

КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ  
ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ  
КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ  
В СФЕРЕ ЗАКУПОК



Советская ул., 176, г. Майкоп, 385000,  
тел. / факс 57-00-46

КЪАЩЭФЫХЭРЭМ ЫЛЬЭНЫКЪОКІЭ  
ЗЭЗЭГЪЫНЫГЪЭ СИСТЕМЭР  
ГЪЭТЭРЭЗЫГЪЭНЫМКІЭ  
АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ И КОМИТЕТ

Советскэр ур., 176, къ. Мыекъуапэ, 385000,  
тел. / факс 57-00-46

## ПРИКАЗ

от « 02 » февраля 2022 г. № 2-03

г. Майкоп

### О Комиссии по осуществлению закупок

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 27 августа 2014 года № 198 «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Республики Адыгея на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Администрации Главы Республики Адыгея и Кабинета Министров Республики Адыгея, исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея, органа управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Республики Адыгея, государственных казенных учреждений Республики Адыгея и государственных бюджетных учреждений Республики Адыгея при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Республики Адыгея»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1) положение о Комиссии по осуществлению закупок уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Республики Адыгея (далее – Комиссия по осуществлению закупок) согласно приложению № 1;

2) состав Комиссии по осуществлению закупок согласно приложению № 2.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Комитета Республики Адыгея по регулированию контрактной системы в сфере закупок от 11 сентября 2014 года № 14 «О Единой комиссии уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Республики Адыгея»;

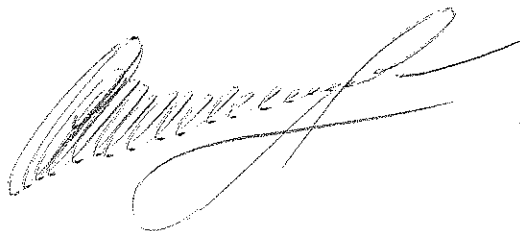
2) приказ Комитета Республики Адыгея по регулированию контрактной системы в сфере закупок от 9 октября 2018 года № 41 «О Единой комиссии уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Республики Адыгея»;

3) приказ Комитета Республики Адыгея по регулированию контрактной системы в сфере закупок от 2 июня 2020 года № 16 «О внесении изменений в некоторые приказы Комитета Республики Адыгея по регулированию контрактной системы в сфере закупок о Единой комиссии уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Республики Адыгея».

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель



Н. Мекулов

Приложение № 1  
к приказу Комитета Республики  
Адыгея по регулированию  
контрактной системы  
в сфере закупок  
от 02.02. 2022 г. № 2-08

## **Положение о Комиссии по осуществлению закупок**

### **1. Общие положения**

1.1. Комиссия по осуществлению закупок - комиссия, осуществляющая функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), созданная Комитетом Республики Адыгея по регулированию контрактной системы в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) и постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 27 августа 2014 года № 198 «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Республики Адыгея на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Администрации Главы Республики Адыгея и Кабинета Министров Республики Адыгея, исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея, органа управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Республики Адыгея, государственных казенных учреждений Республики Адыгея и государственных бюджетных учреждений Республики Адыгея при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Республики Адыгея» как уполномоченным исполнительным органом государственной власти Республики Адыгея на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Администрации Главы Республики Адыгея и Кабинета Министров Республики Адыгея, исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея, органа управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Республики Адыгея, государственных казенных учреждений Республики Адыгея и государственных бюджетных учреждений Республики Адыгея, использующих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Республики Адыгея конкурентные способы (конкурс, аукцион) определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее соответственно – уполномоченный орган, заказчики).

1.2. Настоящее положение о Комиссии по осуществлению закупок (далее – положение) разработано в соответствии с положениями

Федерального закона и определяет понятие, цели создания, функции, порядок формирования и порядок работы Комиссии по осуществлению закупок (далее - Комиссия).

1.3. Комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении конкурсов, аукционов для заказчиков, использующих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Республики Адыгея такие конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), как конкурс и аукцион, а также для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении конкурсов, аукционов и запросов котировок в электронной форме в целях осуществления закупок для выполнения функций Комитета Республики Адыгея по регулированию контрактной системы в сфере закупок.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим положением.

## **2. Основные цели и задачи Комиссии**

2.1. Комиссия создается в целях:

2.1.1. Рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме (далее – электронный конкурс), закрытом конкурсе, закрытом конкурсе в электронной форме (далее – закрытый электронный конкурс), определения их участников, оценки заявок участников закупки и определения победителя таких конкурсов, за исключением случаев признания таких конкурсов несостоявшимися;

2.1.2. Рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме (далее – электронный аукцион), закрытом аукционе, закрытом аукционе в электронной форме (далее – закрытый электронный аукцион); определения их участников и определения победителя таких аукционов, за исключением случаев признания таких аукционов несостоявшимися;

2.1.3. Рассмотрения направленных оператором электронной площадки (оператором специализированной электронной площадки) информации и документов участников закупки, подавших заявки на участие в электронном конкурсе, закрытом электронном конкурсе, электронном аукционе, закрытом электронном аукционе;

2.1.4. Рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме (далее – электронный запрос котировок), рассмотрение направленных оператором электронной площадки информации и документов участников закупки, подавших такие заявки, определения участников и победителя электронного запроса котировок, за исключением случаев признания электронного запроса котировок несостоявшимися.

2.2. Исходя из целей, деятельность Комиссии основывается на следующих принципах:

2.2.1. Открытость и прозрачность процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.2.2. Создание участникам закупок равных условий участия в определении поставщиков для обеспечения добросовестной конкуренции.

