



УКАЗ

О премиях Главы Республики Адыгея в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 17.1 Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в целях развития и формирования культуры добровольчества (волонтерства)

п о с т а н о в л я ю:

1. Учредить 10 премий Главы Республики Адыгея в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности в размере 350 тысяч рублей:

1) 5 премий для граждан Российской Федерации в возрасте от 14 до 17 лет – в размере 20 000 рублей каждая по следующим номинациям:

- а) «Рожденные помогать»;
- б) «Вдохновленные искусством»;
- в) «Помощь детям»;
- г) «Вокруг меня»;
- д) «Уверенные в будущем»;

2) 5 премий для граждан Российской Федерации в возрасте от 18 до 30 лет – в размере 50 000 рублей каждая по следующим номинациям:

- а) «Рожденные помогать»;
- б) «Оберегая сердцем»;
- в) «Смелые духом»;
- г) «Вокруг меня»;
- д) «Говорит волонтер».

2. Образовать Комиссию по присуждению премий Главы Республики Адыгея в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности.

3. Утвердить:

1) Положение о премиях Главы Республики Адыгея в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности согласно приложению № 1;

2) Положение о Комиссии по присуждению премий Главы Республики Адыгея в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности согласно приложению № 2;

3) Состав Комиссии по присуждению премий Главы Республики Адыгея в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности согласно приложению № 3.

4. Министерству финансов Республики Адыгея ежегодно, начиная с 2019 года, осуществлять финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Указа, за счет средств республиканского бюджета Республики Адыгея.

5. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава Республики Адыгея



М. Кумпилов

г. Майкоп
18 октября 2019 года
№ 131

Положение
о премиях Главы Республики Адыгея в сфере
добровольческой (волонтерской) деятельности

1. Настоящее Положение определяет правила присуждения премий Главы Республики Адыгея в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности (далее – премии) по итогам открытого конкурса в целях развития и формирования культуры добровольчества (волонтерства), оказания содействия развитию основных направлений добровольчества (волонтерства), выявления, распространения и поддержки лучших добровольческих (волонтерских) практик, инновационных форм организации добровольческой (волонтерской) деятельности, популяризации идей взаимопомощи и ответственности в обществе, информационного сопровождения лучших добровольческих (волонтерских) проектов (далее – проекты).

2. Премии состоят из денежного вознаграждения и диплома лауреата премии.

3. Премии присуждаются гражданам Российской Федерации, участвующим в реализации проектов в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности, по следующим номинациям:

1) гражданам Российской Федерации в возрасте от 14 до 17 лет:

а) «Рожденные помогать» – проекты, направленные на оказание помощи незащищенным слоям населения: инвалидам, пожилым одиноким людям, многодетным семьям;

б) «Вдохновленные искусством» – проекты культурной направленности, способствующие сохранению культурного и духовного наследия;

в) «Помощь детям» – проекты, направленные на помощь детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, а также проекты в области воспитания и обучения детей;

г) «Вокруг меня» – проекты, направленные на организацию комфортной городской среды, помощь в благоустройстве населенных пунктов, сохранение культурного наследия и окружающей среды;

д) «Уверенные в будущем» – проекты в сфере сохранения исторической памяти, заботы о ветеранах, развития гражданского патриотизма;

2) гражданам Российской Федерации в возрасте от 18 до 30 лет:

а) «Рожденные помогать» – проекты, направленные на оказание помощи незащищенным слоям населения: инвалидам, пожилым одиноким людям, многодетным семьям;

б) «Оберегая сердцем» – проекты в области медицинского сопровождения массовых и спортивных мероприятий, пропаганды здорового образа жизни и донорства;

в) «Смелые духом» – проекты в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, содействие службам экстренного реагирования в профилактике и ликвидации чрезвычайных ситуаций, поиске людей, популяризации культуры безопасности среди населения;

г) «Вокруг меня» – проекты, направленные на организацию комфортной городской среды, помощь в благоустройстве населенных пунктов и сохранении окружающей среды;

д) «Говорит волонтер» – проекты, направленные на популяризацию добровольчества (волонтерства) в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Ежегодно присуждается 10 премий.

