



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Регистрационный № 46316

от "10 апреля 2017"

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральная служба  
по надзору в сфере образования и науки  
(Рособрнадзор)**

**ПРИКАЗ**

20.03.2017

№ 371

Москва

**Об утверждении Порядка работы  
Аттестационной комиссии  
Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624; № 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150, ст. 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295; № 48, ст. 6730; № 49, ст. 7333; № 50, ст. 7337; 2012, № 48, ст. 6744; № 50, ст. 6954; № 52, ст. 7571; № 53, ст. 7620, ст. 7652; 2013, № 14, ст. 1665; № 19, ст. 2326, ст. 2329; № 23, ст. 2874; № 27, ст. 3441, ст. 3462, ст. 3477; № 43, ст. 5454; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6351; № 52, ст. 6961; 2014, № 14, ст. 1545; № 49, ст. 6905; № 52, ст. 7542; 2015, № 1, ст. 62, ст. 63; № 14, ст. 2008; № 24, ст. 3374; № 29, ст. 4388; № 41, ст. 5639; 2016, № 1, ст. 15, ст. 38; № 23, ст. 3300; № 27, ст. 4157, ст. 4209) и Указами Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 437; 2013, № 12, ст. 1242; 2014, № 12, ст. 1263; 2015, № 35, ст. 4970) и от 1 февраля 2005 г. № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 438; 2011, № 47, ст. 6620; 2014, № 27, ст. 3754) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок работы Аттестационной комиссии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Н.А. Наумову.

Руководитель

Копии верны  
советник отдела  
и инструктор  
правового управления  
С.В. Штрафур  
21.03.2017

## УТВЕРЖДЕН

приказом Федеральной службы  
по надзору в сфере образования и науки  
от 20.03.2017 № 371

**Порядок работы Аттестационной комиссии  
Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки**

## I. Общие положения

1. Аттестационная комиссия Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - аттестационная комиссия) формируется в целях проведения аттестации федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (далее соответственно – Рособрнадзор, гражданские служащие), и квалификационных экзаменов при решении вопроса о присвоении классных чинов гражданским служащим.

2. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624; № 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150, ст. 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295; № 48, ст. 6730; № 49, ст. 7333; № 50, ст. 7337; 2012, № 48, ст. 6744; № 50, ст. 6954; № 52, ст. 7571; № 53, ст. 7620, ст. 7652; 2013, № 14, ст. 1665; № 19, ст. 2326, ст. 2329; № 23, ст. 2874; № 27, ст. 3441, ст. 3462, ст. 3477; № 43, ст. 5454; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6351; № 52, ст. 6961; 2014, № 14, ст. 1545; № 49, ст. 6905; № 52, ст. 7542; 2015, № 1, ст. 62, ст. 63; № 14, ст. 2008; № 24, ст. 3374; № 29, ст. 4388; № 41, ст. 5639; 2016, № 1, ст. 15, ст. 38; № 23, ст. 3300; № 27, ст. 4157, ст. 4209), Указами Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 437; 2013, № 12, ст. 1242; 2014, № 12, ст. 1263; 2015, № 35, ст. 4970) (далее – Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110) и от 1 февраля 2005 г. № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 438; 2011, № 47, ст. 6620; 2014, № 27, ст. 3754) (далее - Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111), иными нормативными правовыми актами и настоящим Порядком.

3. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом Рособрнадзора<sup>1</sup>.

4. Предложения о количественном и персональном составе аттестационной комиссии готовятся структурным подразделением Рособрнадзора, к компетенции которого отнесены вопросы государственной службы и кадров. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

В состав аттестационной комиссии включаются гражданские служащие Рособрнадзора, в том числе гражданские служащие структурного подразделения Рособрнадзора, к компетенции которого отнесены вопросы государственной службы и кадров, гражданские служащие структурного подразделения Рособрнадзора, к компетенции которого отнесено правовое обеспечение деятельности Рособрнадзора, гражданские служащие структурного подразделения Рособрнадзора, в котором гражданский служащий, подлежащий аттестации, замещает должность федеральной государственной гражданской службы, а также представители научных, образовательных и других организаций, приглашаемые структурным подразделением Рособрнадзора, к компетенции которого отнесены вопросы государственной службы и кадров, в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой, без указания персональных данных экспертов.

