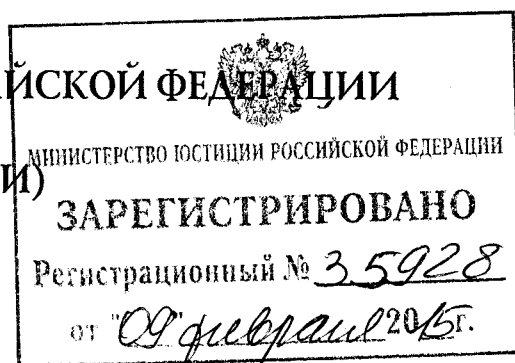




МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНФИН РОССИИ)

ПРИКАЗ



29.12.2014

№ 175н

Москва

**Об утверждении Порядка формирования (изменения) реестровых записей при формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, включая правила формирования информации и документов для включения в реестровую запись, структуры уникального номера реестровой записи**

В соответствии с пунктом 6 Правил формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 г. № 151 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 10, ст. 1041; № 42, ст. 5750), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок формирования (изменения) реестровых записей при формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, включая правила формирования информации и документов для включения в реестровую запись (далее – Порядок);

Структуру уникального номера реестровой записи, формируемой (изменяемой) при формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями.

2. Установить, что до 1 февраля 2016 года:

в целях формирования уникального номера реестровой записи, формируемой (изменяемой) при формировании, ведении и утверждении ведомственных

перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, в качестве уникального номера реестровой записи в реестре участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, содержащей информацию и документы о федеральном органе исполнительной власти (государственном органе), осуществляющем функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в федеральной собственности, а также главным распорядителе средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, уполномоченном на формирование ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями (далее – орган, осуществляющий полномочия учредителя), принимается идентификационный номер налогоплательщика и код причины постановки на учет в налоговом органе, присвоенные в установленном порядке органу, осуществляющему полномочия учредителя;

в целях формирования (изменения) реестровых записей при формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями:

информация, предусмотренная абзацами вторым-четвертым, шестым пункта 3.6 Порядка, формируется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – информационная система) автоматически после указания идентификационного номера налогоплательщика органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц;

информация, предусмотренная абзацами третьим и четвертым пункта 3.7 Порядка, формируется в информационной системе автоматически после указания идентификационного номера налогоплательщика органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с информацией, размещенной соответствующим федеральным государственным учреждением в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях;

информация, предусмотренная абзацами вторым-четвертым, шестым пункта 3.8 Порядка формируется в информационной системе автоматически после указания идентификационного номера налогоплательщика федерального государственного учреждения в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц.

3. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке, за исключением абзаца седьмого пункта 3.6 Порядка, абзаца шестого пункта 3.7

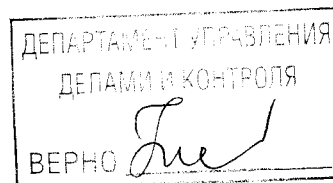
Порядка, абзаца девятого пункта 3.8 Порядка, вступающих в силу с 1 января 2016 года.

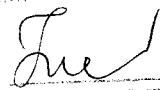
Министр



ОТДЕЛ  
АРХИВНОГО  
ДЕЛА И  
НОРМАТИВНЫХ  
АКТОВ

А.Г. Силуанов



ДЕПАРТАМЕНТ УПРАВЛЕНИЯ  
ДЕЛАМИ И КОНТРОЛЯ  
ВЕРНО 

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства финансов  
Российской Федерации  
от «29» 12. 2014 г. № 175н

## ПОРЯДОК

формирования (изменения) реестровых записей при формировании, ведении и  
утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ,  
оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями,  
включая правила формирования информации и документов для включения в  
реестровую запись

### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования (изменения) реестровых записей при формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями (далее – реестровая запись), включая правила формирования информации и документов для включения в реестровые записи.

1.2. Реестровые записи формируются (изменяются) федеральными органами исполнительной власти (государственными органами), осуществляющими функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в федеральной собственности, а также главными распорядителями средств федерального бюджета, в ведении которых находятся федеральные казенные учреждения, уполномоченными на формирование ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями (далее соответственно – орган, осуществляющий полномочия учредителя, ведомственный перечень государственных услуг и работ).

