



ПРИКАЗ

от «28» 01 2019 года № 11

Об утверждении Порядка предоставления средств республиканского бюджета Республики Адыгея на содействие достижению целевых показателей Государственной программы Республики Адыгея «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2013 - 2021 годы» в 2019 году

В соответствии с Государственной программой Республики Адыгея «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2013 – 2021 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 27 ноября 2012 года № 254, постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 17 января 2019 года № 4 «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Республики Адыгея»

приказываю:

1. Утвердить Порядок предоставления средств республиканского бюджета Республики Адыгея на содействие достижению целевых показателей Государственной программы Республики Адыгея «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2013 – 2021 годы» в 2019 году согласно приложению к настоящему приказу.
2. Отделу экономического анализа и информатизации разместить настоящий приказ на официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея (<http://www.adygheya.ru>).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра Хапачева А.Н. и на заместителя Министра Хут Д.И.
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования.

Министр

В.П. Свеженец

### Порядок

предоставления средств республиканского бюджета Республики Адыгея на содействие достижению целевых показателей Государственной программы Республики Адыгея «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2013 – 2021 годы» в 2019 году

1. Настоящий Порядок предоставления в 2019 году средств республиканского бюджета Республики Адыгея, выделяемых на содействие достижению целевых показателей Государственной программы Республики Адыгея «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2013 – 2021 годы» определяет условия предоставления средств из республиканского бюджета Республики Адыгея, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета (далее - Порядок).

2. Право на получение средств из республиканского бюджета Республики Адыгея, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, на государственную поддержку агропромышленного комплекса Республики Адыгея (далее - субсидии) имеют сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признанные таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», зарегистрированные и осуществляющие производственную деятельность на территории Республики Адыгея, не находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации, в отношении которых не возбуждена процедура банкротства, не имеющие задолженность по налогам, сборам и страховым платежам (далее - получатели субсидий).

Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

3. Субсидия предоставляется получателям субсидии из республиканского бюджета Республики Адыгея в пределах лимитов бюджетных обязательств, определенных в республиканском бюджете Республики Адыгея по разделу «Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея».

Министерству сельского хозяйства Республики Адыгея в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателю бюджетных средств, доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

4. Субсидии предоставляются:

4.1. на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур по перечню, определенному Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, у организаций, занимающихся производством семян и (или) их подготовкой к посеву или у лиц, уполномоченных этими организациями, по ставке за 1 гектар площади под сельскохозяйственной культурой. Субсидии предоставляются за семена, приобретенные и оплаченные после 31 июля 2018 года и высеянные в 2018 – 2019 годах под урожай 2019 года.

За семена, приобретенные после 31 июля 2018 года и высеянные под урожай 2019 года, субсидия предоставляется в текущем финансовом году в случае не предоставления данной субсидии в отчетном финансовом году.

Размер субсидии получателю субсидий рассчитывается по формуле:

$$C = S \times B,$$

где:

C - размер субсидии на возмещение части затрат на приобретение элитных семян;

S - площадь, засеваемая элитными семенами;

B - ставка субсидии на 1 гектар площади сельскохозяйственных культур, засеянной элитными семенами.

4.2. на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) по закладке и уходу за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями, садами интенсивного типа (не менее 800 деревьев на 1 гектар) до начала периода их товарного плодоношения, а также по закладке и уходу за плодовыми и ягодными питомниками и чайными плантациями по ставке на 1 гектар.

При этом получатели субсидий должны отвечать одному из следующих требований:

- осуществить закладку указанных насаждений площадью не менее 1 гектара в год - для получения возмещения части затрат на закладку;

- иметь на начало текущего финансового года не менее 1 гектара площади указанных насаждений - для получения возмещения части затрат на работы по уходу;

- не являться аффилированным лицом по отношению к организации - поставщику материалов и организации, выполняющей подрядные работы.

Субсидия предоставляется для возмещения части затрат текущего финансового года, а также отчетного финансового года в случае не предоставления указанной субсидии в отчетном финансовом году.

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$V = S \times C,$$

где:

V - размер субсидии на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними насаждениями;

S - площадь закладки (ухода) многолетних насаждений;

С - ставка субсидии на 1 гектар.

