



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 февраля 2019 г. № 32

г. Майкоп

О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Адыгея от 22 мая 2012 года № 121 «Вопросы государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Центр по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности»

В соответствии со статьями 144-145 Трудового кодекса Российской Федерации Кабинет Министров Республики Адыгея

п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в постановление Кабинета Министров Республики Адыгея от 22 мая 2012 года № 121 «Вопросы государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Центр по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности» (Собрание законодательства Республики Адыгея, 2012, № 5, 8, 10; 2013, № 3, 9; 2014, № 5, 8, 10, 12; 2016, № 11; 2017, № 12; 2018, № 5) следующие изменения:

- 1) подпункт 2 пункта 5 после слов «об оплате труда» дополнить словами «руководителя и»;
- 2) приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Премьер-министр
Республики Адыгея

А. Наролин

Приложение
к постановлению Кабинета
Министров Республики Адыгея
от 8 февраля 2019 года № 32

«Приложение № 2
к постановлению Кабинета
Министров Республики Адыгея
от 22 мая 2012 года № 121

Положение
об оплате труда руководителя и работников государственного казенного
учреждения Республики Адыгея «Центр по делам гражданской
обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии со статьями 144-145 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливает условия оплаты труда руководителя и работников государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Центр по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности» (далее соответственно – руководитель, работники, учреждение).

2. Система оплаты труда в учреждении устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Адыгея, настоящим Положением.

3. Заработная плата руководителя и работников состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4. Размеры должностных окладов руководителя и работников устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

5. Должностные оклады увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов работников государственных органов Республики Адыгея, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Адыгея. При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

II. Условия оплаты труда работников Адыгейского
поисково-спасательного отряда Республики Адыгея
и противопожарной службы Республики Адыгея

1. Работникам Адыгейского поисково-спасательного отряда Республики Адыгея и противопожарной службы Республики Адыгея (далее – работники ПСО и ППС) с учетом условий работы устанавливаются выплаты компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2. Размеры выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии со статьями 149-158 Трудового кодекса Российской Федерации.

3. Работникам ПСО, чьи должностные обязанности связаны с погружением под воду (водолазными спусками), спускающимся под воду для выполнения трудовых (служебных) обязанностей, при общей продолжительности пребывания под водой, в том числе под повышенным давлением, с начала водолазной практики не менее 500 часов производится единовременная выплата равная 5 минимальным размерам оплаты труда. За каждые последующие 500 часов пребывания под водой единовременная выплата увеличивается на 5 минимальных размеров оплаты труда, при этом максимальная единовременная выплата, произведенная за каждые последующие 500 часов, не может превышать 25 минимальных размеров оплаты труда. Часы пребывания под водой за время учебной подготовки и переподготовки для выплаты единовременной выплаты не учитываются.

4. Работникам ПСО и ППС устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за качество выполняемых работ;
- 3) выплаты за выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы;
- 5) единовременная премия.

5. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся:

1) надбавка за непосредственное участие в ликвидации чрезвычайных ситуаций (за время выполнения этих работ) – до 50 процентов должностного оклада пропорционально отработанному времени;

2) ежемесячная надбавка за особые условия труда (обеспечение высокого уровня оперативно-технической готовности, специальный режим работы) – до 50 процентов должностного оклада;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливается работникам

ПСО и ППС в следующих размерах:

а) начальнику поисково-спасательного отряда, заместителю начальника поисково-спасательного отряда, начальнику пожарной части – до 150 процентов должностного оклада;

б) спасателю международного класса, спасателю 1 класса, спасателю 2 класса, спасателю 3 класса, спасателю – до 130 процентов должностного оклада;

в) заместителю начальника пожарной части – до 120 процентов должностного оклада;

г) командиру отделения пожарной части, пожарному 1 класса, пожарному 2 класса, пожарному 3 класса, пожарному, водителю автомобиля – до 100 процентов должностного оклада;

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу водителя автомобиля за классность в следующих размерах:

а) за 1 класс – 25 процентов оклада;

б) за 2 класс – 15 процентов.

6. К выплатам за качество выполняемых работ относится надбавка за класс работникам ПСО, чьи должностные обязанности связаны с погружением под воду (водолазными спусками):

а) 3 класс – 10 процентов должностного оклада;

б) 2 класс – 15 процентов должностного оклада;

в) 1 класс – 25 процентов должностного оклада.

7. Выплата за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

стаж работы	процент от должностного оклада
от 1 года до 5 лет	10
от 5 лет до 10 лет	15
от 10 лет до 15 лет	20
свыше 15 лет	30.

