

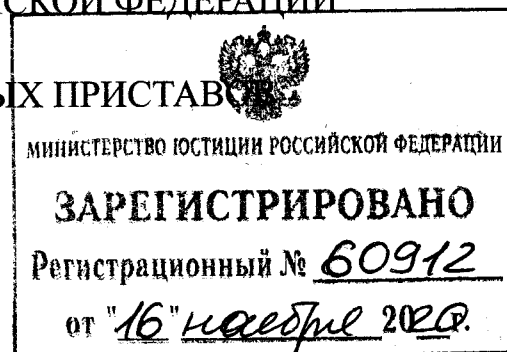


МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ
(ФССП России)

ПРИКАЗ

Москва



13 ноября 2020

№ 768

**Об утверждении требований к оборудованию и программному обеспечению
юридического лица, включенного в государственный реестр юридических лиц,
осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности
в качестве основного вида деятельности**

В соответствии с пунктом 7 части 2 статьи 12, пунктом 6 части 1 статьи 13 Федерального закона от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 27, ст. 4163) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые требования к оборудованию и программному обеспечению юридического лица, включенного в государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2021 и действует до 30.06.2021.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Федеральной службы судебных приставов – заместителя главного судебного пристава Российской Федерации генерал-лейтенанта внутренней службы Савенко И.Г.

Директор

генерал-полковник
внутренней службы

Д.В. Аристов

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ФССП России
от 13.11.2016 № 768

Требования
к оборудованию и программному обеспечению юридического лица,
включенного в государственный реестр юридических лиц, осуществляющих
деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного
вида деятельности

1. Используемое юридическим лицом, включенным в государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности (далее – юридическое лицо), программное обеспечение должно обеспечивать возможность:

регистрации исходящей и входящей корреспонденции, направляемой или получаемой в ходе осуществления деятельности по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, с прикреплением электронной копии документа, присвоением регистрационного номера входящего/исходящего отправления и даты регистрации с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) адресата, почтового адреса адресата, для исходящей корреспонденции – фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности лица, подписавшего сообщение;

учета следующих сведений о должниках: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства или места пребывания, номер контактного телефона, адрес электронной почты, размер просроченной задолженности, наличие письменных соглашений, заявлений, уведомлений, согласий (отзывов согласий), предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» (далее – Федеральный закон от 03.07.2016 № 230-ФЗ), судебных актов, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя, номер контактного телефона представителя, почтового адреса и адреса электронной почты представителя;

учета следующей информации о взаимодействии с должником или его представителем, предусмотренной пунктами 1, 2 части 1 и части 2 статьи 4 Федерального закона от 03.07.2016 № 230-ФЗ: фамилия, имя и отчество (при наличии) должника или его представителя, дата, время и способ взаимодействия, номер телефона, фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, осуществляющего взаимодействие;

разграничения доступа к информации, ведения журнала операций, позволяющих обеспечивать учет всех действий лиц, связанных с загрузкой, изменением и удалением информации;

прослушивания аудиозаписи телефонного разговора, разговора при личной встрече.

2. Используемые юридическим лицом оборудование и (или) программное обеспечение должны обеспечивать:

ведение аудиозаписи разговоров при личных встречах, автоматической аудиозаписи телефонных разговоров с сохранением аудиоинформации в лицензируемых форматах;

хранение аудиозаписей всех случаев ведения разговоров с должником или его представителем, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 4 Федерального закона от 03.07.2016 № 230-ФЗ, не менее трех лет с момента осуществления записи;

хранение записей текстовых, голосовых и иных сообщений, передаваемых при общении по сетям электросвязи, в том числе подвижной радиотелефонной связи, не менее трех лет со дня их осуществления;

хранение электронных копий бумажных документов, составленных или полученных в ходе осуществления деятельности по возврату просроченной задолженности, не менее трех лет со дня их отправления или получения;

резервирование баз данных на отдельном материальном носителе.

3. Соответствие оборудования и программного обеспечения настоящим требованиям подтверждается следующими документами:

справкой юридического лица о соответствии оборудования и программного обеспечения требованиям, раскрывающей способ реализации настоящих требований;

копией выписки из технической документации на программное обеспечение, заверенной его производителем;

копией лицензионного договора о предоставлении права использования программного обеспечения (исключительная или неисключительная лицензия), действительного на момент подачи юридическим лицом заявления о внесении сведений о юридическом лице в государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, либо копией свидетельства о государственной регистрации программы для ЭВМ (для собственных разработок);

копиями паспортов либо сертификатов соответствия на оборудование с указанием спецификации.