

МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

Советская ул., 176, г. Майкоп, 385000
тел. 52-32-81, факс 52-32-81
e-mail: mintrud_ra@mail.ru



АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ
ЮФШЭНЫМКІЭ ЫКІИ
СОЦИАЛЬНЭХЭХЪОНЫГЪЭМКІЭ
И МИНИСТЕРСТВ

Советскэр ур., 176, кь. Мыекьуапэ, 385000
тел. 52-32-81, факс 52-32-81
e-mail: mintrud_ra@mail.ru

ПРИКАЗ

от «29» 12 2021 года

№ 313

г. Майкоп

О Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания
на 2022 год

В соответствии с разделом IV Федерального закона от 31 июля 2020 года
№ 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в
Российской Федерации»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на 2022 год согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу учреждений социального обслуживания и отделу по делам детей, женщин и семьи Министерства труда и социального развития Республики Адыгея обеспечить выполнение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля (надзора).

3. Информационно-правовому отделу:

- обеспечить размещение настоящего приказа на сайте Министерства труда и социального развития Республики Адыгея в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования и на официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея;

- направить настоящий приказ для опубликования в газеты «Советская Адыгея», «Адыгэ Макъ» и ежемесячном сборнике «Собрание законодательства Республики Адыгея».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Даурова Р.А.

5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2022 года.

Министр

Д.Р. Мирза

Приложение
к приказу Министерства труда и
социального развития
Республики Адыгея
от 29.12.2021 г. № 313

**Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям при осуществлении регионального государственного
контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на 2022 год**

Настоящая Программа разработана в соответствии с разделом IV Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в целях предупреждения нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований в сфере социального обслуживания.

Программа представляет собой увязанный по целям, задачам, ресурсам и срокам осуществления комплекс профилактических мероприятий Министерства труда и социального развития Республики Адыгея (далее - Министерство), обеспечивающих эффективное решение проблем, препятствующих соблюдению подконтрольными субъектами обязательных требований в сфере социального обслуживания.

**Раздел 1. Анализ текущего состояния регионального государственного
контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, описание
текущего развития профилактической деятельности, характеристика
проблем, на решение которых направлена Программа профилактики**

На основании Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Положением о Министерстве, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 12 ноября 2009 года № 218 «Вопросы Министерства труда и социального развития Республики Адыгея» Министерство осуществляет региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания граждан.

В реестр поставщиков социальных услуг включены 10 некоммерческих организаций, оказывающих социальное обслуживание.

Система социального обслуживания находится в постоянном развитии, направленном на удовлетворение потребностей граждан в различных формах и видах услуг, проводится работа по приближению услуг к их потребителю. В Республике Адыгея разработаны нормативные правовые акты для привлечения к предоставлению услуг негосударственного сектора.

Одним из направлений контрольных (надзорных) мероприятий в Министерстве является проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, направленных на профилактику

нарушений и выдачу предостережений, которая заключается в предупреждении работодателей об имеющемся или возможном нарушении требований правовых актов.

В 2021 году в рамках регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в Республике Адыгея Министерством проведены 2 плановые выездные проверки.

Проведение плановых проверок на предмет соблюдения подконтрольными субъектами обязательных требований в сфере социального обслуживания на 2022 год не запланировано.

Основными проблемами подконтрольной среды, на решение которых направлена программа являются:

неисполнение порядков и стандартов предоставления социальных услуг несоблюдение условий предоставления социальных услуг;

неправомерное оказание определенных видов социальных услуг.
Варианты решения проблем:

повышение эффективности защиты прав граждан на качественное предоставление социальных услуг;

усиление контроля за качеством предоставления социальных услуг и их учетом;

соблюдение требований при исполнении порядков и стандартов предоставления социальных услуг;

контроль качества предоставления социальных услуг.

Раздел 2. Цели и задачи реализации Программы

1. Цели Программы:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Задачи программы:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

2) устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

3) формирование единого понимания подконтрольными субъектами обязательных требований в сфере социального обслуживания;

4) оценка состояния подконтрольной среды;

5) формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности.

