



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 июня 2019г. № 150

г. Майкоп

О Порядке предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере обучения философии, принципам и инструментам бережливого производства с использованием учебной площадки «Фабрика процессов», в 2019 году

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 12 Закона Республики Адыгея «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» Кабинет Министров Республики Адыгея

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере обучения философии, принципам и инструментам бережливого производства с использованием учебной площадки «Фабрика процессов», в 2019 году согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Премьер-министр
Республики Адыгея

А. Наролин

Приложение
к постановлению Кабинета
Министров Республики Адыгея
от 21 июня 2019 года № 150

Порядок
предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в
форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными
учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере обучения философии,
принципам и инструментам бережливого производства с использованием
учебной площадки «Фабрика процессов», в 2019 году

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере обучения философии, принципам и инструментам бережливого производства с использованием учебной площадки «Фабрика процессов», в 2019 году (далее соответственно – грант, организация).

2. Грант предоставляется организации с целью финансирования затрат организации по обучению философии, принципам и инструментам бережливого производства с использованием учебной площадки «Фабрика процессов».

3. Грант предоставляется Министерством образования и науки Республики Адыгея (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в 2019 году, в соответствии с Законом Республики Адыгея от 20 декабря 2018 года № 203 «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (Собрание законодательства Республики Адыгея, 2018, № 12; 2019, № 3).

4. Критериями отбора организаций являются:

1) наличие у организации дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации в сфере обучения философии, принципам и инструментам бережливого производства (далее – образовательная программа);

2) наличие у организации авторских методик обучения по образовательной программе;

3) наличие у организации специально оснащенной учебной площадки «Фабрика процессов» для создания условий, максимально приближенных к производственному процессу;

4) наличие у организации опыта обучения по образовательной программе не менее одного года;

5) внедрение в деятельность организации, оказывающей образовательные услуги, философии, принципов и инструментов бережливого производства;

6) организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

7) организация на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе не является получателем средств республиканского бюджета Республики Адыгея в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, установленную пунктом 2 настоящего раздела;

8) у организации на момент подачи заявки на участие в конкурсном отборе отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Адыгея;

9) у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на момент подачи заявки на участие в конкурсном отборе;

10) организация на момент подачи заявки на участие в конкурсном отборе не должна находиться в процессе ликвидации, банкротства;

11) в отношении организации не возбуждено исполнительное производство.

II. Порядок проведения отбора организаций для предоставления им грантов

1. Грант предоставляется Министерством по итогам конкурсного отбора.

2. В целях проведения конкурсного отбора Министерство:

1) утверждает состав и порядок работы конкурсной комиссии по предоставлению грантов (далее – конкурсная комиссия);

2) определяет дату проведения конкурсного отбора, срок и порядок подачи организациями заявок на участие в конкурсном отборе и документов для участия в конкурсном отборе.

3. Министерство не позднее чем за 5 рабочих дней до начала приема документов для участия в конкурсном отборе организует публикацию на официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея (<http://www.adygheya.ru>) извещения о проведении конкурсного отбора с указанием срока начала и срока окончания подачи организациями заявок на участие в конкурсном отборе и документов для участия в конкурсном отборе.

4. Для участия в конкурсном отборе организация представляет в Министерство в срок, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора, следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсном отборе по форме, утвержденной Министерством;

2) копию учредительного документа;

3) документ, удостоверяющий личность представителя организации, в случае представления документов представителем организации;

4) документ, подтверждающий наличие образовательной программы у организации;

5) документ, подтверждающий наличие у организации авторских методик обучения по образовательной программе;

6) документы и фотоматериалы, подтверждающие наличие у организации учебной площадки «Фабрика процессов»;

7) документы, подтверждающие наличие у организации опыта обучения по образовательной программе;

8) документы и фотоматериалы, подтверждающие внедрение в деятельность организации, оказывающей образовательные услуги, философии, принципов и инструментов бережливого производства;

9) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении организации, являющейся бюджетным или автономным учреждением, на участие в конкурсном отборе, оформленное на бланке указанного органа (за исключением организаций, являющихся бюджетными или автономными учреждениями, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство);

10) опись документов в двух экземплярах.

5. Документы, указанные в пункте 4 настоящего раздела, могут быть также направлены (представлены) в Министерство:

1) в форме электронных документов, подписанных в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об

электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 17, 27; 2012, № 29; 2013, № 14, 27; 2014, № 11, 26; 2016, № 1, 26) и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31; 2011, № 15, 27, 29, 49; 2012, № 31; 2013, № 14, 27, 30, 51, 52; 2014, № 26, 30, 49; 2015, № 1, 10, 29; 2016, № 7, 27; 2017, № 1, 50; 2018, № 1, 9, 17, 18, 24, 27, 30, 31; 2019, № 14);

2) с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет»:

- а) через представителя;
- б) посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (без использования электронных носителей);
- в) иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и иные документы.

6. Для участия в конкурсном отборе также необходимы следующие документы и сведения, которые запрашиваются Министерством посредством межведомственного информационного взаимодействия, если организация не представила их по собственной инициативе:

- 1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) сведения, подтверждающие, что организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

3) сведения, подтверждающие, что организация на дату подачи заявки не является получателем средств республиканского бюджета Республики Адыгея в соответствии с иными правовыми актами на цель, установленную пунктом 2 настоящего Порядка;

4) сведения, подтверждающие, что у организации на момент подачи заявки на участие в конкурсном отборе отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Адыгея;

5) сведения об отсутствии у организации просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов,

подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на момент подачи заявки;

б) сведения, подтверждающие, что организация на момент подачи заявки на участие в конкурсном отборе не находится в процессе ликвидации, банкротства;

7) сведения, подтверждающие, что в отношении организации не возбуждено исполнительное производство.

