



**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ
КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ

17.01.2022

№ 19

Москва

Об утверждении Порядка согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за федеральными государственными унитарными предприятиями или на праве оперативного управления за федеральными государственными учреждениями, находящимися в ведении Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, и перечней документов, необходимых для согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за федеральными государственными унитарными предприятиями или на праве оперативного управления за федеральными государственными учреждениями, находящимися в ведении Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации

В соответствии с подпунктом «г» пункта 6 и пунктом 10 Положения об особенностях списания федерального имущества, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14 октября 2010 г. № 834 «Об особенностях списания федерального имущества» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402; 2020, № 11, ст. 1539), постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2004 г. № 739 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества федерального государственного унитарного предприятия» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 50, ст. 5074; 2020, № 32, ст. 5280) и постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4236; 2021, № 37, ст. 6521), а также в целях упорядочения процедуры списания федерального недвижимого

имущества (включая объекты незавершенного строительства), особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за федеральными государственными автономными или бюджетными учреждениями, находящихся в ведении Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций, либо приобретенного такими учреждениями за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, и федерального движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления у федеральных казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

Порядок согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за федеральными государственными унитарными предприятиями или на праве оперативного управления за федеральными государственными учреждениями, находящимися в ведении Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

перечень документов, необходимых для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве хозяйственного ведения за федеральными государственными унитарными предприятиями или на праве оперативного управления за федеральными государственными учреждениями, находящимися в ведении Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, либо приобретенного автономными и бюджетными учреждениями за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

перечень документов, необходимых для согласования решения о списании особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за федеральными автономными или бюджетными учреждениями, находящимися в ведении Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, либо приобретенного такими учреждениями за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, и федерального движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления у федеральных казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 30 мая 2019 г. № 249 «Об утверждении порядка согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за федеральными государственными унитарными предприятиями или на праве оперативного управления за федеральными государственными учреждениями, находящимися

в ведении Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, и перечней документов, необходимых для согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за федеральными государственными унитарными предприятиями или на праве оперативного управления за федеральными государственными учреждениями, находящимися в ведении Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 9 августа 2019 г., регистрационный № 55544).

3. Признать не подлежащими применению:

приказ Федерального агентства связи от 6 мая 2011 г. № 80 «Об утверждении перечня документов, предоставляемых в федеральное агентство связи организациями, находящимися в его ведении, для согласования списания федерального имущества» (зарегистрирован Минюстом России 9 июня 2011 г., регистрационный № 20975);

приказ Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям от 7 ноября 2011 г. № 651 «Об утверждении порядка согласования Федеральным агентством по печати и массовым коммуникациям списания федерального имущества, закрепленного за подведомственными организациями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, и перечня документов, представляемых организациями, находящимися в ведении Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям, для согласования списания федерального имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления» (зарегистрирован Минюстом России 13 декабря 2011 г., регистрационный № 22582).

Министр



М.И. Шадаев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
цифрового развития, связи и массовых
коммуникаций
Российской Федерации
от 17.01 2022 г. № 19

ПОРЯДОК
согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного
на праве хозяйственного ведения за федеральными государственными
унитарными предприятиями или на праве оперативного управления
за федеральными государственными учреждениями, находящимися в ведении
Министерства цифрового развития,
связи и массовых коммуникаций Российской Федерации

1. Настоящий Порядок определяет организацию деятельности по согласованию Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее - Министерство) решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за федеральными государственными унитарными предприятиями или на праве оперативного управления за федеральными государственными учреждениями, находящимися в ведении Министерства (далее - федеральное имущество, организации).

2. Решение о списании федерального имущества принимается в отношении:
федерального движимого имущества, находящегося у федеральных казенных учреждений на праве оперативного управления;

федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), находящегося у федеральных казенных учреждений на праве оперативного управления;

федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного за федеральными автономными или бюджетными учреждениями на праве оперативного управления, а также особо ценного движимого имущества, закрепленного за федеральными автономными или бюджетными учреждениями на праве оперативного управления, либо приобретенного такими учреждениями за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества;

федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного за федеральными государственными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения.

3. Решение о согласовании либо об отказе в согласовании решения о списании федерального имущества принимается уполномоченным заместителем Министра цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и оформляется письмом Министерства.

4. Поступившие в Министерство от организаций документы для согласования решения о списании объектов федерального имущества (далее - документы)

проверяются департаментом, курирующим деятельность организации, на соответствие перечням документов, необходимых для согласования решения о списании федерального имущества, определенным в приложениях №№ 2 и 3 к настоящему приказу.

5. Все представляемые копии документов должны быть заверены подписью руководителя организации (уполномоченного им лица) и печатью организации (при наличии).

6. В представленных организацией документах не допускается наличие помарок, подчисток, исправлений, арифметических и грамматических ошибок, использования сокращений слов и аббревиатур, не установленных законодательством Российской Федерации.

