



**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)**

10 октября 2017г.



442

**Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет
Министерства транспорта Российской Федерации, Представительства
Российской Федерации при Международной морской организации,
Представительства Российской Федерации при Международной организации
гражданской авиации и федеральных казенных учреждений, находящихся в
ведении Министерства транспорта Российской Федерации**

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 1999, № 28, ст. 3492; 2000, № 1, ст. 10, № 32, ст. 3339; 2001, № 1, ст. 2, № 33, ст. 3429, № 53, ст. 5030; 2002, № 22, ст. 2026, № 28, ст. 2790, № 30, ст. 3021, 3027, № 52, ст. 5132; 2003, № 28, ст. 2886, ст. 2892, № 46, ст. 4443, 4444, № 50, ст. 4844, № 52, ст. 5036, 5038; 2004, № 27, ст. 2803, № 34, ст. 3526, 3535, № 52, ст. 5277, № 52, ст. 5278; 2005, № 1, ст. 8, ст. 21, № 19, ст. 1756, № 27, 2717, № 42, ст. 4214, № 52, ст. 5572, 5589, № 52, ст. 5602; 2006, № 1, ст. 8, ст. 9, № 2, ст. 171, № 6, ст. 636, № 43, ст. 4412, № 45, ст. 4627, № 50, ст. 5279, № 52, ст. 5503, № 52, ст. 5504; 2007, № 1, ст. 28, № 17, ст. 1929, № 18, ст. 2117, № 31, ст. 4009, № 45, ст. 5424, № 46, ст. 5553, № 50, ст. 6246; 2008, № 29, ст. 3418, № 30, ст. 3597, № 30, ст. 3617, № 48, ст. 5500, № 49, ст. 5723, № 52, ст. 6236; 2009, № 1, ст. 18, № 7, ст. 785, № 15, ст. 1780, № 27, ст. 3383, № 29, ст. 3582, 3618, 3629, № 30, ст. 3739, № 39, ст. 4532, № 48, ст. 5711, ст. 5733, № 51, ст. 6151, № 52, ст. 6450; 2010, № 18, ст. 2145, № 19, ст. 2291, 2293, № 21, ст. 2524, № 31, ст. 4185, 4192, 4198, № 40, ст. 4969, 4971, № 46, ст. 5918, № 49, ст. 6409; 2011, № 1, ст. 14, № 15, ст. 2041, № 27, ст. 3873, № 41, ст. 5635, № 48, ст. 6728, № 49, ст. 7030, 7039, № 49, ст. 7056; 2012, № 26, ст. 3447, № 31, ст. 4316, 4317, 4334, № 47, ст. 6400, № 50, ст. 6967, № 53, ст. 7593; 2013, № 19, ст. 2331, № 27, ст. 3473, 3480, № 30, ст. 4083, № 31, ст. 4191, № 44, ст. 5633, № 52, ст. 6983; 2014, № 6, ст. 552, № 11, ст. 1090, № 26, ст. 3389, № 30, ст. 4250, ст. 4267, № 40, ст. 5314, № 43, ст. 5795, № 48, ст. 6654, 6655, 6656, № 52, ст. 7560, 7561; 2015, № 10, ст. 1393, ст. 1395, № 29, ст. 4343, № 40, ст. 5468, № 45, ст. 6202, № 51, ст. 7252; 2016, № 1, ст. 26, № 7, ст. 911, № 14, ст. 1901, № 22, ст. 3093, № 23, ст. 3282, № 26, ст. 3861, № 27, ст. 4162, № 27,