1.3. Реестровые записи формируются в отношении каждой государственной услуги и работы, которые оказываются учреждениями органа, осуществляющего полномочия учредителя, на основе и в соответствии с утвержденными реестровыми записями, сформированными в установленном порядке при формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ (далее – реестровая запись базового (отраслевого) перечня).

Одной реестровой записи базового (отраслевого) перечня соответствует

одна реестровая запись ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями.

1.4. Совокупность утвержденных реестровых записей, сформированных органом, осуществляющим полномочия учредителя, которым присваивается уникальный номер, образует ведомственный перечень государственных услуг и работ данного органа, осуществляющего полномочия учредителя.

1.5. В реестровую запись, формируемую (изменяемую) в соответствии с настоящим Порядком, включаются информация и документы, предусмотренные пунктом 4 Правил формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 г. № 151 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 10, ст. 1041; № 42, ст. 5750) (далее – Правила).

1.6. Реестровые записи, включая информацию и документы, предусмотренные пунктом 1.5 настоящего Порядка, формируются на государственном языке Российской Федерации.

1.7. В реестровые записи не включаются информация и документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну.

1.8. Реестровые записи, включая информацию и документы, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка, хранятся в соответствии со сроками хранения архивных документов, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

## **II. Правила формирования (изменения) реестровой записи**

2.1. Реестровая запись формируется в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru)) (далее – информационная система), автоматически по итогам заполнения органом, осуществляющим полномочия учредителя, экранных форм веб-интерфейса информационной системы сведениями, предусмотренными пунктом 1.5 настоящего Порядка.

2.2. Реестровой записи присваивается временный уникальный номер в соответствии с установленной структурой уникального номера реестровой записи, который действителен до утверждения реестровой записи.

2.3. По итогам заполнения органом, осуществляющим полномочия учредителя, экранных форм веб-интерфейса информационной системы информацией и документами, предусмотренными пунктом 1.5 настоящего

Порядка, производится автоматизированная проверка соблюдения правил формирования информации и документов для включения в реестровую запись, определенных в главе III настоящего Порядка.

2.4. В случае положительного результата проверки, предусмотренной пунктом 2.3 настоящего Порядка, реестровая запись утверждается органом, осуществляющим полномочия учредителя, и реестровой записи присваивается постоянный уникальный номер в соответствии с установленной структурой уникального номера реестровой записи.

2.5. Реестровая запись в соответствии с пунктом 7 Правил подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица органа, осуществляющего полномочия учредителя.

2.6. В течение трех рабочих дней с даты утверждения реестровой записи орган, осуществляющий полномочия учредителя, обеспечивает формирование на ее основе с использованием информационной системы ведомственного перечня государственных услуг и работ (изменений, которые вносятся в ведомственный перечень государственных услуг и работ), включая в него информацию, предусмотренную абзацем вторым пунктов 3.4 и 3.8, абзацем третьим пунктов 3.9 и 3.10 и пунктами 3.12 и 3.14 настоящего Порядка.

Орган, осуществляющий полномочия учредителя, обеспечивает соответствие информации, включенной в ведомственный перечень государственных услуг и работ, и информации, включенной в реестровую запись.

2.7. В случае отрицательного результата проверки, предусмотренной пунктом 2.3 настоящего Порядка, орган, осуществляющий полномочия учредителя, в течение пяти рабочих дней с даты получения отрицательного результата проверки принимает решение об изменении указанной реестровой записи либо об ее аннулировании.

2.8. В случае принятия решения об аннулировании реестровой записи орган, осуществляющий полномочия учредителя, формирует в электронной форме в информационной системе решение об аннулировании реестровой записи. Решение об аннулировании реестровой записи подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия учредителя. После подписания решения об аннулировании реестровой записи в соответствии с настоящим пунктом реестровая запись аннулируется.