7. Срок рассмотрения документов, необходимых для согласования решения о списании федерального имущества, не должен превышать 30 календарных дней со дня их поступления в Министерство. При необходимости получения Министерством дополнительных сведений указанный срок может быть продлен до 60 календарных дней.

8. В случае представления документов не в полном объеме либо ненадлежащего оформления таких документов Министерство возвращает их в организацию, направившую документы, с указанием причин возврата в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты поступления документов в Министерство.

9. В случае принятия уполномоченным заместителем Министра цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации решения о списании федерального имущества поступившие в Министерство документы возвращаются в организацию по письменному требованию о возврате таких документов.

10. Решение о согласовании либо об отказе в согласовании списания федерального имущества, оформленное письмом Министерства, направляется в организацию не позднее срока, указанного в пункте 7 настоящего Порядка.

11. Решение об отказе в согласовании списания федерального имущества, закрепленного за организацией, принимается в случае:

а) выявления в представленных документах неполных или недостоверных сведений;

б) отсутствия достаточного обоснования целесообразности списания федерального имущества;

в) если планируемое списание федерального имущества противоречит законодательству Российской Федерации;

г) если списание федерального имущества приведет к невозможности осуществления организацией деятельности, цели, предмет и виды деятельности которой определены ее уставом.

12. Организация, в срок не превышающий 30 календарных дней с даты принятия Министерством решения о согласовании решения о списании федерального имущества, представляет в Министерство отчет о результатах работы по списанию федерального имущества.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
цифрового развития, связи и массовых
коммуникаций
Российской Федерации
от 17.01 2022 г. № 19

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
необходимых для согласования решения о списании федерального
недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства),
закрепленного на праве хозяйственного ведения за федеральными
государственными унитарными предприятиями или на праве оперативного
управления за федеральными государственными учреждениями,
находящимися в ведении Министерства цифрового развития, связи и массовых
коммуникаций Российской Федерации, либо приобретенного такими
учреждениями за счет средств, выделенных учредителем на приобретение
такого имущества**

1. Для согласования Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее - Министерство) решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве хозяйственного ведения за федеральными государственными унитарными предприятиями или на праве оперативного управления за федеральными государственными учреждениями, находящимися в ведении Министерства, либо приобретенного автономными или бюджетными учреждениями за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества (далее – Объект федерального недвижимого имущества, организации), организациям необходимо представлять в Министерство следующие документы:

1.1. Сопроводительное письмо организации, подписанное руководителем организации (уполномоченным им лицом), содержащее полное наименование организации, перечень представленных для согласования решения о списании документов и причины списания.

1.2. Пояснительная записка с подробным обоснованием причин предполагаемого списания Объекта федерального недвижимого имущества.

1.3. Перечень Объектов федерального недвижимого имущества, подлежащего списанию, включающий:

- а) номер по порядку;
- б) наименование Объекта федерального недвижимого имущества;
- в) инвентарный номер Объекта федерального недвижимого имущества;
- г) кадастровый номер Объекта федерального недвижимого имущества;
- д) год ввода в эксплуатацию (год выпуска) Объекта федерального недвижимого имущества;

- е) балансовую стоимость Объекта федерального недвижимого имущества на момент принятия решения о списании;
- ж) остаточную стоимость Объекта федерального недвижимого имущества на момент принятия решения о списании;
- з) кадастровую стоимость Объекта федерального недвижимого имущества;
- и) срок полезного использования, установленный для данного Объекта федерального недвижимого имущества;
- к) срок фактического использования на момент принятия решения о списании.

1.4. Документ, содержащий сведения о стоимости (кадастровой стоимости) объекта незавершенного строительства на момент принятия решения о списании.

1.5. Фотоматериалы.

1.6. Копия приказа о создании постоянно действующей комиссии по подготовке и принятию решения о списании федерального имущества (далее - Комиссия) с приложением положения о данной Комиссии и ее состава, утвержденных приказом руководителя организации в случае, если такая Комиссия создается впервые, либо в случае, если в ее положение либо в состав внесены изменения.

1.7. Копия протокола (или выписка из протокола) заседания Комиссии о нецелесообразности реконструкции (переустройства) Объекта федерального недвижимого имущества и принятия решения о его списании.

1.8. Оригинал оформленного Комиссией акта о списании Объекта федерального недвижимого имущества, содержащего информацию о состоянии имущества (непригодности основных средств к дальнейшему использованию, невозможности и неэффективности восстановления, возможности использования отдельных узлов, деталей, конструкций и материалов от федерального имущества), в 2-х экземплярах.

При списании Объекта федерального недвижимого имущества в связи с его новым строительством, реконструкцией и сносом старого в актах о списании Объекта федерального недвижимого имущества необходима ссылка на проектную документацию (выписку из нее), предусматривающую снос Объекта федерального недвижимого имущества в целях нового строительства, прошедшую государственную экспертизу.

