



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 октября 2024г. № 156

г. Майкоп

О Регламенте межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти Республики Адыгея, органов местного самоуправления в связи с реализацией ими полномочий в сфере социальной занятости инвалидов и организаций, уполномоченных на осуществление деятельности по социальной занятости инвалидов

В соответствии со статьей 20.1 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 июля 2023 года № 605н «Об утверждении примерного порядка организации социальной занятости инвалидов» Кабинет Министров Республики Адыгея

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Регламент межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти Республики Адыгея, органов местного самоуправления в связи с реализацией ими полномочий в сфере социальной занятости инвалидов и организаций, уполномоченных на осуществление деятельности по социальной занятости инвалидов, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство труда и социального развития Республики Адыгея.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель
Кабинета Министров
Республики Адыгея

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'A. Kerashev'.

А. Керашев

Приложение
к постановлению Кабинета
Министров Республики Адыгея
от 1 октября 2024 года № 156

Регламент межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти Республики Адыгея, органов местного самоуправления в связи с реализацией ими полномочий в сфере социальной занятости инвалидов и организаций, уполномоченных на осуществление деятельности по социальной занятости инвалидов

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент определяет механизм и порядок межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти Республики Адыгея, органов местного самоуправления и организаций, уполномоченных на осуществление деятельности по социальной занятости инвалидов, в рамках реализации мероприятий по организации в Республике Адыгея социальной занятости инвалидов, не занятых в соответствии с законодательством Российской Федерации о занятости населения в связи с имеющимися значительно выраженными ограничениями способности к трудовой деятельности и способных к осуществлению несложных (простых) видов деятельности исключительно с помощью других лиц (далее соответственно – межведомственное взаимодействие, уполномоченные организации, инвалиды).

2. Понятия, используемые в настоящем Регламенте, применяются в значениях, определенных в Федеральном законе от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями).

3. Органами исполнительной власти Республики Адыгея, осуществляющими межведомственное взаимодействие, являются:

- 1) Министерство труда и социального развития Республики Адыгея;
- 2) Министерство здравоохранения Республики Адыгея;
- 3) Министерство образования и науки Республики Адыгея;
- 4) Министерство культуры Республики Адыгея;
- 5) Комитет Республики Адыгея по физической культуре и спорту;
- 6) Управление государственной службы занятости населения Республики Адыгея.

4. Организацию и координацию межведомственного взаимодействия осуществляет Министерство труда и социального развития Республики Адыгея (далее – Министерство).

5. Участниками межведомственного взаимодействия являются органы исполнительной власти Республики Адыгея, указанные в пункте 3 настоящего раздела (далее – органы исполнительной власти), органы местного самоуправления и уполномоченные организации.

6. Перечень уполномоченных организаций в соответствующей сфере деятельности утверждается органами исполнительной власти.

II. Виды деятельности, осуществляемые участниками межведомственного взаимодействия

1. Межведомственное взаимодействие осуществляется в рамках компетенции участников межведомственного взаимодействия.

2. Министерство в пределах компетенции, установленной федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея:

1) определяет уполномоченные организации в сфере социальной защиты населения;

2) определяет структуру услуг по социальной занятости инвалидов (далее – услуги), потребность в ресурсах для создания материально-технической базы для предоставления услуг в уполномоченных организациях в сфере социальной защиты населения;

3) создает кадровый резерв специалистов в области социальной занятости инвалидов;

4) обеспечивает методическое руководство деятельностью по предоставлению услуг;

5) разрабатывает критерии и проводит мониторинг и оценку эффективности услуг;

6) определяет потребность в подготовке и повышении квалификации специалистов для обеспечения социальной занятости инвалидов, организует обучение;

7) организует и координирует ведение уполномоченными организациями в сфере социальной защиты населения учета сведений об инвалидах, которым предоставлены услуги в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (далее – ИПРА);

8) информирует инвалидов (их законных представителей) и членов их семей о предоставлении услуг участниками межведомственного взаимодействия;

9) информирует участников межведомственного взаимодействия об инвалидах, нуждающихся в услугах в соответствии с ИПРА;

10) организует проведение совещаний, семинаров, заседаний комиссии по вопросам организации социальной занятости инвалидов;

11) координирует деятельность уполномоченных организаций в сфере социальной защиты населения и обеспечивает их методическое сопровождение.