2.9. В случае принятия решения об изменении реестровой записи орган, осуществляющий полномочия учредителя, формирует в информационной системе новую версию указанной реестровой записи и обеспечивает внесение изменений в информацию и документы, включенные в предыдущую версию реестровой записи, а также по итогам автоматизированной проверки соблюдения правил

формирования информации и документов для включения в реестровую запись, предусмотренной пунктом 2.3 настоящего Порядка, утверждение реестровой записи и формирование на ее основе ведомственного перечня государственных услуг и работ (изменений в ведомственный перечень государственных услуг и работ) в соответствии с пунктами 2.4 – 2.6 настоящего Порядка, или принятие решения об аннулировании или изменении реестровой записи в соответствии с пунктами 2.7 – 2.9 настоящего Порядка.

2.10. При внесении органом, осуществляющим полномочия учредителя, изменений в утвержденную реестровую запись орган, осуществляющий полномочия учредителя, формирует измененную версию утвержденной реестровой записи и обеспечивает внесение изменений в информацию и документы, включенные в утвержденную реестровую запись.

2.11. Измененной версии утвержденной реестровой записи присваивается временный уникальный номер в соответствии с установленной структурой уникального номера реестровой записи, который действителен до утверждения реестровой записи.

2.12. По итогам включения в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка органом, осуществляющим полномочия учредителя, информации и документов в измененную версию реестровой записи производится автоматизированная проверка соблюдения правил формирования информации и документов для включения в реестровую запись, определенных в главе III настоящего Порядка.

2.13. В случае положительного результата проверки, предусмотренной пунктом 2.12 настоящего Порядка, измененная версия реестровой записи утверждается органом, осуществляющим полномочия учредителя, измененной версии утвержденной реестровой записи присваивается постоянный уникальный номер соответствующий предыдущей версии утвержденной реестровой записи, и признается утратившей силу предыдущая версия утвержденной реестровой записи.

2.14. Измененная версия реестровой записи подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица органа, осуществляющего полномочия учредителя.

2.15. В течение трех рабочих дней с даты утверждения в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка реестровой записи орган, осуществляющий полномочия учредителя, обеспечивает формирование на ее основе с использованием информационной системы изменений, которые вносятся в ведомственный перечень государственных услуг и работ, включая в него информацию, предусмотренную абзацем вторым пунктов 3.4 и 3.8, абзацем третьим пунктов 3.9 и 3.10 и пунктами 3.12 и 3.14 настоящего Порядка.

Орган, осуществляющий полномочия учредителя, обеспечивает

соответствие информации, включенной в ведомственный перечень государственных услуг и работ, и информации, включенной в реестровую запись.

2.16. В случае отрицательного результата проверки, предусмотренной пунктом 2.12 настоящего Порядка, орган, осуществляющий полномочия учредителя, в течение пяти рабочих дней с даты получения отрицательного результата проверки принимает решение о формировании новой измененной версии утвержденной реестровой записи либо об аннулировании измененной версии утвержденной реестровой записи в порядке, установленном соответственно пунктами 2.10 – 2.14 и пунктом 2.8 настоящего Порядка.

2.17. В случае изменения в установленном порядке структуры уникального номера реестровой записи или уникального номера реестровой записи, структуры и кодов позиций справочников, формируемых в соответствии с настоящим Порядком, реестровая запись изменяется автоматически информационной системой и не требует повторного утверждения.

Сведения об изменении реестровой записи направляются органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, автоматически информационной системой в день внесения изменений.

2.18. При изменении в установленном порядке базового (отраслевого) перечня вследствие изменения информации и документов реестровых записей базового (отраслевого) перечня, на основании и в соответствии с которыми сформированы реестровые записи, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в течение тридцати дней со дня изменения в установленном порядке базового (отраслевого) перечня формирует измененные версии утвержденных реестровых записей, обеспечивает внесение изменений в информацию и документы, включаемые в утвержденные реестровые записи, утверждение измененных версий реестровых записей и формирование на их основе изменений, которые вносятся в ведомственный перечень государственных услуг и работ в соответствии с пунктами 2.11-2.16 настоящего Порядка.

Сведения об изменении информации и документов реестровых записей базового (отраслевого) перечня, на основании и в соответствии с которыми сформированы реестровые записи, направляются органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, автоматически информационной системой в день изменения в установленном порядке базового (отраслевого) перечня.

