



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Регистрационный № 44086

от "19" сентября 2016.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ  
И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ  
(Россельхознадзор)**

**П Р И К А З**

от 21 сентября 2016 года

№ 676

Москва

**Об утверждении Порядка составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Россельхознадзора**

В соответствии с подпунктом «а» пункта 19 статьи 6 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 19, ст. 2291, № 31, ст. 4209, № 46, ст. 5918, № 49, ст. 6409, 2011, № 7, ст. 900, № 30, ст. 4587, № 49, ст. 7039, № 50, ст. 7344, 2012, № 53, ст. 7598, 2013, № 14, ст. 1652, № 19, ст. 2331, № 52, ст. 6961, ст. 6983, 2014, № 19, ст. 2304, № 40, ст. 5314, 2015, № 1, ст. 65, № 45, ст. 6202, 2016, № 1, ст. 26), постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4236, 2011, № 20, ст. 2829, 2012, № 1, ст. 170, 2014, № 52, ст. 7775,) и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 г. № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (зарегистрирован Минюстом России 23 сентября 2010 г., регистрационный № 18530), с изменениями, внесенными

приказами Минфина России от 2 октября 2012 г. № 132н (зарегистрирован Минюстом России 11 декабря 2012 г., № 26067), от 23 сентября 2013 г. № 98н (зарегистрирован Минюстом России 21 ноября 2013 г., регистрационный № 30423), от 27 декабря 2013 г. № 140н (зарегистрирован Минюстом России 11 февраля 2014 г., регистрационный № 31279) и от 24 сентября 2015 г. № 140н (зарегистрирован Минюстом России 7 октября 2015 г., регистрационный № 39214), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 апреля 2009 г. № 34н «Об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств федерального бюджета» (зарегистрирован Минюстом России 19 мая 2009 г., регистрационный № 13962), с изменениями, внесенными приказом Минфина России от 17 августа 2010 г. № 92н (зарегистрирован Минюстом России 15 сентября 2010 г., регистрационный № 18441), от 29 декабря 2010 г. № 192н (зарегистрирован Минюстом России 11 марта 2011 г., регистрационный № 20071), от 19 октября 2011 г. № 134н, (зарегистрирован Минюстом России 21 декабря 2011 г., регистрационный № 22729), от 30 августа 2012 г. № 120н (зарегистрирован Минюстом России 31 октября 2012 г., регистрационный № 25750), от 20 января 2014 г. № 1н (зарегистрирован Минюстом России 13 марта 2014 г., регистрационный № 31589), от 23 декабря 2014 г. № 164н (зарегистрирован Минюстом России 16 февраля 2015 г., регистрационный № 36041), от 14 октября 2015 г. № 159н (зарегистрирован Минюстом России 12 ноября 2015 г., регистрационный № 39688), от 16 мая 2016 г. № 63н (зарегистрирован Минюстом России 8 июня 2016 г., регистрационный № 42459), а также в целях обеспечения единого подхода к составлению и утверждению показателей планов финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Россельхознадзора, приказываю:

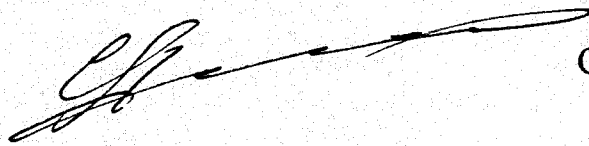
1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Россельхознадзора (далее - Порядок).

2. Управлению финансов довести до находящихся в их ведении федеральных государственных бюджетных учреждений Порядок и обеспечить его соблюдение.

3. Признать утратившими силу приказы Россельхознадзора от 20 декабря 2013 г. № 634 «Об утверждении Порядка составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Россельхознадзору» (зарегистрирован Минюстом России 19 марта 2014 г., регистрационный № 31653) и от 12 октября 2015 г. № 691 «О внесении изменений в Порядок составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Россельхознадзору, утвержденный приказом Россельхознадзора от 20 декабря 2013 г. № 634» (зарегистрирован Минюстом России 11 ноября 2015 г., регистрационный № 39660).

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя  
Руководителя Россельхознадзора С.А. Алексееву.

Руководитель

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized initial 'С' followed by a long horizontal stroke with several small loops and a final upward flourish.

С.А. Данкверт

Утвержден приказом  
Россельхознадзора  
от 21.09.2016 г №676

Порядок составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Россельхознадзора

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения единого подхода к разработке, рассмотрению, согласованию и утверждению Плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – План) федеральных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Россельхознадзору (далее – Учреждения), повышения эффективности их работы, усиления контроля за деятельностью Учреждений.

