



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 июня 2018 № 111

г. Майкоп

О внесении изменений в Порядок осуществления внутреннего
государственного финансового контроля

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 186 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Кабинет Министров Республики Адыгея

п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в Порядок осуществления внутреннего государственного финансового контроля, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 28 февраля 2014 года № 43 «О Порядке осуществления внутреннего государственного финансового контроля» (Собрание законодательства Республики Адыгея, 2014, № 2, 9), следующие изменения:

1) в разделе I:

а) в пункте 3:

- подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) «государственные корпорации (компании), публично-правовые компании;»;

- дополнить новыми подпунктами 11-12 следующего содержания:

«11) заказчики, контрактные службы, контрактные управляющие, уполномоченные органы, уполномоченные учреждения при осуществлении закупок для обеспечения нужд Республики Адыгея;

12) специализированная некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.»;

б) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Внеплановые контрольные мероприятия осуществляются на основании решения начальника Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея (заместителя начальника Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея) (далее – начальник (заместитель начальника) Управления), принятого:

1) в связи с поступлением обращений (поручений) Главы Республики Адыгея, Кабинета Министров Республики Адыгея, Министра финансов Республики Адыгея, иных государственных органов, органов местного самоуправления, правоохранительных органов, депутатских запросов, обращений граждан и организаций;

2) по итогам рассмотрения заключения, подготовленного по результатам проведения обследования;

3) при необходимости проведения последующего контроля по истечении срока исполнения ранее выданного предписания (представления);

4) при представлении объектом контроля возражений в письменной форме, а также дополнительной информации, документов и материалов, относящихся к проверяемому периоду, влияющих на выводы, сделанные по результатам выездной проверки (ревизии);

5) в случае получения должностным лицом Управления в ходе исполнения должностных обязанностей информации о нарушениях законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления, в том числе из средств массовой информации.»;

в) подпункты 1-2 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«1) начальник Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея (далее – начальник Управления);

2) заместитель начальника Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея.»;

г) в подпункте 4 пункта 12 слова «с приказом о приостановлении» заменить словами «с копией приказа о приостановлении»;

д) дополнить новыми пунктами 24-25 следующего содержания:

«24. Объекты контроля (их должностные лица) имеют право:

1) присутствовать при проведении выездного контрольного мероприятия и давать объяснения по вопросам, относящимся к его предмету;

2) знакомиться с актами проверок (ревизий), заключениями, подготовленными по результатам обследований, проведенных Управлением;

3) обжаловать действия (бездействие) и решения Управления и его должностных лиц, совершаемые и принятые в ходе исполнения государственной функции, в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации;

4) на возмещение в установленном законодательством Российской Федерации порядке реального ущерба, причиненного неправомерными действиями (бездействием) Управления и их должностных лиц.

25. Объекты контроля (их должностные лица) обязаны:

1) своевременно и в полном объеме представлять по запросу Управления информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

2) давать устные и письменные объяснения должностным лицам Управления;

3) предоставлять служебное помещение для исполнения государственной функции в период проведения выездной проверки (ревизии) по месту нахождения объекта контроля и (или) по месту фактического осуществления им деятельности;

4) обеспечивать беспрепятственный допуск должностных лиц, входящих в состав проверочной (ревизионной) группы, в помещения и на территории, занимаемые объектами контроля, предъявлять товары, результаты выполненных работ, оказанных услуг;

5) обеспечивать присутствие руководителей и иных должностных лиц или уполномоченных представителей при проведении проверки (ревизии);

6) обеспечивать допуск экспертов и специалистов, привлекаемых в рамках контрольных мероприятий, в помещения и на территории, занимаемые объектами контроля, а также к объектам (предметам) исследований, экспертиз;

7) выполнять иные законные требования должностных лиц, входящих в состав проверочной (ревизионной) группы, а также не препятствовать законной деятельности указанных лиц при исполнении ими своих служебных обязанностей;

8) своевременно и в полном объеме исполнять требования представлений, предписаний;

9) обеспечивать сохранность данных бухгалтерского (бюджетного) учета и других документов, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Адыгея;

10) в ходе проведения государственными служащими Управления контрольных мероприятий, должностные лица объекта контроля обязаны своевременно и в полном объеме предоставлять запрашиваемые бухгалтерские документы и материалы, необходимые для осуществления проверки (ревизии).»;

2) в разделе II:

а) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Формирование плана контрольных мероприятий Управления осуществляется с учетом:

1) предложений, поступивших от Главы Республики Адыгея и Кабинета Министров Республики Адыгея;

2) информации о планируемых (проводимых) Контрольно-счетной палатой Республики Адыгея контрольных мероприятиях в целях исключения дублирования деятельности по контролю.»;

б) дополнить новым пунктом 5 следующего содержания:

«5. Формирование плана контрольных мероприятий осуществляется на основании информации, полученной путем направления запроса в срок до 1 ноября года, предшествующего планируемому, Главе Республики Адыгея и Председателю Контрольно-счетной палаты Республики Адыгея.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Премьер-министр
Республики Адыгея



А. Наролин