4.3. на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на содержание товарного маточного поголовья крупного рогатого скота (коров и первотелок - нетели, от которых получен приплод в текущем году) мясного направления. Расчет причитающейся субсидии осуществляется по ставке за 1 голову сельскохозяйственного животного на имеющееся количество коров по состоянию на 1 января 2019 года и за 1 голову сельскохозяйственного животного на имеющееся количество первотелок на 1 число месяца, в котором подано заявление на предоставление субсидии

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$U = D \times C,$$

где:

U - размер субсидии на возмещение части затрат на содержание товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления;

D - количество товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления

C - ставка за 1 голову товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления.

Субсидия предоставляется при условии наличия маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии.

Сведения о численности товарного маточного поголовья коров и нетелей мясного направления предоставляются по форме согласно приложению №12 к настоящему Порядку.

4.4. на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) по содержанию племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по ставке на 1 условную голову. Племенные животные получателей субсидий должны быть зарегистрированы в государственном племенном регистре Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. Коэффициенты для перевода племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы определяет Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

Субсидия предоставляется на количество племенного условного маточного поголовья сельскохозяйственных животных на 1 января 2019 года, при условии их сохранения к уровню предыдущего года.

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$Q = D \times E,$$

где:

Q - размер субсидии на возмещение части затрат по содержанию племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных;

D - количество условных голов сельскохозяйственных животных;

E - ставка на 1 условную голову.

4.5. на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на закладку и уход за виноградниками до начала периода их товарного

плодоношения, установку шпалеры по ставке на 1 гектар. При этом получатели субсидий должны отвечать одному из следующих требований:

- осуществить закладку виноградников на площади не менее 1 гектара в год - для получения возмещения части затрат на закладку;
- иметь на начало текущего финансового года не менее 1 гектара площади виноградников - для получения возмещения части затрат на работы по уходу;
- не являться аффилированным лицом по отношению к организации - поставщику материалов и организации, выполняющей подрядные работы.

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$W = A \times D,$$

где:

W - размер субсидии на возмещение части затрат на закладку, уход за виноградниками и установку шпалеры;

A - площадь закладки (ухода) за виноградниками, установки шпалеры;

D - утвержденная ставка на 1 гектар.

4.6. на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на приобретение товарного поголовья крупного рогатого скота мясного направления (телок с живой массой не менее 180 кг и нетелей).

Расчет причитающейся субсидии осуществляется по ставке за 1 голову сельскохозяйственного животного.

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$U = D \times C,$$

где:

U - размер субсидии на возмещение части затрат товарного поголовья крупного рогатого скота мясного направления, руб.;

D - количество приобретенного товарного поголовья крупного рогатого скота мясного направления, гол.;

C - ставка за 1 голову приобретенного товарного поголовья крупного рогатого скота мясного направления, руб.

Сельскохозяйственные животные приобретаются только за пределами Республики Адыгея. Получатель субсидии не должен являться аффилированным лицом по отношению к поставщику сельскохозяйственных животных.

Сельскохозяйственные животные приобретаются в целях воспроизводства и наращивания поголовья крупного рогатого скота, в том числе маточного поголовья мясного направления.

Получатели субсидий представляют в Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея отчет о наличии товарного поголовья крупного рогатого скота мясного направления по форме согласно приложению №13 к настоящему Порядку в срок до 15 января ежегодно в течение пяти лет с момента получения субсидии;

4.7. на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с развитием овцеводства и козоводства.

Субсидия предоставляется на количество овцематок и ярок старше 1 года (козоматок и козочек старше 1 года) по состоянию на 1 января 2019 года, отражен-

ное в Отчете о численности поголовья овец и коз по форме согласно приложению № 14 к настоящему Порядку по ставке за 1 голову.

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$U = D \times C,$$

где:

U - размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с развитием овцеводства и козоводства;

D - количество поголовья овцематок и ярок старше 1 года (козоматок и козочек старше 1 года) по состоянию на 1 января 2019 года;

C - ставка за 1 голову овцематки и ярки старше 1 года (козоматки и козочки старше 1 года).

Субсидия предоставляется при условии наличия поголовья овцематок и ярок старше 1 года (козоматок и козочек старше 1 года) на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии.

Сельскохозяйственным товаропроизводителем должна быть обеспечена сохранность поголовья овцематок и ярок старше 1 года (козоматок и козочек старше 1 года) в текущем финансовом году по отношению к уровню отчетного финансового года.