1.2. План составляется на финансовый год в случае, если закон (решение) о федеральном бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон (решение) о федеральном бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

2. Составление Плана и Сведений об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению

2.1. План составляется Учреждением на этапе формирования проекта федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку в течение 20 календарных дней со дня доведения Учреждению Россельхознадзором информации об установленных объемах средств федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период и направляется в Россельхознадзор с сопроводительным письмом.

2.2. В Плате указываются:

цели деятельности Учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом Учреждения;

виды деятельности Учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом Учреждения;

перечень работ (услуг), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности Учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату;

общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за Учреждением на праве оперативного управления; приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества

Учреждения средств; приобретенного Учреждением за счет средств, полученных от иной приносящей доход деятельности);

общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества;

показатели финансового состояния Учреждения (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана);

показатели по поступлениям и выплатам Учреждения;

показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг Учреждения;

сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение Учреждения;

справочная информация;

мероприятия стратегического развития Учреждения;

мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Учреждения.

2.3. Плановые показатели по поступлениям формируются Учреждением в разрезе:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – целевые субсидии);

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;

поступлений от оказания Учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с Уставом Учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности.

2.4. Плановые показатели по выплатам детализируются Учреждением до уровня групп и подгрупп видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе «Поступления нефинансовых активов» - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

2.5. Плановые объемы выплат, связанных с выполнением Учреждением государственного задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в соответствии с утвержденным порядком определения нормативных затрат на оказание Учреждениями государственных работ и содержания их имущества, установленным Россельхознадзором.

2.6. Плановые показатели по поступлениям указываются в разрезе видов услуг (работ).

2.7. При предоставлении Учреждению целевой субсидии Учреждение составляет и представляет в Россельхознадзор Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016)

(далее - Сведения) в рублях с точностью до двух знаков после запятой (нарастающим итогом), в соответствии с Требованиями к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации 28 июля 2010 г. № 81н (зарегистрирован Минюстом России 23 сентября 2010 г., регистрационный № 18530)<sup>1</sup>.

2.8. Сведения не должны содержать информацию о субсидиях, предоставленных Учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг.

2.9. При составлении Сведений Учреждением указываются:

в графе 1 - наименование целевой субсидии с указанием цели, на осуществление которой предоставляется целевая субсидия;

в графе 2 - аналитический код, присвоенный органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, для учета операций с целевой субсидией (далее - код субсидии);

в графе 3 - код по бюджетной классификации Российской Федерации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат;

в графе 4 - код объекта капитального строительства (объекта недвижимости, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта), включенного в федеральную адресную инвестиционную программу, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется субсидия на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность;

в графах 5, 6 - неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, на суммы которых подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели в разрезе кодов субсидий по каждой субсидии, с отражением в графе 5 кода субсидии, в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 6 - суммы разрешенного к использованию остатка, в соответствии с решением Россельхознадзора;

в графах 7, 8 - суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, на которые подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели, с отражением в графе 7 кода субсидии, в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 8 - разрешенные к использованию суммы;

в графе 9 - сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;

в графе 10 - сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

2.10. В случае, если Учреждению предоставляется несколько целевых

субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без формирования группировочных итогов.

### 3. Утверждение Плана и Сведений

3.1. Проверка проекта Плана осуществляется Управлением финансов Россельхознадзора совместно с отраслевыми управлениями Россельхознадзора в течение 30 календарных дней.

Информация, содержащаяся в пунктах 1.1, 1.2 и 1.3 раздела I «Сведения о деятельности федерального бюджетного учреждения (подразделения)» Плана согласовывается Управлением делами, государственной службы и правового обеспечения. Данная информация подлежит повторному согласованию только в случае изменения уставной деятельности Учреждения.

Раздел IV «Мероприятия стратегического развития федерального государственного бюджетного учреждения (подразделения)» Плана составляется один раз в год и согласовывается со всеми отраслевыми управлениями центрального аппарата Россельхознадзора.

Разделы I (пункты 1.4, 1.5), II, III, VI и VII Плана согласовываются Управлением финансов.

В случае наличия замечаний План возвращается Учреждению на корректировку с обоснованием причин возврата.

Учреждение осуществляет корректировку проекта Плана в течение 5 рабочих дней с даты поступления уведомления.