### **III. Правила формирования информации и документов для включения в реестровые записи**

3.1. Информация и документы, предусмотренные к включению в реестровую запись, формируются органом, осуществляющим полномочия учредителя, в информационной системе.



3.2. Информация, включаемая в реестровую запись в соответствии с настоящим Порядком, формируется в структурированном виде путем заполнения экранных форм веб-интерфейса информационной системы. При формировании информации применяются справочники, реестры и классификаторы в соответствии с правилами, установленными настоящим Порядком.

3.3. Документы, включаемые в реестровую запись в соответствии с настоящим Порядком, формируются в виде электронной копии бумажного документа, созданной посредством его сканирования. Электронные копии документов должны иметь распространенные открытые форматы и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без дополнительных программных или технологических средств.

3.4. При формировании информации о наименовании государственной услуги или работы указываются следующие сведения:

код и наименование государственной услуги или работы;

код и наименование признака отнесения государственной услуги или работы к услуге или работе;

коды и наименования позиций Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности, соответствующих наименованию государственной услуги или работы;

указание на включение государственной услуги в федеральный реестр государственных услуг в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (при наличии) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 27, ст. 3477, ст. 3480; № 30, ст. 4084; № 51, ст. 6679; № 52, ст. 6961, ст. 7009; 2014, № 26, ст. 3366; № 30, ст. 4264) (далее – Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»);

указание на включение государственной услуги в перечень (и) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утверждаемый (ые) в установленном Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» порядке (при наличии);

уникальный (ые) номер (а) реестровой (ых) записи (ей) базового (отраслевого) перечня, соответствующий (ие) государственной услуге или работе.

Информация о коде и наименовании государственной услуги или работы, коде и наименовании признака отнесения государственной услуги или работы к услуге или работе, коды и наименования позиций Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности,

соответствующих наименованию государственной услуги или работы, указание на включение государственной услуги в федеральный реестр государственных услуг в соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», указание на включение государственной услуги в перечень (и) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утверждаемый (ые) в установленном Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» порядке, формируется в информационной системе автоматически после выбора уникального (ых) номера (ов) реестровой (ых) записи (ей) базового (отраслевого) перечня, соответствующего (их) государственной услуге или работе, из полного перечня реестровых записей базового (отраслевого) перечня, утвержденных федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными на формирование базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, в соответствии с Порядком формирования (изменения) реестровых записей при формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, включая правила формирования информации и документов для включения в реестровые записи, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 мая 2014 г. № 42н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г., регистрационный № 33699, Российская газета, 2014, 17 сентября) (далее – Порядок формирования (изменения) реестровых записей), которым присвоен (ы) постоянный (ые) уникальный (ые) номер (а).

3.5. При формировании информации о кодах Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует государственная услуга или работа, указываются соответствующие коды и наименования видов экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности.

Информация о кодах и наименованиях видов экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности формируется в информационной системе автоматически после указания уникального номера реестровой записи базового (отраслевого) перечня, соответствующего государственной услуге или работе, в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка на основании информации реестровой записи базового (отраслевого) перечня.

Информация о кодах Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует государственная услуга или работа, формируется только в части кодов по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности соответствующих видам экономической

деятельности федерального государственного учреждения автоматически после указания видов экономической деятельности федерального государственного учреждения по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка.

3.6. При формировании информации о наименовании органа, осуществляющего полномочия учредителя, указываются следующие сведения:

полное наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц;

сокращенное наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (при наличии);

код организационно-правовой формы органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с Общероссийским классификатором организационно-правовых форм;

идентификационный номер налогоплательщика органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

код причины и дата постановки на учет в налоговом органе органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе.

Информация о полном и сокращенном (при наличии) наименованиях органа, осуществляющего полномочия учредителя, организационно-правовой форме, а также идентификационном номере налогоплательщика органа, осуществляющего полномочия учредителя, и коде причины и дате постановки его на учет в налоговом органе формируется в информационной системе автоматически после указания кода органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее – реестр участников бюджетного процесса), в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка.

