



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

НЕ НУЖДАЕТСЯ  
В ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ

письмо Минюста России № 017-01/5710-19

**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**(МИНЮСТ РОССИИ)**

## **П Р И К А З**

Москва

4 декабря 2018 г.

№ 242

### **Об утверждении Положения об организации работы по осуществлению защиты информации в Минюсте России**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 6 и статьей 16 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3448; 2010, № 31, ст. 4196; 2011, № 15, ст. 2038, № 30, ст. 4600; 2012, № 31, ст. 4328; 2013, № 14, ст. 1658, № 23, ст. 2870, № 27, ст. 3479, № 52, ст. 6961, ст. 6963; 2014, № 19, ст. 2302, № 30, ст. 4223, ст. 4243, № 48, ст. 6645; 2015, № 1, ст. 84, № 27, ст. 3979, № 29, ст. 4389, ст. 4390; 2016, № 26, ст. 3877, № 28, ст. 4558, № 52, ст. 7491; 2017, № 18, ст. 2664, № 24, ст. 3478, № 25, ст. 3596, № 27, ст. 3953, № 31, ст. 4790, ст. 4825, ст. 4827, № 48, ст. 7051), подпунктом «а» пункта 14 требований к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 № 676 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 28, ст. 4241, № 47, ст. 6599; 2017, № 21, ст. 3007), и абзацем четвертым пункта 16 Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах, утвержденных приказом ФСТЭК России от 11.02.2013 № 17 (зарегистрирован Минюстом России 31.05.2013, регистрационный № 28608), **п р и к а з ы в а ю:**

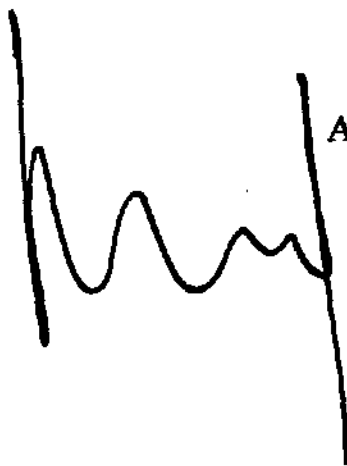
1. Утвердить прилагаемое Положение об организации работы по осуществлению защиты информации в Минюсте России (далее – Положение).

2. Возложить обеспечение защиты информации в Минюсте России в соответствии с Положением на Департамент организации и контроля

(А.В. Чумаков), Департамент управления делами (Д.Г. Киселёв), территориальные органы Минюста России и ФБУ НЦПИ при Минюсте России (Е.А. Гущина).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра О.А. Плохого.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke on the right side.

А.В. Коновалов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации работы по осуществлению**  
**защиты информации в Минюсте России**

**I. Общие положения**

1. Положение об организации работы по осуществлению защиты информации в Минюсте России (далее – Положение) регулирует вопросы обеспечения защиты информации структурными подразделениями Минюста России, его территориальными органами и ФБУ НЦПИ при Минюсте России (далее – НЦПИ) и определения перечня документов, предусматривающих правила и процедуры, реализуемые для обеспечения защиты информации в информационной системе Минюста России (далее – ИС)<sup>1</sup> в ходе ее эксплуатации (далее – организационно-распорядительные документы по защите информации).

**II. Обеспечение защиты информации структурными подразделениями**  
**Минюста России, его территориальными органами и НЦПИ**

2. К основным задачам Департамента организации и контроля относятся организация работы по технической защите информации, а также методическое руководство и контроль за эффективностью предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по технической защите информации в Минюсте России и его территориальных органах<sup>2</sup>.

В этих целях Департаментом организации и контроля осуществляются:

- 1) подготовка и утверждение организационно-распорядительных документов, определяющих порядок выполнения мероприятий по защите информации;
- 2) организация работ по внедрению в ИС технических средств защиты информации;
- 3) организация работ по аттестации и контролю эффективности принятых мер и технических средств защиты информации объектов информатизации Минюста России;

---

<sup>1</sup> ИС состоит из центрального сегмента, размещенного в Минюсте России и НЦПИ (далее – ЦС), и территориальных сегментов, размещенных в территориальных органах Минюста России (далее – ТС).