3.2. Утвержденный Россельхознадзором План доводится до исполнения Учреждению. Один экземпляр Плана остается в Управлении финансов Россельхознадзора.

3.3. Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением государственного задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного государственного задания и размера субсидии на выполнение государственного задания.

3.4. План согласовывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Плане данные:

директором Учреждения (уполномоченным им лицом);

руководителем финансово-экономической службы Учреждения или главным бухгалтером Учреждения;

исполнителем документа.

3.5. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и (или) Сведения.

3.6. Внесение изменений в План допускается не чаще одного раза в квартал до 25-го числа последнего месяца каждого квартала, за исключением:

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов

недвижимого имущества в государственную собственность

внесения изменений в связи с выделением дополнительных субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

внесения изменений в связи с выделением целевых субсидий;

внесения изменений в связи с выделением средств по исполнению публичных обязательств;

внесения изменений в связи с выделением субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;

внесения изменений в связи с поступлениями средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности;

внесения изменений в связи с реорганизацией Учреждения.

Внесение в План изменений осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей.

3.7. План Учреждения (План с учетом изменений) и Сведения, сформированные Учреждением, утверждаются руководителем или (уполномоченным лицом) Россельхознадзора.

#### 4. Оценка исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период

4.1. Управление финансов проводит ежеквартально оценку исполнения Планов Учреждений, подведомственных Россельхознадзору по показателям, изложенным в Приложении 2 к Порядку в следующие сроки:

оценка исполнения Плана за 1 квартал проводится по состоянию на 1 апреля текущего (отчетного) финансового года - не позднее 1 мая текущего (отчетного) финансового года;

полугодовая оценка исполнения Плана проводится по состоянию на 1 июля текущего (отчетного) финансового года нарастающим итогом с начала года - не позднее 1 августа текущего (отчетного) финансового года;

оценка исполнения Плана за 9 месяцев проводится по состоянию на 1 октября текущего (отчетного) финансового года нарастающим итогом с начала года - не позднее 1 ноября текущего (отчетного) финансового года;

годовая оценка исполнения Плана проводится по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным - не позднее 20 марта года, следующего за отчетным.

<sup>1</sup> С изменениями, внесенными приказами Минфина России от 2 ноября 2012 г. № 132н «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства финансов Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 11 декабря 2012 г., регистрационный № 26067), от 23 сентября 2013 г. № 98н «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства финансов Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом



России 21 ноября 2013 г., регистрационный № 30423), от 27 декабря 2013 г. № 140н «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства финансов Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 11 февраля 2014 г., регистрационный № 31279), от 24 сентября 2015 г. № 140н «О внесении изменений в Требования к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 г. № 81н» (зарегистрирован Минюстом России 7 октября 2015 г., регистрационный № 39214).

Приложение № 1  
к Порядку составления  
и утверждения Плана  
финансово-хозяйственной  
деятельности федеральных  
государственных бюджетных  
учреждений, находящихся в  
ведении Россельхознадзора,  
утвержденному приказом  
Россельхознадзора  
от 21.09.2016г № 676

Форма

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица,  
утверждающего документ)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

План финансово-хозяйственной деятельности  
на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годы

КОДЫ

Форма по КФД

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата


Наименование федерального  
государственного бюджетного  
учреждения

по ОКПО

ИНН/КПП  
Код НУБП\*  
Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

Наименование органа, осуществляющего  
функции и полномочия учредителя

Адрес местонахождения  
федерального государственного  
бюджетного учреждения

**I. Сведения о деятельности федерального государственного бюджетного учреждения**

1.1. Цели деятельности федерального государственного бюджетного учреждения

1.2. Виды деятельности федерального государственного бюджетного учреждения

1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

1.4 Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности):

Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества, руб. (2+3+4)	из них		
	закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления	приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности
1	2	3	4

1.5 Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества:

Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества, руб.	в том числе особо ценного движимого имущества

1.6 Параметры государственного задания, установленного Учреждению на финансовый год и плановый период, нормативы финансовых затрат на оказание услуг (выполнение работ), планируемый объем средств, получаемых за оказание услуг (выполнение работ)

**II. Показатели финансового состояния Учреждения на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(на последнюю отчетную дату)**

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.
1	2	3
1.	Нефинансовые активы, всего:	**
1.1	из них: недвижимое имущество, всего:	
1.1.1	в том числе: остаточная стоимость	
1.2	особо ценное движимое имущество, всего	
1.2.1	в том числе: остаточная стоимость	

