



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 октября 2023 г. № 254

г. Майкоп

О Порядке предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, в 2023 году

В соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 марта 2021 года № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», частью 4 статьи 11 Закона Республики Адыгея от 12 декабря 2022 года № 140 «О республиканском бюджете

Республики Адыгея на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»
Кабинет Министров Республики Адыгея

п о с т а н о в л я е т :

Утвердить Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, в 2023 году согласно приложению.

Председатель
Кабинета Министров
Республики Адыгея



А. Керашев

Приложение
к постановлению Кабинета
Министров Республики Адыгея
от 19 октября 2023 года № 254

Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, в 2023 году

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) индивидуальным предпринимателям в возрасте до 25 лет включительно и юридическим лицам, доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале которых одного или нескольких физических лиц в возрасте до 25 лет включительно превышает 50 процентов, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, в 2023 году (далее соответственно – грант, социальное предприятие, молодой предприниматель).

2. Целью предоставления грантов является оказание поддержки социальным предприятиям на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства и (или) молодым предпринимателям на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности.

3. Грант предоставляется Министерством экономического развития и торговли Республики Адыгея (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на 2023 финансовый год в соответствии с Законом Республики Адыгея от 12 декабря 2022 года № 140 «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (с последующими изменениями) (далее – Закон).

4. Получатели грантов – субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – субъект МСП), зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Республики Адыгея, являющиеся социальными предприятиями и (или) молодыми предпринимателями, прошедшими отбор в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

5. Критериями отбора социальных предприятий являются:

1) сведения о том, что субъект МСП признан социальным предприятием в порядке, установленном в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями) (далее – Федеральный закон), внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 31 декабря текущего календарного года;

2) субъект МСП, впервые признанный социальным предприятием, прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи документов для получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано центром поддержки предпринимательства, центром инноваций социальной сферы или акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее – АО «Корпорация МСП»), или субъект МСП, подтвердивший статус социального предприятия, реализует ранее созданный проект в сфере социального предпринимательства;

3) по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего и (или) следующего за датой подачи документов для получения гранта (включая соответствующую дату подачи таких документов), но не позднее даты окончания приема документов или в течение периода, равного 11 календарным дням, следующего за датой после приема документов для получения гранта, у субъекта МСП отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 3 тысячи рублей;

4) по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов для получения гранта, социальному предприятию необходимо подтвердить возможность софинансирования расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию указанного проекта.

6. Критериями отбора молодых предпринимателей являются:

1) субъект МСП создан физическим лицом до 25 лет включительно (физическое лицо в возрасте до 25 лет включительно) на дату подачи документов для получения гранта зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале которого одного или нескольких физических лиц в возрасте до 25 лет включительно превышает 50%);

2) субъект МСП (соответствующий подпункту 1 настоящего пункта) и (или) физическое лицо, заинтересованные в начале осуществления предпринимательской деятельности, прошли обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты пода-

чи документов для получения гранта по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которой организовано центром поддержки предпринимательства, центром инноваций социальной сферы или АО «Корпорация МСП»;

3) по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего и (или) следующего за датой подачи документов для получения гранта (включая соответствующую дату подачи таких документов), но не позднее даты окончания приема документов или в течение периода, равного 11 календарным дням, следующего за датой приема документов для получения гранта, у субъекта МСП отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 3 тысячи рублей;

4) по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов для получения гранта, молодому предпринимателю необходимо подтвердить возможность софинансирования расходов, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности, в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию указанного проекта.

7. Способом проведения отбора социальных предприятий и молодых предпринимателей является конкурс, порядок проведения которого определен разделом II настоящего Порядка.

8. Сведения о грантах размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в разделе «Расходы» не позднее пятнадцатого рабочего дня, следующего за днем принятия Закона.

II. Порядок проведения конкурса

1. Министерством проводится конкурс для определения получателя грантов исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.

2. Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до начала приема документов, указанных в пункте 4 настоящего раздела, размещает на едином портале и Интернет-странице Министерства официального сайта органов исполнительной власти Республики Адыгея (<http://www.adygheya.ru>) (далее – страница Министерства) объявление о проведении конкурса с указанием:

- 1) сроков проведения конкурса;
- 2) даты начала подачи или окончания приема заявок участников конкурса, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;
- 3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса элек-

тронной почты Министерства;

4) результатов предоставления грантов в соответствии с пунктом 11 раздела III настоящего Порядка;

5) сетевого адреса и (или) указателей страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

6) требований к участникам конкурса, установленных пунктом 3 настоящего раздела, и перечня документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядка подачи заявок участниками конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурса, в соответствии с пунктом 6 настоящего раздела;

8) порядка отзыва заявок участников конкурса, порядка возврата заявок участников конкурса, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников конкурса, порядка внесения изменений в заявки участников конкурса;

9) правил рассмотрения и оценки заявок участников конкурса в соответствии с пунктами 9-21 настоящего раздела;

10) порядка предоставления участниками конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срока, в течение которого победитель (победители) конкурса должен (должны) подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

12) условий признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

13) даты размещения результатов конкурса на едином портале и странице Министерства, которая не может быть позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26.2 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 года № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета» (с последующими изменениями)).

3. Требования, которым должны соответствовать участники конкурса по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса:

1) у участника конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Адыгея;

2) участник конкурса – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, дру-

гого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурса – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4) участник конкурса не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов Республики Адыгея на цель, установленную пунктом 2 раздела I настоящего Порядка.

4. Для участия в конкурсе в срок, указанный в объявлении о проведении конкурса, в Министерство представляются на бумажном носителе:

1) участником конкурса, являющимся социальным предпринимателем, следующие документы:

а) заявка на участие в конкурсе, оформленную в соответствии с пунктом 6 настоящего раздела (далее – заявка);

б) копия учредительного документа со всеми изменениями (для участника конкурса, являющегося юридическим лицом);

в) копия документа, удостоверяющего личность (для участника конкурса, являющегося индивидуальным предпринимателем);

г) проект в сфере социального предпринимательства по форме, определенной Министерством;

д) смета расходов на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства по форме, определенной Министерством;

е) копия документа, подтверждающего прохождение участником конкурса обучения, указанного в подпункте 2 пункта 5 раздела I настоящего Порядка (для субъекта МСП, впервые признанного социальным предпринимателем);

ж) выписка из Единого реестра субъектов МСП;

з) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае если участник конкурса является индивидуальным предпринимателем);

и) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае если участник конкурса является юридическим лицом);

к) копии публикаций о деятельности участника конкурса в средствах массовой информации, распечатки материалов, размещенных в сети «Интернет» (скриншот), с указанием адреса интернет-страницы, с которой сделана распечатка, за календарный год, предшествующий дате проведения конкурса (при наличии);

л) справка (выписка) из банка по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов для получения гранта (включая соответствующую дату подачи таких документов), подтверждающая наличие денежных средств на счете участника конкурса в размере, который указан в проекте в сфере социального предпринимательства как предполагаемая сумма софинансирования данного проекта за счет внебюджетных источников;

м) сведения на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, о том, что участник конкурса не получает средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов Республики Адыгея на цель, указанную в пункте 2 раздела I настоящего Порядка;

н) копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя (в случае подачи документов представителем участника конкурса);

о) справка (сведения) налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подтверждающая отсутствие по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего и (или) следующего за датой подачи документов для получения гранта (включая соответствующую дату подачи таких документов), но не позднее даты окончания приема документов или в течение периода, равного 11 календарным дням, следующего за датой после приема документов, для получения гранта, у субъекта МСП отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, превышающей 3 тысячи рублей;

п) сведения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, о том, что у участника конкурса отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Адыгея, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Адыгея;

р) копии коммерческих предложений на приобретение товаров, ока-

зание работ/услуг (при наличии);

с) копия согласия по форме, утвержденной приложением № 4 к приказу ФНС России от 14 ноября 2022 года № ЕД-7-19/1085@ «Об утверждении документов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 и пунктом 2.3 статьи 102 Налогового кодекса Российской Федерации» на представление налоговым органом сведений о налогоплательщике (плательщике страховых взносов), составляющих налоговую тайну, иному лицу или признание таких сведений общедоступными на период трех лет с момента сдачи документов с отметкой налогового органа;

т) опись документов в двух экземплярах;

2) участником конкурса, являющимся молодым предпринимателем, следующие документы:

а) заявка;

б) копия учредительного документа со всеми изменениями (для участника конкурса, являющегося юридическим лицом);

в) копия документа, удостоверяющего личность (для участника конкурса, являющегося индивидуальным предпринимателем);

г) проект в сфере предпринимательской деятельности по форме, определенной Министерством;

д) смета расходов на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности по форме, определенной Министерством;