3.7. При формировании информации о коде органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса указываются следующие сведения:

код органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса;

наименование публично-правового образования, которым образован орган, осуществляющий полномочия учредителя;

код территории публично-правового образования в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований.

Информация о коде органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса формируется в информационной системе автоматически на основании сведений, предоставляемых уполномоченным лицом органа, осуществляющего полномочия учредителя, при его авторизации и идентификации в информационной системе.

Информация о наименовании публично-правового образования, которым образован орган, осуществляющий полномочия учредителя, и коде территории публично-правового образования в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований формируется в информационной системе автоматически после указания кода органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, на основании сведений реестра участников бюджетного процесса.

3.8. При формировании информации о наименованиях федеральных государственных учреждений и их кодах в соответствии с реестром участников бюджетного процесса указываются следующие сведения:

полное наименование федерального государственного учреждения в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц;

сокращенное наименование федерального государственного учреждения в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (при наличии);

код организационно-правовой формы федерального государственного учреждения в соответствии с Общероссийским классификатором организационно-правовых форм;

идентификационный номер налогоплательщика федерального государственного учреждения в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

код причины и дата постановки на учет в налоговом органе федерального государственного учреждения в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

код федерального государственного учреждения в соответствии с реестром участников бюджетного процесса.

Информация о наименованиях федеральных государственных учреждений и их кодах в соответствии с реестром участников бюджетного процесса формируется по каждой реестровой записи базового (отраслевого) перечня, соответствующей государственной услуге или работе, указанных в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка.

Информация о полном и сокращенном (при наличии) наименованиях федерального государственного учреждения, организационно-правовой форме, а также идентификационном номере налогоплательщика федерального

государственного учреждения и коде причины и дате постановки его на учет в налоговом органе формируется в информационной системе автоматически после указания кода федерального государственного учреждения в соответствии с реестром участников бюджетного процесса.

Информация о коде федерального государственного учреждения в соответствии с реестром участников бюджетного процесса формируется в информационной системе путем выбора соответствующего значения из полного перечня кодов федеральных государственных учреждений в реестре участников бюджетного процесса.

3.9. При формировании информации о содержании государственной услуги или работы, указываются следующие сведения:

коды и наименования характеристик государственной услуги или работы, описывающих содержание государственной услуги или работы (при наличии);

коды и наименования показателей характеристик государственной услуги или работы, описывающих содержание государственной услуги или работы.

Информация о кодах и наименованиях характеристик государственной услуги или работы, описывающих содержание государственной услуги или работы, и кодах и наименованиях показателей характеристик государственной услуги или работы, описывающих содержание государственной услуги или работы, формируется в информационной системе автоматически после указания уникального номера реестровой записи базового (отраслевого) перечня, соответствующего государственной услуге или работе, в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка на основании информации реестровой записи базового (отраслевого) перечня.

3.10. При формировании информации об условиях (формах) оказания государственной услуги или выполнения работы указываются следующие сведения:

коды и наименования характеристик государственной услуги или работы, описывающих условия (формы) оказания государственной услуги или выполнения работы (при наличии);

коды и наименования показателей характеристик государственной услуги или работы, описывающих условия (формы) оказания государственной услуги или выполнения работы (при наличии).

Информация о кодах и наименованиях характеристик государственной услуги или работы, описывающих условия (формы) оказания государственной услуги или выполнения работы, и кодах и наименованиях показателей характеристик государственной услуги или работы, описывающих условия (формы) оказания государственной услуги или выполнения работы, формируется в информационной системе автоматически после указания уникального номера реестровой записи базового (отраслевого) перечня, соответствующего

государственной услуге или работе, в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка на основании информации реестровой записи базового (отраслевого) перечня.

3.11. При формировании информации о виде деятельности федерального государственного учреждения указываются следующие сведения:

код и наименование вида федерального государственного учреждения;

коды и наименования видов экономической деятельности федерального государственного учреждения по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности.

