

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

ПРИКАЗ № 68

«18» 03 2021 г.

г. Майкоп

О некоторых вопросах предоставления грантов социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию социально значимых проектов в 2021 году

В целях реализации постановления Кабинета Министров Республики Адыгея от 15 марта 2021 года № 34 «О Порядке предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию социально значимых проектов в 2021 году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1) состав конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок социально ориентированных некоммерческих организаций, участвующих в конкурсе для предоставления грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию социально значимых проектов в 2021 году (далее – конкурс) согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) порядок работы конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок социально ориентированных некоммерческих организаций, участвующих в конкурсе для предоставления грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию социально значимых проектов в 2021 году, согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) форму социально значимого проекта, направленного на решение социальных проблем населения, согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

4) форму сметы расходов на реализацию социально значимого проекта, согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

2. Отделу учреждений социального обслуживания обеспечить организацию проведения конкурса согласно настоящему приказу.

3. Информационно-правовому отделу:

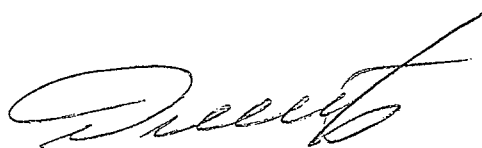
1) обеспечить размещение настоящего приказа на сайте Министерства труда и социального развития Республики Адыгея в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования и на официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея;

2) направить настоящий приказ для опубликования в газеты «Советская Адыгея», «Адыгэ Макъ» и ежемесячном сборнике «Собрание законодательства Республики Адыгея».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



Д. Р. Мирза

Приказ подготовлен:

Начальник отдела УСО



Ж. С. Ципинова

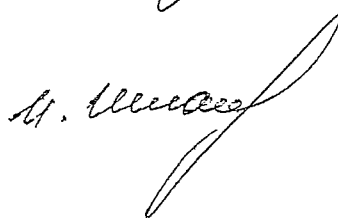
Приказ согласован:

Первый заместитель Министра



И. В. Ширина

Начальник ИПО



И. С. Шнахова

Приложение № 1 к приказу
Министерства труда и
социального развития
Республики Адыгея
от 18 03 2021 г. № 68

Состав конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок социально ориентированных некоммерческих организаций, участвующих в отборе для предоставления грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию социально значимых проектов в 2021 году

1.	Мирза Джанбеч Рамазанович	Министр труда и социального развития Республики Адыгея, председатель конкурсной комиссии
2.	Ширина Ирина Викторовна	Первый заместитель Министра труда и социального развития Республики Адыгея, заместитель председателя конкурсной комиссии
3.	Ципинова Жанета Схатбиевна	начальник отдела учреждений социального обслуживания Министерства труда и социального развития Республики Адыгея, секретарь конкурсной комиссии
4.	Ачмиз Лиана Нурбиевна	начальник отдела по культурно-досуговой деятельности Министерства культуры Республики Адыгея
5.	Балухтина Екатерина Сергеевна	главный специалист-эксперт Управления промышленности, топливно-энергетического комплекса и торговли
6.	Белимготов Ибрагим Назирович	заместитель Министра экономического развития и торговли Республики Адыгея
7.	Гавпина Ольга Владимировна	первый заместитель Министра культуры Республики Адыгея
8.	Нехай Саида Юрьевна	начальник отдела по делам национальностей Комитета Республики Адыгея по делам национальностей, связям с соотечественниками и средствами массовой информации
9.	Щербаков Константин Константинович	заместитель председателя Комитета Республики Адыгея по делам национальностей, связям с соотечественниками и средствами массовой информации

Приложение № 2 к приказу
Министерства труда и
социального развития
Республики Адыгея
от 18 03 2021 г. № 68

Порядок работы конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок социально ориентированных некоммерческих организаций, участвующих в отборе для предоставления грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию социально значимых проектов в 2021 году

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет механизм работы конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок социально ориентированных некоммерческих организаций, участвующих в отборе для предоставления грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию социально значимых проектов в 2021 году (далее соответственно - конкурсная комиссия, проект).

2. В своей работе конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации и федеральным законодательством, Конституцией Республики Адыгея и законодательством Республики Адыгея, а также настоящим Порядком.

II. Задачи конкурсной комиссии

1. Основными задачами конкурсной комиссии являются:
- а) конкурсный отбор проектов;
 - б) объективная оценка проектов;
 - в) формирование рейтинга заявок;
 - г) определение победителей конкурса.

