

**КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ
ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ
С ОРГАНАМИ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

385000, г. Майкоп, ул. Гагарина, 20а
тел./факс: 52-66-87 e-mail: samupr@mail.ru



**АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ ЧЫШЭ
ЗЫГЪЭЮРЫШЭЖЬЫНЫМ
ИОРГАНХЭМ ЮФ
АДЭШЭГЪЭНЫМКІЭ ИКОМИТЕТ**

385000, кь.Мыекьуапэ, Гагаринэм иур.,20а
тел./факс: 52-66-87 e-mail: samupr@mail.ru

ПРИКАЗ

от 14 августа 2020 года № 42-п

г. Майкоп

Об утверждении

**Положения о представлении гражданами,
претендующими на замещение должностей государственной
гражданской службы Республики Адыгея в Комитете Республики
Адыгея по взаимодействию с органами местного самоуправления,
и государственными гражданскими служащими Комитета
Республики Адыгея по взаимодействию с органами местного
самоуправления сведений о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера**

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея в Комитете Республики Адыгея по взаимодействию с органами местного самоуправления, и государственными гражданскими служащими Комитета Республики Адыгея по взаимодействию с органами местного самоуправления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Признать утратившими силу:

приказ от 26 января 2015 года № 5-п «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей

государственной гражданской службы Республики Адыгея в Комитете Республики Адыгея по взаимодействию с органами местного самоуправления, и государственными гражданскими служащими Комитета Республики Адыгея по взаимодействию с органами местного самоуправления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

приказ 30 марта 2015 года № 11-п «О внесении изменений в приказ от 26 января 2015 года № 5-п «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея в Комитете Республики Адыгея по взаимодействию с органами местного самоуправления, и государственными гражданскими служащими Комитета Республики Адыгея по взаимодействию с органами местного самоуправления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

приказ 7 августа 2015 года № 27-п «О внесении изменений в приказ от 26 января 2015 года № 5-п «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея в Комитете Республики Адыгея по взаимодействию с органами местного самоуправления, и государственными гражданскими служащими Комитета Республики Адыгея по взаимодействию с органами местного самоуправления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Комитета



Р.В. Кидакоев

Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея в Комитете Республики Адыгея по взаимодействию с органами местного самоуправления, и государственными гражданскими служащими Комитета Республики Адыгея по взаимодействию с органами местного самоуправления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея в Комитете Республики Адыгея по взаимодействию с органами местного самоуправления (далее - должности гражданской службы), и государственными гражданскими служащими Комитета Республики Адыгея по взаимодействию с органами местного самоуправления (далее - гражданские служащие) сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Положением возлагается:

1) на гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы (далее - гражданин);

2) на гражданского служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность гражданской службы, предусмотренную Перечнем должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Адыгея обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - перечень должностей), утвержденным Указом Президента Республики Адыгея от 31 августа 2009 года № 100 «О Перечне должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Адыгея обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

3) на гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы, не предусмотренную перечнем должностей, и претендующего на замещение должности гражданской службы, предусмотренной перечнем должностей (далее - кандидат на должность, предусмотренную перечнем).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки:

1) гражданами - при поступлении на гражданскую службу;

2) кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, - при назначении на должности гражданской службы, предусмотренные перечнем должностей;

3) гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, предусмотренные перечнем должностей, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность гражданской службы, предусмотренную перечнем должностей, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату).

5. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

6. Гражданский служащий представляет ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются должностному лицу, ответственному за ведение кадровой работы и работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в соответствии с настоящим Положением.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в Управление Главы Республики Адыгея по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – Управление):

1) гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Главой Республики Адыгея и Кабинетом Министров Республики Адыгея;

2) гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, указанные в подпункте 1 настоящего пункта;

3) гражданскими служащими - должностными лицами кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

9. В случае если гражданин или гражданский служащий обнаружили, что в представленных должностному лицу, ответственному за ведение кадровой работы и работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Управление сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

10. Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 2 пункта 3 настоящего Положения. Гражданский служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после

окончания срока, указанного в подпункте 3 пункта 3 настоящего Положения.

11. Уточненные сведения в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения представляются гражданами и гражданскими служащими должностному лицу, ответственному за ведение кадровой работы и работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, гражданами и гражданскими служащими, указанными в пункте 8 настоящего Положения, - в Управление.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

13. В случае непредставления по объективным причинам гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

14. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и гражданским служащим, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и гражданским служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

16. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утвержденным Указом Главы Республики Адыгея от 11 июля 2012 года № 154 «О Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Республики Адыгея, государственных гражданских служащих Республики Адыгея и членов их семей на официальном интернет-сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея и официальных сайтах государственных органов Республики Адыгея и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования», размещаются на официальном интернет-сайте исполнительных органов государственной власти

Республики Адыгея, а в случае отсутствия этих сведений на официальном интернет-сайте исполнительных органов – предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

17. Гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных федеральным законодательством, несут ответственность в соответствии с федеральным законодательством.

18. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, а также представляемые гражданским служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу гражданского служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

19. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие должностному лицу, ответственному за ведение кадровой работы и работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в Управление справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность гражданской службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

20. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность гражданской службы, а гражданский служащий освобождается от должности государственной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с федеральным законодательством.
