



ПРИКАЗ № 111 - п

«29» ноября 2018 г.

г. Майкоп

Об утверждении Положения об Общественном совете при Комитете Республики Адыгея по туризму и курортам

В соответствии с Указом Главы Республики Адыгея от 7 ноября 2013 года № 144 «О Порядке образования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Республики Адыгея»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете при Комитете Республики Адыгея по туризму и курортам.

2. Признать утратившими силу приказ Комитета Республики Адыгея по туризму и курортам Республики Адыгея от 21 февраля 2014 года №14/2-п «Об образовании Общественного совета при Комитете Республики Адыгея по туризму и курортам»

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

И.Я. Калашаов

Положение об Общественном совете при Комитете Республики Адыгея по туризму и курортам

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности Общественного совета при Комитете Республики Адыгея по туризму и курортам (далее - Совет, Комитет).
2. Совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом.
3. Решения, принимаемые Советом в форме заключений, носят рекомендательный характер.
4. Совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативно правовых актов Российской Федерации, Конституции Республики Адыгея, Закона Республики Адыгея от 5 мая 2017 года № 58 «Об Общественной палате Республики Адыгея», других законов и иных нормативных правовых актов Республики Адыгея.

2. Цели и задачи Совета

5. Совет обеспечивает взаимодействие граждан, общественных объединений с Комитетом в целях повышения эффективности и качества исполнения Комитетом полномочий в сфере развития туризма, формирования основных предложений по совершенствованию работы в сфере развития туризма..
6. Задачи Совета:
 - участие институтов гражданского общества в обеспечении защиты прав граждан и организаций при осуществлении Комитетом своих полномочий в установленной сфере деятельности;
 - подготовка предложений и рекомендаций для наиболее эффективной реализации задач в сфере деятельности Комитета;
 - обсуждение нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов;
 - подготовка рекомендаций по совершенствованию работы с обращениями граждан по вопросам, касающимся сферы деятельности Комитета;
 - обобщение и анализ информации по взаимодействию граждан, организаций и Комитета в установленной сфере деятельности;
 - изучение, анализ и подготовка предложений по борьбе с коррупционными и другими правонарушениями в сфере деятельности Комитета;
 - осуществление общественного контроля за деятельностью Комитета.

7. Совет для осуществления своей деятельности и в пределах возложенных на него задач вправе:

- рассматривать инициативы граждан Российской Федерации, институтов гражданского общества по вопросам совершенствования деятельности Комитета;
- выработать рекомендации по совершенствованию деятельности Комитета;
- приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, представителей науки, образования, средств массовой информации;
- создавать, при необходимости, рабочие, экспертные группы, в том числе из числа лиц, не являющихся членами Совета, для решения возложенных на него задач;
- приглашать экспертов для участия в деятельности рабочих групп для подготовки письменных заключений, отчетов и иных документов по рассматриваемой проблеме;
- обращаться в органы государственной власти и органы местного самоуправления для получения информации, необходимой для выполнения задач Совета;
- предпринимать другие действия, не запрещенные законодательством Российской Федерации, для достижения целей и задач, стоящих перед Советом.

8. Члены Совета по согласованию могут привлекаться Комитетом к участию в работе аттестационных и конкурсных комиссий при Комитете.

3. Порядок формирования Совета

9. Состав Совета формируется Комитетом.

10. Количественный состав Совета - не более 5 человек.

11. Отбор кандидатов в члены Совета осуществляется на основе гласности и добровольного участия в деятельности Совета.

12. В состав Совета включаются представители заинтересованных общественных объединений, независимые эксперты и иные лица из числа наиболее компетентных, уважаемых и авторитетных специалистов по вопросам, относящимся к сфере деятельности Комитета.

13. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

14. Полномочия члена Совета прекращаются и приостанавливаются в порядке, определенном Законом Республики Адыгея от 5 мая 2017 года №58.

15. Членами Совета не могут быть лица, которые в соответствии с Законом Республики Адыгея от 5 мая 2017 года №58, не могут быть членами Общественной палаты Республики Адыгея.

16. Срок полномочий членов Совета истекает через три года со дня первого заседания Совета.