В состав аттестационной комиссии, наряду с лицами, указанными в абзаце втором настоящего пункта, включаются представители Общественного совета при Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (далее - Общественный совет). Кандидатуры представителей Общественного совета для включения в состав аттестационной комиссии представляются этим советом по запросу руководителя Рособрнадзора.

Общее число независимых экспертов и представителей Общественного совета должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.

Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения<sup>2</sup>.

5. На время отсутствия председателя аттестационной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя аттестационной комиссии. На период аттестации (квалификационного экзамена) гражданского служащего,

<sup>1</sup> Абзац первый пункта 8 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

<sup>2</sup> Абзацы второй - шестой пункта 8 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в аттестационной комиссии приостанавливается<sup>3</sup>.

6. Председатель аттестационной комиссии:

- а) осуществляет руководство аттестационной комиссией;
- б) проводит заседания аттестационной комиссии;
- в) является ответственным за организацию аттестации (квалификационного экзамена).

7. Секретарь аттестационной комиссии:

а) не позднее чем за три дня до заседания аттестационной комиссии оповещает членов аттестационной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания аттестационной комиссии;

б) непосредственно до начала заседания сообщает аттестационной комиссии о невозможности присутствия на заседании аттестационной комиссии отдельных членов аттестационной комиссии, аттестуемых гражданских служащих;

в) ведет протокол заседания аттестационной комиссии, в котором фиксирует результаты голосования и решения аттестационной комиссии.

8. В случае невозможности присутствия на заседании отдельных членов аттестационной комиссии, аттестуемых гражданских служащих, присутствие которых необходимо, указанные лица обязаны заблаговременно сообщить об этом секретарю аттестационной комиссии.

9. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов<sup>4</sup>.

10. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании. Протоколы заседаний аттестационной комиссии хранятся у секретаря аттестационной комиссии.

## II. Порядок работы Аттестационной комиссии при проведении аттестации

11. Работа аттестационной комиссии при проведении аттестации осуществляется в соответствии с графиком проведения аттестации гражданских служащих Рособрнадзора (далее - график), подготавливаемым структурным подразделением Рособрнадзора, к компетенции которого отнесены вопросы государственной службы и кадров, и утверждаемым руководителем Рособрнадзора.

В графике указываются<sup>5</sup>:

- а) наименование структурного подразделения Рособрнадзора, в котором проводится аттестация;
- б) список гражданских служащих, подлежащих аттестации;
- в) дата и место проведения аттестации;

<sup>3</sup> Абзац второй пункта 19 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

<sup>4</sup> Абзац первый пункта 18 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

<sup>5</sup> Пункт 11 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

г) дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за их представление руководителей соответствующих структурных подразделений Рособнадзора.

12. Утвержденный руководителем Рособнадзора график не менее чем за месяц до начала аттестации доводится структурным подразделением Рособнадзора, к компетенции которого отнесены вопросы государственной службы и кадров, до сведения каждого аттестуемого гражданского служащего<sup>6</sup>.

13. Не позднее чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв об исполнении подлежащим аттестации гражданским служащим должностных обязанностей за аттестационный период, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку, подписанный его непосредственным руководителем и утвержденный вышестоящим руководителем (далее – отзыв).

14. Отзыв должен содержать следующие сведения о гражданском служащем<sup>7</sup>:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

б) замещаемая должность федеральной государственной гражданской службы на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность;

в) перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых гражданский служащий принимал участие;

г) мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.