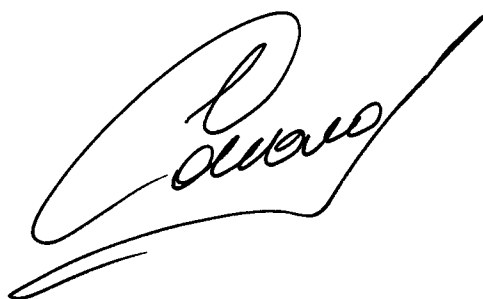
ст. 4277, 4278, 4279, 4162, № 49, ст. 6852; 2017, № 1, ст. 7, № 14, ст. 2007, № 30, ст. 4452, 4458, № 31, ст. 4811, № 40, ст. 5751, 5752) и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. № 112н (зарегистрирован Минюстом России 14 декабря 2007 г., регистрационный № 10750), с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 30 июля 2010 г. № 84н (зарегистрирован Минюстом России 17 сентября 2010 г., регистрационный № 18471), от 17 декабря 2015 г. № 201н (зарегистрирован Минюстом России 21 января 2016 г., регистрационный № 40678), от 30 сентября 2016 г. № 168н (зарегистрирован Минюстом России 2 ноября 2016 г., регистрационный № 44221), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства транспорта Российской Федерации, Представительства Российской Федерации при Международной морской организации, Представительства Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации и федеральных казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства транспорта Российской Федерации.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 17 октября 2016 г. № 293 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства транспорта Российской Федерации, Представительства Российской Федерации при Международной морской организации, Представительства Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации и федеральных казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства транспорта Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 9 декабря 2016 г., регистрационный № 44646).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



М.Ю. Соколов

УТВЕРЖДЕН
приказом Минтранса России
от 10.10.2017 № 442

ПОРЯДОК

составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства транспорта Российской Федерации, Представительства Российской Федерации при Международной морской организации, Представительства Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации и федеральных казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства транспорта Российской Федерации

1. Общие положения

1. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства транспорта Российской Федерации, Представительства Российской Федерации при Международной морской организации, Представительства Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации и федеральных казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства транспорта Российской Федерации (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 1999, № 28, ст. 3492; 2000, № 1, ст. 10, № 32, ст. 3339; 2001, № 1, ст. 2, № 33, ст. 3429, № 53, ст. 5030; 2002, № 22, ст. 2026, № 28, ст. 2790, № 30, ст. 3021, 3027, № 52, ст. 5132; 2003, № 28, ст. 2886, ст. 2892, № 46, ст. 4443, 4444, № 50, ст. 4844, № 52, ст. 5036, 5038; 2004, № 27, ст. 2803, № 34, ст. 3526, 3535, № 52, ст. 5277, № 52, ст. 5278; 2005, № 1, ст. 8, ст. 21, № 19, ст. 1756, № 27, 2717, № 42, ст. 4214, № 52, ст. 5572, 5589, № 52, ст. 5602; 2006, № 1, ст. 8, ст. 9, № 2, ст. 171, № 6, ст. 636, № 43, ст. 4412, № 45, ст. 4627, № 50, ст. 5279, № 52, ст. 5503, № 52, ст. 5504; 2007, № 1, ст. 28, № 17, ст. 1929, № 18, ст. 2117, № 31, ст. 4009, № 45, ст. 5424, № 46, ст. 5553, № 50, ст. 6246; 2008, № 29, ст. 3418, № 30, ст. 3597, № 30, ст. 3617, № 48, ст. 5500, № 49, ст. 5723, № 52, ст. 6236; 2009, № 1, ст. 18, № 7, ст. 785, № 15, ст. 1780, № 27, ст. 3383, № 29, ст. 3582, 3618, 3629, № 30, ст. 3739, № 39, ст. 4532, № 48, ст. 5711, ст. 5733, № 51, ст. 6151, № 52, ст. 6450; 2010, № 18, ст. 2145, № 19, ст. 2291, 2293, № 21, ст. 2524, № 31, ст. 4185, 4192, 4198, № 40, ст. 4969, 4971, № 46, ст. 5918, № 49, ст. 6409; 2011, № 1, ст. 14, № 15, ст. 2041, № 27, ст. 3873, № 41, ст. 5635, № 48, ст. 6728, № 49, ст. 7030, 7039, № 49, ст. 7056; 2012, № 26, ст. 3447, № 31, ст. 4316, 4317, 4334, № 47, ст. 6400, № 50, ст. 6967, № 53, ст. 7593; 2013, № 19, ст. 2331, № 27, ст. 3473, 3480, № 30, ст. 4083, № 31, ст. 4191, № 44, ст. 5633, № 52, ст. 6983; 2014, № 6, ст. 552, № 11, ст. 1090, № 26, ст. 3389, № 30, ст. 4250, ст. 4267, № 40, ст. 5314, № 43, ст. 5795, № 48, ст. 6654, 6655, 6656, № 52, ст. 7560, 7561; 2015, № 10, ст. 1393, ст. 1395, № 29, ст. 4343, № 40, ст. 5468, № 45, ст. 6202, № 51, ст. 7252; 2016, № 1, ст. 26, № 7, ст. 911, № 14, ст. 1901, № 22, ст. 3093, № 23,