7. Копия документа, указанного в подпункте 2 пункта 4 настоящего раздела, представляется в Министерство с предъявлением подлинника. В день их поступления уполномоченный специалист Министерства производит сверку копии с оригиналом, проставляет в двух экземплярах описи документов отметку о дате получения документов и лице, принявшем документы, после чего оригинал и второй экземпляр описи документов с отметкой о дате получения документов и лице, принявшем документы, возвращаются организации.

8. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего раздела (далее – документы):

1) рассматривает документы в порядке, установленном Министерством;

2) запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия документы и сведения, предусмотренные пунктом 6 настоящего раздела;

3) принимает решение о допуске организации к участию в конкурсном отборе или об отказе в допуске организации к участию в конкурсном отборе, которое оформляется приказом Министерства;

4) направляет документы, а также документы и сведения, полученные посредством межведомственного информационного взаимодействия, в конкурсную комиссию.

9. Основаниями для отказа в допуске организации к участию в конкурсном отборе является несоответствие организации критериям, определенным пунктом 4 раздела I настоящего Порядка.

10. В случае принятия решения об отказе в допуске организации к участию в конкурсном отборе Министерство в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об отказе в допуске организации к участию в конкурсном отборе направляет организации копию решения об отказе в допуске организации к участию в конкурсном отборе с указанием основания для отказа через организации федеральной почтовой связи либо способом, предусмотренным подпунктом 2 пункта 5 настоящего раздела, в случае подачи документов одним из способов, указанных в данном подпункте.

11. Конкурсный отбор организаций, допущенных к участию в конкурсном отборе, проводится конкурсной комиссией. Организация оценивается в соответствии с критериями оценки конкурсного отбора,

устанавливаемыми Министерством (далее – критерии оценки) и имеющими балльные значения.

12. По итогам рассмотрения конкурсной комиссией документов, а также документов и сведений, полученных посредством межведомственного электронного взаимодействия, в соответствии с критериями оценки секретарем конкурсной комиссии составляется конкурсный бюллетень по форме, установленной Министерством (далее – конкурсный бюллетень). Конкурсный бюллетень прилагается к протоколу заседания конкурсной комиссии.

13. На основании суммарного количества баллов конкурсная комиссия определяет рейтинг организаций.

14. Победителем конкурсного отбора признается организация, получившая по итогам конкурсного отбора наибольшее количество баллов в рейтинге организаций.

15. В случае если для участия в конкурсном отборе подана одна заявка, победителем признается организация, подавшая указанную заявку.

III. Условия и порядок предоставления грантов

1. Конкурсная комиссия в день, определенный Министерством в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 раздела II настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта с указанием основания отказа.

2. Основаниями для отказа организации в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных организацией документов требованиям к документам, определенным пунктом 4 раздела II настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией;

3) непрохождение конкурсного отбора.

3. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который направляется конкурсной комиссией в течение 5 рабочих дней со дня проведения конкурсного отбора в Министерство.

4. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления решения конкурсной комиссии, указанного в пункте 3 настоящего раздела, письменно через организации федеральной почтовой связи уведомляет организацию о принятом конкурсной комиссией решении с приложением выписки из протокола заседания конкурсной комиссии.

5. Решение об отказе в предоставлении гранта может быть обжаловано в порядке, установленном Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации.

6. Предельный размер гранта составляет 2000000 рублей.

7. Организация дает согласие Министерству и уполномоченному органу государственного финансового контроля Республики Адыгея на осуществление в отношении организации проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

8. В случае принятия конкурсной комиссией решения о предоставлении гранта Министерство в течение 15 рабочих дней со дня поступления протокола заседания конкурсной комиссии заключает с организацией соглашение о предоставлении гранта по форме, определенной Министерством финансов Республики Адыгея, с учетом положений статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – соглашение).

9. Целевыми показателями предоставления гранта являются:

1) количество организаций, прошедших обучение по образовательной программе;

2) количество сертификатов, выданных по итогам завершения обучения по образовательной программе.

10. Значения целевых показателей результативности предоставления гранта определяются в соглашении.

11. Перечисление гранта осуществляется на расчетный счет организации, открытый в российской кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

IV. Требования к отчетности

Порядок, сроки и формы представления организацией отчетности о достижении целевых показателей предоставления гранта, указанных в пункте 9 раздела III настоящего Порядка, определяются Министерством в соглашении.

V. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

1. Министерство и уполномоченный орган государственного финансового контроля Республики Адыгея осуществляют обязательную проверку соблюдения организацией целей, условий и порядка предоставления гранта.

2. За несоблюдение условий, целей и порядка предоставления гранта организация возвращает грант в республиканский бюджет Республики Адыгея в течение 30 дней с даты обнаружения соответствующего нарушения:

1) в случае несоблюдения организацией целей, условий и порядка предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Адыгея;

2) в случае недостижения показателей, указанных в пункте 9 раздела III настоящего Порядка.