8. К премиальным выплатам по итогам работы относятся:

1) премиальные выплаты по итогам работы за определенный период (месяц, квартал). Конкретные размеры премиальных выплат по итогам работы за определенный период определяются руководителем в процентах к должностному окладу или в абсолютных величинах в соответствии с личным вкладом работников ПСО и ППС в выполнение задач, стоящих перед учреждением, в пределах средств, предусматриваемых на эти цели фондом оплаты труда, и максимальными размерами не ограничиваются;

2) единовременное денежное вознаграждение (премия) за добросовестное выполнение должностных (трудовых) обязанностей по итогам календарного года (далее – годовая премия) в размере 2-х окладов. Работникам ПСО и ППС, проработавшим неполный календарный год, годовая премия выплачивается пропорционально отработанному времени в году в размере, определяемом путем деления полной суммы годовой премии за год на количество календарных дней в этом году и умножения на количество календарных дней периода работы в этом же году.

9. Работникам ПСО и ППС выплачивается единовременная премия в следующих случаях:

1) при награждении государственными наградами Российской Федерации, Республики Адыгея, поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Главой Республики Адыгея;

2) в связи с юбилеем (по достижении возраста 50 лет и далее каждые пять лет).

10. Работникам ПСО и ППС также предоставляется материальная помощь. Решение о выплате материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель.

11. Работникам ПСО и ППС производятся иные выплаты, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея.

12. Условия выплаты и конкретные размеры выплат, предусмотренных подпунктами 1-3 пункта 6, подпунктом 1 пункта 8, пунктами 9-10 настоящего раздела, порядок исчисления стажа работы для назначения выплаты за выслугу лет устанавливаются локальными актами учреждения с учетом мнения профсоюзного органа или иного представительного органа работников.

13. В случае если месячная заработная плата работника ПСО и ППС, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, работнику ПСО и ППС производится доплата до уровня минимального размера оплаты труда. Размер доплаты для каждого работника ПСО и ППС определяется как разница между минимальным размером оплаты труда, установленным федеральным законом, и размером начисленной заработной платы данного работника. Размер доплаты определяется отдельно по основной работе и по работе по совместительству, исчисляется пропорционально отработанному времени.

III. Условия оплаты труда работников центра обработки вызовов системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» и иных работников

1. Работникам центра обработки вызовов системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» (далее – работники ЦОВ) и иным работникам с учетом условий работы устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

2) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

2. Выплаты, предусмотренные подпунктом 1 пункта 1 настоящего раздела, устанавливаются работникам ЦОВ и иным работникам в процентах к должностному окладу или в абсолютных величинах, если иное не установлено федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея.

3. Размеры выплат за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии со статьями 149-158 Трудового кодекса Российской Федерации.

4. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается работникам ЦОВ и иным работникам в размерах и порядке, определяемых федеральным законодательством.

5. Работникам ЦОВ и иным работникам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

3) ежемесячное денежное поощрение;

4) премии по итогам работы;

5) единовременная премия;

6) ежемесячная надбавка к должностному окладу водителя автомобиля за классность.

6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливается работникам ЦОВ и иным работникам в следующих размерах:

1) заместителю руководителя, заместителю руководителя – начальнику отдела, главному бухгалтеру – от 130 до 150 процентов должностного оклада;

2) начальнику, заместителю начальника – до 150 процентов должностного оклада;

3) начальнику отдела – до 120 процентов должностного оклада;

4) заместителю начальника отдела, начальнику участка, главному специалисту, главному механику, ведущему бухгалтеру, ведущему специалисту, бухгалтеру 1 категории, специалисту, старшему оператору, оператору, ведущему лаборанту, делопроизводителю, водителю автомобиля, уборщику служебных помещений, сторожу – до 100 процентов должностного оклада.

7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

стаж работы	процент от должностного оклада
от 1 года до 5 лет	10
от 5 лет до 10 лет	15
от 10 лет до 15 лет	20
свыше 15 лет	30.

8. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере одного должностного оклада.

9. Премия по итогам работы выплачивается работникам ЦОВ и иным работникам за определенный период (месяц, квартал, полугодие, год) по решению руководителя в пределах фонда оплаты труда учреждения. Конкретный размер премии по итогам работы может определяться руководителем как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничивается.

10. Единовременная премия выплачивается в следующих случаях:

1) при награждении государственными наградами Российской Федерации, Республики Адыгея, поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Главой Республики Адыгея;

2) в связи с юбилеем (по достижении возраста 50 лет и далее каждые пять лет).