15. К отзыву об исполнении подлежащим аттестации гражданским служащим должностных обязанностей за аттестационный период прилагаются сведения о выполненных гражданским служащим поручениях и подготовленных им проектах документов за указанный период, содержащиеся в годовых отчетах о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего<sup>8</sup>.

При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию представляется также аттестационный лист гражданского служащего с данными предыдущей аттестации<sup>9</sup>.

Структурное подразделение Рособнадзора, к компетенции которого отнесены вопросы государственной службы и кадров, не менее чем за неделю до начала аттестации должно ознакомить каждого аттестуемого гражданского служащего с представленным отзывом об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период. При этом аттестуемый гражданский служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной служебной деятельности за указанный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственного руководителя<sup>10</sup>.

16. Аттестация проводится с приглашением на заседание аттестационной комиссии аттестуемого гражданского служащего.

<sup>6</sup> Пункт 10 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

<sup>7</sup> Пункт 13 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

<sup>8</sup> Абзац первый пункта 14 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

<sup>9</sup> Абзац второй пункта 14 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

<sup>10</sup> Пункт 15 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

В случае неявки гражданского служащего на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины или отказа его от аттестации гражданский служащий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, а аттестация переносится на более поздний срок<sup>11</sup>.

17. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого гражданского служащего, а в случае необходимости - его непосредственного руководителя о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым гражданским служащим дополнительных сведений о своей профессиональной служебной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание аттестационной комиссии<sup>12</sup>.

18. Обсуждение профессиональных и личностных качеств гражданского служащего применительно к его профессиональной служебной деятельности должно быть объективным и доброжелательным<sup>13</sup>.

19. Профессиональная служебная деятельность гражданского служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности федеральной государственной гражданской службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим структурным подразделением Рособнадзора задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности<sup>14</sup>.

При этом должны учитываться результаты исполнения гражданским служащим должностного регламента, профессиональные знания и опыт работы гражданского служащего, соблюдение гражданским служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, а при аттестации гражданского служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, - также организаторские способности<sup>15</sup>.

20. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого гражданского служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов гражданский служащий признается соответствующим замещаемой должности федеральной государственной гражданской службы<sup>16</sup>.

---

<sup>11</sup> Абзац первый пункта 16 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

<sup>12</sup> Абзац второй пункта 16 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

<sup>13</sup> Абзац первый пункта 17 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

<sup>14</sup> Абзац второй пункта 17 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

<sup>15</sup> Абзац третий пункта 17 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

<sup>16</sup> Абзац первый пункта 19 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

21. По результатам аттестации гражданского служащего аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений<sup>17</sup>:

а) соответствует замещаемой должности федеральной государственной гражданской службы;

б) соответствует замещаемой должности федеральной государственной гражданской службы и рекомендуется к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в порядке должностного роста;

в) соответствует замещаемой должности федеральной государственной гражданской службы при условии получения дополнительного профессионального образования;

г) не соответствует замещаемой должности федеральной государственной гражданской службы.

22. Результаты аттестации сообщаются аттестованным гражданским служащим непосредственно после подведения итогов голосования<sup>18</sup>.

Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист гражданского служащего, составляемый по форме, предусмотренной Положением о проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании<sup>19</sup>.

Гражданский служащий знакомится с аттестационным листом под расписку<sup>20</sup>.

23. Аттестационный лист гражданского служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв хранятся в личном деле гражданского служащего<sup>21</sup>.

24. Материалы аттестации гражданских служащих представляются руководителю Рособнадзора не позднее чем через семь дней после ее проведения<sup>22</sup>.

25. В течение одного месяца после проведения аттестации по ее результатам издается приказ Рособнадзора о том, что гражданский служащий<sup>23</sup>:

а) подлежит включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в порядке должностного роста;

б) направляется для получения дополнительного профессионального образования;

в) понижается в должности федеральной государственной гражданской службы и подлежит исключению из кадрового резерва в случае нахождения в нем.

