



П Р И К А З № 161-п

4 июля 2018 года

г. Майкоп

О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития и торговли Республики Адыгея от 28.10.2015 № 312-п «О Конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Адыгея в Министерстве экономического развития и торговли Республики Адыгея»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 года № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов» приказываю:

1. Внести в приказ Министерства экономического развития и торговли Республики Адыгея от 28.10.2015 № 312-п «О Конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Адыгея в Министерстве экономического развития и торговли Республики Адыгея» следующие изменения:

1) Название приказа Министерства экономического развития и торговли Республики Адыгея от 28.10.2015 № 312-п изложить в новой редакции:

«приказ Министерства экономического развития и торговли Республики Адыгея от 28.10.2015 № 312-п «О Конкурсной комиссии по проведению конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Адыгея и включение в кадровый резерв в Министерстве экономического развития и торговли Республики Адыгея»;

2) название приложения № 1 к приказу изложить в новой редакции:

«Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Адыгея и включение в кадровый резерв в Министерстве экономического развития и торговли Республики Адыгея»;

3) пункт 1. приложения № 1 к приказу изложить в новой редакции:

«1. Конкурсная комиссия по проведению конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики

Адыгея и включение в кадровый резерв в Министерстве экономического развития и торговли Республики Адыгея (далее – Конкурсная комиссия) является постоянно действующим совещательным органом по рассмотрению вопросов, связанных с проведением конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Адыгея и конкурса по формированию кадрового резерва в Министерстве экономического развития и торговли Республики Адыгея (далее – Министерство).»;

4) пункт 3. приложения № 1 к приказу после слов «Конкурсная комиссия действует на постоянной основе» дополнить абзацем следующего содержания:

«В целях повышения объективности и независимости работы Конкурсной комиссии по решению Министра проводится периодическое (как правило, ежегодно) обновление ее состава.»;

5) абзац второй пункта 9. приложения № 1 к приказу изложить в новой редакции:

«Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на Интернет – странице Министерства официального сайта исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея и в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации.»;

6) название приложения № 2 к приказу изложить в новой редакции:

«Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Адыгея и включение в кадровый резерв в Министерстве экономического развития и торговли Республики Адыгея»;

7) название приложения № 3 к приказу изложить в новой редакции:

«Методика проведения конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Адыгея и включение в кадровый резерв в Министерстве экономического развития и торговли Республики Адыгея»;

8) пункт 1. приложения № 3 к приказу изложить в новой редакции:

«1. Настоящая Методика проведения конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Адыгея и включение в кадровый резерв в Министерстве экономического развития и торговли Республики Адыгея (далее – Методика) определяет порядок проведения конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Адыгея и включение в кадровый резерв в Министерстве экономического развития и торговли Республики Адыгея.»;

9) абзац первый пункта 2. приложения № 3 к приказу изложить в новой редакции:

«Основными задачами проведения конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Адыгея и включение в кадровый резерв в Министерстве экономического развития и торговли Республики Адыгея (далее - должности гражданской службы) являются:»;

10) пункт 3. приложения № 3 к приказу изложить в новой редакции

«3. Конкурсы на замещение вакантной должности гражданской службы и включение в кадровый резерв (далее - Конкурс) заключаются в оценке профессионального уровня и личностных качеств кандидатов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Адыгея и включение в кадровый резерв в Министерстве экономического развития и торговли Республики Адыгея (далее - кандидаты), их соответствия установленным квалификационным требованиям для замещения должности гражданской службы, а также в определении победителя.»;

11) пункт 5. приложения № 3 к приказу изложить в новой редакции:

«5. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе Конкурса на Интернет – странице Министерства официального сайта исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея и в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» размещается объявление о приеме документов для участия в Конкурсе, а также следующая информация о конкурсе:

- 1) наименование вакантной должности гражданской службы;
- 2) квалификационные требования для замещения этой должности, условия прохождения гражданской службы;
- 3) место и время приема документов, подлежащих представлению для участия в Конкурсе, в соответствии с пунктом 6 настоящей Методики;
- 4) срок, до истечения которого принимаются указанные документы;
- 5) предполагаемая дата проведения Конкурса, место и порядок его проведения;
- 6) сведения о методах оценки;
- 7) должностные обязанности, права и ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей профессиональной служебной деятельности гражданского служащего;
- 8) другие информационные материалы.»;

12) приложение № 3 к приказу дополнить пунктом 5.1. следующего содержания:

«5.1. Претендент может пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня (далее – предварительный тест). Предварительный тест включает в себя задания для оценки уровня владения претендентами государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Предварительный тест размещается в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

Федерации», доступ претендентам для его прохождения предоставляется безвозмездно.