3. Министерство здравоохранения Республики Адыгея в пределах компетенции, установленной федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея:

- 1) определяет уполномоченные организации в сфере здравоохранения;
- 2) разрабатывает критерии и основания допуска целевых групп к включению в социальную занятость инвалидов;
- 3) принимает участие в разработке структуры услуг;
- 4) организует ведение медицинской документации целевой группы, включенной в социальную занятость инвалидов, предусмотрев периодический мониторинг и контроль состояния здоровья инвалидов в целях коррекции программы социальной занятости инвалидов для достижения максимальной эффективности предоставляемых услуг;
- 5) информирует инвалидов (их законных представителей) и членов их семей о предоставлении услуг;
- 6) координирует деятельность уполномоченных организаций в сфере здравоохранения, имеющих лицензию на медицинскую деятельность, по предоставлению инвалидам услуг в соответствии с ИПРА и обеспечивает их методическое сопровождение;
- 7) информирует участников межведомственного взаимодействия об инвалидах, нуждающихся в услугах в соответствии с ИПРА;
- 8) участвует в совещаниях, семинарах, заседаниях комиссии по вопросам организации социальной занятости инвалидов;
- 9) осуществляет контроль за предоставлением уполномоченными организациями в сфере здравоохранения, имеющими лицензию на медицинскую деятельность, инвалидам услуг, ведением учета сведений об инвалидах, которым предоставлены услуги.

4. Министерство образования Республики Адыгея в пределах компетенции, установленной федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея:

- 1) определяет уполномоченные организации в сфере образования;
- 2) принимает участие в разработке структуры услуг;
- 3) создает кадровый резерв и организует повышение квалификации педагогических работников для работы с инвалидами, которым предоставляются услуги;
- 4) взаимодействует с Министерством в части формирования потребности в образовательных программах;
- 5) информирует инвалидов (их законных представителей) и членов их семей о предоставлении услуг участниками межведомственного взаимодействия;

6) координирует деятельность уполномоченных организаций в сфере образования по предоставлению услуг в соответствии с ИПРА и обеспечивает их методическое сопровождение;

7) информирует участников межведомственного взаимодействия об инвалидах, нуждающихся в услугах в соответствии с ИПРА;

8) участвует в совещаниях, семинарах, заседаниях комиссии по вопросам организации социальной занятости инвалидов;

9) осуществляет контроль за ведением уполномоченными организациями в сфере образования, учета данных инвалидов, которым предоставлены услуги.

5. Министерство культуры Республики Адыгея в пределах компетенции, установленной федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея:

1) определяет уполномоченные организации в сфере культуры;

2) принимает участие в разработке структуры услуг;

3) осуществляет информирование и приглашение целевой группы на культурные мероприятия, организует специальные мероприятия с участием целевой группы;

4) ведет просветительскую деятельность среди населения Республики Адыгея, касающуюся необходимости содействия инвалидам в интеграции в общественную жизнь и формирования в обществе положительной реакции на участие целевой группы в культурной жизни;

5) организует культурный досуг целевой группы, включая обучение прикладному искусству, народным промыслам, организует выставки творчества целевой группы;

6) участвует в совещаниях, семинарах, заседаниях комиссии по вопросам организации социальной занятости инвалидов;

7) координирует деятельность уполномоченных организаций в сфере культуры по вовлечению инвалидов в культурно-творческие мероприятия и обеспечивает их методическое сопровождение;

8) информирует участников межведомственного взаимодействия об инвалидах, нуждающихся в услугах в соответствии с ИПРА.

6. Комитет Республики Адыгея по физической культуре и спорту в пределах компетенции, установленной федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея:

1) определяет уполномоченные организации в сфере физической культуры и спорта;

2) принимает участие в разработке структуры услуг;

3) осуществляет информирование и приглашение целевой группы на физкультурно-спортивные мероприятия, организует специальные мероприятия с участием целевой группы;

4) ведет среди населения Республики Адыгея просветительскую деятельность, касающуюся необходимости содействия инвалидам в интеграции в общественную и спортивную жизнь;

5) разрабатывает программы физической подготовки целевой группы, организует секции, индивидуальные и групповые консультации, занятия, тренировки с участием специалистов в области спорта;

6) координирует деятельность уполномоченных организаций в сфере физической культуры и спорта по предоставлению инвалидам услуг в соответствии с ИПРА и обеспечивает их методическое сопровождение;

7) информирует участников межведомственного взаимодействия об инвалидах, нуждающихся в услугах в соответствии с ИПРА;

8) участвует в совещаниях, семинарах, заседаниях комиссии по вопросам организации социальной занятости инвалидов;

9) информирует инвалидов (их законных представителей) и членов их семей о предоставлении услуг участниками межведомственного взаимодействия.

7. Управление государственной службы занятости населения по Республике Адыгея в пределах компетенции, установленной федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея:

1) принимает участие в разработке структуры услуг;

2) осуществляет информирование целевой группы, подбирает несложные (простые) виды труда с участием целевой группы;

3) ведет среди населения Республики Адыгея просветительскую деятельность, направленную на содействие инвалидам в интеграции в общественную и трудовую жизнь;

4) информирует инвалидов (их законных представителей) и членов их семей о предоставлении услуг участниками межведомственного взаимодействия;

5) координирует деятельность уполномоченной организации в сфере занятости населения по предоставлению инвалидам услуг в соответствии с ИПРА и обеспечивает их методическое сопровождение;

6) информирует участников межведомственного взаимодействия об инвалидах, нуждающихся в услугах в соответствии с ИПРА;

7) участвует в совещаниях, семинарах, заседаниях комиссии по вопросам организации социальной занятости инвалидов.