ст. 3282, № 26, ст. 3861, № 27, ст. 4162, № 27, ст. 4277, 4278, 4279, 4162, № 49, ст. 6852; 2017, № 1, ст. 7, № 14, ст. 2007, № 30, ст. 4452, 4458, № 31, ст. 4811, № 40, ст. 5751, 5752) и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. № 112н (зарегистрирован Минюстом России 14 декабря 2007 г., регистрационный № 10750), с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 30 июля 2010 г. № 84н (зарегистрирован Минюстом России 17 сентября 2010 г., регистрационный № 18471), от 17 декабря 2015 г. № 201н (зарегистрирован Минюстом России 21 января 2016 г., регистрационный № 40678), от 30 сентября 2016 г. № 168н (зарегистрирован Минюстом России 2 ноября 2016 г., регистрационный № 44221), и определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства транспорта Российской Федерации (далее – Министерство), Представительства Российской Федерации при Международной морской организации, Представительства Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации (далее – Представительства) и федеральных казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства транспорта Российской Федерации (далее – учреждения).

2. Формирование и ведение бюджетной сметы Министерства, бюджетных смет учреждений и их обособленных (структурных) подразделений без прав юридического лица, осуществляющих полномочия по ведению бюджетного учета (далее - обособленные подразделения), а также формирование и утверждение обоснований (расчетов) плановых сметных показателей к ним (далее - показатели бюджетной сметы) осуществляются с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - информационная система).

3. Формирование и ведение бюджетной сметы Министерства, бюджетных смет учреждений и их обособленных подразделений, а также формирование и утверждение показателей бюджетной сметы Министерства, учреждений и их обособленных подразделений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляются с использованием специального программного обеспечения информационной системы с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4. Формирование и ведение бюджетных смет Представительств в информационной системе не осуществляется.

II. Порядок составления и утверждения бюджетных смет

5. Бюджетная смета составляется получателем средств федерального бюджета в целях установления объема и распределения направлений расходования средств федерального бюджета на период финансового года, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам, субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов. Показатели бюджетной сметы утверждаются в пределах доведенных получателю средств

федерального бюджета лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение им бюджетных обязательств по выполнению функций Министерством, Представительствами и учреждениями (далее - лимиты бюджетных обязательств).

6. Показатели бюджетной сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

7. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются в процессе составления проекта закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются вместе с бюджетной сметой учреждения в соответствии с требованиями, определенными главой II настоящего Порядка.

8. Бюджетная смета Министерства как получателя средств федерального бюджета формируется и ведется Департаментом экономики и финансов Министерства:

- 1) с использованием информационной системы;
- 2) на бумажном носителе.

9. Бюджетная смета Министерства формируется по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в течение 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

10. К представленной на утверждение бюджетной смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, сформированных структурными подразделениями Министерства, ответственными за исполнение ведомственных расходов федерального бюджета по конкретным направлениям деятельности (далее – ответственные структурные подразделения Министерства).

11. Бюджетная смета Министерства составляется на бумажном носителе в одном экземпляре и подписывается директором Департамента экономики и финансов Министерства (в его отсутствие – лицом, исполняющим его обязанности).

12. Бюджетная смета Министерства утверждается заместителем Министра транспорта Российской Федерации, осуществляющим координацию и контроль финансовой деятельности Министерства в соответствии с распределением обязанностей между заместителями Министра транспорта Российской Федерации и заверяется гербовой печатью.

13. Представительства в течение пяти рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств составляют бюджетные сметы по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением на бумажном носителе обоснований (расчетов) плановых сметных показателей и направляют в Министерство на утверждение.

14. Бюджетные сметы Представительств составляются на бумажном носителе в двух экземплярах, подписываются уполномоченным лицом и заверяются гербовой печатью.

15. Бюджетная смета возвращается Представительству на доработку в следующих случаях:

несоответствия представленной бюджетной сметы показателям лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Представительства Министерством;

наличия ошибок технического характера.

16. Представительство в течение трех рабочих дней дорабатывает смету и повторно направляет ее в Министерство.