е) копия документа, подтверждающего прохождение участником конкурса обучения, указанного в подпункте 2 пункта 6 раздела I настоящего Порядка;

ж) копия документа, удостоверяющего личность молодого предпринимателя, входящего в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица;

з) выписка из Единого реестра субъектов МСП;

и) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае если участник конкурса является индивидуальным предпринимателем);

к) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае если участник конкурса является юридическим лицом);

л) копии публикаций о деятельности участника конкурса в средствах массовой информации, распечатки материалов, размещенных в сети «Интернет» (скриншот), с указанием адреса интернет-страницы, с которой сделана распечатка, за календарный год, предшествующий дате проведения конкурса (при наличии);

м) справка (выписка) из банка по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов для получения гранта (включая соответствующую дату подачи таких документов), подтверждающая наличие денежных средств на счете участника конкурса в размере, который указан в проекте в сфере предпринимательской деятельности как предполагаемая сумма финансирования данного проекта за счет внебюджетных источников;

н) сведения на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, о том, что участник конкурса не получает средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов Республики Адыгея на цель, указанную в пункте 2 раздела I настоящего Порядка;

о) копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя (в случае подачи документов представителем участника конкурса);

п) выписка из реестра акционеров, выданная реестродержателем, подтверждающая владение не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества (в случае если одно или несколько физических лиц в возрасте до 25 лет (включительно) входят в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица);

р) справка (сведения) налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подтверждающая отсутствие по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего и (или) следующего за датой подачи документов для получения гранта (включая соответствующую дату подачи таких документов), но не позднее даты окончания приема документов или в течение периода, равного 11 календарным дням, следующего за датой после приема документов для получения гранта, у субъекта МСП отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, превышающей 3 тысячи рублей;

с) сведения на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, о том, что у участника конкурса отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Адыгея, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Адыгея;

т) копии коммерческих предложений на приобретение товаров, оказание работ/услуг (при наличии);

у) копия согласия по форме, утвержденной приложением № 4 к приказу ФНС России от 14 ноября 2022 года № ЕД-7-19/1085@ «Об утверждении документов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 и пунктом 2.3 статьи 102 Налогового кодекса Российской Федерации» на представление налоговым органом сведений о налогоплательщике (плательщике страховых взносов), составляющих налоговую тайну, иному лицу или признанию таких сведений общедоступными на период трех лет с момента сдачи документов с отметкой налогового органа;

ф) опись документов в двух экземплярах.

5. Копии документов, указанные в абзацах «б», «в», «е», «к», «н», «р» подпункта 1 пункта 4, абзацах «б», «в», «е», «ж», «л», «о», «т» под-

пункта 2 пункта 4 настоящего раздела, представляются в Министерство с предъявлением подлинников. В день их поступления уполномоченный специалист Министерства производит сверку копий с оригиналами, регистрирует заявку и документы, представленные в соответствии с пунктом 4 настоящего раздела (далее – документы), в журнале регистрации заявок, проставляет в двух экземплярах описи документов отметку о дате и времени получения документов и лице, принявшем документы, после чего оригиналы и второй экземпляр описи документов с отметкой о дате и времени получения документов и лице, принявшем документы, возвращаются участнику конкурса.

6. Заявка подается в Министерство на бумажном носителе и должна содержать следующую информацию:

1) название проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее – проект) соответственно, на реализацию которого запрашивается грант;

2) краткое описание проекта;

3) срок реализации проекта;

4) обоснование социальной значимости проекта в сфере социального предпринимательства (для социального предприятия), обоснование значимости проекта в сфере предпринимательской деятельности (для молодых предпринимателей);

5) целевые группы проекта;

6) цель (цели) и задачи проекта;

7) ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;

8) запрашиваемую сумму гранта;

9) календарный план проекта;

10) бюджет проекта;

11) информацию о руководителе проекта;

12) информацию об участнике конкурса, включая полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, юридический адрес и (или) фактическое место нахождения участника конкурса, контактный телефон, адрес электронной почты;

13) банковские реквизиты участника конкурса (наименование банка, расчетный счет предприятия, корреспондентский счет банка, идентификационный номер налогоплательщика – банка (ИНН банка), код причины постановки на учет банка (КПП) и банковский идентификационный код (БИК));

14) согласие на размещение в сети «Интернет» информации об участнике конкурса;

15) согласие на размещение в сети «Интернет» информации о подаваемой участником конкурса заявке;

16) способ информационного взаимодействия между Министерством и участником конкурса;

17) согласие на обработку персональных данных (для индивидуаль-

ных предпринимателей).