5. Получатель субсидий не должен являться получателем средств федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Адыгея, направленных на государственную поддержку агропромышленного комплекса Республики Адыгея по направлениям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами.

6. Расчет объема субсидий осуществляется исходя из размеров (ставок), утверждаемых Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея.

7. Получатели субсидий представляют в Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея заявление на предоставление субсидий по форме согласно приложению № 1, справки - расчеты по формам согласно приложениям № 2 - № 8, документы согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.

Получатели субсидий вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя задолженности по страховым взносам, пеням, штрафам, а также по налоговым платежам и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей. В случае, если получатель субсидий не представил по собственной инициативе указанные документы, Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, запрашивает и получает от налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) задолженности у получателя субсидий по страховым взносам, пеням, штрафам, а также по налоговым платежам и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей. Справка налогового органа об отсутствии задолженности по страховым взносам, пеням, штрафам, а также по налоговым платежам должна быть получена по со-

стоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидий.

Получатели субсидии, ранее представлявшие документы для получения субсидий на возмещение части затрат по закладке и уходу за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями, садами интенсивного типа до начала периода их товарного плодоношения, а также получившие субсидии по закладке и уходу за плодовыми и ягодными питомниками и чайными плантациями в неполном объеме в отчетном финансовом году в связи с недостаточным объемом выделенных лимитов по данному направлению, для получения оставшейся части субсидии в текущем году представляют только заявление и справку-расчет.

8. Получатели субсидий представляют в Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея отчетность о финансово-экономическом состоянии по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Сроки предоставления указанной отчетности устанавливаются Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея.

9. Для получения субсидии получатели субсидий, ранее не представлявшие в Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея периодическую отчетность о финансово-экономическом состоянии, но ведущие сельскохозяйственную деятельность, в целях подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя, за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, представляют справку по форме согласно приложению №10 к настоящему Порядку.

10. Для получения субсидий, вновь созданные получатели субсидий, не осуществлявшие хозяйственную деятельность, представляют в Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея выписку из Единого государственного реестра юридических лиц с указанием сельскохозяйственной деятельности, как основного вида деятельности. Указанный документ должен быть получен по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидий.

11. Для получения субсидии получатели субсидий представляют документы в Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея в сроки определенные Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея.

При наличии лимитов бюджетных обязательств из республиканского бюджета Республики Адыгея Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея размещает информационное сообщение о приеме документов для получения субсидии на официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея (<http://www.adygheya.ru>).

Документы регистрируются в журнале регистрации документов в течении 3-х дней с момента их поступления в Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея.

Документы рассматриваются в Министерстве сельского хозяйства Республики Адыгея и принимается соответствующее решение в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня их регистрации.

В случае, если получатель субсидий и представленные им документы соответствуют требованиям настоящего Порядка, Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея принимает решение о предоставлении субсидии.

Перечисление средств получателям субсидий осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об их предоставлении.

12. Основанием для отказа получателю субсидий в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие получателя субсидий и (или) представленных им документов требованиям, определенным в настоящем Порядке;
- не представление или представление не в полном объеме документов на получение субсидий, определенных в настоящем Порядке;
- выявление факта недостоверных сведений в представленных документах;
- отсутствие в представленных документах подписей, печатей (при наличии), дат, несоответствие форм представленных документов формам документов, утвержденным действующим законодательством;
- наличие в представленных документах исправлений.

В случае отказа Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея в срок, не превышающий 10 дней с момента принятия соответствующего решения, направляет получателю субсидий письменное уведомление с указанием причины отказа. Уведомление направляется посредством почтовой связи или вручается получателю субсидий лично.

Получатели субсидий, после устранения отмеченных замечаний, могут повторно, в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея представить документы для получения субсидий.

13. Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея в течение 5 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидий заключает с получателями субсидий соглашение о предоставлении субсидий по форме, установленной Министерством финансов Республики Адыгея

14. Сумма средств на возмещение части затрат, за исключением возмещения части затрат по закладке и уходу за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями, садами интенсивного типа, на закладку и уход за виноградниками до начала периода их товарного плодоношения, установку шпалеры, предоставляемая получателям субсидий из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Адыгея, не должна превышать их фактические затраты.

