



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 марта 2021 г. № 28

г. Майкоп

О некоторых мерах по организации и проведению предварительного отбора проектов комплексного развития сельских территорий

В целях реализации приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 10 июня 2020 года № 313 «Об утверждении Порядка отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций» Кабинет Министров Республики Адыгея

п о с т а н о в л я е т:

1. Образовать Комиссию по организации и проведению предварительного отбора проектов комплексного развития сельских территорий.

2. Утвердить:

1) состав Комиссии по организации и проведению предварительного отбора проектов комплексного развития сельских территорий согласно приложению № 1;

2) Положение о Комиссии по организации и проведению предварительного отбора проектов комплексного развития сельских территорий согласно приложению № 2;

3) Порядок проведения предварительного отбора проектов комплексного развития сельских территорий согласно приложению № 3.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Премьер-министр
Республики Адыгея

Г. Митрофанов

Приложение № 1
к постановлению Кабинета
Министров Республики Адыгея
от 1 марта 2021 года № 28

Состав Комиссии по организации и проведению предварительного отбора
проектов комплексного развития сельских территорий

| | |
|-----------------|---|
| Митрофанов Г.А. | Премьер-министр Республики Адыгея, председатель Комиссии |
| Сапиев В.Д. | заместитель Премьер-министра Республики Адыгея, заместитель председателя Комиссии |
| Широкова Н.С. | заместитель Премьер-министра Республики Адыгея, заместитель председателя Комиссии |
| Андар Р.Я. | начальник отдела инвестиционной политики и социального развития села Министерства сельского хозяйства Республики Адыгея, секретарь Комиссии |
| Аутлев Ю.Ш. | Министр культуры Республики Адыгея |
| Дагужиев М.Д. | председатель Комитета Республики Адыгея по физической культуре и спорту |
| Картамышев В.Н. | Министр строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Адыгея |
| Керашев А.А. | Министр образования и науки Республики Адыгея |
| Кидакоев Р.В. | председатель Комитета Республики Адыгея по взаимодействию с органами местного самоуправления |
| Куанов А.А. | Министр сельского хозяйства Республики Адыгея |
| Меретуков Р.Б. | Министр здравоохранения Республики Адыгея |

Мирза Д.Р.

Министр труда и социального развития
Республики Адыгея

Положение
о Комиссии по организации и проведению предварительного отбора
проектов комплексного развития сельских территорий

1. Настоящее Положение определяет порядок работы Комиссии по организации и проведению предварительного отбора проектов комплексного развития сельских территорий (далее – Комиссия) в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 10 июня 2020 года № 313 «Об утверждении Порядка отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и федеральным законодательством, Конституцией Республики Адыгея и законодательством Республики Адыгея, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) проведение предварительного отбора проектов комплексного развития сельских территорий (далее – проект);
- 2) принятие решения о прохождении проектом предварительного отбора.

4. Комиссия имеет право:

- 1) запрашивать и получать от исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея, органов местного самоуправления необходимые материалы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- 2) приглашать на свои заседания представителей исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея, органов местного самоуправления.

5. Состав Комиссии утверждается Кабинетом Министров Республики Адыгея.

6. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, два заместителя председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

7. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии, а в его отсутствие – одним из заместителей председателя Комиссии по решению председателя Комиссии.

8. Секретарь Комиссии:

- 1) оповещает членов Комиссии о заседании Комиссии не позднее чем за три рабочих дня до намеченной даты;
- 2) ведет протоколы заседания Комиссии и готовит выписки из про-

токолов.

9. Заседания Комиссии проводятся в сроки согласно письменному уведомлению о проведении отбора проектов с указанием дат начала и окончания приема заявочной документации, направленному Главе Республики Адыгея Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и (или) опубликованному на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом заседания Комиссии. В случае равенства голосов решающим считается голос председательствующего на заседании Комиссии.

11. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

12. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея.

Порядок
проведения предварительного отбора проектов комплексного развития
сельских территорий

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения предварительного отбора проектов, направленных на достижение целей и результатов ведомственной целевой программы «Современный облик сельских территорий» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, № 23, 42; 2020, № 15, 30, 52; «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 2020, декабрь) (далее соответственно – проект, предварительный отбор проектов).

2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка, применяются в том же значении, что и в приказе Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 10 июня 2020 года № 313 «Об утверждении Порядка отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций» (далее – Приказ).

3. Предварительный отбор проектов проводится Комиссией по организации и проведению предварительного отбора проектов комплексного развития сельских территорий (далее – Комиссия).

4. Прием заявочной документации на участие в предварительном отборе проектов осуществляется Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея (далее – Министерство), которое организует публикацию извещения о проведении предварительного отбора проектов с указанием срока начала, срока окончания и места подачи заявочной документации на Интернет-странице Министерства официального Интернет-сайта исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея (<http://adygheya.ru>).

