



**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ
КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ

02.11.2021

№ 1132

Москва

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчетов о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, подведомственных Минцифры России, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 2017, № 24, ст. 3482), пунктом 15.4 Плана мероприятий по совершенствованию правового положения государственных (муниципальных) учреждений, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2010 г. № 296-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 10, ст. 1166; № 29, ст. 3974), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 ноября 2010 г., регистрационный № 19015), с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 02.10.2012 № 132н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 декабря 2012 г., регистрационный № 26067), от 17.12.2015 № 201н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2016 г., регистрационный № 40678), от 26.12.2018 № 287н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 января 2019 г., регистрационный № 53566),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчетов о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, подведомственных Минцифры России, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 09.12.2010 № 179 «О порядке составления и утверждения отчетов о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, подведомственных Минкомсвязи России, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2011 г., регистрационный № 19622).

3. Признать не подлежащими применению:

приказ Федерального агентства связи от 29.10.2010 № 306 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности подведомственного Федеральному агентству связи федерального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним федерального имущества» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2011 г., регистрационный № 19590);

приказ Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям от 21.01.2011 № 8 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности подведомственного Федеральному агентству по печати и массовым коммуникациям федерального государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 марта 2011 г., регистрационный № 20046);

приказ Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям от 08.06.2017 № 206 «О внесении изменений в Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности подведомственного Федеральному агентству по печати и массовым коммуникациям федерального государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, утвержденный приказом Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям от 21 января 2011 г. № 8» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 августа 2017 г., регистрационный № 47882).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации Н.С. Яцеленко.

Министр

 М.И. Шадаев

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства цифрового
развития, связи и массовых
коммуникаций Российской Федерации
от 02.11.2021 2021 г. № 1132

ПОРЯДОК

составления и утверждения отчетов о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, подведомственных Минцифры России, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

1. Настоящий Порядок устанавливает последовательность составления и утверждения отчетов о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, подведомственных Минцифры России, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее – отчеты).

2. Отчеты составляются в соответствии с настоящим Порядком федеральными государственными автономными, бюджетными и казенными учреждениями, их обособленными подразделениями, осуществляющими полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее – учреждение), с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчет автономных учреждений составляется в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 684 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 44, ст. 5362) (далее – Правила № 684).

4. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

5. Отчет учреждения составляется по следующим разделам:

раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»;

раздел 4 «О показателях эффективности деятельности учреждения»*.

6. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы);

количество структурных подразделений (за исключением обособленных структурных подразделений (филиалов) *);

установленная численность учреждения (для казенных учреждений), численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения (для бюджетных и автономных учреждений);

фактическая численность учреждения (указывается фактическая численность учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года);

количество штатных единиц учреждения, задействованных в осуществлении основных видов деятельности *;

количество штатных единиц учреждения, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство *;

количество вакантных должностей (на начало и конец отчетного года) *;

средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе: руководителей; заместителей руководителей; специалистов.

7. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

общая сумма выставленных требований для возмещения ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности федерального государственного учреждения (далее – План), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности;

сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, сформировано государственное задание);

сведения об оказании государственными учреждениями государственных услуг (выполнении работ) (для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, сформировано государственное задание) сверх государственного задания;

сведения об иных видах деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ) *);

сведения, указанные в абзаце шестом настоящего пункта, формируются федеральными бюджетными и казенными учреждениями по форме, установленной приложением № 2 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. № 640 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 28, ст. 4226; 2019, № 28, ст. 3796);

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Бюджетное и автономное учреждения дополнительно указывают:

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в части поступлений, предусмотренных Планом;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в части выплат, предусмотренных Планом.

Казенное учреждение дополнительно приводит показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

8. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, арендованного для размещения учреждения*;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетным учреждением дополнительно указывается:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных Минцифры России учреждению на указанные цели;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением» составляется автономным учреждением в порядке, установленном Правилами № 684.

9. В разделе 4 «О показателях эффективности деятельности учреждения» указываются:

наименование видов деятельности учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности*;

правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности учреждения в отношении реализуемого учреждением вида деятельности*;

данные о достижении показателей эффективности деятельности учреждения*.

10. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 45, ст. 4626; 2017, № 49, ст. 7319).

Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения, подписывается главным бухгалтером учреждения и представляется в Минцифры России на согласование.

Учреждение представляет отчет в Минцифры России в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

* Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

Минцифры России рассматривает отчет, указанный в абзаце втором настоящего пункта, в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

Отчет обособленного подразделения, осуществляющего полномочия по ведению бухгалтерского учета, утверждается руководителем данного подразделения и представляется создавшему его учреждению на согласование.

Данное учреждение рассматривает отчет, указанный в абзаце четвертом настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

11. Учреждение представляет отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, для его размещения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

12. Отчет в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его утверждения дополнительно размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минцифры России и на официальном сайте учреждения с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.