В случае, если причитающаяся субсидия превышает фактические затраты, субсидия предоставляется в пределах фактических затрат.

Сумма средств на возмещение части затрат по закладке и уходу многолетних насаждений определяется Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея.

15. Получатели субсидий могут направлять в Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея для начисления субсидий документы в электронном виде.

Перечисление субсидий, начисленных получателям субсидий на основании документов, представленных в электронном виде, возможно только после подтверждения данных документов на бумажном носителе.

16. Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея перечисляет субсидии на расчетные счета получателей субсидий в соответствии с требованиями, установленными приказами Федерального казначейства и Министерства финансов Республики Адыгея.

17. Получатель субсидий представляет в срок до 15 января 2020 года в Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея отчет о достижении показателей результативности по форме согласно приложению №11 к настоящему Порядку.

К получателю субсидий, не выполнившему значения показателей результативности, применяются штрафные санкции, рассчитываемые Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея в соответствии с нормативными правовыми актами.



Получатель субсидий, получивший в 2019 году субсидию на возмещение части затрат по закладке многолетних насаждений в 2018 году и не имеющего закладку многолетних насаждений в 2019 году, отчет о достижении показателей результативности не представляет.

18. В случае установления Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте (ах) нарушения получателем субсидий порядка, целей и условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, а также установления факта предоставления получателем субсидий недостоверных сведений, полученная субсидия подлежит возврату в полном объеме.

Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея в течение 10 рабочих дней со дня установления данного факта, направляет получателю субсидий уведомление с требованием о возврате неправомерно полученной субсидии.

Получатель субсидий в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления обязан вернуть полученную субсидию на счета, указанные Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея.

19. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея и органами государственного финансового контроля.

В Министерстве сельского хозяйства Республики Адыгея контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий по документам, представленным получателем субсидий, осуществляется отделом финансово-кредитной политики в АПК и иными отделами по соответствующим направлениям.

20. Ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, представленных в Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея для получения субсидий, возлагается на получателя субсидий.

В Министерство сельского  
хозяйства Республики Адыгея  
г. Майкоп, ул. Гагарина, 20

Заявление  
на предоставление субсидии

Во исполнение приказа Министерства сельского хозяйства Республики Адыгея от  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ прошу предоставить субсидию

(наименование субсидии)

Сообщаем следующие сведения:

1. Полное наименование получателя субсидии \_\_\_\_\_
2. Почтовый адрес \_\_\_\_\_  
(индекс, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)
3. Телефон, факс \_\_\_\_\_, адрес электронной почты \_\_\_\_\_
4. ИНН \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю:

- достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;
- не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов РФ перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации и банкротства, не имею ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;
- отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;
- не являюсь получателем субсидии \_\_\_\_\_

(наименование субсидии)

в соответствии с иными нормативными правовыми актами.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

Согласен на:

- осуществление Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Обязуюсь представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии о достижении показателей результативности.

Руководитель

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.

Справка-расчет  
о причитающихся субсидиях в 2019 году на содействие  
достижению целевых показателей региональной программы развития  
агропромышленного комплекса Республики Адыгея (возмещение части  
затрат за приобретенные элитные семена сельскохозяйственных культур)

по \_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии)

Почтовый адрес и телефон получателя субсидии \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
Банковские реквизиты:  
N расчетного счета \_\_\_\_\_  
Корреспондентский счет \_\_\_\_\_  
Наименование банка \_\_\_\_\_  
БИК банка \_\_\_\_\_

Наименование элитных семян сельскохозяйственных культур	Площадь под сельскохозяйственной культурой, га	Ставка субсидии на 1 га площади под сельскохозяйственной культурой, руб.	Причитающиеся субсидии по ставке, руб.	Сумма субсидии к перечислению, руб.*
1	2	3	4	5

\* Заполняется Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019г.