1.9. Копия инвентарной карточки учета объекта основных средств, предполагаемого к списанию.

1.10. Карта сведений об объекте учета федерального имущества.

1.11. Оригинал заключения о техническом состоянии Объекта федерального недвижимого имущества, подтверждающего его непригодность к восстановлению и дальнейшему использованию, выданного компетентной организацией, или организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности (с приложением копии лицензии).

В заключении указывается наименование, тип, инвентарный, регистрационный номер, год постройки, дата закрепления за организацией, дата ввода в эксплуатацию, цели и условия использования Объекта федерального недвижимого имущества, подробное описание основных дефектов, причины их возникновения, техническое состояние основных конструктивных элементов, а также должны быть приложены

фотографии Объекта федерального недвижимого имущества, скрепленные печатью технического эксперта.

1.12. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости в отношении Объекта федерального недвижимого имущества, подлежащего списанию, полученная не ранее чем за 1 месяц до даты поступления обращения в Министерство.

1.13. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости в отношении земельного участка, на котором расположен Объект федерального недвижимого имущества, либо уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений, полученные не ранее чем за 1 месяц до даты поступления обращения в Министерство.

1.14. Справка о планируемом использовании земельного участка, занятого Объектом федерального недвижимого имущества, подлежащим списанию, в случае если на таком земельном участке отсутствуют иные объекты федерального недвижимого имущества, закрепленным на праве хозяйственного ведения за федеральным государственным унитарным предприятием или на праве оперативного управления за федеральным государственным учреждением, направившим обращение.

2. В отношении Объекта федерального недвижимого имущества, права на которые не оформлены в порядке, установленном Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 29, ст. 4344; 2022, № 1, ст. 62), представляется уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений, полученное не ранее чем за 1 месяц до даты поступления обращения в Министерство, или иной документ, подтверждающий принадлежность Объекта федерального недвижимого имущества организации.

3. В случае списания Объекта федерального недвижимого имущества, пришедшего в негодность в результате чрезвычайной ситуации, кроме перечисленного в пункте 1 настоящего перечня документов, дополнительно к письму прилагаются копии:

а) акта о причиненных Объекту федерального недвижимого имущества повреждениях;

б) справок организации о стоимости нанесенного ущерба;

в) справок, выданных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики, нормативно-правовому регулированию, а также по надзору и контролю в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, подтверждающих факт возникновения стихийных бедствий или других чрезвычайных ситуаций, с перечнем Объектов федерального недвижимого имущества, пострадавшего от таких ситуаций, с краткой характеристикой ущерба.

4. В случае списания Объекта федерального недвижимого имущества в результате причинения ущерба, кроме документов, перечисленных в пункте 1 настоящего перечня, к сопроводительному письму дополнительно прилагаются копии:

а) постановлений о возбуждении уголовного дела, о прекращении уголовного дела, вынесенных уполномоченным должностным лицом правоохранительного органа, или иных документов, подтверждающих принятие мер по защите интересов или возмещению причиненного ущерба;

б) приказа организации о принятии мер в отношении виновных лиц (работников организации), допустивших повреждение объекта основных средств;

в) справок организации о возмещении ущерба виновными лицами (в случае возмещения ущерба).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу Министерства
цифрового развития, связи и массовых
коммуникаций
Российской Федерации
от 17.01 2022 г. № 19

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
необходимых для согласования решения о списании особо ценного движимого
имущества, закрепленного на праве оперативного управления
за федеральными автономными или бюджетными учреждениями,
находящимися в ведении Министерства цифрового развития, связи и массовых
коммуникаций Российской Федерации, либо приобретенного такими
учреждениями за счет средств, выделенных учредителем на приобретение
такого имущества, и федерального движимого имущества, находящегося
на праве оперативного управления у федеральных казенных учреждений,
находящихся в ведении Министерства цифрового развития, связи и массовых
коммуникаций Российской Федерации**

1. Для согласования Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее - Министерство) решения о списании особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за федеральными автономными или бюджетными учреждениями, находящимися в ведении Министерства, либо приобретенного такими учреждениями за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, и федерального движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления у федеральных казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства (далее – движимое федеральное имущество, учреждения), учреждениям необходимо представлять в Министерство следующие документы:

1.1. Сопроводительное письмо учреждения, подписанное руководителем учреждения (уполномоченным им лицом), содержащее полное наименование учреждения, перечень представленных для согласования решения о списании документов и причины списания.

