



## **УКАЗ**

О согласовании и утверждении уставов казачьих обществ

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 года № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», приказом Федерального агентства по делам национальностей от 6 апреля 2020 года № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ»

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ согласно приложению.
2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава Республики Адыгея

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping letters and a long vertical stroke at the end.

М. Кумпилов

г. Майкоп  
27 января 2021 года  
№ 10

## Положение о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет перечень документов, необходимых для согласования уставов казачьих обществ, указанных в пунктах 3.4-3.5 Указа Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 года № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, № 25; Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 9; 2005, № 13; 2009, № 18; 2013, № 42; 2019, № 35) (далее – Указ), сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений о согласовании этих уставов, а также порядок принятия решений об утверждении уставов казачьих обществ, указанных в пунктах 3.2.4-3.3 Указа.

2. Рассмотрение документов, представленных казачьим обществом для согласования или утверждения устава казачьего общества, в целях подготовки предложений для Главы Республики Адыгея по согласованию или утверждению устава казачьего общества осуществляется Комитетом Республики Адыгея по делам национальностей, связям с соотечественниками и средствам массовой информации (далее – Комитет).

II. Перечень документов, необходимых для согласования уставов казачьих обществ, сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений о согласовании уставов казачьих обществ

1. Согласование уставов казачьих обществ, указанных в пунктах 3.4-3.5 Указа, осуществляется после:

1) принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества;

2) принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава казачьего общества.

2. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет Главе Республики Адыгея представление о согласовании устава казачьего общества. К

представлению о согласовании устава действующего казачьего общества прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) устав казачьего общества в новой редакции.

3. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее – уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет Главе Республики Адыгея представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению о согласовании устава создаваемого казачьего общества прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) устав казачьего общества.

4. В случае если устав казачьего общества подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества, устав казачьего общества направляется для согласования указанному атаману до направления Главе Республики Адыгея. В последующем к представлению о согласовании устава казачьего общества прилагается заверенная подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества.

5. Копии документов, указанные в пунктах 2-3 настоящего раздела, должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

6. Комитет в течение 7 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 2-3 настоящего раздела, проверяет их комплектность, соответствие требованиям, указанным в пункте 5 настоящего

раздела, и готовит предложения для Главы Республики Адыгея о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества.

7. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества документов и принятие решения о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества осуществляется Главой Республики Адыгея в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

8. По истечении срока, установленного пунктом 7 настоящего раздела, принимается решение о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества. О принятом решении Комитет информирует атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме путем направления уведомления с учетом пункта 9 настоящего раздела.

9. В случае принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

10. Согласование устава казачьего общества оформляется служебным письмом, подписанным Главой Республики Адыгея.

11. Подготовку служебного письма, указанного в пункте 10 настоящего раздела, осуществляет Комитет.

12. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2 раздела II настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

13. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3 раздела II настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

14. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Главе Республики Адыгея представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2-3 настоящего раздела, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

15. Повторное представление о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2-3 настоящего раздела, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 4-13 настоящего раздела.

16. Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2-3 настоящего раздела, не ограничено.

### III. Порядок принятия решений об утверждении уставов казачьих обществ

1. Утверждение уставов казачьих обществ, указанных в пункте 3.2.4 Указа, осуществляется Главой Республики Адыгея после их согласования с главами соответствующих муниципальных районов, городских округов, а также с атаманом окружного (отдельского) казачьего общества (если окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории Республики Адыгея).

2. Утверждение уставов казачьих обществ, указанных в пункте 3.3 Указа, осуществляется после их согласования с атаманом войскового казачьего общества (если войсковое казачье общество осуществляет деятельность на территории Республики Адыгея).

3. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман казачьего общества, указанного в пунктах 1-2 настоящего раздела, в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет на имя Главы Республики Адыгея представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

3) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, указанными в пунктах 1-2 настоящего раздела;

4) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

4. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества, указанного в пунктах 1-2 настоящего раздела, уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет на имя Главы Республики Адыгея представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, указанными в пунктах 1-2 настоящего раздела;

4) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

5. Указанные в пунктах 3-4 настоящего раздела копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

6. Рассмотрение указанных в пунктах 3-4 настоящего раздела документов и принятие решения об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества осуществляется в течение 30 календарных дней со дня поступления документов.

7. По истечении срока, указанного в пункте 6 настоящего раздела, Главой Республики Адыгея принимается решение об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества. О принятом решении Комитет уведомляет атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме в течение 5 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

8. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия решения.

9. Утверждение устава казачьего общества оформляется в форме распоряжения Главы Республики Адыгея. Копия данного распоряжения направляется атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу

одновременно с уведомлением, указанным в пункте 7 настоящего раздела.

10. Подготовку проекта распоряжения Главы Республики Адыгея осуществляет Комитет с учетом срока, указанного в пункте 7 настоящего раздела.

11. Титульный лист утверждаемого устава казачьего общества оформляется с учетом пункта 38 Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, утвержденного приказом Федерального агентства по делам национальностей от 6 апреля 2020 года № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ» (далее – Типовое положение), и рекомендуемого образца титульного листа устава казачьего общества, приведенного в приложении к Типовому положению.

12. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего раздела, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

13. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего раздела, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

14. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Главе Республики Адыгея представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3-4 настоящего раздела, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

15. Повторное представление об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3-4 настоящего разделе-

ла, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 5-8 настоящего раздела.

16. Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3-4 настоящего раздела, не ограничено.