17. Бюджетные сметы Представительств согласовываются Департаментом экономики и финансов Министерства и утверждаются заместителем Министра транспорта Российской Федерации, осуществляющим координацию и контроль международной деятельности Министерства в соответствии с распределением обязанностей между заместителями Министра транспорта Российской Федерации, и заверяются гербовой печатью.

18. Утверждение представленных Представительствами смет осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня их представления в Министерство.

19. Бюджетная смета учреждений формируется и ведется:

- 1) с использованием информационной системы;
- 2) на бумажном носителе.

20. Бюджетные сметы учреждений формируются по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением обоснований (расчетов) плановых сметных показателей учреждений и подлежат утверждению в течение 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

21. Бюджетные сметы учреждений составляются на бумажном носителе в двух экземплярах и подписываются руководителем учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности руководителя) и главным бухгалтером учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности главного бухгалтера), заверяются гербовой печатью и направляются в Министерство на утверждение не позднее пяти рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

22. Бюджетная смета возвращается учреждению на доработку в следующих случаях:

несоответствия представленной бюджетной сметы показателям лимитов бюджетных обязательств, доведенных до учреждения Министерством;
наличия ошибок технического характера.

23. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня возврата сметы дорабатывает ее и повторно представляет в Министерство.

24. Бюджетные сметы учреждений утверждаются заместителем Министра транспорта Российской Федерации, осуществляющим координацию и контроль деятельности учреждений в соответствии с распределением обязанностей между заместителями Министра транспорта Российской Федерации, и заверяются гербовой печатью.

25. Обособленные подразделения составляют и представляют на утверждение бюджетные сметы в срок, установленный соответствующим учреждением, в составе которого создано подразделение.

26. Бюджетная смета подразделения составляется на бумажном носителе в двух экземплярах по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и подписывается руководителем подразделения (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности руководителя) и главным бухгалтером подразделения (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности

главного бухгалтера), заверяется гербовой печатью и направляется в соответствующее учреждение, в составе которого создано подразделение.

27. Бюджетная смета подразделения утверждается руководителем соответствующего учреждения, в составе которого создано подразделение, заверяется гербовой печатью и направляется подразделению.

III. Порядок ведения бюджетных смет

28. Ведением бюджетной сметы является внесение изменений в бюджетную смету в пределах доведенных Министерству, Представительству и учреждению объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

29. Изменения показателей бюджетной сметы утверждаются после внесения изменений в показатели бюджетной росписи главного распорядителя средств федерального бюджета и лимитов бюджетных обязательств.

30. Внесение изменений в показатели бюджетной сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражаемых со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражаемых со знаком «минус»:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного Министерству, Представительству, учреждению объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств федерального бюджета и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

31. Изменения показателей бюджетной сметы Министерства формируются Департаментом экономики и финансов Министерства:

- 1) с использованием информационной системы;
- 2) на бумажном носителе.

32. Изменения показателей бюджетной сметы Министерства формируются Департаментом экономики и финансов Министерства по рекомендуемому образцу согласно приложению № 3 к настоящему Порядку с приложением обоснований (расчетов) плановых сметных показателей Министерства, сформированных структурными подразделениями Министерства, в течение 10 рабочих дней после внесения изменений в лимиты бюджетных обязательств Министерства.

33. Изменения показателей бюджетной сметы Министерства составляются на бумажном носителе в одном экземпляре и подписываются директором Департамента экономики и финансов Министерства (в его отсутствие – лицом, исполняющим его обязанности).

34. Изменения показателей бюджетной сметы Министерства утверждаются заместителем Министра транспорта Российской Федерации, осуществляющим координацию и контроль финансовой деятельности Министерства в соответствии с распределением обязанностей между заместителями Министра транспорта

Российской Федерации, и заверяются гербовой печатью.

35. Изменения показателей бюджетной сметы составляются Представительствами в течение пяти рабочих дней со дня получения уточненных лимитов бюджетных обязательств по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением на бумажном носителе обоснований (расчетов) плановых сметных показателей и направляются в Министерство на утверждение.

36. Изменения показателей бюджетной сметы Представительств составляются на бумажном носителе в двух экземплярах, подписываются уполномоченным лицом и заверяются печатью.