26. Гражданский служащий вправе обжаловать результаты аттестации в соответствии с законодательством Российской Федерации<sup>24</sup>.

<sup>17</sup> Пункт 20 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

<sup>18</sup> Абзац первый пункта 21 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

<sup>19</sup> Абзац второй пункта 21 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

<sup>20</sup> Абзац третий пункта 21 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

<sup>21</sup> Абзац четвертый пункта 21 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

<sup>22</sup> Пункт 22 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

<sup>23</sup> Пункт 23 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

<sup>24</sup> Пункт 25 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

### III. Порядок работы аттестационной комиссии при проведении квалификационного экзамена

27. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией в порядке, установленном для проведения заседаний аттестационной комиссии, на основании приказа руководителя Рособрнадзора, в котором указываются<sup>25</sup>:

- а) дата и время проведения квалификационного экзамена;
- б) список гражданских служащих, которые должны сдавать квалификационный экзамен;
- в) перечень документов, необходимых для проведения квалификационного экзамена.

28. Решение о предстоящей сдаче квалификационного экзамена доводится до сведения гражданского служащего не позднее чем за месяц до его проведения структурным подразделением Рособрнадзора, к компетенции которого отнесены вопросы государственной службы и кадров<sup>26</sup>.

29. Не позднее чем за месяц до проведения квалификационного экзамена непосредственный руководитель гражданского служащего направляет в аттестационную комиссию отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) гражданского служащего и о возможности присвоения ему классного чина, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку (далее – отзыв об уровне знаний).

30. Гражданский служащий должен быть ознакомлен с отзывом об уровне знаний не менее чем за две недели до проведения квалификационного экзамена.

Гражданский служащий вправе представить в аттестационную комиссию заявление о своем несогласии с отзывом об уровне знаний.<sup>27</sup>

31. Квалификационный экзамен проводится с приглашением на заседание аттестационной комиссии гражданского служащего, в отношении которого проводится квалификационный экзамен.

32. При проведении квалификационного экзамена аттестационная комиссия оценивает знания, навыки и умения (профессиональный уровень) гражданских служащих в соответствии с требованиями должностных регламентов гражданских служащих, сложностью и ответственностью работы, выполняемой гражданскими служащими, на основе экзаменационных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных качеств гражданских служащих, включая индивидуальное собеседование и тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по замещаемой должности гражданской службы<sup>28</sup>.

33. Решение о результате квалификационного экзамена выносится аттестационной комиссией в отсутствие гражданского служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством

<sup>25</sup> Пункты 8 и 9 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111.

<sup>26</sup> Пункт 10 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111.

<sup>27</sup> Пункт 12 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111.

<sup>28</sup> Пункт 13 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111.



голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов гражданский служащий признается сдавшим квалификационный экзамен.

34. По результатам квалификационного экзамена в отношении гражданского служащего аттестационной комиссией выносятся одно из следующих решений<sup>29</sup>:

а) признать, что гражданский служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина;

б) признать, что гражданский служащий не сдал квалификационный экзамен.

35. Результат квалификационного экзамена заносится в экзаменационный лист гражданского служащего, составляемый по форме согласно приложению к Положению о порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня), утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111. Экзаменационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании<sup>30</sup>.

Гражданский служащий знакомится с экзаменационным листом под расписку<sup>31</sup>.

Экзаменационный лист гражданского служащего и отзыв об уровне знаний хранятся в личном деле гражданского служащего<sup>32</sup>.

36. Результаты квалификационного экзамена направляются руководителю Рособнадзора не позднее чем через семь дней после его проведения.

37. На основании результатов квалификационного экзамена руководитель Рособнадзора либо принимает решение о присвоении в установленном порядке классного чина гражданскому служащему, сдавшему квалификационный экзамен, либо направляет представление о присвоении указанному гражданскому служащему классного чина в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе<sup>33</sup>.

