



**МИНИСТЕРСТВО СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ПЕЧАТИ И МАССОВЫМ  
КОММУНИКАЦИЯМ  
(РОСПЕЧАТЬ)**

**ПРИКАЗ**

29.04.2016

№ 151

Москва

**О внесении изменений в Положение о Комиссии Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом Роспечати от 24 августа 2015 г. № 233**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 52, ст. 7588) и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2015 г. № 1435 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 2, ст. 325; № 17, ст. 2399) приказываю:

1. Внести изменения в Положение о Комиссии Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям по соблюдению требований к служебному

поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом Роспечати от 24 августа 2015 г. № 233 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 20 октября 2015 г., регистрационный № 39376), с изменениями, внесенными приказом Роспечати от 8 февраля 2016 г. № 26 «О внесении изменений в приказ Роспечати от 24 августа 2015 г. № 233 «О Комиссии Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 9 марта 2016 г., регистрационный № 41346), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям В.С. Козлова.

Руководитель



М.В. Сеславинский

Приложение  
к приказу Федерального агентства по  
печати и массовым коммуникациям  
от 29.04.2016 № 151

**Изменения,  
которые вносятся в Положение о Комиссии Федерального агентства по печати  
и массовым коммуникациям по соблюдению требований к служебному  
поведению федеральных государственных гражданских служащих и  
урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом Роспечати  
от 24 августа 2015 г. № 233**

1. В пункте 4 слова «замещающего должность руководителя Роспечати» заменить словами «замещающего должность руководителя Роспечати и заместителя руководителя Роспечати».

2. Подпункт «б» пункта 14 дополнить абзацем следующего содержания:  
«уведомление государственного служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;».

3. Из пункта 15.1 четвертое предложение исключить.

4. Из пункта 15.3 второе предложение исключить.

5. Дополнить пунктом 15.4 следующего содержания:

«15.4. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, рассматривается отделом госслужбы и кадров Управления делами Роспечати, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.».

6. Дополнить пунктом 15.5 следующего содержания:

«15.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, должностные лица отдела госслужбы и кадров Управления делами Роспечати имеют право проводить собеседование с государственным служащим, представившим обращение или

уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель Роспечати или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.».

7. Подпункт «а» пункта 16 изложить в следующей редакции:

«а) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 16.1 и 16.2 настоящего Положения;».

8. В пункте 16.1 слова «заявления, указанного в абзаце третьем» заменить словами «заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом».

9. Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной службы в Роспечати. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии государственный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 14 настоящего Положения.».

10. Дополнить пунктом 17.1 следующего содержания:

«17.1. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие государственного служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» пункта 14 настоящего Положения, не содержится указания о намерении государственного служащего или гражданина лично присутствовать на заседании Комиссии;

б) если государственный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание Комиссии.».

11. Дополнить пунктом 23.3 следующего содержания:

«23.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует государственному служащему и (или) руководителю Роспечати принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что государственный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю Роспечати применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.».

12. В пункте 24 слова «пунктами 20 – 23, 23.1, 23.2 и 24.1» заменить словами «пунктами 20 – 23, 23.1 – 23.3 и 24.1».

13. В пункте 31 слова «трехдневный срок» заменить словами «7-дневный срок».

