



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 января 2019 г. № 16

г. Майкоп

О Порядке определения объема и предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики Адыгея Союзу
«Торгово-промышленная палата Республики Адыгея» в 2019 году


В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 12 Закона Республики Адыгея «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» Кабинет Министров Республики Адыгея

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Адыгея Союзу «Торгово-промышленная палата Республики Адыгея» в 2019 году согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Премьер-министр
Республики Адыгея

 А. Наролин

Приложение
к постановлению Кабинета
Министров Республики Адыгея
от 24 января 2019 года № 16

Порядок
определения объема и предоставления субсидий из республиканского
бюджета Республики Адыгея Союзу «Торгово-промышленная палата
Республики Адыгея» в 2019 году

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Адыгея Союзу «Торгово-промышленная палата Республики Адыгея» в 2019 году (далее соответственно – субсидия, ТПП).

2. Субсидия предоставляется Министерством экономического развития и торговли Республики Адыгея (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2019 финансовый год, в соответствии с Законом Республики Адыгея от 20 декабря 2018 года № 203 «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (Собрание законодательства Республики Адыгея, 2018, № 12).

3. Целями предоставления субсидии являются:

- 1) организация участия в выставках и форумах;
- 2) организация проведения бизнес-миссий;
- 3) организация проведения заседаний Ассоциации экономического взаимодействия субъектов Российской Федерации Южного федерального округа «Юг».

II. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 3 раздела I настоящего Порядка, ТПП представляет в Министерство:

- 1) заявку на предоставление субсидии;
- 2) копию учредительного документа;
- 3) план-график мероприятий, направленных на реализацию целей, указанных в пункте 3 раздела I настоящего Порядка (далее – план-график);
- 4) справку налогового органа на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающую отсутствие у ТПП неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней,

штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) справку на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, подписанную председателем и главным бухгалтером ТПП, подтверждающую отсутствие в отношении ТПП процедур реорганизации, ликвидации, банкротства;

6) документ, удостоверяющий личность законного представителя, в случае представления документов законным представителем.

2. Документы, указанные в пункте 1 настоящего раздела, могут быть также направлены (представлены) в Министерство:

1) в форме электронных документов, подписанных в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, 27; 2012, № 29; 2013, № 14, 27; 2014, № 11, 26; 2016, № 1, 26) и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31; 2011, № 15, 27, 29, 30, 49; 2012, № 31; 2013, № 14, 27, 30, 51, 52; 2014, № 26, 30, 49; 2015, № 1, 10, 29; 2016, № 7, 27; 2017, № 1, 31, 50; 2018, № 1, 9, 17, 18, 24, 27, 30, 31);

2) с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет»:

а) через законного представителя;

б) посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (без использования электронных носителей);

в) иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявку и иные документы.

3. Копия документа, указанного в подпункте 2 пункта 1 настоящего раздела, представляется в Министерство с предъявлением подлинника. В день их поступления специалист Министерства производит сверку копии с оригиналом, после чего оригинал возвращается ТПП.

4. Для получения субсидии также необходима выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, которая запрашивается Министерством посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия, если ТПП не представила ее по собственной инициативе.

5. Сведения об отсутствии у ТПП просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Адыгея, и иной просроченной задолженности перед республиканским бюджетом Республики Адыгея Министерство запрашивает посредством использования единой системы межведомствен-

ного электронного взаимодействия.

6. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 1 настоящего раздела, рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных ТПП документов требованиям, определенным пунктом 1 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 1 настоящего раздела;

2) недостоверность представленной ТПП информации;

3) несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 12 настоящего раздела.

8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет ТПП копию решения об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа.

9. Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано в порядке, установленном Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации.

10. Размер субсидии определяется из расчета 100% суммы, указанной в плане-графике, и не может превышать 10224490 рублей.

11. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между Министерством и ТПП, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Адыгея, с учетом положений статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – соглашение).

12. Для получения субсидии ТПП на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должна отвечать следующим требованиям:

1) у ТПП должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у ТПП должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Адыгея, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Адыгея, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

3) ТПП не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

13. Показателями результативности предоставления субсидии являются:

- 1) количество выставок и форумов, в которых принято участие;
- 2) количество организованных бизнес-миссий;
- 3) количество организованных заседаний Ассоциации экономического взаимодействия субъектов Российской Федерации Южного федерального округа «Юг».

14. Значение показателей результативности предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

15. Перечисление субсидии осуществляется Министерством не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии.

16. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет, открытый ТПП в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

III. Требования к отчетности

Порядок, сроки и формы представления ТПП отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии, установленных пунктом 13 раздела II настоящего Порядка, определяются Министерством в соглашении.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

1. Требованиями об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии являются обязательная проверка Министерством как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Адыгея соблюдения ТПП условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также согласие ТПП на осуществление такой проверки.

2. Субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея в порядке, установленном бюджетным законодательством, не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства или в срок, указанный в требовании уполномоченного органа государственного финансового контроля Республики Адыгея:

1) в случае нарушения ТПП условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Адыгея;

2) в случае недостижения установленного в соглашении значения показателя результативности предоставления субсидии.

3. К ТПШ применяются штрафные санкции в размере и случаях, определяемых в соответствии с соглашением.