Информация о коде и наименовании вида деятельности федерального государственного учреждения формируется в информационной системе путем выбора соответствующего значения из справочника видов государственных (муниципальных) учреждений, ведение которого осуществляется в соответствии с Порядком формирования (изменения) реестровых записей, по значениям, предусмотренным информацией реестровой записи базового (отраслевого) перечня, соответствующей государственной услуге или работе, уникальный номер реестровой записи базового (отраслевого) перечня которой указан в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка.

Информация о коде видов экономической деятельности федерального государственного учреждения по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности формируется в информационной системе автоматически после указания наименования вида экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности.

3.12. При формировании информации о категории потребителей государственной услуги или работы указываются код (ы) и наименование (я) категории (ий) потребителей государственной услуги или работы.

Информация о коде и категории потребителей государственной услуги или работы формируется в информационной системе автоматически после указания уникального номера реестровой записи базового (отраслевого) перечня, соответствующего государственной услуге или работе, в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка на основании информации реестровой записи базового (отраслевого) перечня.

3.13. При формировании информации о наименовании показателей, характеризующих качество и (или) объем государственной услуги (выполняемой работы), и единицы их измерения указываются следующие сведения:

коды и наименования показателей, характеризующих качество государственной услуги или работы (при наличии);

коды и наименования показателей, характеризующих объем государственной услуги или работы;

коды и наименования единиц измерения показателей, характеризующих

качество и (или) объем государственной услуги или работы в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения.

Информация о кодах и наименованиях показателей, характеризующих качество государственной услуги или работы, в части показателей качества государственной услуги или работы, определенных в базовом (отраслевом) перечне государственных и муниципальных услуг и работ, формируется в информационной системе автоматически после указания уникального номера реестровой записи базового (отраслевого) перечня, соответствующего государственной услуге или работе, в соответствии пунктом 3.4 настоящего Порядка на основании информации реестровой записи базового (отраслевого) перечня.

При принятии органом, осуществляющим полномочия учредителя, решения о дополнении предусмотренных в базовом (отраслевом) перечне государственных и муниципальных услуг и работ показателей, характеризующих качество государственной услуги или работы, информация о наименованиях показателей, характеризующих качество государственной услуги или работы, формируется путем внесения соответствующей информации в справочник показателей, характеризующих качество государственной (муниципальной) услуги или работы, ведение которого осуществляется в соответствии с Порядком формирования (изменения) реестровых записей. При наличии наименования показателя, характеризующего качество государственной услуги или работы, в справочнике показателей, характеризующих качество государственной (муниципальной) услуги или работы, формирование указанной информации в информационной системе осуществляется путем выбора соответствующего значения из справочника.

Информация о коде показателя, характеризующего качество государственной услуги или работы, формируется в информационной системе автоматически после указания наименования показателя, характеризующего качество государственной услуги или работы в соответствии со структурой, определенной в Порядке формирования (изменения) реестровых записей.

Информация о кодах и наименованиях показателей, характеризующих объем государственной услуги или работы, формируется в информационной системе путем выбора соответствующих значений из справочника показателей, характеризующих объем государственной услуги или работы, ведение которого осуществляется в соответствии с Порядком формирования (изменения) реестровых записей, по значениям, предусмотренным информацией реестровой записи базового (отраслевого) перечня по соответствующей государственной услуге или работе.

Коды и наименования единиц измерения показателей, характеризующих качество государственной услуги или работы, в соответствии с Общероссийским

классификатором единиц измерения указывается в разрезе показателей, характеризующих качество государственной услуги или работы.

Код единицы измерения показателя, характеризующего качество или объем государственной услуги или работы, формируется в информационной системе автоматически после указания наименования единицы измерения показателя, характеризующего качество или объем государственной услуги или работы, в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения.

Коды и наименования единиц измерения показателей, характеризующих объем государственной услуги или работы и качества государственной услуги и работы в части сведений, предусмотренных в базовом (отраслевом) перечне государственных и муниципальных услуг и работ, формируется в информационной системе после указания уникального номера реестровой записи базового (отраслевого) перечня в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка и кода и наименования показателей, характеризующих объем государственной услуги или работы и качества государственной услуги или работы, путем выбора соответствующего значения (ий) кода (ов) и наименования (ий) единиц измерений, характеризующих объем государственной услуги или работы и качества государственной услуги или работы, предусмотренных в информации реестровой записи базового (отраслевого) перечня.