5. Премии присуждаются Указом Главы Республики Адыгея на основании решения Комиссии по присуждению премий Главы Республики Адыгея в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности (далее – Комиссия).

6. Присуждение премий приурочивается к Дню добровольца (волонтера).

7. Кандидатами на соискание премий могут быть лица в возрасте от 14 до 30 лет, являющиеся гражданами Российской Федерации, проживающие на территории Республики Адыгея (далее – кандидаты). Кандидат может участвовать в конкурсе на соискание премий только в одной из номинаций.

8. Организатором проведения конкурса на соискание премий является Министерство образования и науки Республики Адыгея (далее – Министерство).

9. Министерство не позднее 15 октября года присуждения премии размещает информацию о конкурсном отборе на соискание премии в республиканских средствах массовой информации и на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

10. Кандидаты представляют в срок до 25 октября текущего года в Министерство следующие документы и материалы:

- 1) анкету кандидата по форме, утвержденной Министерством;
- 2) письменное согласие кандидата на обработку персональных данных (законного представителя кандидата в возрасте от 14 до 18 лет);
- 3) реквизиты лицевого счета кандидата (законного представителя кандидата в возрасте от 14 до 18 лет), открытого в кредитной организации;
- 4) копию паспорта кандидата;
- 5) копию паспорта законного представителя кандидата в возрасте от 14 до 18 лет;
- 6) материалы, подтверждающие наличие достижений кандидата в рамках участия в проектах в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности.

11. Министерство проверяет представленные кандидатами документы и материалы, регистрирует их в журнале учета и в течение 1 рабочего дня со дня поступления направляет документы и материалы в Комиссию.

12. Основаниями для отказа в принятии документов является:

1) несоответствие кандидата требованиям, установленным настоящим Положением;

2) представление неполного пакета документов, предусмотренного пунктом 9 настоящего Положения.

13. Оценка кандидатов, в том числе в реализации проектов, указанных в пункте 3 настоящего Положения, производится Комиссией по пяти-бальной системе (в зависимости от значимости) по следующим критериям:

1) актуальность и социальная значимость добровольческой (волонтерской) деятельности кандидата, результаты осуществляемой им добровольческой (волонтерской) деятельности;

2) эффективность добровольческой (волонтерской) деятельности кандидата: системность добровольческой (волонтерской) деятельности в соответствии с выбранным направлением, разнообразие выполняемых функций, достижение поставленных целей и задач при реализации проектов в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности;

3) опыт успешной реализации волонтерских проектов;

4) общественная значимость и общественный резонанс проекта;

5) наличие команды и партнеров для реализации проекта;

6) проведение информационной кампании по привлечению населения в реализацию проекта;

7) возможность тиражирования проекта;

8) наличие количественных и качественных показателей реализации проекта, позитивных изменений, произошедших в результате реализации проекта;

9) наличие плана действий по дальнейшей реализации проекта;

10) регистрация кандидата в единой информационной системе «Добровольцы России»;

11) участие кандидата во всероссийских и межрегиональных конкурсах в сфере добровольчества (волонтерства).

14. Комиссия рассматривает документы и оценивает поступившие материалы в соответствии с критериями, установленными пунктом 13 настоящего Положения, определяет лауреатов премий и направляет протокол и решение Комиссии об определении лауреатов премии вместе с документами в Министерство до 1 ноября текущего года.

15. Министерство в срок до 10 ноября текущего года готовит и вносит на рассмотрение Главы Республики Адыгея проект указа Главы Республики Адыгея о присуждении премий.

16. Представленные в Комиссию документы и материалы, указанные в пункте 10 настоящего Положения, остаются в Министерстве и не возвращаются кандидатам.