III. Порядок работы конкурсной комиссии

1. Состав конкурсной комиссии формируется из числа представителей исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея.

2. В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, его заместитель, секретарь конкурсной комиссии, иные члены конкурсной комиссии.

3. Председатель конкурсной комиссии осуществляет руководство работой и несет ответственность за выполнение возложенных на конкурсную комиссию задач.

4. В отсутствие председателя работой конкурсной комиссии руководит заместитель председателя конкурсной комиссии.

5. Секретарь конкурсной комиссии:

1) организует оповещение членов конкурсной комиссии и приглашенных о предстоящих заседаниях, а также их регистрацию;

2) организует подготовку материалов к заседаниям конкурсной комиссии и обеспечение ими членов конкурсной комиссии;

3) осуществляет оформление протокола заседания конкурсной комиссии.

4. Конкурсная комиссия осуществляет следующую работу:

а) рассматривает и оценивает документы участников, в отношении которых принято решение об участии в конкурсе, в соответствии с критериями отбора СОНКО, установленными пунктом 5 раздела I Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию социально значимых проектов в 2021 году, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 15 марта 2021 года № 34 (далее – Порядок предоставления грантов);

б) формирует рейтинг заявок СОНКО по каждому направлению, предусмотренному пунктом 2 раздела I Порядка предоставления грантов, по итогам оценки заявок на основании суммарного количества баллов согласно пункту 16 Порядка предоставления грантов;

в) определяет победителей конкурса.

5. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

6. Члены комиссии не могут делегировать свои полномочия иным лицам и не вправе без поручения конкурсной комиссии по своей инициативе вступать в контакты с участниками конкурса.

7. Конкурсная комиссия принимает решения путем открытого голосования большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя конкурсной комиссии, проводившего заседание.

Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем конкурсной комиссии (заместителем председателя конкурсной комиссии), проводившим заседание, секретарем конкурсной комиссии и всеми членами конкурсной комиссии.

10. Копия решения конкурсной комиссии передается в течение 2 рабочих дней со дня проведения конкурса в Министерство

Приложение № 3 к приказу
Министерства труда и
социального развития
Республики Адыгея
от 18 03 2021 г. № 68

Форма

дата и исходящий номер

В конкурсную комиссию
по отбору социально ориентированных
некоммерческих организаций
в целях предоставления грантов в форме
субсидий из республиканского бюджета
Республики Адыгея на реализацию
социально значимых проектов

Заявка на участие в конкурсе

Информация о СОНКО	
1	2
Полное наименование СОНКО, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты СОНКО, идентификационный номер налогоплательщика	
Направление проекта наименование и краткое описание проекта	
банковские реквизиты СОНКО (наименование банка, расчетный счет, корреспондентский счет банка, идентификационный номер налогоплательщика – банка, код причины постановки на учет банка и банковский идентификационный код):	
Дата регистрации (при создании до 01.07.2002) или дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 01.07.2002)	

(наименование должности руководителя (подпись)
(фамилия, инициалы) СОНКО)

«__» _____ 20__ г.
МП

Достоверность информации (в том числе документов),
представленной в заявке на участие в конкурсе социально
ориентированных некоммерческих организаций для предоставления гранта

в форме субсидии из республиканского бюджета Республики Адыгея на реализацию проекта, подтверждаю. С условиями конкурсе и предоставления гранта в форме субсидии из республиканского бюджета Республики Адыгея ознакомлен(а) и согласен(а).

Даю согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о социально ориентированной некоммерческой организации.

Даю согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о подаваемой социально ориентированной некоммерческой организацией заявке.

(наименование должности руководителя (подпись)
(фамилия, инициалы) СО НКО)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4 к приказу
 Министерства труда и
 социального развития
 Республики Адыгея
 от 18 03 2021 г. № 68

Форма социально значимого проекта, направленного на решение
 социальных проблем населения