2.2.3. Недопущение дискриминации, ограничений или преимуществ для отдельных участников закупки, за исключением случаев, если такие ограничения и преимущества установлены действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.4. Осуществление деятельности на профессиональной основе, преимущественно квалифицированными специалистами, обладающими теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок.

2.2.5. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при осуществлении определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.2.6. Недопущение разглашения конфиденциальных сведений, ставших известными в ходе проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в случаях, установленных действующим законодательством.

### **3. Функции Комиссии**

3.1. Основными функциями Комиссии являются:

3.1.1. Рассмотрение заявок на участие в электронном конкурсе, закрытом конкурсе, закрытом электронном конкурсе; информации и документов участников электронного конкурса (закрытого электронного конкурса), направленных оператором электронной площадки (оператором специализированной электронной площадки), принятие решения о признании заявки (первой и (или) второй частей заявки) на участие в закупке соответствующей документации о закупке (извещению об осуществлении закупки) или об отклонении заявки (первой и (или) второй частей заявки) на участие в закупке, оценка заявок (первой и (или) второй частей заявок) на участие в закупке, определение победителя таких конкурсов, за исключением случаев признания таких конкурсов несостоявшимися;

3.1.2. Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе, закрытом аукционе, закрытом электронном аукционе; информации и документов участников электронного аукциона (закрытого электронного аукциона), направленных оператором электронной площадки (оператором специализированной электронной площадки), принятие решения о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки (документации о закупке) или об отклонении заявки на участие в закупке; определение победителя таких аукционов, за исключением случаев признания таких аукционов несостоявшимися;

3.1.3. Рассмотрение заявок на участие в электронном запросе

котировок, информации и документов участников электронного запроса котировок, направленных оператором электронной площадки, принятие решения о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке; определение победителя электронного запроса котировок, за исключением случаев признания электронного запроса котировок несостоявшимися.

3.1.4. Другие функции в соответствии с Федеральным законом.

#### **4. Порядок формирования Комиссии**

4.1. Комиссия является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе. Персональный состав Комиссии утверждается руководителем уполномоченного органа.

4.2. В состав Комиссии входят не менее четырех человек - председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии и члены Комиссии. По решению уполномоченного органа в составе Комиссии может быть предусмотрена должность секретаря Комиссии.

4.3. Состав Комиссии формируется преимущественно из лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

4.4. Членами комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе, оценки соответствия участников закупки дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок. В случае выявления в составе комиссии указанных лиц руководитель уполномоченного органа, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно

заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

4.5. Замена члена Комиссии допускается только по решению уполномоченного органа, принявшего решение о создании Комиссии.

4.6. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании Комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

## **5. Порядок проведения заседаний Комиссии**

5.1. Заседания Комиссии проводятся ежедневно по рабочим дням, преимущественно в одно и то же время, согласованное с членами Комиссии.

Председатель Комиссии своевременно уведомляет членов Комиссии о месте (при необходимости) и времени проведения заседания Комиссии.

5.2. Уполномоченный орган обязан организовать материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии, в том числе предоставить удобное для работы помещение, оргтехнику, канцелярские принадлежности и т. п.

5.3. Заседания Комиссии открываются и закрываются председателем Комиссии, в отсутствие председателя - заместителем председателя.

5.4. Председатель Комиссии:

5.4.1. Ведет заседание Комиссии, в том числе:

- открывает заседание;
- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов Комиссии;
- выносит на голосование вопросы, рассматриваемые Комиссией;
- в случае необходимости выносит на обсуждение Комиссии вопрос о привлечении к работе специалистов заказчика;
- подводит итоги голосования и оглашает принятые решения;
- объявляет перерывы в заседании Комиссии, а также о завершении заседания.

5.4.2. Осуществляет общее руководство работой Комиссии и обеспечивает исполнение настоящего положения.

5.4.3. Осуществляет иные действия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

5.5. В случае отсутствия председателя Комиссии заседание Комиссии ведется заместителем председателя Комиссии – председательствующим заседанием.

5.6. Члены Комиссии:

5.6.1. Участвуют в заседании Комиссии, в том числе с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований

законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.6.2. Принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

5.6.3. Подписывают протоколы Комиссии.

5.6.4. Осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

5.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии при наличии кворума.

5.8. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Член Комиссии может проголосовать "за" или "против".

5.9. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование членами Комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

5.10. В случае поступления по одному вопросу более одного предложения о решении голосование проводится по каждому из поступивших предложений. Решения Комиссии принимаются по каждому вопросу отдельно.

## **6. Ответственность членов Комиссии**

6.1. Члены Комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Член Комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, может быть заменен по решению уполномоченного органа.

6.3. Члены Комиссии не вправе распространять конфиденциальные сведения, ставшие известными в ходе проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в случаях, установленных действующим законодательством.



Приложение № 2  
к приказу Комитета Республики  
Адыгея по регулированию  
контрактной системы  
в сфере закупок  
от 02.02. 2022 г. № 2-02

**Состав**  
**Комиссии по осуществлению закупок**

1. Председатель Комитета Республики Адыгея по регулированию контрактной системы в сфере закупок – председатель Комиссии;
2. Заместитель председателя Комитета Республики Адыгея по регулированию контрактной системы в сфере закупок – заместитель председателя Комиссии;
3. Начальник отдела по определению поставщиков путем проведения аукционов Комитета Республики Адыгея по регулированию контрактной системы в сфере закупок – член Комиссии;
4. Начальник отдела по определению поставщиков путем проведения конкурсов Комитета Республики Адыгея по регулированию контрактной системы в сфере закупок – член Комиссии.