

**УПРАВЛЕНИЕ ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ**

385000, г. Майкоп, ул. Крестьянская, 236

тел. 57-09-29



**АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ АРХИВ
ЮФХЭМКЭ И ГЪЭЮРЫШПАП**

385000, къ.Мыекъуапэ, ур.Крестьянскэр, 236

тел. 57-09-29

ПРИКАЗ

от 26 октября 2020 г.

г. Майкоп

№ 73-п

О внесении изменений в приказ Управления по делам архивов Республики Адыгея от 12 апреля 2017 года № 20-п «Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея в Управлении по делам архивов Республики Адыгея и государственными гражданскими служащими Управления по делам архивов Республики Адыгея сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

В целях приведения в соответствие с Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», во исполнение Указа Главы Республики Адыгея от 30 июня 2020 г. № 91 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Республики Адыгея в сфере противодействия коррупции»,

приказываю:

1. Внести в Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея в Управлении по делам архивов Республики Адыгея и государственными гражданскими служащими Управления по делам архивов Республики Адыгея сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Управления по делам архивов Адыгея от 12 апреля 2017 г. №20-п следующие изменения:

а) абзац 1 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 26 (часть II); 2017, №39,42; 2020, №3)(далее -Указ Президента Российской Федерации) форме справки:»;

б) дополнить новым пунктом 8.2 следующего содержания:

«8.2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"»;

в) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, а также представляемые гражданским служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу гражданского служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.»;

г) дополнить новым подпунктом 16.1 следующего содержания:

«16.1. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие в Управление справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность гражданской службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами».

2. Старшему специалисту 1 разряда Управления по делам архивов Республики Адыгея обеспечить размещение настоящего приказа на сайте органов исполнительной власти Республики Адыгея.

3. Копию приказа направить в Администрацию Главы Республики Адыгея и Кабинета Министров Республики Адыгея для включения в федеральный регистр и проведения правовой экспертизы.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Начальник Управления

С.А.Кулова