№	Информация о проекте
1.	Полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации согласно учредительным документам, место нахождения
2.	Сокращенное наименование социально ориентированной некоммерческой организации
3.	Направление проекта
4.	Наименование проекта
5.	География проекта (территория Республики Адыгея, на которых будет реализован проект)
6.	Срок реализации проекта, для осуществления которого запрашивается грант в форме субсидии из республиканского бюджета Республики Адыгея (дата начала реализации проекта и дата окончания реализации проекта)
7.	Общая сумма планируемых расходов на реализацию проекта, тыс. рублей
8.	Запрашиваемый размер гранта в форме субсидии из республиканского бюджета Республики Адыгея, тыс. рублей
9.	Сумма софинансирования проекта за счет внебюджетных источников, тыс. рублей
10.	Целевая группа проекта (лица, социальные проблемы которых будут решены в результате реализации проекта)
11.	Количество лиц, социальные проблемы которых будут решены в результате реализации проекта
12.	Цель проекта (цель, на достижение которой направлен проект)
13.	Задачи проекта (конкретные задачи, через решение которых будет достигаться цель)
14.	Краткое описание проекта

	<p>1) описание основной идеи проекта и конкретных действий по его реализации (без основания актуальности и социальной значимости);</p> <p>2) указание целевой группы;</p> <p>3) наиболее значимые ожидаемые результаты.</p>	
15.	<p>Обоснование социальной значимости проекта</p> <p>1) описание полной ситуации текущего состояния выбранной для реализации проекта сферы на выбранной территории;</p> <p>2) выявление и формулировка социально значимой проблемы, на решение или сглаживание которых направлен проект;</p> <p>3) представление статистической информации, данные способные подтвердить актуальность реализации проекта на выбранной территории.</p>	
16.	Приложение полного описания проекта к настоящему проекту (подробное описание проекта и (или) презентация к проекту)	
17.	Наименование этапов, мероприятий проекта	
18.	Ожидаемые конечные результаты проекта:	
18.1	<p>1) количественные показатели. (показатели, с помощью которых можно определить соразмерность суммы гранта и результатов проекта)</p>	
18.2	<p>2) качественные показатели (положительные изменения, ожидаемые от реализации проекта, и результаты достижения поставленных целей и задач)</p>	
19.	Публикации в СМИ о деятельности СОНКО (последние 5-10 ссылок на электронные публикации о деятельности, либо данные о публикациях в печатных СМИ)	
20.	Количество созданных рабочих мест	
21.	Описание опыта социально ориентированной некоммерческой организации в направлении реализации проекта и иных направлениях в случае, если деятельность по проекту является новой, последние 3 реализованных проектов (указание названия проекта, даты начала и окончания его реализации, объем и источник финансирования, краткое описание, достигнутые результаты, ссылки на официальный сайт проекта или официальные страницы в социальных сетях)	
22.	Численность привлекаемых волонтеров к реализации проекта	
23.	Источники финансирования проекта после	

окончания средств гранта, в случае, если работа по проекту будет продолжена

(наименование должности руководителя (подпись)
(фамилия, инициалы) СОНКО)

«__» _____ 20__ г.
МП

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в заявке на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления гранта в форме субсидии из республиканского бюджета Республики Адыгея на реализацию проекта, подтверждаю. С условиями конкурсного отбора и предоставления гранта в форме субсидии из республиканского бюджета Республики Адыгея ознакомлен(а) и согласен(а).

(наименование должности руководителя (подпись)
(фамилия, инициалы) СО НКО)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 5 к приказу
 Министерства труда и
 социального развития
 Республики Адыгея
 от 18 03 2021 г. № 68

Форма

Смета расходов
 на реализацию социально значимого проекта

(наименование проекта)

(наименование направления)

(наименование организации)

№	Статьи расходов	Всего по проекту, руб.	В том числе	
			за счет средств гранта, руб.	за счет собственных/привлеченных средств, руб.
1	административные расходы – всего, из них:			
1.1	оплата труда лиц, привлекаемых к реализации проекта на основании гражданско-правовых договоров			
1.2.	оплата труда на основании трудовых договоров			
1.3.	офисные расходы – всего, в том числе:			
	аренда помещения			
	оплата коммунальных услуг			
	приобретение канцелярских товаров и расходных материалов			
	оплата услуг связи (телефона, доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»)			
	оплата банковских услуг			
	...			
2	приобретение основных средств и программного обеспечения – всего, из них:			
2.1	приобретение оборудования и прав на использование программ – всего, в том числе:			
	...			
3	непосредственные расходы на реализацию проекта – всего, из них:			

3.1	проведение конференций, совещаний, семинаров и т. п. – всего, в том числе:			
	...			
3.2	проведение мероприятий – всего, в том числе:			
	...			
3.3	командировочные расходы – всего, в том числе:			
	Итого:			

Руководитель

Подпись

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер*

Подпись

(расшифровка подписи)

(дата)

М.П.

* при условии наличия в штатном расписании должности бухгалтера