Координатором Программы является Шовдыгова Марьянна Теувежевна ведущий специалист-эксперт отдела учреждений социального обслуживания Министерства, тел. 8 (8772) 52-38-91, e-mail: ouso_ra@mail.ru (далее - координатор Программы).

В обязанности координатора Программы входят:

- организация исполнения мероприятий профилактики нарушений обязательных требований, предусмотренных разделом 3 настоящей Программы;
- подготовка внесения изменений в настоящую Программу;
- подготовка ежегодного доклада о результативности и эффективности Программы.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

В целях информирования поставщиков социальных услуг по вопросам соблюдения обязательных требований, а так же в целях профилактики нарушений обязательных требований, проводятся следующие профилактические мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Информирование			
1.1.	Размещение и содержание в актуальном состоянии на странице Министерства на официальном портале органов государственной власти Республики Адыгея в сети «Интернет» перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного контроля (надзора), со ссылкой на тексты соответствующих нормативных правовых актов	постоянно, не позднее 5 рабочих дней после внесения соответствующих изменений	отдел учреждений социального обслуживания
1.2.	Размещение нормативных правовых актов регулирующих региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания	постоянно, не позднее 5 рабочих дней после внесения соответствующих изменений	отдел учреждений социального обслуживания
1.3.	Размещение на странице Министерства на официальном портале органов государственной власти Республики Адыгея в сети «Интернет» информации о результатах проверок	В течение 10 дней, после проведения проверок	отдел учреждений социального обслуживания
1.4.	Разработка и размещение на странице Министерства на	ежегодно, до 1 апреля	отдел учреждений

	официальном портале органов государственной власти Республики Адыгея в сети «Интернет» руководств по соблюдению обязательных требований, исполнение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)		социального обслуживания
1.5.	Подготовка ежегодного Доклада о виде регионального государственного контроля с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях видов контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей	ежегодно, до 15 марта года, следующего за отчетным годом	отдел учреждений социального обслуживания
1.6.	Размещение на странице Министерства на официальном портале органов государственной власти Республики Адыгея в сети «Интернет» ежегодного Доклада о виде регионального государственного контроля Министерством и об эффективности такого контроля (надзора)	в течение 10 рабочих дней, со дня утверждения Доклада	отдел учреждений социального обслуживания
1.7.	Размещение сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований	ежегодно	отдел учреждений социального обслуживания
1.8.	Подготовка комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие нормативные акты, сроках и порядке вступления их в действие	в течение 10 рабочих дней, со дня внесения изменений (вступления в силу) в нормативные акты	отдел учреждений социального обслуживания
1.9.	Проведение консультаций с подконтрольными субъектами по разъяснению обязательных требований	по мере обращения	отдел учреждений социального обслуживания
1.10.	Разработка и утверждение программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба)	ежегодно, до 20 декабря	отдел учреждений социального

	охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на 2023 год		обслуживания
2. Обобщение правоприменительной практики			
2.1.	Подготовка Доклада по итогам обобщения правоприменительной практики, содержащего результаты осуществления регионального государственного контроля (надзора)	не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом	отдел учреждений социального обслуживания
2.2.	Утверждение доклада о правоприменительной практике контрольной (надзорной) деятельности Министерства	до 1 апреля года, следующего за отчетным годом	отдел учреждений социального обслуживания
2.3.	Размещение на странице Министерства на официальном портале органов государственной власти Республики Адыгея в сети «Интернет» Доклада о правоприменительной практике контрольной (надзорной) деятельности Министерства	до 1 апреля года, следующего за отчетным годом	отдел учреждений социального обслуживания
3. Объявление предостережения			
3.1.	При наличии у контролируемого органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям, контролирующий орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает меры по обеспечению соблюдения обязательных требований	В 10-дневный срок со дня получения сведений Министерством	отдел учреждений социального обслуживания
3.2.	Контролируемое лицо в течение 20 рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в контролирующий орган возражение в отношении предостережения	в течение 20 рабочих дней	отдел учреждений социального обслуживания
3.3.	Контролирующий орган рассматривает возражение в	в течение 10 рабочих дней	отдел учреждений

