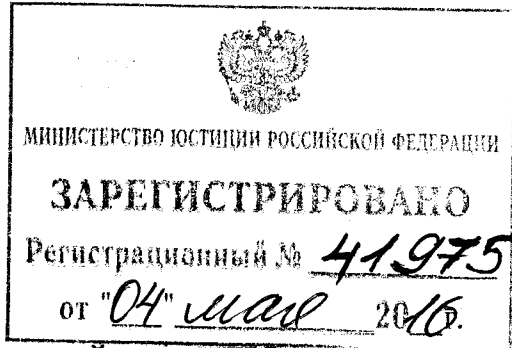


3



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

П Р И К А З

28 марта 2016г.

№ 139н

Москва

Об утверждении форм заявки на получение субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку отдельных общественных и иных некоммерческих организаций и отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляемая из федерального бюджета на государственную поддержку отдельных общественных и иных некоммерческих организаций

В соответствии с подпунктом «б» пункта 24 постановления Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1456 «О мерах по реализации Федерального закона «О федеральном бюджете на 2016 год» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 2, ст. 332) **п р и к а з ы в а ю:**


1. Утвердить:

форму заявки на получение субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку отдельных общественных и иных некоммерческих организаций согласно приложению № 1;

форму отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляемая из федерального бюджета на государственную поддержку отдельных общественных и иных некоммерческих организаций, согласно приложению № 2.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 марта 2013 г. № 99н «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2010 г. № 1135» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 апреля 2013 г., регистрационный № 28226).

Министр


 М.А. Топилин

КОПИЯ ВЕРНА

Консультант общего отдела Департамента управления делами

№2 О.А. Педфедова

28.03.2016 г.



Приложение № 1
к приказу Министерства труда
и социальной защиты
Российской Федерации
от "28" марта 2016 г. № 139н

Форма

**Заявка
на получение субсидии из федерального бюджета на государственную
поддержку отдельных общественных и иных некоммерческих
организаций на _ квартал 20__ г. ***

_____ (полное наименование общественной или иной некоммерческой организации)

просит Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации перечислить субсидию, предоставляемую из федерального бюджета на государственную поддержку отдельных общественных и иных некоммерческих организаций в соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета на государственную поддержку отдельных общественных и иных некоммерческих организаций, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2010 г. № 1135 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 2, ст. 326; № 34, ст. 4968; № 37, ст. 5270; № 47, ст. 6652; 2012, № 53, ст. 7957; 2016, № 4, ст. 533), в размере _____ рублей

_____ (цифрами с двумя десятичными знаками после запятой и прописью)

в течение 10 рабочих дней на условиях заключенного с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации соглашения о предоставлении указанной субсидии в 20__ году от "___" _____ 20__ г. № ___.

Руководитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

"___" _____ 20__ г.

* Заявки представляются отдельными общественными и иными некоммерческими организациями в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Приложение № 2
к приказу Министерства труда
и социальной защиты
Российской Федерации
от "28" марта 2016 г. № 139н

Форма

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых является
субсидия, предоставляемая из федерального бюджета на
государственную поддержку отдельных общественных и иных
некоммерческих организаций
за ____ квартал 20__ г.

(полное наименование общественной или иной некоммерческой организации (далее - получатель субсидии))

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____
Периодичность представления отчета: ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Раздел I. Целевые показатели программы получателя субсидии

| № п/п | Наименование целевого показателя программы получателя субсидии | Значения целевых показателей программы получателя субсидии на текущий финансовый год | | Обоснование отклонений целевого показателя программы получателя субсидии на конец отчетного периода (при наличии) |
|----------|---|--|-------------|--|
| | | плановые | фактические | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.1 | | | | |
| 1.2 | | | | |
| ... | | | | |

Раздел II. Показатели расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета на государственную поддержку отдельных общественных и иных некоммерческих организаций

| № п/п | Наименование показателей программы получателя субсидии | Сумма субсидии (рубли, с точностью до второго десятичного знака после запятой) | | Обоснование отклонений плановых показателей программы получателя субсидии от фактических (при наличии) |
|----------|--|---|-------------|--|
| | | плановая | фактическая | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2.1 | Остаток средств субсидии из федерального | | | |

| | | | | |
|-------|---|--|--|--|
| | бюджета на начало отчетного периода | | | |
| 2.2 | Размер средств субсидии, поступивших на лицевой счет получателя субсидии в отчетном периоде | | | |
| 2.3 | Размер средств субсидии, использованных получателем субсидии в отчетном периоде всего, в том числе: | | | |
| 2.3.1 | расходы на проведение мероприятий программы (оказание материальной помощи, проведение конференций, совещаний, семинаров) | | | |
| 2.3.2 | расходы на оплату труда работников получателя субсидии, участвующих в реализации программы, включая начисления | | | |
| 2.3.3 | расходы на служебные командировки, связанные с | | | |

| | | | | |
|-------|--|--|--|--|
| | реализацией программы | | | |
| 2.3.4 | расходы на содержание помещений, зданий, автомобильного транспорта и иного имущества (кроме ремонта) | | | |
| 2.3.5 | расходы на ремонт основных средств и иного имущества | | | |
| 2.3.6 | расходы на приобретение основных средств, инвентаря и иного имущества | | | |
| 2.4 | Остаток средств субсидии на конец отчетного года | | | |

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

" ___ " _____ 20__ г.