17. Премия присуждается указом Главы Республики Адыгея. Лауреату премии вручается диплом «Лауреат премии Главы Республики Адыгея в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности» по форме согласно приложению к настоящему Положению.

18. Информация о лауреатах премии публикуется в республиканских средствах массовой информации и размещается на официальном сайте.

19. Премия зачисляется на лицевой счет лауреата премии или его законного представителя, открытый в кредитной организации.

Приложение
к Положению о премиях
Главы Республики Адыгея в
сфере добровольческой
(волонтерской) деятельности

Описание диплома
лауреата премии Главы Республики Адыгея в сфере добровольческой
(волонтерской) деятельности

Диплом лауреата премии Главы Республики Адыгея в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности (далее – диплом) состоит из папки и вкладного листа с текстом диплома.

Папка диплома изготовлена из матовой дизайнерской бумаги бордового цвета с латексным напылением, размер (в развернутом виде) 305x440 мм, размер (в сложенном виде) 305x220 мм.

На лицевой стороне папки тисненый текст на государственных языках Республики Адыгея:

вверху на русском языке слова «лауреат премии Главы Республики Адыгея в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности»;

в центре слово «Диплом»;

внизу на адыгейском языке слова «ГуфэкЮ (волонтер) ЮфымкІэ Адыгэ Республикэм и Лышхьхэ ишІухьафтын фагъэшъошагъ».

Текст диплома печатается на двух государственных языках Республики Адыгея: русском и адыгейском.

Вкладной лист с текстом диплома имеет четыре страницы размером 16,5 сантиметра на 10,5 сантиметра. На первой странице, в центре, золотом напечатано изображение Государственного Герба Республики Адыгея диаметром 3,7 сантиметра. На второй и третьей страницах на русском и адыгейском языках в две краски печатается текст диплома.

Красной краской печатаются слова «Премия Главы Республики Адыгея в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности» и датированная линейка для номера диплома. Остальной текст диплома печатается черной краской.

Шрифтом «Баскервиль» набирается следующий текст:

«Указом Главы Республики Адыгея» – кегль 10, прописной, курсив, полужирный;

дата Указа Главы Республики Адыгея – кегль 12, курсив и прямой, полужирный;

«Присуждена» – кегль 12, прописной, курсив, полужирный;

«Премия Главы Республики Адыгея в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности» – кегль 10, прописной, курсив, полужирный;

название номинации, за которую присуждена премия Главы Республики Адыгея в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности, – кегль 12, строчный, курсив, полужирный;

фамилия лауреата, получающего диплом, – кегль 12, прописной, прямой, полужирный;

Шрифтом «Петербург» набираются:

имя, отчество (в случае, если имеется) лауреата – кегль 12, строчный, прямой, полужирный;

слова «Глава Республики Адыгея» – кегль 12, строчный, прямой, полужирный;

инициалы Главы Республики Адыгея – кегль 12, строчный, прямой, полужирный;

слова «г. Майкоп» – кегль 10, строчный, прямой, полужирный. Образец диплома на русском и адыгейских языках приведен в приложении к настоящему описанию.

Приложение
к описанию диплома лауреата
премии Главы Республики
Адыгея в сфере добровольческой
(волонтерской) деятельности

Образец диплома лауреата
премии Главы Республики Адыгея в сфере
добровольческой (волонтерской) деятельности

УКАЗОМ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ
от ____ 20__ г. N ____

ПРИСУЖДЕНА
ПРЕМИЯ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ В СФЕРЕ
ДОВОЛЬНОЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В НОМИНАЦИИ _____ *

_____ **

_____ **

Глава Республики Адыгея _____ инициалы Главы Республики Адыгея
г. Майкоп

АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ и ЛЫШГЪХЪЭ и УКАЗКІЭ
20__-рэ иль. _____ N ____ |
ГУФЭКІО (ВОЛОНТЕР) ІОФЫМКІЭ АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ и
ЛЫШГЪХЪЭ ИШІУХЪАФТЫН ФАГЪЭШГЪОШАГЪ