Совет возглавляет председатель Совета.

17. На первом заседании Совета открытым голосованием избираются председатель Совета, заместитель председателя Совета и секретарь Совета.

18. Для изучения и подготовки предложений по отдельным вопросам, вынесенным на рассмотрение Совета, по решению Совета могут быть сформированы рабочие группы (экспертные группы), состоящие как из представителей членов Совета, так и из привлеченных экспертов из числа специалистов по профилю рассматриваемой проблемы.

19. По решению Совета эксперты могут участвовать в деятельности рабочих групп и готовят письменные заключения, отчеты и иные документы по рассматриваемой проблеме.

4. Организация деятельности Совета

20. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом основных мероприятий, который составляется на год, согласовывается с председателем Комитета и утверждается председателем Совета.

21. Планирование работы осуществляется на основе предложений членов Совета, председателя Совета и председателя Комитета.

22. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

Для выработки рекомендаций по проблемам, требующим срочного рассмотрения, по решению Совета могут проводиться внеочередные заседания.

23. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

24. Повестка дня и проекты решений очередного заседания Совета формируются секретарем Совета на основе предложений членов Совета за месяц до начала заседания по согласованию с председателем Совета.

25. Члены Совета информируются о повестке дня, сроке и месте проведения заседания Совета не позднее чем за 10 дней до его проведения.

26. Секретарь Совета направляет всем членам Совета рабочие материалы заседания Совета не позднее чем за 5 рабочих дней до очередного заседания.

27. Заседания Совета проводит председатель Совета или по его поручению заместитель председателя Совета.

28. На каждом заседании Совета ведется протокол.

Протокол заседания Совета оформляется секретарем Совета и подписывается председателем Совета.

29. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета, оформляются протоколами и носят рекомендательный характер. Они доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписки из протокола заседания Совета либо иным способом по решению Совета.

При равенстве голосов председатель Совета имеет право решающего голоса.

Мнения членов Совета, не совпадающие с мнением большинства членов Совета, отражаются в протоколе заседания Совета.

30. Председатель Совета:

- определяет приоритетные направления деятельности Совета;
- распределяет обязанности и поручения между членами Совета;
- руководит текущей деятельностью Совета;
- утверждает план основных мероприятий на год, согласовывает проект повестки дня, проекты решений и состав экспертов, приглашаемых на заседание Совета;
- проводит заседания Совета;
- подписывает протокол заседания Совета;
- координирует реализацию решений Совета;

- подписывает запросы, рекомендации, предложения, ответы, разъяснения и обращения от имени Совета.

31. Заместитель председателя Совета:

- координирует работу рабочих групп, формируемых Советом;
- по поручению председателя Совета проводит заседания Совета;
- содействует реализации решений Совета.

32. Члены Совета:

- участвуют в мероприятиях, проводимых Советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- вносят предложения по формированию повестки дня заседания Совета;
- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Совета;
- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;
- предлагают кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Совета;
- могут возглавлять постоянные и временные рабочие группы, формируемые Советом;
- содействуют реализации решений Совета;
- в соответствии с решениями, принимаемыми на заседаниях Совета, находящимися в компетенции Комитета, могут обращаться к председателю Комитета по вопросам реализации указанных решений, а также контроля за их исполнением;
- в соответствии с решениями, принимаемыми на заседаниях Совета, требующими участия иных органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, могут обращаться в указанные органы и организации, в чьей компетенции находится решение данных вопросов.
- знакомятся с обращениями граждан о нарушении их прав, свобод и законных интересов работниками Комитета, а также с результатами рассмотрения таких обращений.

33. Секретарь Совета:

- организует и обеспечивает взаимодействие членов Совета со структурными подразделениями Комитета;
- обеспечивает подготовку и проведение заседаний Совета;
- во взаимодействии со структурными подразделениями Комитета готовит документацию, необходимую для работы Совета;
- ведет и оформляет протоколы заседаний Совета;
- представляет на утверждение председателю Совета проекты документов и решений Совета.

34. Информация о деятельности Совета размещается на странице официального интернет-сайта исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея.

35. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет отдел туризма Комитета.