

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**П Р И К А З**

24 ноября 2014г.

№ 937н

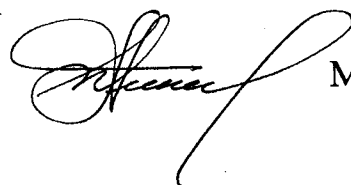
Москва

**Об утверждении Порядка расходования федеральным государственным учреждением «Всероссийский научно-методический геронтологический центр» средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг**

В соответствии с подпунктом 5.2.97<sup>17</sup> Положения о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. № 610 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 26, ст. 3528; 2013, № 22, ст. 2809; № 36, ст. 4578; № 37, ст. 4703; № 45, ст. 5822; № 46, ст. 5952; 2014, № 21, ст. 2710; № 26, ст. 3577; № 29, ст. 4160; № 32, ст. 4499; № 36, ст. ст. 4868; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 8 января 2015 г., № 0001201501080007), п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый Порядок расходования федеральным государственным учреждением «Всероссийский научно-методический геронтологический центр» средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг.

Министр

 М.А. Топилин

## УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства труда и  
социальной защиты Российской  
Федерации

от «24» ноября 2014 г. № 937н

### Порядок

#### **расходования федеральным государственным учреждением «Всероссийский научно-методический геронтологический центр» средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг**

1. Настоящий Порядок определяет правила расходования федеральным государственным учреждением «Всероссийский научно-методический геронтологический центр» (далее – организация) средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг (далее – средства).

2. Расходование организацией средств осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, который подписывается руководителем организации (уполномоченным им лицом), руководителем финансово-экономической службы организации, заверяется печатью организации и утверждается заместителем Министра труда и социальной защиты Российской Федерации<sup>1</sup>.

3. Составление и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности организации осуществляется в порядке и в сроки, установленные приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 сентября 2013 г. № 447н «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 7 ноября 2013 г., регистрационный № 30326).

4. Организация осуществляет расходование средств по следующим направлениям:

- а) оплата труда работников организации;
- б) выплата материальной помощи работникам организации;
- в) развитие материально-технической базы организации;
- г) улучшение качества предоставления социальных услуг получателям социальных услуг в организации.

---

<sup>1</sup> Пункт 15 Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденного приказом Минтруда России от 5 сентября 2013 г. № 447н (зарегистрирован в Минюсте России 7 ноября 2013 г., регистрационный № 30326).

5. Расходование средств на оплату труда работников организации включает в себя:

- 1) выплаты по заработной плате;
- 2) компенсационные выплаты;
- 3) стимулирующие выплаты, в том числе вознаграждения по итогам работы за год, премии.

6. Расходование средств на развитие материально-технической базы организации включает в себя, в том числе реконструкцию, ремонт, модернизацию (модернизацию с дооборудованием) основных средств организации для предоставления социальных услуг.

7. Расходование средств на улучшение качества предоставления социальных услуг включает в себя направление средств на повышение качества предоставления получателям социальных услуг следующих видов социальных услуг:

- 1) социально-бытовые;
- 2) социально-медицинские;
- 3) социально-психологические;
- 4) социально-педагогические;
- 5) социально-трудовые;
- 6) социально-правовые;
- 7) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

8. Организацией осуществляется отражение денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, на счетах бухгалтерского учета.

9. Ведение учета, составление отчетности и контроль за расходованием средств организации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.