<sup>2</sup> Положение о Департаменте организации и контроля, утвержденное приказом Минюста России от 04.06.2009 № 170, с изменениями, внесенными приказами Минюста России от 02.09.2009 № 279, от 15.09.2010 № 225, от 11.05.2011 № 150, от 31.05.2012 № 85, от 19.09.2012 № 185, от 25.05.2015 № 121, от 02.05.2017 № 71, от 15.06.2018 № 110.

4) анализ состояния и оценка эффективности защиты информации, а также подготовка предложений по ее совершенствованию;

5) координация деятельности НЦПИ и территориальных органов Минюста России по выполнению работ по защите информации;

6) подготовка предложений по финансированию мероприятий по защите информации в Минюсте России, его территориальных органах и НЦПИ;

7) согласование требований к техническим характеристикам объектов закупки и технических заданий в части обеспечения защиты информации на закупку Минюстом России товаров, работ и услуг, направленных на развитие и обеспечение функционирования ИС;

8) подготовка и утверждение требований к техническим характеристикам объектов закупки и технических заданий на закупку Минюстом России товаров, работ и услуг, направленных на развитие и обеспечение защиты информации;

9) сопровождение исполнения заключенных Минюстом России контрактов (договоров) на закупку товаров, работ и услуг, направленных на развитие и обеспечение защиты информации;

10) ведение реестра средств защиты информации, приобретенных Минюстом России, его территориальными органами и НЦПИ;

11) организация и проведение служебных расследований по фактам нарушения требований по защите информации;

12) взаимодействие с Федеральной службой по техническому и экспортному контролю и Федеральной службой безопасности Российской Федерации по вопросам защиты информации в Минюсте России;

13) организация повышения квалификации федеральных государственных гражданских служащих (далее – гражданские служащие) Минюста России по защите информации;

14) проведение занятий по выполнению требований по защите информации с гражданскими служащими Минюста России.

3. К основным задачам и полномочиям Департамента управления делами в части, касающейся защиты информации, относятся:

1) организация работы по обеспечению функционирования, эксплуатации и развития ИС;

2) финансирование расходов на содержание Минюста России, его территориальных органов и федеральных бюджетных учреждений Минюста России;

3) реализация функций контрактной службы Минюста России;

4) организация планирования закупок товаров, работ, услуг;

5) координация деятельности НЦПИ;

6) обеспечение соответствия ИС требованиям безопасности;

7) инженерно-техническое оснащение объектов Минюста России и его территориальных органов<sup>3</sup>.

В этих целях Департамент управления делами осуществляет:

- 1) обеспечение устойчивости и адаптивности ИС;
- 2) финансирование мероприятий по защите информации в Минюсте России, его территориальных органах и НЦПИ;
- 3) закупку товаров, работ и услуг, направленных на обеспечение защиты информации;
- 4) организацию работ по установке средств защиты информации;
- 5) оборудование помещений Минюста России, предназначенных для размещения средств обработки информации ИС, системами инженерно-технического обеспечения (вентиляции, теплоснабжения, кондиционирования, охраны, сигнализации, пожаротушения, энергообеспечения) в соответствии с требованиями по защите информации;
- 6) организацию технического обслуживания и ремонта средств вычислительной техники, предназначенных для обработки информации ограниченного доступа, с учетом требований по защите информации.

4. К основным видам деятельности НЦПИ относятся:

- 1) техническое сопровождение и эксплуатация;
- 2) вывод из эксплуатации ИС и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;
- 3) создание и развитие (модернизация) ИС и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;
- 4) осуществление работ по обеспечению требований информационной безопасности<sup>4</sup>.

В этих целях НЦПИ обеспечивает:

- 1) исключение несанкционированного доступа к информационным ресурсам ЦС;
- 2) администрирование защиты (безопасности) информационных ресурсов ЦС;
- 3) создание и выдачу пользователям ИС ключей шифрования информации;
- 4) проведение аттестационных испытаний объектов информатизации Минюста России, обрабатывающих конфиденциальную информацию;
- 5) участие в подготовке организационно-распорядительных документов Минюста России по обеспечению защиты информации;

<sup>3</sup> Положение о Департаменте управления делами, утвержденное приказом Минюста России от 15.06.2009 № 185, с изменениями, внесенными приказами Минюста России от 03.08.2009 № 242, от 15.09.2010 № 225, от 11.05.2011 № 150, от 24.08.2011 № 296, от 31.05.2012 № 86, от 31.03.2014 № 53, от 25.05.2015 № 121, от 15.06.2018 № 108.