2.	Финансовые активы, всего:	***
2.1	из них: денежные средства учреждения, всего:	
2.1.1	в том числе: денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе ачейства	
2.1.2	денежные средства учреждения в иностранной валюте на счетах в итной организации	
2.1.3	денежные средства в кассе	
2.1.4	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в итной организации	
2.2	иные финансовые инструменты (финансовые вложения; расчеты редитам, займам (ссудам); вложения в финансовые активы)	
2.3	дебиторская задолженность по доходам	
2.4	дебиторская задолженность по расходам	
3.	Обязательства, всего:	****
3.1	из них: долговые обязательства	
3.2	кредиторская задолженность:	*****
3.2.1	в том числе: просроченная кредиторская задолженность	

III. 3.1. Показатели по поступлениям и выплатам  
федерального государственного бюджетного учреждения на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой – 0,00)			
			Всего	субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности
1	2	3	4	5	6	7
Поступления от доходов, всего:	100	X				
В том числе:						
Субсидии на выполнение государственного задания	110					
В том числе:						
Целевые субсидии	120					
В том числе:						
Бюджетные инвестиции	130					
Поступления от оказания федеральным государственным бюджетным учреждениям услуг (выполнения работ), предоставленные от которых для физических и юридических лиц	140					

осуществляется на платной основе, всего:								
В том числе:								
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:	150							
В том числе:								
Выплаты по расходам, всего:	200	X						
в том числе:								
Расходы на выплаты персоналу	210	100						
Фонд оплаты труда		111						
Иные выплаты персоналу учреждением, за исключением фонда оплаты труда		112						
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений		119						
Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	220	200						
Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы		241						
Закупка товаров, работ,		242						

услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий							
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества		243					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		244					
Социальные выплаты и иные выплаты населению	230	300					
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных затрат		320					
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств		321					
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения		323					
Стипендии		340					
Премии и гранты		350					
Иные выплаты населению		360					
Капитальные вложения в	240	400					

объекты государственной (муниципальной) собственности								
Бюджетные инвестиции	410							
Капитальные вложения на приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	416							
Капитальные вложения на строительство объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	417							
Иные бюджетные ассигнования	800	250						
Исполнение судебных актов	830							
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих	831							



органов, а также в результате деятельности учреждений									
Уплата налогов, сборов и иных платежей	850								
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	851								
Уплата прочих налогов, сборов	852								
Уплата иных платежей	853								
Предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права	860								
Взносы в международные организации	862								
Платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями	863								
Поступление финансовых активов, всего:	X	300							
из них:									
увеличение остатков средств		310							
прочие поступления		320							
Выбытие финансовых активов, всего		400							

Из них:									
уменьшение остатков средств	410								
прочие выбытия	420								
Остаток средств на начало года	500	X							
Остаток средств на конец года	600	X							

3.2 Показатели выплат по расходам  
на закупку товаров, работ, услуг федерального государственного бюджетного учреждения на  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой – 0,00)		
			всего на закупки	в том числе:	
				в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"
1	2	3	4	5	6
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	X			
в том числе: на оплату контрактов, заключенных до начала очередного финансового года:	1001	X			
из них:					
на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки:	2001	X			
из них:					

3.3 Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение федерального государственного бюджетного учреждения на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(на очередной финансовый год)

Наименование показателя	Код строки	Сумма, руб. (с точностью до двух знаков после запятой – 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	
Остаток средств на конец года	020	
Поступление	030	
Выбытие	040	

#### 3.4 Справочная информация

Наименование показателя	Код строки	Сумма, руб. (с точностью до двух знаков после запятой – 0,00)
1	2	3
Объем публичных обязательств, всего:	010	
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020	
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:	030	

IV. Мероприятия стратегического развития  
федерального государственного бюджетного учреждения на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Задача	Мероприятие	Плановый результат	Срок исполнения

V. Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности  
федерального государственного бюджетного учреждения на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Задача	Мероприятие	Плановый результат	Срок исполнения	Планируемый объем затрат