7. Участники конкурса прилагают к заявке презентацию проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности в формате PowerPoint, состоящую из 7-10 слайдов, отражающую суть и значимость соответствующего проекта, его основные плановые показатели и этапы реализации.

8. В целях проведения конкурса Министерство утверждает состав и порядок работы конкурсной комиссии (далее – комиссия). Состав комиссии формируется из числа представителей органов исполнительной власти Республики Адыгея, органов внутренних дел, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов МСП.

9. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня окончания приема заявок и документов:

1) рассматривает заявки и документы на предмет соответствия установленным в объявлении о проведении конкурса требованиям исходя из соответствия социальных предприятий и молодых предпринимателей критериям отбора, установленным пунктами 5 и 6 раздела I настоящего Порядка соответственно, и требованиям, установленным пунктом 3 настоящего раздела;

2) принимает решение о принятии заявки или об отклонении заявки, которое оформляется приказом Министерства.

10. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

1) несоответствие социального предприятия и молодого предпринимателя критериям отбора, установленным пунктами 5 и 6 раздела I настоящего Порядка соответственно;

2) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктом 3 настоящего раздела;

3) несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;

4) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

5) подача участником конкурса заявки после наступления даты и (или) истечения времени, определенных для подачи заявки.

11. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки направляет участнику конкурса копию соответствующего решения через организации федеральной почтовой связи.

12. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о принятии заявки направляет в комиссию заявки и документы участников конкурса, в отношении которых принято указанное решение.

13. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявок и документов оценивает заявки на участие в конкурсе в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе, представленными в таблице.

Таблица

Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

Но мер п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.	Инновационность, уникальность проекта (для молодых предпринимателей):	
	проект не имеет признаков уникальности, инновационности	0
	обозначена и аргументирована уникальность проекта, а также содержится концепция развития будущего бизнеса; проект предполагает разработку и внедрение новых или значительно улучшенных процессов, методов, практик	3
2.	Наличие льготных и других преимуществ проекта (для социальных предприятий):	
	информация отсутствует	0
	наличие у участника конкурса преимуществ (льготной цены, скидки, категории) на товары, работы, услуги, предоставляемые в рамках проекта, в том числе для социально уязвимых категорий граждан	3
3.	Актуальность и значимость проекта:	
	проект неактуален, предлагаемые участниками конкурса товары и услуги не востребованы	1
	проект актуален, предлагаемые участниками конкурса товары и услуги можно приобрести в иных организациях и учреждениях	3
	проект актуален, предлагаемые участниками конкурса товары и услуги уникальны и не имеют аналогов на рынке Республики Адыгея	5
4.	Качество проекта (детальная проработка заявки, соответствие мероприятий целям и задачам, оптимальность механизмов реализации, ориентированность практический и конкретный результат):	
	низкий уровень	1
	средний уровень	3
	высокий уровень	5
5.	Реалистичность и обоснованность планируемых расходов:	
	отсутствуют коммерческие предложения к смете на приобретение товаров, оказание работ/услуг (отсут-	0

	ствует возможность определить обоснованность заявленных расходов)	
	некоторые расходы, отраженные в коммерческих предложениях, завышены или занижены по сравнению со средним рыночным уровнем оплаты труда, цен на товары, работы, услуги, аренду (без соответствующего обоснования в комментариях к расходам)	1
	все планируемые расходы, отраженные в коммерческих предложениях, следуют из задач проекта, вместе с тем из комментариев к некоторым расходам невозможно точно определить их состав (детализацию)	3
	проект содержит необходимые обоснования, расчеты, в полной мере подтверждающие соответствие запрашиваемого объема средств мероприятиям проекта, подтвержденные коммерческими предложениями на приобретение товаров, оказание работ/услуг; даны корректные комментарии по всем предполагаемым расходам за счет гранта, позволяющие четко определить состав (детализацию) расходов	5
6.	Возможность тиражирования и масштабирования проекта:	
	низкая	1
	средняя	3
	высокая	5
7.	Ответы на вопросы конкурсной комиссии	
	Ответы на вопросы не в полной мере аргументированы и не демонстрируют осведомленность в теме	1
	Ответы на вопросы хорошо аргументированы и демонстрируют осведомленность в теме	3
8.	Наличие информации о деятельности участника конкурса, в том числе о перечне товаров и услуг участника конкурса в сети «Интернет», средствах массовой информации:	
	информация отсутствует	0
	наличие собственного сайта участника конкурса, публикаций информации о его деятельности, перечне товаров и услуг предприятия в других источниках в сети «Интернет», в средствах массовой информации	3

14. По итогам оценки заявок комиссией на каждую заявку составляется оценочный лист по форме, установленной Министерством. Оценочные листы прилагаются к протоколу заседания комиссии.

