



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 марта 2022 г. № 52

г. Маикоп

О Порядке определения объема и предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Адыгея централизованным религиозным организациям в 2022 году

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативно-правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 11 Закона Республики Адыгея «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» Кабинет Министров Республики Адыгея

п о с т а н о в л я е т :

Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Адыгея централизованным религиозным организациям в 2022 году согласно приложению.

Исполняющий обязанности
Премьер-министра
Республики Адыгея

А. Керашев

Порядок
определения объема и предоставления субсидий из республиканского
бюджета Республики Адыгея централизованным религиозным
организациям в 2022 году

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Адыгея централизованным религиозным организациям в 2022 году (далее соответственно – субсидии, организация).

2. Целью предоставления субсидий является достижение межконфессионального и межнационального мира.

3. Субсидии предоставляются Комитетом Республики Адыгея по делам национальностей, связям с соотечественниками и средствам массовой информации (далее – Комитет), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2022 финансовый год, в соответствии с Законом Республики Адыгея от 10 декабря 2021 года № 22 «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (Собрание законодательства Республики Адыгея, 2021, № 12; 2022, № 2).

4. Получателями субсидий являются организации, прошедшие отбор в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

5. Критерием отбора организаций является осуществление деятельности в сфере укрепления межконфессионального и межнационального мира на территории Республики Адыгея в течение трех лет, предшествующих подаче предложений на участие в отборе.

6. Способом проведения отбора организаций является запрос предложений, порядок проведения которого определен разделом II настоящего Порядка.

7. Сведения о субсидиях размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Расходы» при формировании проекта закона о республиканском бюджете Республики Адыгея на 2022 и на плановый период 2023 и 2024 годов.

II. Порядок проведения отбора организаций для предоставления субсидий

1. В целях проведения отбора организаций для предоставления субсидий Комитетом проводится запрос предложений на основании предложений, направленных организациями для участия в отборе, исходя из соответствия организации критерию отбора, установленному пунктом 5 раздела I настоящего Порядка, и очередности поступления предложений.

2. Комитет не позднее чем за 3 рабочих дня до начала приема документов, указанных в пункте 4 настоящего раздела, размещает на едином портале и на Интернет-странице Комитета официального Интернет-сайта исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея (<http://www.adygheya.ru>) (далее – страница Комитета) объявление о проведении отбора с указанием:

- 1) сроков проведения отбора;
- 2) даты начала подачи или окончания приема предложений организаций, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Комитета;
- 4) результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 10 раздела III настоящего Порядка;
- 5) сетевого адреса, на котором обеспечивается проведение отбора;
- 6) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 3 настоящего раздела и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 7) порядка подачи предложений участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктом 6 настоящего раздела;
- 8) порядка отзыва предложений участников отбора, порядка возврата предложений участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядка внесения изменений в предложения участников отбора;
- 9) правил рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с пунктами 7-10 настоящего раздела;
- 10) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 11) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);
- 12) условий признания победителя (победителей) отбора, уклонившимся от заключения соглашения;

13) даты размещения результатов отбора на странице Комитета, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

3. Требованиями, которым должна соответствовать организация, участвующая в отборе, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, являются следующие:

1) у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации, являющейся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Адыгея, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Республики Адыгея;

4) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

5) организация не должна получать средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов Республики Адыгея на цель, установленную пунктом 2 раздела I настоящего Порядка.

4. Для участия в отборе организации представляют в Комитет в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, следующие документы, в том числе для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 3 настоящего раздела:

1) предложение, оформленное в соответствии с пунктом 6 настоящего раздела;

2) копию документа, удостоверяющего полномочия представителя организации;

3) копию документа, удостоверяющего личность представителя организации;

4) копию учредительного документа;

5) документы, подтверждающие осуществление организацией деятельности в сфере укрепления межконфессионального и межнационального мира в течение трех лет, предшествующих подаче предложения на участие в отборе (информация о проведении разъяснительных бесед (лекций), фото (видео) материалы, публикации в средствах массовой информации);

6) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

7) справку налогового органа на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, подтверждающую отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) сведения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, об отсутствии у организации просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Адыгея, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Республики Адыгея;

9) сведения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, о том, что организация не получает средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 2 раздела I настоящего Порядка;

10) смету расходов на реализацию мероприятий, осуществляемых организацией для достижения цели, указанной в пункте 2 раздела I настоящего Порядка (далее – смета расходов).

