



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 октября 2021 № 219

г. Майкоп

О Порядке предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, в 2021 году

В соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Республики Адыгея «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» Кабинет Министров Республики Адыгея

п о с т а н о в л я е т:

Утвердить Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, в 2021 году согласно приложению.

Премьер-министр  
Республики Адыгея

Г. Митрофанов

Приложение  
к постановлению  
Кабинета Министров  
Республики Адыгея  
от 27 октября 2021 года № 219

Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики  
Адыгея грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего  
предпринимательства, включенным в реестр социальных  
предпринимателей, в 2021 году

I. Общие положения о предоставлении гранта

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, в 2021 году (далее соответственно – грант, социальное предприятие).

2. Целью предоставления грантов в рамках реализации регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса в Республике Адыгея» является увеличение количества уникальных социальных предприятий, в том числе получивших финансовую поддержку в виде гранта.

3. Грант предоставляется Министерством экономического развития и торговли Республики Адыгея (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на 2021 финансовый год в соответствии с Законом Республики Адыгея от 26 декабря 2020 года № 417 «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (Собрание законодательства Республики Адыгея, 2020, № 12; 2021, № 2, 3).

4. Получателями грантов являются социальные предприятия, прошедшие отбор в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

5. Критериями отбора социальных предприятий являются:

1) сведения о том, что субъект малого и среднего предпринимательства (далее – субъект МСП) признан социальным предприятием в порядке, установленном в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, 43; 2008, № 30; 2009, № 31, 52; 2010, № 28; 2011, № 27, 50; 2013, № 27, 30, 52; 2015, № 27; 2016, № 1, 26, 27; 2017, № 31, 49; 2018, № 1, 28, 32, 49, 53; 2019, № 29, 30, 31, 52; 2020, № 14, 24, 44; 2021, № 1, 27) (далее – Федеральный закон), внесены в Единый ре-

есть субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 10 декабря текущего календарного года;

2) субъект МСП, впервые признанный социальным предприятием, прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано Центром поддержки предпринимательства, Центром инноваций социальной сферы или Федеральной корпорацией по развитию малого и среднего предпринимательства АО «Корпорация «МСП», в целях допуска социального предприятия к защите проекта в сфере социального предпринимательства к конкурсному отбору;

3) субъект МСП, подтвердивший статус социального предприятия, реализует ранее созданный проект в сфере социального предпринимательства.

6. Способом проведения отбора социальных предприятий является конкурс, порядок проведения которого определен разделом II настоящего Порядка.

7. Сведения о грантах размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в разделе «Расходы» при формировании проекта закона Республики Адыгея о внесении изменений в Закон Республики Адыгея «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

## II. Порядок проведения конкурса

1. Министерство не позднее чем за 1 рабочий день до начала приема документов, указанных в пункте 4 настоящего раздела, размещает на едином портале и странице Министерства официального Интернет-сайта исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея (<http://www.adygheya.ru>) (далее – страница Министерства) объявление о проведении конкурса с указанием:

1) сроков проведения конкурса (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок для участия в конкурсе), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

3) результатов предоставления грантов в соответствии с пунктом 13 раздела III настоящего Порядка;

4) сетевого адреса и (или) указателей страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

5) требований к участникам конкурса, установленных пунктом 3 настоящего раздела, и перечня документов, представляемых социальными

предприятиями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

б) порядка подачи заявок социальными предприятиями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых социальными предприятиями, в соответствии с пунктом б настоящего раздела;

7) порядка отзыва заявок социальными предприятиями, порядка возврата заявок социальными предприятиями, определяющего в том числе основания для возврата заявок социальными предприятиями, порядка внесения изменений в заявки социальных предприятий;

8) правил рассмотрения и оценки заявок социальных предприятий в соответствии с пунктами 8-18 настоящего раздела;

9) порядка предоставления социальным предприятиям разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

11) условий признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

12) даты размещения результатов конкурса на едином портале и странице Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26.2 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 года № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 51; 2018, № 29, 43, 49; 2019, № 32, 40, 46; 2020, № 1, 2, 9, 17, 18, 19, 40, 45, 50; 2021, № 5, 28, «Официальный интернет-портал правовой информации» ([pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)), октябрь).