37. Изменения показателей бюджетной сметы Представительств утверждаются заместителем Министра транспорта Российской Федерации, осуществляющим координацию и контроль деятельности Представительств в соответствии с распределением обязанностей между заместителями Министра транспорта Российской Федерации, и заверяются гербовой печатью.

38. Утверждение представленных Представительствами изменений показателей бюджетной сметы осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня доведения соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

39. Изменения показателей бюджетной сметы учреждений формируются:

- 1) с использованием информационной системы;
- 2) на бумажном носителе.

40. Изменения показателей бюджетной сметы учреждений формируются по рекомендуемому образцу согласно приложению № 3 к настоящему Порядку с приложением обоснований (расчетов) плановых сметных показателей учреждений и подлежат утверждению в течение 10 рабочих дней после внесения изменений в лимиты бюджетных обязательств учреждений.

41. Изменения показателей бюджетной сметы учреждений составляются на бумажном носителе в двух экземплярах и подписываются руководителем учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности руководителя) и главным бухгалтером учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности главного бухгалтера), заверяются гербовой печатью и направляются в Министерство на утверждение не позднее пяти рабочих дней со дня получения лимитов бюджетных обязательств.

42. Изменения показателей бюджетной сметы учреждений утверждаются заместителем Министра транспорта Российской Федерации, осуществляющим координацию и контроль деятельности учреждений в соответствии с распределением обязанностей между заместителями Министра транспорта Российской Федерации, и заверяются гербовой печатью.

43. Утверждение изменений показателей бюджетной сметы подразделения осуществляется руководителем учреждения, в составе которого создано подразделение, или его заместителем в соответствии с распределением обязанностей, заверяется гербовой печатью, после чего изменения показателей сметы направляются подразделению.

44. Министерство, Представительства, учреждения и их подразделения принимают и (или) исполняют бюджетные обязательства в пределах сметных

назначений, утвержденных на дату осуществления операций по исполнению сметы с учетом изменений показателей.

45. Изменения показателей бюджетной сметы Министерства, Представительства, учреждения и их подразделений утверждаются не позднее 28 декабря текущего финансового года.

IV. Формирование проектов бюджетных смет на очередной финансовый год и плановый период

46. Формирование проекта бюджетной сметы Министерства на очередной финансовый год и плановый период осуществляется на этапе составления проекта федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период на базе представленных структурными подразделениями Министерства заявок на расходы, которые планируются на очередной финансовый год и плановый период с приложением обоснований (расчетов).

47. В целях формирования проекта бюджетной сметы Представительства, учреждения на очередной финансовый год и плановый период Представительство, учреждение на этапе составления проекта федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период составляет проект бюджетной сметы по рекомендуемому образцу согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, исходя из предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период на основании расчетов к бюджетной смете по рекомендуемому образцу согласно приложению № 5 к настоящему Порядку. В случае планируемых Представительством, учреждением изменений предельных объемов бюджетных ассигнований, а также изменений по статьям расходов на очередной финансовый год и плановый период, расчеты на эти суммы представляются по рекомендуемому образцу согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Раздел 2. Расходы государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами в части предоставления бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (включая субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов на 20 ____ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма на 20 ____ год		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)									
Всего									

Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2, на 20 ____ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма на 20 ____ год		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)									
Всего									

Номер страницы
Всего страниц

Раздел 4. Итого по бюджетной смете на 20__ год

Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Сумма на 20__ год				
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	аналитического показателя *	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
	2	3	4	5	6	7	8
1							
Итого по коду БК							
Всего							

Справочно курс валюты на дату

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель планово-финансовой службы
Исполнитель

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"__ " _____ 20__ г.

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

Номер страницы
Всего страниц

* Код аналитического показателя указывается в случае, если порядком составления, утверждения и вления бюджетных смет, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, указанный код предусмотрен для дополнительной детализации расходов бюджета.