5. Копии документов, указанных в подпунктах 2-4 пункта 4 настоящего раздела, представляются в Комитет с предъявлением подлинников. В день их поступления уполномоченный специалист Комитета производит сверку копий с оригиналами, регистрирует документы, представленные в соответствии с пунктом 4 настоящего раздела, в журнале регистрации предложений, составляет два экземпляра описи документов, представленных в соответствии с пунктом 4 настоящего раздела (далее – опись документов), проставляет в них отметку о дате и времени получения и лице, принявшем указанные документы, после чего оригиналы и второй экземпляр описи документов с отметкой о дате и времени получения документов, представленных в соответствии с пунктом 4 настоящего раздела, и лице, их принявшем, возвращаются организации.

6. Предложение подается в Комитет на бумажном и электронном носителях и содержит следующую информацию:

1) полное наименование организации, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты организации, идентификационный номер налогоплательщика;

2) банковские реквизиты (наименование банка, расчетный счет, корреспондентский счет банка, идентификационный номер налогоплательщика-банка, код причины постановки на учет банка и банковский идентификационный код);

3) согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации и подаваемом организацией предложении.

7. Комитет в течение 2 рабочих дней со дня окончания приема предложений:

1) рассматривает и оценивает предложения на предмет соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям исходя из соответствия организации критерию отбора, установленному пунктом 5 раздела I настоящего Порядка, и очередности поступления предложений;

2) принимает решение о принятии предложения или об отклонении предложения, которое оформляется приказом Комитета.

8. Комитет в течение 3 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в подпункте 2 пункта 7 настоящего раздела, направляет организации уведомление на адрес электронной почты, указанной в предложении.

9. Основаниями для отклонения предложения организации на стадии рассмотрения и оценки предложений являются:

1) несоответствие организации требованиям, установленным в пункте 3 настоящего раздела;

2) несоответствие организации критерию отбора, установленному пунктом 5 раздела I настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных организацией предложения и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность представленной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе организации;

5) подача организацией предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложения.

10. Комитет в течении 2 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в подпункте 2 пункта 7 настоящего раздела, размещает на едином портале и на странице Комитета информацию о результатах рассмотрения предложений, включающую следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения предложений;

2) информацию об организациях, предложения которых были рассмотрены;

3) информацию об организациях, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

4) наименование организации, с которой заключается соглашение, и размер предоставляемой ей субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Комитет в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о принятии предложения принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Комитета.

2. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных организацией документов требованиям, установленным в пункте 4 раздела II настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной организацией информации.

3. Комитет в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет организации копию указанного решения через организации федеральной почтовой связи.

4. Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано в порядке, установленном Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации.

5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Комитет в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения уведомляет организацию с использованием телефонной связи о дате заключения соглашения.

6. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением, заключаемым в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии между Комитетом и организацией в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Адыгея, с учетом положений статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 раздела I настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

8. Размер субсидии определяется Комитетом по следующей формуле:

$$S_i = \text{SUM } Z,$$

где:

S_i – размер субсидии i -ой организации;

Z – расходы по направлениям затрат на реализацию мероприятия согласно смете расходов.

9. Субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующей

щего требования Комитета или в срок, указанный в требовании уполномоченного органа государственного финансового контроля Республики Адыгея, в случае нарушения организацией условий ее предоставления.

10. Результатом предоставления субсидии является количество проведенных организацией мероприятий, направленных на достижение межконфессионального и межнационального мира, – к 21 декабря 2021 года 1 мероприятие.

11. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения на расчетный счет организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

IV. Требования к отчетности

1. Организация представляет ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, в Комитет с сопроводительным письмом следующую отчетность по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Республики Адыгея:

1) отчет о достижении результата предоставления субсидии, установленного пунктом 10 раздела III настоящего Порядка;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

2. Комитет как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления организацией дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

1. Требованием об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий является обязательная проверка Комитетом и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Адыгея соблюдения организацией условий, цели и порядка предоставления субсидий.

2. Субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Комитета или в срок, указанный в требовании уполномоченного органа государственного финансового контроля Республики Адыгея:

1) в случае нарушения организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Адыгея;

2) в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 10 раздела III настоящего Порядка.