3.14. При формировании информации, указывающей на бесплатность или платность государственной услуги или работы, указываются код признака и признак бесплатности или платности государственной услуги или работы.

Информация о коде признака и признаке бесплатности или платности государственной услуги или работы формируется в информационной системе автоматически после указания уникального номера реестровой записи базового (отраслевого) перечня в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка на основании информации реестровой записи базового (отраслевого) перечня.

3.15. При формировании информации о реквизитах нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения государственной услуги или работы в ведомственный перечень государственных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень государственных услуг и работ, указываются следующие сведения:

наименование вида нормативного правового акта;

наименование органа, принявшего нормативный правовой акт;

дата принятия нормативного правового акта;

номер нормативного правового акта;

дата вступления в силу нормативного правового акта

номер и дата государственной регистрации нормативного правового акта государственного органа в Министерстве юстиции Российской Федерации (при наличии);

наименование нормативного правового акта;

дата окончания срока действия нормативного правового акта (при



отсутствии срока действия нормативного правового акта указывается дата "01.01.2999").

Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ.

Информация о наименовании вида нормативного правового акта формируется в информационной системе путем выбора соответствующего значения из справочника видов нормативных правовых актов, содержащего следующий перечень наименований видов нормативных правовых актов:

- федеральный конституционный закон;
- федеральный закон;
- закон;
- указ;
- постановление;
- распоряжение;
- решение;
- приказ.

Информация о реквизитах нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения государственной услуги или работы в ведомственный перечень государственных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень государственных услуг и работ, формирует в информационной системе справочник нормативных правовых актов. При наличии информации о реквизитах нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения государственной услуги или работы в ведомственный перечень государственных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень государственных услуг и работ, в справочнике нормативных правовых актов, формирование указанной информации в информационной системе осуществляется путем выбора соответствующего значения из справочника.

3.16. При формировании органом, осуществляющим полномочия учредителя, информации и документов, предусматривающих изменение (дополнение) реестровой записи, орган, осуществляющий полномочия учредителя, обеспечивает указание уникального номера реестровой записи, в которую вносятся изменения (дополнения), в формате утвержденной структуры уникального номера реестровой записи.

3.17. Информация и документы, предусматривающие изменение реестровой записи, формируются органом, осуществляющим полномочия учредителя, в порядке, предусмотренном для формирования информации и документов, впервые включаемых в реестровую запись.

---

**УТВЕРЖДЕНА**  
приказом Министерства финансов  
Российской Федерации  
от « 29 » 12 . 2014 г. № 175н

## **СТРУКТУРА**

уникального номера реестровой записи, формируемой (изменяемой) при  
формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней  
государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными  
государственными учреждениями

Уникальный номер реестровой записи, формируемой (изменяемой) при формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ (далее – уникальный номер реестровой записи), имеет следующую структуру:

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 разряды – 1-19 разряды уникального номера реестровой записи реестра участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, содержащей информацию и документы о федеральном органе исполнительной власти (государственном органе), осуществляющем функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в федеральной собственности, а также главным распорядителе средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, уполномоченном на формирование ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями (далее – ведомственный перечень государственных услуг и работ), присваиваемого в установленном порядке;

20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42 разряды – постоянный уникальный номер реестровой записи, формируемой (изменяемой) при формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, присвоенный в соответствии с Порядком формирования (изменения) реестровых записей при формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, включая правила формирования информации и документов для включения в реестровые записи, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 мая 2014 г. № 42н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г., регистрационный № 33699, Российская газета, 2014, 17 сентября), на основании и в соответствии с которой создана реестровая запись, формируемая (изменяемая)

при формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ;

43 разряд – код статуса реестровой записи, формируемой (изменяемой) при формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ (далее – реестровая запись), принимающий следующие значения:

1 – реестровой записи присвоен постоянный уникальный номер;

2 – реестровой записи присвоен временный уникальный номер;

44, 45 разряды – порядковое значение номера версии реестровой записи, присваиваемое последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.

---