	отношении предостережения в течение 10 рабочих дней со дня его получения и не позднее 5 дней со дня рассмотрения информирует контролируемое лицо о результатах		социального обслуживания
3.4.	Информация о результатах рассмотрения обращений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, содержащих сведения о фактах, являющихся основанием для назначения внеплановой проверки	ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (при наличии таких обращений)	отдел учреждений социального обслуживания
3.5.	Проведение публичных обсуждений по правоприменительной практике	ежеквартально, в соответствии с планом-графиком их проведения	отдел учреждений социального обслуживания
4. Профилактический визит			
4.1.	Проведение профилактических визитов: - профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица, либо путем видео-конференц-связи; - в ходе профилактического визита, инспектором может осуществляться консультирование	в течение 1 рабочего дня, по мере необходимости	отдел учреждений социального обслуживания
4.2.	Обязательный профилактический визит осуществляется в отношении: 1) контролируемых лиц приступающих к осуществлению деятельности в сфере социального обслуживания; 2) объектов контроля, отнесенных к категории высокого и среднего риска; 3) о проведении обязательного профилактического визита уведомляется контролируемое лицо не позднее, чем за 5 дней до даты визита; 4) контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив контролирующий орган не позднее, чем за 3 дня; 5) при проведении профилактического визита контролируемому лицу может	по мере необходимости	отдел учреждений социального обслуживания

	выдаваться предписание об устранении обязательных требований; б) разъяснения, полученные во время профилактического визита носят рекомендательный характер.		
4.3.	Проведения обучающих совещаний с контролируемыми лицами	по мере необходимости	отдел учреждений социального обслуживания
4.4.	Направление информационных писем	по мере необходимости	отдел учреждений социального обслуживания
5. Консультирование			
5.1.	<p>Консультирование осуществляется (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических визитов) по следующим вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) по разъяснению положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценке соблюдения которых осуществляется в рамках регионального контроля (надзора); 2) по разъяснению положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления регионального контроля (надзора); 3) по порядку обжалования действий или бездействия должностных лиц; 4) по разъяснению порядка проведения контрольных мероприятий; 5) о месте нахождения и графике работы контролирующего органа; 6) о периодичности проведения контрольных мероприятий; 7) о порядке принятия решения по итогам контрольных мероприятий; 8) о порядке обжалования решений контролируемого органа, действий (бездействий) должностных лиц. <p>По итогам консультирования</p>	по мере необходимости	отдел учреждений социального обслуживания

	<p>информация в письменной форме не предоставляется, за исключением случаев подачи обращения в соответствии с Федеральным законом № 59-ФЗ.</p> <p>При поступлении двух-трех однотипных обращений по вопросам от контролируемых лиц, письменные разъяснения размещаются на официальном сайте.</p>		
--	--	--	--

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

Оценка эффективности Программы осуществляется координатором Программы ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

Ожидаемый социальный эффект профилактики нарушений обязательных требований может быть достигнут только в условиях конструктивного сотрудничества с подконтрольными субъектами в постоянном режиме по вопросам соблюдения обязательных требований.

Экономический эффект от реализованных мероприятий:

- 1) минимизация ресурсных затрат всех участников контрольной (надзорной) деятельности за счет снижения административного давления;
- 2) проведение мероприятий без взаимодействия с юридическими лицами с выдачей предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;
- 3) снижение количества зафиксированных нарушений обязательных требований.

Индикативные показатели эффективности профилактических мероприятий:

- 1) количество проведенных профилактических мероприятий;
- 2) количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований

Целевыми показателями результативности и эффективности профилактических мероприятий:

- 1) улучшение состояния подконтрольной среды (улучшение уровня законопослушности, повышения качества поступающей информации);
- 2) снижение количества нарушений обязательных требований.