МП

Достоверность данных подтверждаю:

Начальник управления (отдела) сельского хозяйства

МО " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ (наименование) (подпись) (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

МП

Проверено:

Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея:

Отдел растениеводства и земледелия

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

Отдел финансово-кредитной политики в АПК

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

Справка-расчет  
о причитающихся субсидиях в 2019 году на содействие  
достижению целевых показателей региональной программы развития  
агропромышленного комплекса Республики Адыгея (возмещение части  
затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными  
кустарниковыми насаждениями, садами интенсивного типа, плодовыми  
и ягодными питомниками)

по \_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии)

Почтовый адрес и телефон получателя субсидии \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

№ расчетного счета \_\_\_\_\_

Корреспондентский \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК банка \_\_\_\_\_

Наименование выполненных работ	Площадь закладки (ухода), га	Фактические затраты, руб.	Ставка субсидии, % (или руб.)	Причитающиеся субсидии по ставке, руб.	Сумма субсидии к перечислению, руб.*
1	2	3	4	5	6

\* Заполняется Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

М.П.

Достоверность подтверждаю:

Начальник управления (отдела) сельского хозяйства

МО « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

(наименование)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

М.П.

Проверено:

Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея:

Отдел растениеводства и земледелия \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отдел инвестиционной политики и социального развития села \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отдел финансово-кредитной политики в АПК \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

Справка-расчет  
о причитающихся субсидиях в 2019 году на содействие  
достижению целевых показателей региональной программы развития  
агропромышленного комплекса Республики Адыгея (возмещение части  
затрат на содержание товарного маточного поголовья крупного  
рогатого скота мясного направления)

по \_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии)

Почтовый адрес и телефон получателя субсидии \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

№ расчетного счета \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК банка \_\_\_\_\_

Наименование мероприятия	Един. изм., гол.	Количество	Ставка, субсидии, руб.	Причитающиеся субсидии по ставке, руб.	Сумма субсидии к перечислению, руб.*
1	2	3	4	5	6
Содержание товарного маточного поголовья КРС мясного направления					

\* Заполняется Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

МП " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

Достоверность подтверждаю:

Начальник управления (отдела) сельского хозяйства

МО \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

М.П.

Проверено:

Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея:

Отдел животноводства и племенного дела

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Отдел финансово-кредитной политики в АПК

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

Справка-расчет  
о причитающихся субсидиях в 2019 году на содействие  
достижению целевых показателей региональной программы развития  
агропромышленного комплекса Республики Адыгея  
(поддержка племенного животноводства)

по \_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии)

Почтовый адрес и телефон получателя субсидии \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

№ расчетного счета \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИКбанка \_\_\_\_\_

Наименование мероприятия	Ед. из-мер. усл. гол.	Количество	Ставка субсидии, руб.	Причитающиеся субсидии по ставке, руб.	Сумма субсидии к перечислению, руб.*
1	2	3	4	5	6

\* Заполняется Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

МП

Достоверность подтверждаю:

Начальник управления (отдела) сельского хозяйства

МО \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

М.П.

Проверено:

Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея:

Отдел животноводства и племенного дела

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Отдел финансово-кредитной политики в АПК

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

Справка-расчет  
о причитающихся субсидиях в 2019 году на содействие достижению  
целевых показателей региональной программы развития  
агропромышленного комплекса Республики Адыгея (на возмещение  
части затрат, связанных с развитием овцеводства и козоводства)  
по \_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии)

Почтовый адрес и телефон получателя субсидии \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
Банковские реквизиты:  
№ расчетного счета \_\_\_\_\_  
Корреспондентский счет \_\_\_\_\_  
Наименование банка \_\_\_\_\_  
БИК банка \_\_\_\_\_

Наименование мероприятия	Ед. измер., гол.	Количество	Ставка субсидии, руб.	Причитающиеся субсидии по ставке, руб.	Сумма субсидии к перечислению, руб.*
1	2	3	4	5	6

\* Заполняется Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

МП

Достоверность подтверждаю:  
Начальник управления (отдела) сельского хозяйства  
МО \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

Проверено:  
Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея:  
Отдел животноводства и племенного дела

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Отдел финансово-кредитной политики в АПК  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

Справка-расчет  
о причитающихся субсидиях в 2019 году на содействие  
достижению целевых показателей региональной программы развития  
агропромышленного комплекса Республики Адыгея (возмещение части  
затрат на закладку (уход) за виноградниками и установку шпалеры  
по \_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии)

Почтовый адрес и телефон получателя субсидии \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
Банковские реквизиты:  
№ расчетного счета \_\_\_\_\_  
Корреспондентский \_\_\_\_\_  
Наименование банка \_\_\_\_\_  
БИК банка \_\_\_\_\_

Наименование выполненных работ	Площадь закладки (ухода), установки шпалеры, га	Фактические затраты, руб.	Ставка субсидии, % руб.	Причитающиеся субсидии по ставке, руб.	Сумма субсидии к перечислению, руб.*
1	2	3	4	5	6

\* Заполняется Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

МП

Достоверность подтверждаю:  
Начальник управления (отдела) сельского хозяйства  
МО \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

М.П.