Результаты прохождения претендентом предварительного теста не могут быть приняты во внимание Конкурсной комиссией и не могут являться основанием для отказа ему в приеме документов для участия в конкурсе.»;

13) абзац первый пункта 8. приложения № 3 к приказу изложить в новой редакции:

«8. Документы для участия в Конкурсе представляются гражданином (гражданским служащим) в приемную Министерства лично, направляются по почте или в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на Интернет – странице Министерства официального сайта исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея и в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».;

14) абзац третий пункта 11. приложения № 3 к приказу изложить в новой редакции:

«При установлении в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется представителем нанимателя о причинах отказа в участии в конкурсе в письменной форме. В случае если гражданин представил документы для участия в Конкурсе в электронном виде, извещение о причинах отказа в участии в конкурсе направляется ему в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».;

15) пункт 13. приложения № 3 к приказу изложить в новой редакции:

«13. Министерство не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса размещает на Интернет-странице Министерства официального сайта исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея и в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» информацию о дате, месте и времени его проведения, список кандидатов допущенных к участию в конкурсе, и направляет кандидатам соответствующие сообщения в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в Конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа подписанного усиленной квалификационной электронной подписью, с использованием федеральной государственной информационной системе

«Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»;

16) пункт 15. приложения № 3 к приказу изложить в новой редакции:

«15. При проведении Конкурса Конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов в зависимости от областей и видов профессиональной служебной деятельности, такие профессиональные и личные качества, как стратегическое мышление, командное взаимодействие, персональная эффективность, гибкость и готовность к изменениям, для всех кандидатов, а также лидерство и принятие управленческих решений – дополнительно для кандидатов, претендующих на замещение должностей гражданской службы категории «руководители» всех групп должностей и категорий «специалисты» высшей, главной и ведущей группы должностей.»;

17) пункт 17. приложения № 3 к приказу изложить в новой редакции:

«17. Тестирование кандидатов на конкретную вакантную должность гражданской службы проводится по единому перечню вопросов. Вопросы формируются уполномоченным Министром специалистом, на базе квалификационных требований для замещения вакантной должности гражданской службы. В перечень также включаются вопросы, связанные со знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о гражданской службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно – коммуникационных технологий, а также знаниями и умениями в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности, установленными должностным регламентом.

Тест должен содержать не менее 40 и не более 60 вопросов.

Первая часть теста формируется по единым унифицированным заданиям, разработанным в том числе с учетом категорий и групп должностей гражданской службы, а вторая часть - по тематике профессиональной служебной деятельности исходя из области и вида профессиональной служебной деятельности по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой планируется объявление конкурса (группе должностей гражданской службы, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв).

Уровень сложности тестовых заданий возрастает в прямой зависимости от категории и группы должностей гражданской службы. Чем выше категория и группа должностей гражданской службы, тем больший объем знаний и умений требуется для их прохождения.

На каждый вопрос теста может быть только один верный вариант ответа.

Кандидатам предоставляется одно и то же время для прохождения тестирования.

Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов.

Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов.

По результатам тестирования кандидатам выставляется:

1) 10 баллов, если даны правильные ответы на 100 % вопросов;

2) 8 баллов, если даны правильные ответы на 80 % вопросов;

3) 6 баллов, если даны правильные ответы на 60 % вопросов.»;

18) пункт 18. приложения № 3 к приказу изложить в новой редакции:

«18. Для написания реферата используются вопросы или задания, составленные исходя из должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы (группе должностей гражданской службы, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв), а также квалификационных требований для замещения указанных должностей.

Тема реферата в случае проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы определяется руководителем структурного подразделения Министерства, на замещение вакантной должности гражданской службы в котором проводится конкурс, а в случае проведения конкурса на включение в кадровый резерв - руководителем структурного подразделения Министерства, в котором реализуется область профессиональной служебной деятельности по группе должностей гражданской службы, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв, и согласовывается с председателем Конкурсной комиссии.