1.2. Перечень движимого федерального имущества, подлежащих списанию, включающий:

- а) номер по порядку;
- б) наименование движимого федерального имущества (для транспортных средств - модель и регистрационный номер);
- в) инвентарный номер движимого федерального имущества;
- г) год ввода в эксплуатацию (год выпуска) федерального движимого имущества;
- д) балансовую стоимость движимого федерального имущества;
- е) остаточную стоимость движимого федерального имущества на момент принятия решения о списании;

ж) срок полезного использования, установленный для данного движимого федерального имущества;

з) срок фактического использования на момент принятия решения о списании.

1.3. Копия приказа о создании постоянно действующей комиссии по подготовке и принятию решения о списании федерального имущества (далее - Комиссия) с приложением положения о данной Комиссии и ее состава, утвержденных приказом руководителя соответствующего учреждения в случае, если такая Комиссия создается впервые, либо в случае, если в ее положение либо в состав внесены изменения.

1.4. Копия протокола (или выписки из протокола) заседания Комиссии о невозможности использования движимого федерального имущества и нецелесообразности его восстановления и дальнейшего использования.

1.5. Техничко-экономическое обоснование необходимости и целесообразности списания движимого федерального имущества.

1.6. Оригинал оформленного Комиссией акта о списании движимого федерального имущества в 2-х экземплярах.

1.7. Копия инвентарной карточки учета объекта основных средств (движимого федерального имущества).

1.8. Карта сведений об объекте учета федерального имущества (движимого федерального имущества).

1.9. Копия заключения технической экспертизы (для транспортных средств – с приложением фотографий), подтверждающего непригодность движимого федерального имущества к дальнейшему использованию по целевому назначению и (или) полную или частичную утрату его потребительских свойств, в том числе физический или моральный износ, выданного организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности (с приложением копии лицензии).

В заключении указывается: наименование, тип, марка, модель, инвентарный, заводской, регистрационный номера, год изготовления, дата закрепления за учреждением, дата ввода в эксплуатацию, цели и условия использования движимого федерального имущества, балансовая стоимость движимого федерального имущества на момент принятия решения о списании, остаточная стоимость движимого федерального имущества на момент принятия решения о списании, срок полезного использования, установленный для данного движимого федерального имущества, и срок фактического использования на момент принятия решения о списании, подробное описание основных дефектов, причины их возникновения, техническое состояние основных узлов, частей, деталей и конструктивных элементов, а также необходимо наличие расчета эффективности восстановительного ремонта с обоснованием.

1.10. Копия паспорта транспортного средства (для транспортного средства).

1.11. Копия свидетельства о государственной регистрации (для транспортного средства).

1.12. Сведения о прохождении последнего техосмотра (для транспортного средства).

2. При списании транспортных средств, выбывших вследствие аварии, дорожно-транспортного происшествия, кроме документов, перечисленных в пункте 1 настоящего перечня, к сопроводительному письму прилагаются копии:

- а) акта об аварии, выданного уполномоченным органом;
- б) акта о дорожно-транспортном происшествии, выданного уполномоченным должностным лицом правоохранительного органа;
- в) справок учреждения о стоимости нанесенного ущерба;
- г) постановления по делу об административном правонарушении, вынесенного уполномоченным должностным лицом правоохранительного органа или судьей;
- д) постановлений о возбуждении уголовного дела, о прекращении уголовного дела, вынесенных уполномоченным должностным лицом правоохранительного органа, или иных документов, подтверждающих принятие мер по защите интересов или возмещению причиненного ущерба;
- е) приказа учреждения о принятии мер в отношении виновных лиц (работников учреждения), допустивших повреждение движимого федерального имущества.

3. В случае списания движимого федерального имущества, пришедшего в негодность в результате чрезвычайной ситуации, кроме перечисленного в пункте 1 настоящего перечня дополнительно к письму прилагаются копии:

- а) акта о причиненных повреждениях движимому федеральному имуществу;
- б) справок учреждения о стоимости нанесенного ущерба;
- в) справок, выданных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики, нормативно-правовому регулированию, а также по надзору и контролю в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, подтверждающих факт возникновения стихийных бедствий или других чрезвычайных ситуаций, с перечнем объектов основных средств, пострадавших от таких ситуаций, с краткой характеристикой ущерба.

4. В случае списания движимого федерального имущества в результате хищения или нанесения ущерба, кроме документов, перечисленных в пункте 1 настоящего перечня, к сопроводительному письму дополнительно прилагаются копии:

- а) постановлений о возбуждении уголовного дела, о прекращении уголовного дела, вынесенных уполномоченным должностным лицом правоохранительного органа, или иных документов, подтверждающих принятие мер по защите интересов или возмещению причиненного ущерба;
- б) акта проверки, проведенной учреждением по факту хищения;
- в) справок учреждения о стоимости нанесенного ущерба;
- г) приказа учреждения о принятии мер в отношении виновных лиц (работников учреждения), допустивших повреждение движимого федерального имущества;
- д) справок учреждения о возмещении ущерба виновными лицами (в случае выявления виновных лиц и возмещения ущерба).