15. На основании суммарного количества баллов комиссия определяет рейтинг участников конкурса. При этом участнику конкурса, чья заявка набрала наибольшее суммарное количество баллов, присваивается наименьший порядковый номер. Последующие порядковые номера при-

сваиваются последовательно в порядке уменьшения суммарного количества баллов. В случае если несколько заявок набрали равное суммарное количество баллов, наименьший порядковый номер присваивается заявке исходя из даты ее подачи, а в случае совпадения дат – исходя из времени подачи заявки.

16. Победителями конкурса признаются участники конкурса, у которых итоговый балл в рейтинге участников конкурса равен или превышает значение 15 баллов.

17. В случае если для участия в конкурсе подана одна заявка и участник конкурса соответствует критериям отбора, установленным пунктами 5 и 6 раздела I настоящего Порядка соответственно, победителем конкурса признается участник конкурса, подавший указанную заявку.

18. В случае если сумма грантов победителей конкурса, набравших не менее 15 баллов, превышает установленный предельный объем лимита бюджетных обязательств на данную форму финансовой поддержки, гранты предоставляются победителям конкурса, заявкам которых присвоен наименьший порядковый номер, определенный в рейтинге участников конкурса.

19. По итогам конкурса в срок не позднее 2 рабочих дней со дня его окончания комиссия принимает решение о присвоении порядковых номеров заявкам участников конкурса, о предоставлении гранта и его размере или об отказе в предоставлении гранта с указанием основания отказа, которое оформляется протоколом заседания комиссии.

20. Копия решения комиссии, указанного в пункте 19 настоящего раздела, в течение 2 рабочих дней со дня его принятия направляется в Министерство.

21. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления решения комиссии, указанного в пункте 19 настоящего раздела, размещает на едином портале и странице Министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) дату, время и место оценки заявок участников конкурса;
- 3) информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информацию об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;
- 5) последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- 6) наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

III. Условия и порядок предоставления гранта

1. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

- 1) участник конкурса набрал менее 15 баллов;
- 2) установление факта недостоверности предоставленной участником конкурса информации;
- 3) отсутствие лимитов бюджетных обязательств;
- 4) несоответствие представленных участником конкурса документов требованиям, установленным пунктом 4 раздела II настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

2. Министерство в течение 4 рабочих дней со дня поступления решения комиссии об отказе в предоставлении гранта направляет участнику конкурса, в отношении которого принято указанное решение, на адрес электронной почты, указанный в заявке, либо через организации федеральной почтовой связи уведомление о принятом комиссией решении с приложением выписки из протокола заседания комиссии.

3. Министерство в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления решения комиссии о предоставлении гранта уведомляет участника конкурса, в отношении которого принято указанное решение, с использованием телефонной связи о дате заключения соглашения.

4. Грант предоставляется в соответствии с соглашением, заключаемым в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Министерство решения комиссии о предоставлении гранта между Министерством и получателем гранта в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны.

5. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 раздела I настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

6. Грант предоставляется при следующих условиях:

1) получатель гранта – социальное предприятие обязуется ежегодно в течение 3 лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта МСП социальным предприятием в соответствии с Федеральным законом;

2) получатель гранта – молодой предприниматель обязуется ежегодно в течение 3 лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, представлять в Министерство информацию о финансово-

экономических показателей своей деятельности;

3) софинансирование социальным предприятием расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, или молодым предпринимателем расходов, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности, в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию таких проектов;

4) не допускается направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

7. Максимальный размер гранта не может превышать 500000 рублей на одного получателя гранта. Минимальный размер гранта не может составлять менее 100000 рублей.

8. Размер гранта определяется комиссией с учетом требований пункта 5.1.3 требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 марта 2021 года № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», в размере, не превышающем предельных размеров, установленных пунктом 7 настоящего раздела, по следующей формуле:

$$G_i = Z_i - SS_i,$$

где:

G_i – размер гранта i -му получателю гранта;

Z_i – общая сумма расходов на реализацию проекта i -го получателя гранта, рублей;

SS_i – собственные средства i -го получателя гранта, рублей, при этом SS_i должны быть не менее 25% от Z_i .