2. Требования, которым должно соответствовать социальное предприятие на 1 число месяца, в котором в Министерство представляется заявка на участие в конкурсе:

1) у социального предприятия должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у социального предприятия должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Адыгея;

3) социальное предприятие – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме

присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность социального предприятия не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а социальное предприятие – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) социальное предприятие не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

5) социальное предприятие не должно получать средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов Республики Адыгея на цель, установленную пунктом 2 раздела I настоящего Порядка.

3. Для участия в конкурсе социальное предприятие в срок, указанный в объявлении о проведении конкурса, представляет в Министерство на бумажном носителе следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе, оформленную в соответствии с пунктом 5 настоящего раздела (далее – заявка);

2) копию учредительного документа для социального предприятия, являющегося юридическим лицом (со всеми изменениями);

3) копию паспорта для социального предприятия, являющегося индивидуальным предпринимателем;

4) проект в сфере социального предпринимательства (далее – проект) по форме, определенной Министерством;

5) смету расходов на реализацию проекта по форме, определенной Министерством;

6) документ, подтверждающий прохождение участником конкурса обучения, указанного в подпункте 2 пункта 5 раздела I настоящего Порядка (для субъектов МСП, впервые признанных социальным предприятием);

7) выписку из Единого реестра субъектов МСП;

8) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае если социальное предприятие является индивидуальным предпринимателем);

9) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае если социальное предприятие является юридическим лицом);

10) копии публикаций о деятельности социального предприятия в средствах массовой информации, распечатки материалов, размещенных в сети «Интернет» (скриншот), с указанием адреса интернет-страницы, с ко-

торой сделана распечатка, за календарный год, предшествующий дате проведения конкурса (при наличии);

11) справку (выписку) из банка, подтверждающую наличие денежных средств на счете социального предприятия в размере, который указан в проекте как предполагаемая сумма софинансирования проекта за счет внебюджетных источников;

12) справку налогового органа на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, подтверждающую отсутствие у социального предприятия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

13) сведения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, о том, что социальное предприятие не получает средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов Республики Адыгея на цель, указанную в пункте 2 раздела I настоящего Порядка;

14) сведения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, о том, что у социального предприятия отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Адыгея, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Адыгея;

15) копию документа, удостоверяющего полномочия представителя;

16) копию документа, удостоверяющего личность представителя;

17) опись документов в двух экземплярах.

4. Копии документов, указанных в подпунктах 2-3, 15-16 пункта 3 настоящего раздела, представляются в Министерство с предъявлением подлинников. В день их поступления уполномоченный специалист Министерства производит сверку копий с оригиналами, регистрирует заявку и документы, представленные в соответствии с пунктом 4 настоящего раздела (далее – документы), в журнале регистрации заявок, проставляет в двух экземплярах описи документов отметку о дате и времени получения документов и лице, принявшем документы, после чего оригиналы и второй экземпляр описи документов с отметкой о дате и времени получения документов и лице, принявшем документы, возвращаются социальному предприятию.

5. Заявка должна содержать следующую информацию:

а) название проекта, на реализацию которого запрашивается грант;

б) краткое описание проекта;

в) срок реализации проекта;

г) обоснование социальной значимости проекта;

д) целевые группы проекта;

е) цель (цели) и задачи проекта;

- ж) ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;
- з) запрашиваемая сумма гранта;
- и) календарный план проекта;
- й) бюджет проекта;
- к) информация о руководителе проекта;
- л) информация о социальном предприятии, включая полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, юридический адрес и фактическое место нахождения социального предприятия, контактный телефон, адрес электронной почты;
- м) банковские реквизиты социального предприятия (наименование банка, расчетный счет предприятия, корреспондентский счет банка, идентификационный номер налогоплательщика – банка (ИНН банка), код причины постановки на учет банка (КПП) и банковский идентификационный код (БИК));
- н) согласие на размещение в сети «Интернет» информации о социальном предприятии;
- о) согласие на размещение в сети «Интернет» информации о подаваемой социальным предприятием заявке;
- п) способ информационного взаимодействия между Министерством и участником конкурса;
- р) согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей).

6. В целях проведения конкурса Министерство утверждает состав и порядок работы конкурсной комиссии (далее – комиссия). Состав комиссии формируется из числа представителей исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея, органов внутренних дел, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

7. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок и документов, указанных в пункте 3 настоящего раздела (далее – документы):

- 1) рассматривает заявки и документы на предмет соответствия установленным в объявлении о проведении конкурса требованиям исходя из соответствия социального предприятия критериям отбора, установленным пунктом 5 раздела I настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 2 настоящего раздела;
- 2) по итогам рассмотрения заявок и документов Министерство принимает решение о принятии заявки или об отклонении заявки, которое оформляется приказом Министерства.

8. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявки являются:

- 1) несоответствие социального предприятия критериям отбора, установленным пунктом 5 раздела I настоящего Порядка;
- 2) несоответствие социального предприятия требованиям, установ-

ленным пунктом 2 настоящего раздела;

3) несоответствие представленной социальным предприятием заявки требованиям к заявкам социальных предприятий, установленным в объявлении о проведении конкурса;

4) недостоверность представленной социальным предприятием информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе социального предприятия;

5) подача социальным предприятием заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

9. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки направляет социальному предприятию копию соответствующего решения через организации федеральной почтовой связи.

10. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о принятии заявки направляет в комиссию заявки и документы социальных предприятий, в отношении которых принято указанное решение.

11. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявок и документов оценивает заявки на участие в конкурсе в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе, представленными в таблице.

Таблица

## Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.	Актуальность и социальная значимость проекта:	
	проект не актуален, предлагаемые социальными предприятиями товары и услуги не востребованы	0
	проект актуален и социально значим, предлагаемые социальными предприятиями товары и услуги можно приобрести в иных организациях и учреждениях	3
	проект актуален и социально значим, предлагаемые социальными предприятиями товары и услуги уникальны и не имеют аналогов на рынке Республики Адыгея	5
2.	Количество потенциальных потребителей товаров и услуг, предлагаемых социальными предприятиями:	
	от 1 до 49 человек	1
	от 50 до 99 человек	3
	от 100 человек и более	5
3.	Доля собственных средств социального предприятия в общем объеме финансирования, необходимого на реализацию проекта:	
	от 50% до 60% от планируемых расходов на реализацию проекта	1
	от 61% до 70% от планируемых расходов на реализацию проекта	3



	свыше 70% от планируемых расходов на реализацию проекта	5
4.	Обоснованность сметы расходов на реализацию проекта и соответствие планируемых расходов целям и задачам проекта:	
	смета расходов не соответствует целям и задачам проекта и не обоснована соответствующими расчетами по планируемым расходам	0
	смета расходов соответствует целям и задачам проекта, однако, соответствующие расчеты по планируемым расходам не обоснованы	3
	смета расходов соответствует целям и задачам проекта и обоснована соответствующими расчетами по планируемым расходам	5
5.	Наличие информации о деятельности социальных предприятий, в том числе о перечне товаров и услуг социальных предприятий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средствах массовой информации:	
	информация отсутствует	0
	наличие собственного сайта социального предприятия, публикаций информации о его деятельности, перечне товаров и услуг социальных предпринимателей в других источниках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации	5

12. По итогам оценки комиссией заявок на каждую заявку составляется оценочный лист по форме, установленной Министерством. Оценочные листы прилагаются к протоколу заседания конкурсной комиссии.

13. На основании суммарного количества баллов конкурсная комиссия определяет рейтинг участников конкурса. При этом участнику конкурса, чья заявка набрала наибольшее суммарное количество баллов, присваивается наименьший порядковый номер. Последующие порядковые номера присваиваются последовательно в порядке уменьшения суммарного количества баллов. В случае если несколько заявок набрали равное суммарное количество баллов, наименьший порядковый номер присваивается заявке исходя из даты ее подачи, а в случае совпадения дат – исходя из времени подачи заявки.

14. Победителями конкурса признаются социальные предприятия, набравшие не менее 8 баллов.

15. В случае если для участия в конкурсе подана одна заявка и социальное предприятие соответствует критериям отбора социальных предприятий, установленным пунктом 5 раздела I настоящего Порядка, победителем конкурса признается социальное предприятие, подавшее указанную заявку.

16. Комиссия принимает решение о предоставлении гранта и его размере или об отказе в предоставлении гранта с указанием основания от-

каза, которое оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

17. Копия решения комиссии, указанного в пункте 16 настоящего раздела, в течение 2 рабочих дней со дня проведения конкурса направляется в Министерство.

18. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня поступления решения конкурсной комиссии, указанного в пункте 16 настоящего раздела, размещает на едином портале и странице Министерства информацию о результатах проведения конкурса, рейтинге участников конкурса, получателях грантов, а также размерах предоставляемых грантов.

