



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНЮСТ РОССИИ)

## П Р И К А З

Москва

7 августа 2020 г.

№ 177

**О внесении изменений в Порядок награждения ведомственными наградами Министерства юстиции Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 17.07.2013 № 116, Порядок проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации Министерства юстиции Российской Федерации, утвержденный приказом Минюста России от 24.12.2013 № 261, полномочия представителя нанимателя, которые возлагаются на начальников территориальных органов Министерства юстиции Российской Федерации, утвержденные приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 09.12.2016 № 286**

В соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2019, № 51, ст. 7491) п р и к а з ы в а ю:

Внести изменения в Порядок награждения ведомственными наградами Министерства юстиции Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 17.07.2013 № 116 «О ведомственных наградах Министерства юстиции Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 26.07.2013, регистрационный № 29188) с изменениями, внесенными приказами Минюста России от 11.07.2014 № 159 (зарегистрирован Минюстом России 21.07.2014, регистрационный № 33177), от 20.05.2015 № 113 (зарегистрирован Минюстом России 25.05.2015, регистрационный № 37376), от 14.06.2016 № 140 (зарегистрирован Минюстом России

16.06.2016, регистрационный № 42551), от 24.10.2016 № 243 (зарегистрирован Минюстом России 27.10.2016, регистрационный № 44165), от 13.12.2018 № 250 (зарегистрирован Минюстом России 19.12.2018, регистрационный № 53075), от 29.11.2019 № 275 (зарегистрирован Минюстом России 29.11.2019, регистрационный № 56656), Порядок проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации Министерства юстиции Российской Федерации, утвержденный приказом Минюста России от 24.12.2013 № 261 «Об утверждении Порядка проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации Министерства юстиции Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 25.02.2014, регистрационный № 31428), с изменениями, внесенными приказом Минюста России от 30.07.2019 № 146 (зарегистрирован Минюстом России 07.08.2019, регистрационный № 55510), и полномочия представителя нанимателя, которые возлагаются на начальников территориальных органов Министерства юстиции Российской Федерации, утвержденные приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 09.12.2016 № 286 «О возложении полномочий представителя нанимателя на начальников территориальных органов Министерства юстиции Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 13.12.2016, регистрационный № 44699) согласно приложению.

Министр



К.А. Чуйченко

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к приказу Министерства юстиции  
Российской Федерации  
от 07.08.2020 № 177

Изменения, вносимые в Порядок награждения ведомственными наградами Министерства юстиции Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 17.07.2013 № 116, Порядок проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации Министерства юстиции Российской Федерации, утвержденный приказом Минюста России от 24.12.2013 № 261, полномочия представителя нанимателя, которые возлагаются на начальников территориальных органов Министерства юстиции Российской Федерации, утвержденные приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 09.12.2016 № 286

1. Внести в Порядок награждения ведомственными наградами Министерства юстиции Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 17.07.2013 № 116 «О ведомственных наградах Министерства юстиции Российской Федерации» (далее – Порядок), следующие изменения:

а) пункт 11 после слов «готовятся представления к награждению ведомственными наградами» дополнить словами «по рекомендуемому образцу»;

б) приложение № 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

«

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Порядку награждения  
ведомственными наградами  
Министерства юстиции  
Российской Федерации

рекомендуемый образец

1 лист

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
к ведомственной награде Министерства юстиции  
Российской Федерации

---

(наименование ведомственной награды Министерства юстиции Российской Федерации)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

3. Образование \_\_\_\_\_  
(какую образовательную организацию окончил(а), в каком году,  
\_\_\_\_\_ профессия, специальность или направление подготовки по диплому)

4. Должность, дата назначения \_\_\_\_\_

5. Классный чин, специальное звание \_\_\_\_\_

6. Какими государственными наградами награжден(а) \_\_\_\_\_  
(наименование награды, дата и номер указа о награждении)

7. Какими ведомственными наградами Минюста России, его подведомственных федеральных служб награжден(а) \_\_\_\_\_  
(наименование награды, дата и номер приказа о награждении)

8. Стаж работы (количество лет):  
общий \_\_\_\_\_;  
на государственной службе \_\_\_\_\_;  
в Минюсте России \_\_\_\_\_;  
в подведомственных федеральных службах, учреждениях \_\_\_\_\_.

## Оборотная сторона 1 листа

## 9. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу)

Месяц и год (мм. гг.)		Должность с указанием названия организации (в соответствии с записями в дипломах о получении образования, военном билете, трудовой книжке и (или) сведениями о трудовой деятельности)
поступления	ухода	

Сведения в пунктах 1 – 9 соответствуют данным общегражданского паспорта, трудовой книжки и (или) сведениям о трудовой деятельности, дипломов о получении образования и военного билета

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя кадрового подразделения (лица, осуществляющего кадровую работу))

\_\_\_\_\_  
(классный чин, специальное звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

«    » \_\_\_\_\_ 20    г.

М.П.

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

(с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению и выводом представившего к награждению)

---

(должность представившего к награждению)

---

---

(классный чин)

---

(подпись)

---

(инициалы и фамилия)

«  » \_\_\_\_\_ 20   г.

М.П.

## ЗАКЛЮЧЕНИЯ:

1. \_\_\_\_\_  
 (мнение руководителя структурного подразделения, курирующего соответствующее

направление деятельности, о целесообразности награждения)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (классный чин)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. \_\_\_\_\_  
 (мнение заместителя Министра, курирующего соответствующее

направление деятельности, о целесообразности награждения)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (классный чин)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3. \_\_\_\_\_  
 (мнение заместителя Министра, курирующего кадровую работу,

о целесообразности награждения)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (классный чин)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

».

2. Абзац шестой пункта 16 Порядка проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации Министерства юстиции Российской Федерации,

утвержденного приказом Минюста России от 24.12.2013 № 261, дополнить словами «и (или) сведения о трудовой деятельности».

3. Внести в пункт 1 полномочий представителя нанимателя, которые возлагаются на начальников территориальных органов Министерства юстиции Российской Федерации, утвержденных приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 09.12.2016 № 286, следующие изменения:

а) абзац третий подпункта 1 и подпункта 2 изложить в следующей редакции:

«осуществляет ведение трудовой книжки и (или) формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации»;

б) подпункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«утверждает должностные регламенты».