11. Ежемесячная надбавка к должностному окладу водителя автомобиля за классность в следующих размерах:

а) за 1 класс – 25 процентов должностного оклада;

б) за 2 класс – 15 процентов должностного оклада.

12. Работникам ЦОВ и иным работникам также предоставляются:

1) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска 1 раз в год в размере 2 должностных окладов;

2) материальная помощь.

13. Работникам ЦОВ и иным работникам производятся иные выплаты, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея.

14. Условия выплаты и конкретные размеры выплат, предусмотренных пунктами 6, 9, 10 и подпунктом 2 пункта 12 настоящего раздела, порядок осуществления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, порядок исчисления стажа работы для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливаются локальными актами учреждения.

15. В случае если месячная заработная плата работника ЦОВ, иного работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, работнику ЦОВ, иному работнику производится доплата до уровня минимального размера оплаты труда. Размер доплаты для каждого работника ЦОВ, иного работника определяется как разница между минимальным размером оплаты труда, установленным федеральным законом, и размером

начисленной заработной платы данного работника. Размер доплаты определяется отдельно по основной работе и по работе по совместительству, исчисляется пропорционально отработанному времени.

IV. Условия оплаты труда руководителя

1. Условия оплаты труда руководителя определяются трудовым договором, заключаемым между председателем Комитета Республики Адыгея по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (далее – Комитет) и руководителем в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Адыгея, настоящим Положением.

2. Заработная плата руководителя состоит из должностного оклада, размер которого устанавливается в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3. Должностной оклад увеличивается (индексируется) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов работников государственных органов Республики Адыгея, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Адыгея. При увеличении (индексации) должностного оклада его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. Руководителю с учетом условий труда в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

2) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

5. Выплаты, предусмотренные подпунктом 1 пункта 4 настоящего раздела, устанавливаются руководителю в процентах к должностному окладу или в абсолютных величинах, если иное не установлено федеральным законодательством.

6. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается руководителю в размерах и порядке, определяемых федеральным законодательством.

7. Руководителю Комитетом устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность,

напряженность и высокие достижения в труде;

- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- 3) ежемесячное денежное поощрение;
- 4) премии по итогам работы;
- 5) единовременная премия.

8. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливается руководителю в размере от 150 до 180 процентов должностного оклада.

9. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа работы, дающего право на получение этой надбавки, в следующих размерах:

стаж работы	процент от должностного оклада
от 1 года до 5 лет	10
от 5 лет до 10 лет	15
от 10 лет до 15 лет	20
свыше 15 лет	30.

10. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере одного должностного оклада.

11. Премия по итогам работы устанавливается руководителю по результатам достижения за определенный период (месяц, квартал, полугодие, год) показателей эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя, утверждаемых Комитетом.

12. Единовременная премия выплачивается руководителю в следующих случаях:

- 1) при награждении государственными наградами Российской Федерации, Республики Адыгея, поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Главой Республики Адыгея;
- 2) в связи с юбилеем (по достижении возраста 50 лет и далее каждые пять лет).

13. Руководителю также предоставляются:

- 1) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска 1 раз в год в размере 2 должностных окладов;
- 2) материальная помощь.

14. Условия, порядок и конкретный размер выплат руководителю, предусмотренных настоящим разделом, порядок исчисления стажа работы для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и порядок выплаты указанной надбавки устанавливаются приказом Комитета.

V. Фонд оплаты труда учреждения

1. Фонд оплаты труда учреждения формируется исходя из предельной штатной численности учреждения, определенной Кабинетом Министров Республики Адыгея, размеров должностных окладов, предусмотрен-

ных приложением № 1 к настоящему Положению и штатной численности работников учреждения, установленной приложением № 2 к настоящему Положению.

2. При формировании фонда оплаты труда работников ПСО сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1) выплат за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные, нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), в размере 2,5 должностного оклада;

2) выплат за интенсивность и высокие результаты работы в размере 10 должностных окладов;

3) выплат за выслугу лет в размере 2,6 должностного оклада;

4) премиальных выплат по итогам работы за определенный период в размере 2,4 должностного оклада;

5) годовой премии в размере 2 должностных окладов.

3. При формировании фонда оплаты труда работников ППС сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1) выплат за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), в размере 2,5 должностного оклада;

2) выплат за интенсивность и высокие результаты работы в размере 7,5 должностного оклада;

3) выплат за выслугу лет в размере 2,6 должностного оклада;

4) премиальных выплат по итогам работы за определенный период в размере 2,4 должностного оклада;

5) годовой премии в размере 2 должностных окладов.