8. Органы местного самоуправления информируют инвалидов (их законных представителей) и членов их семей о предоставлении услуг участниками межведомственного взаимодействия.

9. Виды деятельности, осуществляемые уполномоченными организациями в рамках реализации межведомственного взаимодействия, определяются органами исполнительной власти в соответствующей сфере деятельности.

III. Состав документов и (или) информация, необходимые для передачи в условиях межведомственного взаимодействия в целях оказания услуг, формы межведомственного взаимодействия, сроки подготовки и направления межведомственного запроса о предоставлении документов и (или) информации, запрашиваемых участниками межведомственного взаимодействия, и ответа на данный запрос

1. Межведомственное взаимодействие осуществляется в следующих формах:

- 1) обмен информацией;
- 2) планирование совместной деятельности в целях обеспечения комплексного подхода к организации социальной занятости инвалидов в соответствии с рекомендациями, содержащимися в ИПРА;
- 3) оказание необходимой помощи инвалидам в решении вопросов их включения в социальную занятость инвалидов и участия в ней, требующих межведомственного взаимодействия;
- 4) проведение совместных мероприятий, совещаний, семинаров, заседаний комиссии по вопросам организации социальной занятости инвалидов.

2. Обмен информацией между участниками межведомственного взаимодействия осуществляется путем направления межведомственного запроса о предоставлении информации (далее – межведомственный запрос). Соглашениями о межведомственном взаимодействии, заключаемыми между участниками межведомственного взаимодействия, могут быть предусмотрены иные способы обмена информацией, в том числе представление аналитических и статистических сведений.

3. Межведомственный запрос должен содержать:

- 1) наименование участника межведомственного взаимодействия, направляющего запрос;
- 2) наименование участника межведомственного взаимодействия, в адрес которого направляется запрос;
- 3) указание на запрашиваемые сведения и (или) документы;
- 4) указание на полномочия, для реализации которых необходимы запрашиваемые сведения и (или) документы;
- 5) контактную информацию для направления ответа на запрос;
- 6) дату направления запроса, номер запроса;
- 7) фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность лица, подготовившего и направившего запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес его электронной почты.

4. Подготовка и направление межведомственного запроса осуществляются в течение 3 рабочих дней с даты обращения инвалида или его законного

представителя за предоставлением услуг к одному из участников межведомственного взаимодействия.

5. Ответ на межведомственный запрос представляется в срок не позднее 7 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса к одному из участников межведомственного взаимодействия.

6. Обмен информацией, необходимой для передачи в рамках межведомственного взаимодействия, используемой при предоставлении услуг, между участниками межведомственного взаимодействия осуществляется с использованием электронных или бумажных носителей.

IV. Последовательность имеющих конечный результат действий, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуг по социальной занятости

1. Уполномоченные организации в целях предоставления услуг осуществляют:

1) принятие заявления инвалида или его законного представителя о предоставлении услуг;

2) разъяснение инвалиду или его законному представителю порядка приема документов для предоставления услуг;

3) анализ представленных инвалидом или его законным представителем документов, необходимых для принятия решения о предоставлении услуг либо решения об отказе в предоставлении услуг;

4) принятие решения о предоставлении услуг либо решения об отказе в предоставлении услуг;

5) оценку способности инвалида, имеющего в ИПРА заключение об установлении ему 3 степени ограничения способности к трудовой деятельности, осуществлять несложные (простые) виды деятельности исключительно со значительной помощью других лиц и определение нуждаемости такого инвалида в организации социальной занятости;

6) составление индивидуального реабилитационного плана для предоставления услуг;

7) формирование личного дела инвалида для предоставления услуг;

8) создание условий для предоставления услуг, включающих в том числе:

а) предоставление постоянной помощи других лиц для выполнения подобранных видов работ (при необходимости);

б) социально-психологическое сопровождение, предусматривающее содействие в межличностной коммуникации, основы эффективного общения (диалогическая форма общения);

в) выполнение доступных социальных ролей (профессиональных, общественных);

г) соблюдение морально-этических норм, норм общественной морали и правил современного общества;

д) организацию отдыха;

е) персональную помощь в осуществлении действий (участия в действиях) по передвижению, самообслуживанию, соблюдению санитарно-гигиенических правил, получению информации, ориентации и коммуникации.

2. Органы исполнительной власти направляют в Министерство сведения о предоставленных уполномоченными организациями в соответствующей сфере деятельности услугах по состоянию на 1 марта и на 1 октября текущего года по форме, утвержденной Министерством.