Проверено:  
Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея:  
Отдел растениеводства и земледелия \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Отдел инвестиционной политики и социального развития села

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Отдел финансово-кредитной политики в АПК  
\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.



Справка-расчет  
о причитающихся субсидиях в 2019 году на содействие  
достижению целевых показателей региональной программы развития  
агропромышленного комплекса Республики Адыгея (возмещение  
части затрат на приобретение товарного поголовья крупного  
рогатого скота мясного направления)

по \_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии)

Почтовый адрес и телефон получателя субсидии \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

№ расчетного счета \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК банка \_\_\_\_\_

Наименование приобретенной продукции	Количество приобретенного поголовья, гол.	Ставка, субсидии, руб.	Причитающиеся субсидии по ставке, руб.	Сумма субсидии к перечислению, руб.*
1	2	3	4	5

\* Заполняется Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

МП " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

Достоверность подтверждаю:

Начальник управления (отдела) сельского хозяйства

МО " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Проверено:

Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея:

Отдел животноводства и племенного дела

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Отдел финансово-кредитной политики в АПК

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Перечень документов, являющихся основанием для предоставления субсидий

Виды расходов	Виды документов
1. Поддержка элитного семеноводства	<p>Заверенные получателем субсидии копии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- договоров на поставку элитных семян;</li> <li>- товарных накладных или универсальных передаточных актов;</li> <li>- сертификатов соответствия (или декларация соответствия);</li> <li>- актов использования семян на посев;</li> <li>- платежных поручений на оплату получателем субсидии продукции.</li> </ul> <p>Информация - по форме статистической отчетности 4-СХ (1-фермер)</p>
2. Закладка многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, садов интенсивного типа, плодовых и ягодных питомников и чайных плантаций	<p>1. Заверенные получателем субсидии копии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правоустанавливающих документов на землю, отведенную под закладку многолетних насаждений;</li> <li>- проектно-сметной документации;</li> <li>- акта закладки сада;</li> <li>- справки о составе и состоянии многолетних насаждений; при проведении работ подрядным способом:</li> <li>- актов выполненных работ по форме № КС-2;</li> <li>- справок о стоимости выполненных работ по форме № КС-3;</li> <li>- договоров на приобретение материалов;</li> <li>- платежных поручений, подтверждающих оплату получателем субсидии материалов;</li> <li>- товарных накладных или универсальных передаточных документов на получение материалов;</li> <li>- договоров на выполнение подрядных работ;</li> <li>- платежных поручений, подтверждающих оплату получателем субсидии подрядных работ;</li> </ul> <p>при проведении работ хозяйственным способом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актов выполненных работ по форме № КС-2;</li> <li>- справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3;</li> <li>- договоров на приобретение материалов;</li> <li>- платежных поручений, подтверждающих оплату получателем субсидии материалов;</li> <li>- товарных накладных или универсальных передаточных документов на получение материалов;</li> <li>- приказа о назначении ответственных лиц для проведения работ хозяйственным способом.</li> </ul> <p>Выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам.</p> <p>2. Реестр документов, подтверждающих фактически произведенные и оплаченные затраты по закладке многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, садов интенсивного типа, плодовых и ягодных питомников и чайных плантаций (с приложением копий документов, заверенные получателем субсидий) по форме согласно приложению №16 к настоящему Порядку;</p>
3. Уход за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насажде-	<p>1. Заверенные получателем субсидии копии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актов выполненных работ по форме № КС-2;</li> <li>- справок о стоимости выполненных работ по форме № КС-3;</li> </ul>