Раздел 2. Расходы государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами в части предоставления бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (включая субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов на 20__ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Код аналитического показателя *	Сумма на 20__ год				
		раздела	подраздела	целевой статьи		вида расходов	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	в валюте (остаток средств на счетах Представительства по состоянию на 1 января __г.)	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого по коду БК (по коду раздела)										
								X	X	X
								X	X	X

Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2, на 20__ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Код аналитического показателя *	Сумма на 20__ год				
		раздела	подраздела	целевой статьи		вида расходов	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	в валюте (остаток средств на счетах Представительства по состоянию на 1 января __г.)	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого по коду БК (по коду раздела)										
								X	X	X
								X	X	X



Раздел 4. Итого по бюджетной смете на 20 ____ год

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма на 20 ____ год				
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Код аналитического показателя *	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	в валюте (остаток средств на счетах Представительства по состоянию на 1 января ____ г.)	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				Итого по коду БК				
				Всего				

Справочно курс валюты на дату

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель планово-финансовой службы
Исполнитель

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ____ " ____ 20 ____ г.

Номер страницы
Всего страниц

* Код аналитического показателя указывается в случае, если порядком составления, утверждения и ведения бюджетных смет, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, указанный код предусмотрен для дополнительной детализации расходов бюджета.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку, утвержденному
приказом Минтранса России
от 10.10.2017 № 442

Рекомендуемый образец
УТВЕРЖДАЮ

СОГЛАСОВАНО

_____ (наименование должности лица, согласующего бюджетную смету, наименование
главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
" ____ " _____ 20 ____ г. " ____ " _____ 20 ____ г.

ИЗМЕНЕНИЕ № _____ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20 _____
ФИНАНСОВЫЙ ГОД (НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 _____ И 20 _____ ГОДОВ)
от " ____ " _____ 20 ____ г.

Получатель бюджетных средств _____

Распорядитель бюджетных средств _____

Главный распорядитель бюджетных средств _____

Наименование бюджета _____

Единица измерения: руб. _____

	Форма по ОКУД	КОДЫ
	Дата	0501013
	по ОКПО	
	по Перечню (Реестру)	
	по Перечню (Реестру)	
	по БК	
	по ОКТМО	
	по ОКЕИ	383

Раздел 1. Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления (муниципальными органами), органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) казенными учреждениями и их обособленными (структурными) подразделениями на 20 ____ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Код аналитического показателя *	Сумма изменения на 20 ____ год (+, -)			
		раздела	подраздела	целевой статьи		вида расходов	в рублях, (рублевый эквивалент)	Код валюты	
1	2	3	4	5	6	8	9	10	
					7				
Итого по коду БК (по коду раздела)									
						Всего			
								X	X
								X	X

Номер страницы _____

Всего страниц _____

Раздел 2. Расходы государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами в части предоставления бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (включая субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов на 20__ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма изменения на 20__ год (+, -)		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)									
Всего									

Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2, на 20__ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма изменения на 20__ год (+, -)		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)									
Всего									

Номер страницы
Всего страниц

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку, утвержденному приказом
Минтранса России
от 10.10.2017 № 442

Рекомендуемый образец

СОГЛАСОВАНО

_____ (наименование должности лица, согласующего бюджетную смету; наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)
_____ (подпись) _____ 20__ г. _____ (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)
_____ (подпись) _____ 20__ г. _____ (расшифровка подписи)

ПРОЕКТ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20__ ГОД
от "___" ___ 20__ года

Получатель бюджетных средств
Распорядитель бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств

Наименование бюджета
Единица измерения: руб.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральный бюджет

_____	Форма по ОКУД Дата по ОКПД по Перечню (Реестру) по БК по ОКТМО по ОКВ	_____
_____		_____
_____		_____
_____		_____
_____		_____
_____	_____	383

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Утверждено на очередной финансовый год	Обязательства		Сумма, всего (гр. 8 + гр. 9)	
		раздела	подраздела	целевой статьи		вида расходов	действующие		принимаемые
1	2	3	4	5	7	8	9	10	
Итого по коду БК (по коду раздела)									
Всего									

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись)

Руководитель планово-финансовой службы

_____ (подпись)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (телефон)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку, утвержденному
приказом Минтранса России
от 10.10.2017 № 442

Рекомендуемый образец

**Расчеты
к бюджетной смете
на _____ год**

Наименование учреждения _____ По ОКПО
Наименование бюджета _____ По ОКТМО

Коды

Вид расходов 111 «Фонд оплаты труда и страховые взносы»

I. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 211 «Заработная плата»

Наименование расходов	Сумма в месяц (согласно штатному расписанию), руб.	Количество месяцев	Сумма, руб. (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
Оплата по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, всего			

в том числе:

1) компенсационные выплаты, всего			
в том числе:			
2) стимулирующие выплаты, всего			
в том числе:			
ИТОГО:			

II. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 213 "Начисления на выплаты по оплате труда»

Размер начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с действующими на дату составления сметы нормативными правовыми актами.