5. Заявочная документация состоит из следующих документов:

- 1) паспорта проекта по форме, утвержденной Приказом;
- 2) копий документов Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Республики Адыгея, подтверждающих оформление права государственной или муниципальной собственности или аренды на срок не менее 10 лет на земельные участки, на

которых запланирована реализация мероприятий проекта (в случае если мероприятиями проекта предусматривается строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов недвижимости, а также приобретение и монтаж оборудования, необходимого для обеспечения деятельности, функционирования объекта недвижимости);

3) в отношении промышленной продукции, приобретение которой необходимо для реализации проекта, – действительного на момент подачи проекта на отбор проектов заключения об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, выданного Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 года № 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей, произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 40; 2018, № 1, 26; 2019, № 29), либо заключения о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, выданного Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 года № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 30; 2016, № 33, 49; 2017, № 4, 21, 27, 28, 40, 41; 2018, № 1, 12, 26, 31, 33, 36, 44; 2019, № 1, 4, 8, 13, 15, 22, 24, 30, 39, 42, 51, 52; 2020, № 8, 11, 12, 19, 22, 31, 43, 46, 49, 52; 2021, № 1, «Официальный интернет-портал правовой информации» (pravo.gov.ru), декабрь, 2020);

4) копии утвержденной проектной документации и копий иных утвержденных документов, подготавливаемых в соответствии со статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации в отношении каждого объекта капитального строительства, предлагаемого к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках реализации мероприятий проекта;

5) копии заключения проводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 года № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 11; 2008, № 2, 47; 2009, № 40; 2012, № 17; 2013, № 19, 23, 39; 2014, № 13, 40, 50; 2015, № 31, 45, 50; 2016, № 48; 2017, № 19, 21, 26, 32, 47, 48, 52; 2018, № 13, 44; 2019, № 2; 2020, № 41, 44) государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта в отношении каждого объекта капитального строительства, предлагаемого к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках реализации мероприятий проекта;

6) копий утвержденных государственным или муниципальным заказчиком сводного сметного расчета, локальных и объектных смет, подготовленных в соответствии с Методикой определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 4 августа 2020 года № 421/пр «Об утверждении Методики определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации», в отношении каждого объекта капитального строительства, предлагаемого к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках реализации мероприятий проекта, в ценах, сложившихся по состоянию на год подачи заявки;

7) копий документов, подтверждающих результаты общественного обсуждения мероприятий проекта;

8) результатов проведенного анализа обоснованности представленных в проекте закупочных цен (с приложением подтверждающих документов) в случае приобретения в рамках реализации мероприятий проекта транспортных средств, оборудования и иных товаров, включая сведения о соответствии закупаемых товаров требованиям законодательства Российской Федерации, соблюдение которых необходимо для реализации соответствующих мероприятий проекта;

9) копий актов (проектов актов) об утверждении генеральных планов соответствующих сельских территорий, копий генеральных планов с отраженными в них объектами, предлагаемыми к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках проекта, а также мастер-планов развития территорий (при наличии);

10) копий документов, подтверждающих расходы, понесенные на разработку проектной документации, проведение ее обязательных государственных экспертиз и реализацию мероприятий проекта, за период не более 2 лет, предшествующих дате направления проекта на отбор проектов, содержащих сведения о плательщике, наименовании и реквизитах документа, объеме понесенных расходов и дате осуществления соответствующих платежей по каждому документу;

11) гарантийных писем, подписанных руководителем уполномоченного органа местного самоуправления, подтверждающих выделение из местного бюджета необходимых объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в проекте на весь срок его реализации с разбивкой по годам;

12) в случае финансирования мероприятий, входящих в проект, из внебюджетных источников – письма уполномоченного органа местного

самоуправления, подтверждающего планируемое участие заинтересованных сторон в софинансировании проекта, с приложением копий, обосновывающих указанное письмо документов;

13) копий документов, подтверждающих значения показателей, указанных в графе 4 по пунктам 4-8 раздела 11.8 паспорта проекта, по форме, утвержденной Приказом.

6. Заявочная документация, указанная в подпунктах 11-13 пункта 5 настоящего Порядка, представляется с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Заявочная документация, указанная в пункте 5 настоящего Порядка, направляется Министерством для рассмотрения Комиссией в срок не позднее 10 дней до окончания срока, указанного в письменном уведомлении о проведении отбора проектов, направленном Главе Республики Адыгея Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и (или) опубликованном на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. В течение 3 дней со дня получения заявочной документации, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, Комиссия осуществляет предварительный отбор проектов в соответствии со следующей процедурой:

1) оценивает проекты на предмет степени их соответствия критериям отбора проектов, установленным главой V Приказа, в соответствии с главой VI Приказа;

2) осуществляет ранжирование проектов в соответствии с пунктом 38 Приказа;

3) принимает решение о прохождении проектом предварительного отбора проектов в случае соответствия проекта критериям отбора, установленным главой V Приказа.

9. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте 3 пункта 8 настоящего Порядка, направляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации заявочную документацию, указанную в пункте 5 настоящего Порядка, в отношении проектов, прошедших предварительный отбор проектов, с приложением следующих документов по каждому проекту:

1) заявки на участие в отборе проектов по форме, утвержденной Приказом;

2) документа, подтверждающего прохождение проектом предварительного отбора проектов и признание его отобранным для направления в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;

3) копий документов федеральных органов исполнительной власти, подтверждающих возможность реализации в составе проекта отдельных мероприятий в соответствии с указанными заявителем характеристиками и отсутствие финансирования соответствующих мероприятий посредством иных мер государственной поддержки;

4) гарантийных писем, подписанных Министром финансов Респуб-

лики Адыгея, подтверждающих выделение из республиканского бюджета Республики Адыгея необходимых объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в проекте на весь срок его реализации с разбивкой по годам.