<p>ниями, садами интенсивного типа, плодовыми и ягодными питомниками и чайными плантациями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- справки о составе и состоянии многолетних насаждений;</li> <li>- договоров на приобретение материалов;</li> <li>- платежных поручений, подтверждающих оплату получателем субсидии материалов;</li> <li>- товарных накладных или универсальных передаточных документов на получение материалов;</li> <li>- приказа о назначении ответственных лиц для проведения работ хозяйственным способом;</li> <li>- договоров на выполнение подрядных работ, платежных поручений, подтверждающих оплату получателем субсидий подрядных работ (при проведении работ подрядным способом).</li> </ul> <p>Выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам. Информация - по форме статистической отчетности 29-СХ(2-фермер) на соответствующую отчетную дату (или копия акта закладки сада, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем).</p> <p>2. Реестр документов, подтверждающих фактически произведенные и оплаченные затраты по закладке многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, садов интенсивного типа, плодовых и ягодных питомников и чайных плантаций (с приложением копий документов, заверенные получателем субсидий) по форме согласно приложению №16 к настоящему Порядку;</p>
<p>4. Возмещение части затрат на содержание товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления</p>	<p>Сведения о численности товарного маточного поголовья коров мясных пород по форме согласно приложению №12 к настоящему Порядку</p>
<p>5. Поддержка племенного животноводства (содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных)</p>	<p>Заверенные получателем субсидии копии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведения о численности племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных на 1 января 2018 г.;</li> <li>- свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, выданное Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.</li> </ul> <p>Копии документов заверяются получателем субсидии.</p>
<p>6. Возмещение части затрат на закладку виноградников</p>	<p>Заверенные получателем субсидии копии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правоустанавливающих документов на землю, отведенную под закладку виноградников;</li> <li>- проектно-сметной документации;</li> <li>- акта закладки виноградника;</li> <li>- справки о составе и состоянии насаждений виноградников при проведении работ подрядным способом;</li> <li>- актов выполненных работ по форме №КС-2;</li> <li>- справок о стоимости выполненных работ по форме № КС-3;</li> <li>- платежных поручений, подтверждающих оплату получателем субсидии материалов;</li> <li>- товарных накладных или универсальных передаточных документов на получение материалов;</li> <li>- договоров на выполнение подрядных работ;</li> <li>- платежных поручений, подтверждающих оплату получателем субсидии подрядных работ;</li> </ul> <p>при проведении работ хозяйственным способом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актов выполненных работ по форме № КС-2;</li> <li>- справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме</li> </ul>

	<p>№ КС-3;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- договоров на приобретение материалов;</li> <li>- платежных поручений, подтверждающих оплату получателем субсидии материалов;</li> <li>- товарных накладных или универсальных передаточных документов на получение материалов;</li> <li>- приказа о назначении ответственных лиц для проведения работ хозяйственным способом.</li> </ul> <p>Выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам.</p>
<p>7. Возмещение части затрат по уходу за виноградниками, установку шпалеры</p>	<p>1. Заверенные получателем субсидии копии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актов выполненных работ по форме № КС-2;</li> <li>- справок о стоимости выполненных работ по форме № КС-3;</li> <li>- справки о составе и состоянии виноградников;</li> <li>- платежных поручений, подтверждающих оплату получателем субсидии материалов;</li> <li>- договоров на приобретение материалов;</li> <li>- товарных накладных или универсальных передаточных документов на получение материалов;</li> <li>- платежных поручений, подтверждающих оплату получателем субсидии работ (при проведении работ хозяйственным способом);</li> <li>- договоров на выполнение подрядных работ,</li> <li>- платежных поручений, подтверждающих оплату получателем субсидии подрядных работ (при проведении работ подрядным способом).</li> <li>- приказа о назначении ответственных лиц для проведения работ хозяйственным способом.</li> </ul> <p>Выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам.</p> <p>Информация - по форме статистической отчетности 29-СХ(2-фермер) на соответствующую отчетную дату (или копия акта закладки виноградников, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем).</p> <p>2. Реестр документов, подтверждающих фактически произведенные и оплаченные затраты по закладке многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, садов интенсивного типа, плодовых и ягодных питомников и чайных плантаций (с приложением копий документов, заверенные получателем субсидий) по форме согласно приложению №16 к настоящему Порядку.</p>
<p>8. Возмещение части затрат на приобретение товарного поголовья крупного рогатого скота мясного направления</p>	<p>Заверенные получателем субсидии копии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- договоров на приобретение скота;</li> <li>- товарных накладных или универсальных передаточных документов;</li> <li>- платежных поручений, подтверждающих оплату получателем субсидии скота;</li> <li>- документов, подтверждающих ветеринарное сопровождение приобретаемого скота.</li> </ul> <p>Документы, подтверждающие соответствие помещений (откормочных площадок), расположенных за пределами населенных пунктов, Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН.2.2.1/2.1.1.1200-03.</p> <p>Справка о включении приобретенных животных в ветеринарный реестр поднадзорных объектов с приложением описи животных с указанием половозрастных групп и индивидуальных номеров (бирок).</p>