* _____ НОМИНАЦИЕУ

_____ **

_____ **

Адыгэ Республикэм Адыгэ _____ Республикам и Лышгъхъэ
и Лышгъхъэу _____ инициалхэр
къ. Мыекъуапэ

* указывается наименование номинации

**** указываются фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) лауреата премии Главы Республики Адыгея в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности в дательном падеже**

Положение
о Комиссии по присуждению премий Главы Республики Адыгея в сфере
добровольческой (волонтерской) деятельности

1. Комиссия по присуждению премий Главы Республики Адыгея в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности (далее – Комиссия), является постоянно действующим совещательным органом, образованным в целях подготовки предложений о присуждении премий Главы Республики Адыгея в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности (далее – премия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Адыгея, федеральным законодательством, законодательством Республики Адыгея, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает документы и оценивает поступившие материалы в соответствии с критериями, установленными пунктом 13 Положения о премиях Главы Республики Адыгея в сфере добровольчества (волонтерства);

2) определяет лауреатов премий и направляет протокол Комиссии об определении лауреатов премии (далее – решение Комиссии) вместе с документами в Министерство образования и науки Республики Адыгея (далее – Министерство).

4. Комиссия имеет право:

1) запрашивать у исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций независимо от формы собственности информацию и материалы по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

2) создавать экспертные и рабочие группы по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии, и определять порядок их работы.

5. Состав Комиссии утверждается Главой Республики Адыгея.

6. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

7. Председатель Комиссии:

1) осуществляет общее руководство работой Комиссии;

2) утверждает повестку заседания Комиссии;

3) определяет место и время проведения заседания Комиссии;

- 4) подписывает протокол заседания Комиссии;
- 5) осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Комиссии.

8. Секретарь Комиссии:

- 1) организует текущую деятельность Комиссии;
- 2) обеспечивает подготовку и проведение заседаний Комиссии;
- 3) информирует членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до заседания Комиссии;

4) ведет протоколы заседаний Комиссии и готовит выписки из протоколов;

5) осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Комиссии.

9. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от числа членов Комиссии.

11. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

12. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

13. Решение Комиссии с обоснованием по каждому лауреату премии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии направляется в Министерство для инициирования процедуры присуждения премии.

14. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Министерством.

Состав Комиссии
по присуждению премий Главы Республики Адыгея
в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности

Широкова Н.С.	заместитель Премьер-министра Республики Адыгея, председатель Комиссии
Паранук С.Р.	заместитель Министра образования и науки Республики Адыгея, заместитель председателя Комиссии
Нагороков А.А.	начальник Управления реализации государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования и науки Республики Адыгея, секретарь Комиссии
Бородин А.М.	заместитель председателя Комитета Республики Адыгея по физической культуре и спорту
Ешев А.Н.	заместитель начальника Управления по охране окружающей среды и природным ресурсам Республики Адыгея
Комарова В.А.	председатель Адыгейской региональной организации Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодёжи» (по согласованию)
Манаров Р.Д.	заместитель председателя Комитета Республики Адыгея по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
Мешлок Х.М.	заместитель Министра труда и социального развития Республики Адыгея
Петрова Н.В.	начальник отдела бюджетной политики в отраслях социальной сферы Министерства финансов

Республики Адыгея

- Сообцокова А.Ш. заместитель Министра культуры Республики Адыгея
- Хагауджева М.С. заместитель Министра здравоохранения Республики Адыгея
- Шекерьянц О.Н. председатель Адыгейской республиканской общественной организации «Ресурсный центр добровольчества «Волонтеры Адыгеи» (по согласованию)
- Щербаков К.К. заместитель председателя Комитета Республики Адыгея по делам национальностей, связям с соотечественниками и средствами массовой информации