



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ
В СФЕРЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

14.09.2018

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

378

Регистрационный № 52 996 №

от "13" сентября 2018.

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере природопользования и её территориальных органов о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291, № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954, № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329, № 40, ст. 5031, № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639, № 45, ст. 6204, № 48, ст. 6720; 2016, № 7, ст. 912, № 27, ст. 4169; 2017, № 1, ст. 46, № 15, ст. 2139, № 27, ст. 3929; 2018 № 1, ст. 7, № 32 ст. 5100) и во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 52, ст. 7588) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере природопользования и её территориальных органов о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий
обязанности Руководителя

А.М. Амирханов

Утвержден
приказом Федеральной службы по
надзору в сфере природопользования
от 14.09 2018 № 378

**Порядок
уведомления представителя нанимателя федеральными
государственными гражданскими служащими Федеральной службы по
надзору в сфере природопользования и её территориальных органов о
возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере природопользования и её территориальных органов (далее - гражданские служащие) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Гражданские служащие обязаны уведомлять представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

Гражданские служащие центрального аппарата Росприроднадзора, заместители руководителя территориального органа Росприроднадзора составляют уведомление на имя руководителя Федеральной службы по надзору в сфере природопользования.

Гражданские служащие территориального органа Росприроднадзора составляют уведомление на имя руководителя территориального органа Росприроднадзора.

3. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) представляется гражданским служащим в письменном виде в произвольной форме или по рекомендованному образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. Гражданский служащий представляет уведомление лично в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Управления делами и государственной службы (далее - Отдел) или в кадровое подразделение территориального органа Росприроднадзора (далее - кадровое подразделение) либо направляет почтовым отправлением.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся в распоряжении гражданского служащего материалы, подтверждающие суть изложенного.

5. Уведомление подлежит обязательной регистрации Отделом (кадровым подразделением) в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(далее - Журнал) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку).

В случае поступления уведомления по почте в день, предшествующий праздничному или выходному дню, его регистрация производится в рабочий день, следующий за праздничным или выходным днем.

Срок регистрации уведомления составляет один рабочий день с момента поступления уведомления. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

6. Копия зарегистрированного уведомления выдается гражданскому служащему на руки под роспись в Журнале либо направляется ему посредством электронной почты, либо почтовой связью.

7. Не позднее трех рабочих дней, со дня регистрации уведомления, Отдел (кадровое подразделение) обеспечивает его направление на рассмотрение представителю нанимателя.

8. Представитель нанимателя по результатам рассмотрения уведомления принимает одно из следующих решений:

признать, что при исполнении должностных обязанностей гражданским служащим, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

признать, что при исполнении должностных обязанностей гражданским служащим, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

признать, что гражданским служащим, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов;

рассмотреть уведомление на заседании комиссии Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором, и урегулированию конфликта интересов, либо комиссии территориального органа Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

Приложение № 1

к Порядку уведомления представителя
нанимателя федеральными государственными
гражданскими служащими Федеральной службы
по надзору в сфере природопользования и её
территориальных органов о возникновении
личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Рекомендуемый образец

Руководителю Федеральной службы по
надзору в сфере природопользования
от _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов.

(нужное подчеркнуть)

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов: _____

Намерен (не намерен) лично присутствовать на заседании Комиссии
(нужное подчеркнуть)

Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению
федеральных государственных гражданских служащих и работников
организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед
Росприроднадзором, и урегулированию конфликта интересов.

«__» _____ 20__ г.

(подпись лица, (расшифровка подписи) направившего уведомление)

Приложение № 2
к Порядку уведомления представителя
нанимателя федеральными государственными
гражданскими служащими Федеральной службы
по надзору в сфере природопользования и её
территориальных органов о возникновении
личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Регистрационный номер	Дата регистрации	Замещаемая должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представившего уведомление	Замещаемая должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, принявшего уведомление	Отметка о получении копии уведомления (подпись, дата) либо о направлении копии уведомления по почте (регистрационный номер, дата)	Сведения о рассмотрении уведомления
1	2	3	4	5	6	7