<sup>4</sup> Пункт 2.3 Устава федерального бюджетного учреждения «Научный центр правовой информации при Министерстве юстиции Российской Федерации», утвержденного приказом Минюста России от 22.08.2014 № 176 (зарегистрирован Минюстом России 24.09.2014, регистрационный № 34117), с изменением, внесенным приказом Минюста России от 28.12.2015 № 320 (зарегистрирован Минюстом России 20.01.2016, регистрационный № 40657).

6) разграничение доступа к информационным ресурсам ИС;

7) проведение технического обслуживания и ремонт средств вычислительной техники, обрабатывающей информацию ограниченного доступа, с учетом требований по защите информации.

5. Начальники территориальных органов Минюста России обеспечивают организацию работ по защите информации, включая применение программно-аппаратных средств ТС и защиту информации, обрабатываемой ТС, в части возложенных задач.

В этих целях из числа гражданских служащих или работников территориального органа Минюста России назначается администратор защиты информации, который осуществляет:

1) контроль выполнения пользователями ИС мероприятий по защите информации;

2) обеспечение функционирования средств антивирусной защиты ТС;

3) контроль применения машинных носителей информации в территориальном органе Минюста России;

4) обеспечение криптографической защиты информации;

5) контроль выполнения установленных требований к размещению средств обработки информации;

6) учет применяемых в ТС средств защиты информации;

7) разграничение доступа к информационным ресурсам ТС.

6. Пользователи ИС в структурных подразделениях Минюста России, его территориальных органах и НЦПИ обеспечивают:

1) выполнение требований организационно-распорядительных документов по защите информации;

2) соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа, полученной или ставшей им доступной в процессе служебной деятельности;

3) защиту целостности и доступности пользовательских информационных ресурсов;

4) соблюдение правил применения съемных (отчуждаемых) машинных носителей информации;

5) соблюдение правил работы со средствами криптографической защиты информации;

6) своевременное информирование непосредственного руководителя о фактах нарушения конфиденциальности информации ограниченного доступа, ставших им известными, и о возникновении предпосылок к таким нарушениям;

7) использование для обработки информации только разрешенных к применению в ИС программных продуктов;

8) выполнение требований по исключению несанкционированного использования закрепленных за гражданским служащим или работником

автоматизированного рабочего места (рабочей станции) и машинных носителей информации;

9) сохранение в тайне своих аутентификационных данных, осуществление ввода аутентификационных данных для доступа к информационным ресурсам только собственноручно;

10) соблюдение положений организационно-распорядительных документов по защите информации.

### **III. Организационно-распорядительные документы по защите информации**

7. В целях организации работы по защите информации в Минюсте России Департаментом организации и контроля разрабатываются следующие организационно-распорядительные документы по защите информации:

инструкция по организации применения криптографических средств в Минюсте России и его территориальных органах;

инструкция по защите информационной системы Минюста России от вредоносных программ;

инструкция по обеспечению безопасности информационных ресурсов информационной системы Минюста России при использовании информационно-телекоммуникационных сетей;

инструкция по контролю доступа к информационным ресурсам информационной системы Минюста России;

инструкция по обеспечению целостности информационных ресурсов информационной системы Минюста России;

порядок учета машинных носителей информации, применяемых в информационной системе Минюста России.

8. При необходимости Департамент организации и контроля может издавать иные организационно-распорядительные документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты информации.

9. Территориальные органы Минюста России разрабатывают и утверждают соответствующие организационно-распорядительные документы, регламентирующие деятельность гражданских служащих территориальных органов Минюста России по обеспечению защиты информации, с учетом требований Положения и указанных в пункте 7 Положения организационно-распорядительных документов по защите информации.

10. Меры по защите информации должны предусматриваться при разработке любых документов территориальных органов Минюста России, касающихся их деятельности, связанной с обработкой информации.