38. Гражданский служащий, не сдавший квалификационный экзамен, может выступить с инициативой о проведении повторного квалификационного экзамена не ранее чем через шесть месяцев после проведения данного экзамена<sup>34</sup>.

39. Гражданский служащий вправе обжаловать результаты квалификационного экзамена в соответствии с законодательством Российской Федерации<sup>35</sup>.

---

<sup>29</sup> Пункт 15 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111.

<sup>30</sup> Абзац первый пункта 16 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111.

<sup>31</sup> Абзац второй пункта 16 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111.

<sup>32</sup> Абзац третий пункта 16 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111.

<sup>33</sup> Пункт 18 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111.

<sup>34</sup> Пункт 19 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111.

<sup>35</sup> Пункт 20 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111.

Приложение № 1  
к Порядку работы  
Аттестационной комиссии  
Федеральной службы по надзору  
в сфере образования и науки,  
утвержденному приказом  
Федеральной службы по надзору  
в сфере образования и науки  
от 20.03.2017 № 371

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ (наименование должности)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

«   » \_\_\_\_\_ 20    г.

### Отзыв

**об исполнении подлежащим аттестации  
федеральным государственным гражданским служащим  
Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки должностных  
обязанностей за аттестационный период**

1. Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. Замещаемая должность федеральной государственной гражданской службы на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых федеральный государственный гражданский служащий принимал участие  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности федерального государственного гражданского служащего \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

---

---

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
непосредственного руководителя  
федерального государственного  
гражданского служащего,  
подлежащего аттестации)

\_\_\_\_\_  
(подпись непосредственного  
руководителя федерального  
государственного гражданского  
служащего, подлежащего аттестации)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы  
непосредственного руководителя  
федерального государственного  
гражданского служащего,  
подлежащего аттестации)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С отзывом ознакомлен (а):

\_\_\_\_\_  
(подпись федерального  
государственного гражданского  
служащего, подлежащего аттестации)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы федерального  
государственного гражданского  
служащего, подлежащего аттестации)

\_\_\_\_\_  
(дата ознакомления с отзывом)

Приложение № 2  
к Порядку работы  
Аттестационной комиссии  
Федеральной службы по надзору  
в сфере образования и науки,  
утвержденному приказом  
Федеральной службы по надзору  
в сфере образования и науки  
от 20.03.2017 № 371

Рекомендуемый образец

**Отзыв**  
**об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне)**  
**федерального государственного гражданского служащего**  
**и о возможности присвоения ему классного чина**

1. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. Замещаемая должность федеральной государственной гражданской службы на момент представления к сдаче квалификационного экзамена и дата назначения на эту должность \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. Стаж государственной гражданской службы Российской Федерации, в том числе в Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. Имеет классный чин, дата присвоения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. Классный чин по замещаемой должности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. Решается вопрос о возможности присвоения классного чина \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
7. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых федеральный государственный гражданский служащий принимал участие \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности федерального государственного гражданского служащего \_\_\_\_\_

---

---

(наименование должности  
непосредственного руководителя  
федерального государственного  
гражданского служащего,  
представленного к сдаче  
квалификационного экзамена)

(подпись непосредственного  
руководителя федерального  
государственного гражданского  
служащего, представленного к сдаче  
квалификационного экзамена)

(фамилия, инициалы  
непосредственного руководителя  
федерального государственного  
гражданского служащего,  
представленного к сдаче  
квалификационного экзамена)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С отзывом ознакомлен (а):

---

(подпись федерального  
государственного гражданского  
служащего, представленного к сдаче  
квалификационного экзамена)

---

(фамилия, инициалы федерального  
государственного гражданского  
служащего, представленного к сдаче  
квалификационного экзамена)

---

(дата ознакомления с отзывом об  
уровне знаний, навыков и умений  
(профессиональном уровне)  
федерального государственного  
гражданского служащего  
и о возможности присвоения ему  
классного чина)