4. При формировании фонда оплаты труда работников ЦОВ сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде в размере 9 должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере 1 должностного оклада;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в размере 3 должностных окладов;

4) премий по итогам работы в размере 3 должностных окладов;

5) ежемесячного денежного поощрения в размере 12 должностных окладов;

б) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 2 должностных окладов;

7) материальной помощи в размере 1 должностного оклада.

5. При формировании фонда оплаты труда руководителя и иных работников сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде в размере 9 должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере 1 должностного оклада;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в размере 3 должностных окладов;

4) премий по итогам работы в размере 3 должностных окладов;

5) ежемесячного денежного поощрения в размере 12 должностных окладов;

б) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 2 должностных окладов;

7) материальной помощи в размере 1 должностного оклада.

6. Руководитель имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными подпунктами 3, 4 пункта 2, подпунктами 3, 4 пункта 3, подпунктами 2, 3, 4 пункта 4 и подпунктами 2, 3, 4 пункта 5 настоящего раздела, и регулировать численность работников по должностям руководителей структурных подразделений, специалистов и профессиям рабочих по согласованию с Комитетом.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
руководителя и работников
государственного казенного
учреждения Республики
Адыгея «Центр по делам
гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям
и пожарной безопасности»

Размеры должностных окладов руководителя и работников
государственного казенного учреждения Республики Адыгея
«Центр по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям
и пожарной безопасности»

Наименование должности	Должностной оклад (в рублях в месяц)
Руководитель	9040
1. Иные работники государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Центр по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности»	
Заместитель руководителя	8190
Заместитель руководителя – начальник отдела	8070
Начальник отдела	7330
Главный бухгалтер	7330
Заместитель начальника отдела	6110
Начальник участка	6110
Главный специалист	5990
Главный механик	5870
Ведущий бухгалтер	5500
Ведущий специалист	5130
Бухгалтер 1 категории	5010
Ведущий лаборант	4650
Специалист	4520
Делопроизводитель	3910
Водитель автомобиля	3910
Уборщик служебных помещений	3200
Сторож	3200
2. Работники Адыгейского поисково-спасательного отряда Республики Адыгея	
Начальник поисково-спасательного отряда	11780
Заместитель начальника поисково-спасательного	10400

отряда	
Спасатель международного класса	9700
Спасатель 1 класса	8320
Спасатель 2 класса	7630
Спасатель 3 класса	6930
Спасатель	6240
Водитель автомобиля	6240
3. Работники противопожарной службы Республики Адыгея	
Начальник пожарной части	7630
Заместитель начальника пожарной части	6800
Командир отделения пожарной части	6520
Пожарный 1 класса	6520
Пожарный 2 класса	5960
Водитель автомобиля	5820
Пожарный 3 класса	5410
Пожарный	4860
4. Работники центра обработки вызовов системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»	
Начальник	8190
Заместитель начальника	8070
Начальник отдела	7330
Старший оператор	6230
Главный специалист	5990
Ведущий специалист	5130
Специалист	4520
Оператор	4310

Приложение № 2
к Положению об оплате труда
руководителя и работников
государственного казенного
учреждения Республики
Адыгея «Центр по делам
гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям
и пожарной безопасности»

Штатная численность работников государственного казенного
учреждения Республики Адыгея «Центр по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности» для определения
фонда оплаты труда

Наименование	Количество единиц
Руководитель	1
1. Иные работники государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Центр по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности»	
Заместитель руководителя	1
Заместитель руководителя – начальник отдела	1
Начальник отдела	6
Главный бухгалтер	1
Заместитель начальника отдела	1
Начальник участка	1
Главный специалист	9
Главный механик	1
Ведущий бухгалтер	1
Ведущий специалист	7
Бухгалтер 1 категории	1
Ведущий лаборант	1
Специалист	2
Делопроизводитель	1
Водитель автомобиля	3
Уборщик служебных помещений	2
Сторож	5
2. Адыгейский поисково-спасательный отряд Республики Адыгея	
Начальник поисково-спасательного отряда	1
Заместитель начальника поисково-спасательного отряда	1
Спасатель 1 класса	24

Водитель автомобиля	1
3. Противопожарная служба Республики Адыгея	
Начальник пожарной части	2
Заместитель начальника пожарной части	2
Командир отделения пожарной части	8
Пожарный 3 класса	6
Пожарный	11
Водитель автомобиля	14
4. Центр обработки вызовов системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»	
Начальник	1
Заместитель начальника	1
Начальник отдела	1
Главный специалист	4
Ведущий специалист	2
Специалист	3
Старший оператор	5
Оператор	25
Всего	157