Всего по виду расходов 111:

Вид расходов 112 «Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда»**I. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 212 «Прочие выплаты»**

Наименование расходов	Место назначения	Количество командировок	Численность командированных работников	Количество суток пребывания в командировке	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5 x 100 *)
1	2	3	4	5	6
Суточные при служебных командировках					
ИТОГО:					

* Размер суточных в соответствии с действующими на дату составления сметы нормативными правовыми актами.

Наименование расходов	Численность работников, использующих право на компенсацию (пособие)	Количество платежей в год	Размер компенсации (пособия), руб.	Сумма, руб. (гр. 2 x гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
Пособие на ребенка				

II. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 222 «Транспортные услуги»

Наименование расходов	Место назначения	Количество командировок	Численность командированных работников за год	Средняя стоимость проезда в одну сторону, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5 x 2)
1	2	3	4	5	6
Оплата проезда при служебных командировках					
ИТОГО:					

III. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 226 «Прочие работы, услуги»

Наименование расходов	Место назначения	Количество командировок	Количество человеко-дней	Стоимость проживания за 1 сутки, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Наем жилых помещений при служебных командировках					
ИТОГО:					

Всего по виду расходов 112:

Вид расходов 242 «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий»

I. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 221 «Услуги связи»

1. Услуги телефонной связи и электронной почты

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 4 x гр. 5 x гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Абонентская оплата за номер	ед.				
2	Повременная оплата междугородных, международных и местных телефонных соединений	мин.				
3	Услуги электронной почты (электронный адрес)	ед.				
4	Оплата сотовой связи по тарифам	ед./мин.				

2. Услуги «Интернета»

Наименование расходов	Объем информации (гигабайт в год)	Стоимость 1 гигабайта, руб.	Стоимость аренды канала, руб.	Сумма, руб. (гр. 2 x гр. 3 + гр. 4)
1	2	3	4	5
Подключение и использование сети "Интернет"				
ИТОГО:				

II. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 225 «Работы, услуги по содержанию имущества»

Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуг, руб.
1	2	3
Оплата услуг за пусконаладочные работы, техническое обслуживание, ремонт оборудования		
в том числе:		
ИТОГО:		

III. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 226 «Прочие работы, услуги»

Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуг, руб.
1	2	3
Оплата информационно-вычислительных и информационно-правовых услуг		
в том числе:		
программа 1С		
СЭД		
приобретение программного обеспечения		
ИТОГО:		

IV. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 310 «Увеличение стоимости основных средств»

Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
Приобретение ПК, коммуникационного оборудования, копировально-множительной техники (шт.)			
в том числе:			
ИТОГО:			

V. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 340 «Увеличение стоимости материальных запасов»

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
Приобретение комплектующих, запчастей и расходных материалов к ПЭВМ, средствам связи, оргтехнике	шт.			
в том числе:				
ИТОГО:				

Всего по виду расходов 242:

Вид расходов 243 «Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества»

I. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 225 «Работы, услуги по содержанию имущества»

Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость в соответствии с локальными сметными расчетами, руб.
1	2	3
Капитальный ремонт		
в том числе по объектам:		
ИТОГО:		

II. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 226 «Прочие работы, услуги»

Наименование расходов по БК	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.
1	2	3
ИТОГО:		

Всего по виду расходов 243:

Вид расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд»

I. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 221 «Услуги связи»

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количество единиц	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 4 х гр. 5)
1	2	3	4	5	6
1	Услуги по пересылке почтовых отправлений	ед.			
2	Услуги других видов связи	ед.			
3	Оплата почтовых конвертов и марок	шт.			
ИТОГО:					

25
 II. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 222 «Транспортные услуги»

Наименование расходов	Место назначения	Количество командировок	Численность работников, направленных в командировку, в год	Средняя стоимость проезда в одну сторону, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5 x 2)
1	2	3	4	5	6
Оплата проезда при служебных командировках (по договорам с организациями)					