VI. 6.1 Пояснительная записка с расшифровкой статей поступлений плана финансово-хозяйственной деятельности федерального государственного бюджетного учреждения на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Код статьи	Наименование показателя	Основание	Сумма, руб. (с точностью до двух знаков после запятой – 0,00)
1.	x	<b>Планируемый остаток средств на начало планируемого года</b>		
2.		<b>Поступления, итого</b>		
		в том числе:		
2.1.	130	<b>Субсидия на выполнение государственного задания, всего:</b>		
		в том числе:		
2.1.1.	130	Субсидия на выполнение государственного задания	Приказ Россельхознадзора от _____ № _____	
2.1.2.	130	Субсидия на выполнение государственного задания	Приказ Россельхознадзора от _____ № _____	
2.2.		<b>Целевые субсидии, всего:</b>		
		в том числе:		
2.2.1.	180	Наименование субсидии в соответствии с Перечнем целевых субсидий	Приказ Россельхознадзора от _____ № _____	
2.2.2.	180	Наименование субсидии в соответствии с Перечнем целевых субсидий	Приказ Россельхознадзора от _____ № _____	
2.3.		<b>Бюджетные инвестиции, всего:</b>		
		в том числе:		

2.3.1.		Бюджетные инвестиции	Приказ Россельхознадзора от _____ № _____	
2.3.2.		Бюджетные инвестиции	Приказ Россельхознадзора от _____ № _____	
2.4.		<b>Поступления от оказания федеральным государственным бюджетным учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего</b>		
		в том числе:		
2.5.		<b>Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:</b>		
		в том числе:		
		<b>Планируемый остаток средств на конец планируемого года</b>		

6.2 Пояснительная записка с расшифровкой статей расходов плана финансово-хозяйственной деятельности федерального государственного бюджетного учреждения на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Код по бюджетной классификации Рос- сий- ской Феде- рации	Наименование статьи	Расшиф- ровка расходов по направле- ниям затрат	Показатели по выплатам, руб. (с точностью до двух знаков после запятой – 0,00)		
				в рамках субсидии на финансовое обеспечение выполнения государст- венного задания	в рамках субсидии, предостав- ляемой в соответст- вии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетно- го кодекса Российской	от оказания услуг сверх государ- ственного задания и от иной принося- щей доход деятель- ности

					Федерации	
<b>3.</b>		<b>Выплаты, всего:</b>				
		в том числе:				
	200	Расходы				
	100	Выплаты персоналу				
	111	Фонд оплаты труда				
	112	Иные выплаты персоналу учреждением, за исключением фонда оплаты труда				
	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений				
	200	Закупки товаров, работ и услуг				
	241	Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы				
	243	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества				
	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				
	300	Социальные выплаты				
	321	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				

	340	Стипендии				
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности				
	417	Капитальные вложения на строительство объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями				
	800	Другие обязательные платежи				
	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений				
	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога				
	852	Уплата прочих налогов, сборов				
	853	Уплата иных платежей				
	862	Взносы в международные				



		организации				

**VII. Расшифровка к изменениям относительно ранее  
утвержденного Плана**

Доходы, расходы	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	План (последний утвержденный план, дата плана (руб.))	План (отправленный на согласование (руб.))	Отклонение	Причина отклоне- ния
Доходы (в том числе)					
Расходы (в том числе)					

Директор федерального государственного  
бюджетного учреждения

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической  
службы или главный бухгалтер  
федерального государственного бюджетного  
учреждения

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

тел. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* Код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

\*\* Суммы остаточной стоимости по основным средствам, нематериальным активам, неизрасходованным запасам «плюс» материальные запасы (формы 0503768).

\*\*\* Суммы дебиторской задолженности (формы 0503769) и данные счета 0 201 000 «Денежные средства учреждения».

\*\*\*\* Суммы обязательств (строка 600 графа 10 формы 0503730).

\*\*\*\*\* Суммы кредиторской задолженности (формы 0503769).

Приложение № 2  
к Порядку составления  
и утверждения Плана  
финансово-хозяйственной  
деятельности федеральных  
государственных бюджетных  
учреждений, находящихся в  
ведении Россельхознадзора,  
утвержденному приказом  
Россельхознадзора  
от 21.09.16г. №676

ПОКАЗАТЕЛИ  
ОЦЕНКИ ИСПОЛНЕНИЯ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД

Наименование показателя	Расчет показателя	Ед. изм.	Значение	Документы (формы бюджетной отчетности) и сведения, используемые для расчета показателя	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5	6	7
1. Исполнение плановых назначений плана финансово-хозяйственной деятельности в части доведенного до государственного бюджетного учреждения государственного	$РБ_1 = 100 \times (V_{гз} - K_c) / V_{гз}$ где $K_c$ - данные итоговой суммы исполненных назначений по расходам в отчетном периоде по виду финансового обеспечения	%	РБ <sub>1</sub> .	Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности по форме 0503737, утвержденной	$E(РБ_1) = \begin{cases} 5, & \text{если } РБ_1 \leq 1,5\% \\ 0, & \text{если } РБ_1 > 1,5\% \end{cases}$	Показатель позволяет оценить исполнение принятых обязательств на конец отчетного периода. Целевым

<p>задания на оказание государственных услуг (ежеквартально)</p>	<p>(деятельности) "Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания"; <math>V_{гз}</math> - объем доведенных субсидий на выполнение государственного задания в отчетном периоде</p>		<p>приказом Минфина России № 33н</p>		<p>ориентиром является значение показателя, не превышающее 1,5%.</p>
<p>2. Равномерность расходов (ежегодно)</p>	<p><math>R_{B_2} = (K_{IV} - K_{ср.}) * 100 / K_{ср.}</math> где <math>K_{IV}</math> - данные итоговой суммы исполненных назначений по расходам в IV квартале отчетного финансового года по всем видам финансового обеспечения (деятельности); <math>K_{ср.}</math> - средний объем расходов ФГБУ за I - III кварталы отчетного финансового года по данным итоговой суммы исполненных назначений по расходам по всем видам финансового обеспечения</p>	<p>%</p>	<p>РБ<sub>2</sub>.  Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности по форме 0503737, утвержденной приказом Минфина России № 33н</p>	<p><math>E(R_{B_2}) = \begin{cases} 5, &amp; \text{если } R_{B_2} \leq 25\% \\ 0, &amp; \text{если } R_{B_2} &gt; 25\% \end{cases}</math></p>	<p>Показатель выявляет концентрацию расходов ФГБУ в IV квартале отчетного финансового года. Целевым ориентиром для ФГБУ является значение показателя, не превышающее 25%.</p>

	(деятельности)					
<p>3. Своевременность принятия обязательств и полнота использования субсидии, предоставленной из федерального бюджета на выполнение государственного задания, на конец отчетного периода (ежегодно)</p>	$РБ_3 = 100 * (L_{г3} - K_c) / L_{г3}$ <p>где <math>K_c</math> - данные итоговой суммы исполненных назначений по расходам по виду финансового обеспечения (деятельности) "Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания" в отчетном периоде;  <math>L_{г3}</math> - объем принятых обязательств на выполнение государственного задания в отчетном финансовом году с учетом внесенных в них изменений</p>	%	РБ <sub>3</sub> .	<p>Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности по форме 0503737 (по виду финансового обеспечения (деятельности) «Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания» и Отчет об обязательствах учреждения по форме 0503738, утвержденные приказом Минфина России № 33н</p>	$E(РБ_3) = \begin{cases} 5, & \text{если } РБ_3 \leq 1,5\% \\ 0, & \text{если } РБ_3 > 1,5\% \end{cases}$	<p>Показатель позволяет оценить использование принятых обязательств на конец отчетного периода. Целевым ориентиром является значение показателя, не превышающее 1,5%.</p>
<p>4. Исполнение плановых назначений плана финансово-хозяйственной деятельности в части поступлений от оказания услуг сверх государственного задания и от иной</p>	$РБ_4 = 100 * (V_{внб} - K_{внб}) / V_{внб}$ <p>где <math>V_{внб}</math> - объем поступлений от оказания услуг сверх государственного задания и от иной приносящей доход</p>	%	РБ <sub>4</sub> .	<p>Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности по форме 0503737, утвержденной</p>	$E(РБ_4) = \begin{cases} 5, & \text{если } РБ_4 \leq 1,5\% \\ 0, & \text{если } РБ_4 > 1,5\% \end{cases}$	<p>Показатель позволяет оценить объем неисполненных плановых назначений в части поступлений от оказания услуг</p>

<p>приносящей доход деятельности (ежегодно)</p>	<p>деятельности согласно плану финансово-хозяйственной деятельности в отчетном финансовом году с учетом внесенных в него изменений;  <b>К<sub>внб</sub></b> - данные итоговой суммы исполненных назначений по поступлениям от оказания услуг сверх государственного задания и от иной приносящей доход деятельности</p>		<p>приказом Минфина России № 33н</p>	<p>сверх государственного задания и от иной приносящей доход деятельности. Целевым ориентиром является значение показателя, не превышающее 1,5%.</p>
---	---	--	--------------------------------------	--