Реферат должен соответствовать следующим требованиям:

объем реферата - от 7 до 10 страниц (за исключением титульного листа и списка использованной литературы);

шрифт - Times New Roman, размер 14, через одинарный интервал.

Реферат должен содержать ссылки на использованные источники.

В случае проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы на реферат дается письменное заключение руководителя структурного подразделения Министерства, на замещение вакантной должности гражданской службы в котором проводится конкурс, а в случае проведения конкурса на включение в кадровый резерв - заключение руководителя структурного подразделения Министерства, в котором реализуется область профессиональной служебной деятельности по группе должностей гражданской службы, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв. При этом в целях проведения объективной оценки обеспечивается анонимность подготовленного реферата или иной письменной работы.

На основе указанного заключения выставляется итоговая оценка по следующим критериям:

соответствие установленным требованиям оформления;

раскрытие темы;

аналитические способности, логичность мышления;
обоснованность и практическая реализуемость представленных предложений по заданной теме.»;

19) пункт 19. приложения № 3 к приказу дополнить абзацем следующего содержания:

«Проведение индивидуального собеседования с кандидатом в ходе заседания Конкурсной комиссии является обязательным.»

20) приложение № 3 к приказу дополнить пунктом 19.1. следующего содержания:

«19.1. Анкетирование проводится по вопросам, составленным исходя из должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы (группе должностей гражданской службы, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв), а также квалификационных требований для замещения указанных должностей.

В анкету включаются вопросы о выполняемых должностных обязанностях по должностям, замещаемым в рамках ранее осуществляемой профессиональной деятельности, профессиональных достижениях, мероприятиях (проектах, форумах, семинарах и др.), в которых кандидат принимал участие, его публикациях в печатных изданиях, увлечениях, а также о рекомендациях и (или) рекомендательных письмах, которые могут быть предоставлены кандидатом.»;

21) приложение № 3 к приказу дополнить пунктом 19.2. следующего содержания:

«19.2. Проведение групповой дискуссии позволяет выявить наиболее подготовленных и обладающих необходимыми профессиональными и личностными качествами кандидатов.

Тема для проведения групповой дискуссии в случае проведения конкурса на замещение вакантных должностей гражданской службы определяется руководителем структурного подразделения Министерства, для замещения вакантной должности гражданской службы в котором проводится конкурс, а в случае проведения конкурса на включение в кадровый резерв - руководителем структурного подразделения Министерства, в котором реализуется область профессиональной служебной деятельности по группе должностей гражданской службы, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв.

В целях проведения групповой дискуссии кандидатам предлагается конкретная ситуация, которую необходимо обсудить и найти решение поставленных в ней проблем.

В течение установленного времени кандидатом готовится устный или письменный ответ.

Ответы кандидатов изучаются лицами, организовавшими групповую дискуссию. Затем проводится дискуссия с участием указанных лиц, после завершения которой Конкурсной комиссией принимается решение об итогах прохождения кандидатами групповой дискуссии.»;

22) пункт 26. приложения № 3 к приказу изложить в новой редакции:

«26. В случае отказа кандидата, победившего в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы, заключить служебный контракт на вакантную должность, Конкурсная комиссия вправе предложить вакантную должность следующему кандидату, получившему наибольшее количество баллов.»

23) пункт 27. приложения № 3 к приказу изложить в новой редакции:

«27. О результатах Конкурса кандидатам, участвовавшим в нем, сообщается в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения, кандидатам, которые представили документы для участия в Конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

Дата и регистрационный номер соответствующего письма, содержащего указанную информацию, заносится в журнал учета участников Конкурса.

Информация о результатах Конкурса также размещается на Интернет – странице Министерства официального сайта исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея, в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации.»;

24) пункт 28. приложения № 3 к приказу изложить в новой редакции:

«28. По результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы издается приказ Министерства о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы и с ним заключается служебный контракт.

По результатам конкурса на включение в кадровый резерв издается приказ Министерства о включении победителя конкурса на включение в кадровый резерв Министерства.».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его опубликования.

Министр



О.Г. Топоров