Наименование расходов	Количество услуг	Стоимость за услугу, руб.	Сумма, руб. (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
Оплата услуг по пассажирским и грузовым перевозкам			
ИТОГО:			

III. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 223 «Коммунальные услуги»

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Потребление в год	Тариф (стоимость за единицу), руб.	Сумма, руб. (гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
1	Оплата потребления газа	куб. м			
2	Оплата потребления электроэнергии	кВт/час			
3	Оплата потребления теплоэнергии	гКал			
4	Оплата потребления воды	куб. м			
ИТОГО:					

26

IV. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 224 «Арендная плата за пользование имуществом»

Наименование расходов	Количество объектов	Площадь арендуемых помещений, земли (кв. м)	Средняя стоимость в месяц 1 кв. м площади (1 объекта автотранспорта), руб.	Период пользования имуществом (мес.)	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Арендная плата за пользование имуществом, всего					
в том числе по объектам:					
ИТОГО:					

V. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 225 «Работы, услуги по содержанию имущества»

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость, руб.
1	2	3	4
1	Оплата договоров на текущий ремонт зданий и сооружений, всего		
	в том числе по объектам:		
2	Оплата услуг за пусконаладочные работы, техническое обслуживание, ремонт оборудования, инженерных систем, коммуникаций, всего		
	в том числе:		
3	Оплата услуг за содержание в чистоте помещений, зданий, дворов, иного имущества, всего		
	в том числе:		
ИТОГО:			

27
 VI. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 226 «Прочие работы, услуги»

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.
1	2	3	4
1	Оплата услуг вневедомственной, пожарной охраны, всего		
	в том числе:		
2	Оплата услуг на установку, наладку, эксплуатацию охранной и пожарной сигнализации		
	в том числе:		
3	Оплата услуг на страхование гражданской ответственности владельцев транспортных		

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
1	Приобретение периодической литературы (газеты, журналы)			
2	Оплата рекламных объявлений			
3	Изготовление бланков			
4	Оплата иных услуг на основании заключаемых договоров, в том числе оплата труда внештатных сотрудников			
ИТОГО:				

VII. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 262 «Пособия по социальной помощи населению»

Наименование расходов	Численность работников	Размер пособия, руб.	Сумма, руб. (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
Выплата выходного пособия при увольнении			

VIII. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 290 «Прочие расходы»

№ п/п	Наименование расходов	Сумма, руб.
1	2	3
1	Изготовление, приобретение сувенирной, полиграфической продукции	
2	Оплата прочих расходов	
	в том числе:	
ИТОГО:		

IX. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 310 «Увеличение стоимости основных средств»

Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
Приобретение машин, оборудования, инструментов, транспортных средств, инвентаря, библиотечного фонда, медицинского инструментария и прочих основных средств, всего			
в том числе по группам объектов:			
ИТОГО:			

X. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 340 «Увеличение стоимости материальных запасов»

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
Приобретение мягкого инвентаря, медикаментов, перевязочных средств, посуды, продуктов питания, горюче-смазочных, строительных, хозяйственных материалов, канцелярских принадлежностей и прочих материальных запасов, всего				
в том числе:				
ИТОГО:				

Всего по виду расходов 244:

Вид расходов 851 «Уплата налога на имущество и земельного налога»

I. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 290 «Прочие расходы»

1. Расходы на оплату налога на имущество

Наименование расходов	Остаточная стоимость основных средств, руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 2 x гр. 3 / 100)
1	2	3	4
Налог на имущество			

2. Расходы на оплату земельного налога

Наименование расходов	Площадь земельного участка (м)	Удельный показатель кадастровой стоимости земель, руб. за кв. м	Кадастровая стоимость земельного участка, руб. (гр. 2 x гр. 3)	Ставка налога, %	Сумма, руб. (гр. 4 x гр. 5 / 100)
1	2	3	4	5	6
Земельный налог, всего					
в том числе по участкам:					
ИТОГО:					

Всего по виду расходов 851:**Вид расходов 852 «Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей»**

I. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 290 «Прочие расходы»

№ п/п	Наименование расходов	Сумма, руб.
1	2	3
1	Оплата платежей, сборов, государственных пошлин, лицензий	
2	Транспортный налог	
3	Таможенная пошлина	
4	Квотирование рабочих мест	
ИТОГО:		

Всего по виду расходов 852:

ВАС