

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

ПРИКАЗ № 196

«19» 08 2020 г.

г. Майкоп

Об утверждении Порядка проведения обследования приемной семьи для граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в посторонней помощи

В целях реализации постановления Кабинета Министров Республики Адыгея от 4 декабря 2019 года № 288 «О некоторых вопросах реализации Закона Республики Адыгея «О приемных семьях для граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в посторонней помощи»

приказываю:

1. Утвердить порядок проведения обследования приемной семьи для граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в посторонней помощи, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Отделу учреждений социального обслуживания обеспечить проведение обследований приемных семей.
3. Информационно-правовому отделу:
 - обеспечить размещение настоящего приказа на официальном интернет-сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея;
 - направить настоящий приказ для опубликования в газетах «Советская Адыгея», «Адыгэ макъ» и ежемесячном сборнике «Собрание законодательства Республики Адыгея».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра.
5. Настоящий приказ вступает в силу по истечении семи дней со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Министра



И.В. Ширина

Приложение к приказу
Министерства труда
и социального развития
Республики Адыгея
от «19» 08 2020 г.
№ 196

Порядок проведения обследования приемной семьи для граждан пожилого
возраста и инвалидов, нуждающихся в посторонней помощи

1. Порядок проведения обследования приемной семьи для граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в посторонней помощи (далее – Порядок, приемная семья) устанавливает общие правила, требования и последовательность действий при осуществлении контроля за выполнением условий договора о приемной семье.

2. В целях осуществления обследования приемной семьи проводятся плановые и внеплановые обследования условий жизни граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающегося в посторонней помощи (далее - заявитель), и выполнения гражданином, изъявившим желание создать приемную семью (далее - кандидат), требований к осуществлению своих прав и обязанностей.

3. Плановые обследования проводятся специалистами отдела учреждений социального обслуживания Министерства труда и социального развития Республики Адыгея (далее – Министерство).

4. Плановые обследования проводятся по истечении одного месяца со дня заключения договора о приемной семье и далее каждые полгода. Внеплановые обследования приемной семьи проводятся в случае поступления в Министерство информации о нарушениях условий договора о приемной семье либо о фактах нецелевого расходования кандидатом личных средств заявителя.

5. При проведении плановых и внеплановых обследований осуществляется оценка обеспечения жилищно-бытовых условий для заявителя, состояния здоровья заявителя, внешнего вида и соблюдение санитарно – гигиенических условий проживания, эмоционального и физического состояния заявителя, отношений в приемной семье, возможности обеспечения потребностей заявителя.

6. При поступлении от юридических и физических лиц устных и письменных обращений, содержащих сведения о неисполнении или ненадлежащем исполнении кандидатом своих обязанностей, предусмотренных договором о приемной семье, либо о нарушении прав и законных интересов заявителя, проводятся внеплановые обследования.

7. Внеплановые обследования проводятся специалистами отдела учреждений социального обслуживания на основании приказа Министерства о проведении внепланового обследования приемной семьи.

8. В случае изменения места жительства приемной семьи, проводится внеплановое обследование по новому месту жительства.

9. По результатам обследования в течении 1 рабочего дня со дня проведения обследования составляется акт обследования приемной семьи, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

10. В акте обследования приемной семьи указываются:

- а) оценка соблюдения прав и законных интересов заявителя;
- б) обеспечение сохранности имущества приемной семьи;
- в) оценка соответствия содержания заявителя требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

11. При выявлении фактов неисполнения, ненадлежащего исполнения кандидатом своих обязанностей в акте обследования приемной семьи указываются:

- а) перечень выявленных нарушений;
- б) рекомендации по принятию мер по улучшению условий жизни заявителя.

12. Акт обследования приемной семьи оформляется в двух экземплярах, подписывается заявителем, кандидатом и специалистами отдела учреждений социального обслуживания. Один экземпляр акта обследования приемной семьи хранится в Министерстве, второй экземпляр остается в приемной семье.

13. Акт обследования приемной семьи может быть оспорен кандидатом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. В случае если действия кандидата осуществляются с нарушением законодательства Российской Федерации и наносят вред здоровью заявителя, его физическому и психологическому развитию, а также в случае если, выявленные в результате обследования нарушения невозможно устранить, то Министерство принимает решение о прекращении деятельности приемной семьи и досрочном расторжении договора о приемной семье, которые оформляются в течение 3 рабочих дней со дня проведения обследования в виде соответствующего приказа Министерства.

Приложение к Порядку проведения
обследования приемной семьи для
граждан пожилого возраста и
инвалидов, нуждающихся в
посторонней помощи, утвержденному
приказом Министерства труда и
социального развития
Республики Адыгея

от « 19 » 08 2020 г. № 196

Акт
обследования приемной семьи

Комиссией в составе: _____

_____ осуществлен выезд « _____ » _____ 20__ года
по _____ адресу:

с целью осуществления контроля за выполнением приемной семьей условий договора о
приемной семье для граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в
посторонней помощи, от « _____ » _____ 20__ года № _____.

Гражданин, изъявивший желание создать приемную семью _____

Гражданин, нуждающийся в посторонней помощи _____

Оценка соблюдения прав и законных интересов гражданина, нуждающегося в
посторонней помощи _____

Обеспечение сохранности имущества приемной семьей _____

Оценка соответствия содержания заявителя требованиям, установленным
законодательством Российской Федерации _____

Заключение по результатам обследования _____

« _____ » _____ 20__ г.

Члены комиссии: _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Подпись гражданина, нуждающегося в посторонней помощи

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Подпись гражданина, изъявившего желание создать приемную семью

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)