9. Распределение грантов осуществляется Министерством исходя из представленных участником конкурсного отбора документов, указанных в пункте 4 раздела II настоящего Порядка, а также объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, утверждаемых Министерству как главному распорядителю бюджетных средств, и осуществляется по формуле:

$$V_i = G_i \text{ при условии } (V_{\text{ЛИМ}} - \sum V_{i-1}) \geq V_i,$$

где V_i – размер гранта, рассчитанный к предоставлению участнику конкурсного отбора на реализацию проекта, рублей;

G_i – запрашиваемая сумма гранта, необходимая для реализации проекта участника конкурсного отбора, рублей;

i – порядковый номер победителя конкурсного отбора, присвоенный конкурсной комиссией по итогам рассмотрения проекта;

$V_{\text{ЛИМ}}$ – объем лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, утверждаемых Министерству на текущий финансовый год как главному распорядителю бюджетных средств;

$\sum V_{i-1}$ – сумма всех субсидий, рассчитанных к предоставлению участникам конкурсного отбора, набравшим наибольшее количество баллов, рублей.

Распределение грантов осуществляется в соответствии с присвоенными порядковыми номерами.

10. Грант предоставляется на финансирование следующих расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или в сфере предпринимательской деятельности:

- 1) аренда нежилого помещения;
- 2) ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения;
- 3) аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели);
- 4) выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);
- 5) технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);
- 6) оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения;
- 7) оформление результатов интеллектуальной деятельности;
- 8) приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);
- 9) переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;
- 10) оплата услуг связи, в том числе доступа к сети «Интернет»;

11) оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях);

12) приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению, расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения, расходы по сопровождению программного обеспечения);

13) приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг;

14) приобретение социальным предприятием комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов;

15) уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство;

16) реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований.

11. Результатом предоставления гранта является один из показателей, устанавливаемый в соглашении:

1) создание нового постоянного рабочего места;

2) увеличение выручки от осуществления деятельности субъекта МСП, получившего поддержку.

12. Перечисление гранта осуществляется на расчетный счет получателя гранта, открытый в российской кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

13. Грант подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства или в срок, указанный в требовании органа государственного финансового контроля, в случае нарушения получателем гранта условий его предоставления.

14. Неиспользованный остаток средств гранта подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея в срок, определенный в соглашении.

15. В случае призыва получателя гранта на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»

(далее – военная служба по мобилизации) или прохождения получателем гранта военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2022 года (далее соответственно – прохождение военной службы по контракту, контракт о прохождении военной службы), исполнение обязательств по соглашению приостанавливается на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту с последующим продлением срока достижения одного из результатов предоставления гранта, указанных в пункте 10 настоящего раздела, без изменения размера гранта и (или) в случае невозможности достижения результата предоставления гранта без изменения размера гранта с возможностью уменьшения значения результата предоставления гранта, а также продлением сроков использования гранта или отказом от гранта без применения штрафных санкций по согласованию с Министерством.

16. Получатель гранта представляет в Министерство документы, подтверждающие его нахождение в период действия соглашения на военной службе по мобилизации или контракта о прохождении военной службы в течение срока действия соглашения, но не позднее 30 календарных дней после окончания его нахождения на военной службе по мобилизации или окончания срока действия контракта о прохождении военной службы.

IV. Требования к отчетности

1. Получатель гранта представляет в Министерство следующую отчетность по формам, определенным типовыми формами соглашения, установленными Министерством финансов Российской Федерации:

1) отчет о достижении значения одного из результатов предоставления гранта, указанных в пункте 11 раздела III настоящего Порядка, – в срок не позднее 15 января 2025 года;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, – ежеквартально, в срок не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом.

2. Министерство как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления субъектом МСП дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение

1. Требованиями об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта являются:

1) проверка Министерством как получателем бюджетных средств соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения одного из результатов предоставления

гранта, указанных в пункте 11 раздела III настоящего Порядка, а также проверка органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2) проведение Министерством мониторинга достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

2. Грант подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства или в срок, указанный в требовании органа государственного финансового контроля:

1) в случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;

2) в случае недостижения значения одного из результатов предоставления гранта, указанных в пункте 11 раздела III настоящего Порядка.