<p>9. Возмещение части затрат, связанных с развитием овцеводства и козоводства</p>	<p>Отчет о численности поголовья овец и коз согласно приложению №14 к Порядку; Копии отчетов по форме №6-АПК и № 13-АПК (для юридических лиц) и информации по форме №1-КФХ (для физических лиц) или №1-ИП (для индивидуальных предпринимателей)</p>
------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Справка  
о расчете структуры выручки

по \_\_\_\_\_  
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)  
За \_\_\_\_\_ год

N п/п	Наименование показателей	Наименование документа, подтверждающего выручку	ед. измерения	значение показателя
1.	Выручка		тыс. рублей	
2.	Выручка от продажи сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее переработки		тыс. рублей	
3	Доля выручки от продажи сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее переработки в общем объеме выручки (строка 2 / строка 1 x 100%)		%	

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровки подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

М.П.

В Министерство сельского хозяйства  
Республики Адыгея

Отчет  
о достижении показателей результативности

N п/ п	Наименование показателя результативности	Единица измерения	Плановое значение показателя результативности	Достигнутое значение показателя результативности по состоянию на 01.01.2020г.	Процент выполнения, %	Причина отклонения

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

МП

Сведения  
о численности товарного маточного поголовья коров и нетелей  
мясного направления по состоянию  
на \_\_\_\_\_ 2019 г.

по \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

Наименование показателя	На 01.01.2019 г.	На 01.____ 2019 г.*
Численность товарного маточного поголовья КРС мясного направления, в том числе		
коровы		
нетели		

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Достоверность подтверждаю:  
Начальник управления (отдела)  
сельского хозяйства Республики Адыгея

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

МП

Руководитель районной станции по борьбе  
с болезнями сельскохозяйственных животных

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

МП

\* Оплата производится по наличию коров на момент подачи заявления с учетом сохранности поголовья в течение года."



Отчет  
о наличии товарного поголовья крупного рогатого скота  
мясного направления

Группа животных	На начало 20 ____ г.	Количество приобретенно- го поголовья	На конец 20 ____ г.
Крупный рогатый скот*, голов всего			
в том числе:			
коровы*			
нетели			
телки старше года			
телки до года			

\* Сведения на основании статистической отчетности  
по форме № 3-фермер (№ 24-СХ)

Руководитель хозяйства \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Достоверность подтверждаю:  
Начальник управления (отдела)  
сельского хозяйства Республики Адыгея

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

МП

Руководитель районной станции по борьбе  
с болезнями сельскохозяйственных животных

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

МП

Отчет  
о численности поголовья овец и коз  
на \_\_\_\_\_ 2019 г.

по \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

Наименование показателя	На 01.01.2019 г.	На 01.____ 2019 г.
Численность овцематок и ярок старше 1 года*		
Численность козоматок и козочек старше 1 года*		

\* По данным №3-фермер "Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота" (или "Сведения о состоянии животноводства" по форме №24-СХ для юридических лиц)

Руководитель хозяйства \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Достоверность подтверждаю:

Начальник управления (отдела)  
сельского хозяйства МО \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

МП

Руководитель районной станции по борьбе  
с болезнями сельскохозяйственных животных \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

МП

Сведения  
о численности племенного маточного поголовья сельскохозяйственных  
животных на 1 января 2019 г.

по \_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии)

Вид	На 01.01.2018	На 01.01.2019
Итого		

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

Реестр

документов, подтверждающих фактически произведенные и оплаченные затраты по закладке многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, садов интенсивного типа, плодовых и ягодных питомников и чайных плантаций

\_\_\_\_\_ (наименование хозяйства, район)

за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
(квартал)

Наименование документа	Дата	№№	Сумма, рублей *	Примечание

\* Согласно данным, указанным в бухгалтерской отчетности сельскохозяйственного товаропроизводителя за предыдущий или текущий финансовый год без учета налога на добавленную стоимость.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

МП