### III. Условия и порядок предоставления гранта

1. Основаниями для отказа в предоставлении гранта социальному предприятию являются:

- 1) решение конкурсной комиссии об отказе в предоставлении гранта;
- 2) отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

2. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня поступления решения конкурсной комиссии, указанного в пункте 16 раздела II настоящего Порядка, письменно путем направления сообщения на адрес электронной почты, указанный в заявке, либо через организации федеральной почтовой связи уведомляет социальное предприятие о принятом конкурсной комиссией решении с приложением выписки из протокола заседания конкурсной комиссии.

3. Решение об отказе социальному предприятию в предоставлении гранта может быть обжаловано в порядке, установленном Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации.

4. Грант предоставляется на финансирование расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, предусмотренных на реализацию проекта:

- 1) аренда нежилого помещения для реализации проекта;
- 2) ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения, используемого для реализации проекта;
- 3) аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели), используемого для реализации проекта;
- 4) выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);
- 5) технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);
- 6) оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения;
- 7) оформление результатов интеллектуальной деятельности;
- 8) приобретение основных средств, необходимых для реализации проекта (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);
- 9) переоборудование транспортных средств для перевозки маломо-

бильных групп населения, в том числе инвалидов;

10) оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при реализации проекта в сфере социального предпринимательства;

11) оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги/работы по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях);

12) приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения);

13) приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции;

14) приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов;

15) уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей;

16) реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований.

5. Максимальный размер гранта не может превышать 500000 рублей на одно социальное предприятие. Минимальный размер гранта не может составлять менее 100000 рублей.

6. Размер гранта, предоставляемого получателю гранта, определяется комиссией с учетом требований пункта 5.1.2 требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации

от 26 марта 2021 года № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», в размере, не превышающем предельных размеров, установленных пунктом 5 настоящего раздела, по следующей формуле:

$$G_i = Z_i - SS_i, \text{ где:}$$

$G_i$  – размер гранта  $i$ -му социальному предприятию, но не более максимального и не менее минимального размера гранта (рублей);

$Z_i$  – общая сумма расходов на реализацию проекта  $i$ -го социального предприятия (рублей);

$SS_i$  – собственные средства  $i$ -го социального предприятия (рублей), при этом  $SS_i$  должны быть больше или равны  $G_i$ .

7. Грант подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства или в срок, указанный в требовании уполномоченного органа государственного финансового контроля Республики Адыгея, в случае нарушения получателем гранта условий его предоставления.

8. Грант предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении гранта (далее – соглашение), заключаемым в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Министерство решения конкурсной комиссии о предоставлении гранта.

9. Министерство уведомляет получателя гранта, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта, с использованием телефонной связи о дате заключения соглашения.

10. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Адыгея, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

11. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 раздела I настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

12. Грант предоставляется при следующих условиях:

1) получатель гранта обязан ежегодно в течение 3 лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта МСП социальным предприятием в соответствии с Федеральным законом;

2) социальное предприятие осуществляет софинансирование расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, в размере не менее 50% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта;

3) не допускается направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

13. Результатами предоставления гранта является один из показателей, устанавливаемый в соглашении:

1) создание до 1 июля 2022 года не менее 1 нового постоянного рабочего места;

2) увеличение не менее чем на 10% выручки от осуществления деятельности субъекта МСП, получившего поддержку в году, следующим за годом предоставления гранта;

3) увеличение до 1 июля 2022 года не менее чем на 10% размера средней заработной платы работников.

14. Перечисление гранта осуществляется на расчетный счет получателя гранта, открытый в российской кредитной организации, в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения.

15. Неиспользованный остаток средств гранта подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея в срок, определенный в соглашении.

#### IV. Требования к отчетности

1. Получатель гранта в срок не позднее 28 февраля 2023 года представляет в Министерство с сопроводительным письмом отчет о достижении результатов предоставления грантов, установленных пунктом 13 раздела III настоящего Порядка, а также об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Республики Адыгея.

2. Министерство как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем гранта дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение

1. Требованием об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления грантов является обязательная проверка Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Адыгея соблюдения получателями грантов условий, цели и порядка предоставления гранта.

2. Грант подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства или в срок, указанный в требовании уполномоченного органа государственного финансового контроля Республики Адыгея:

1) в случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении грантов, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Адыгея;

2) в случае недостижения значений результатов предоставления гранта, указанных в пункте 13 раздела III настоящего Порядка.