

**МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ**

Советская ул., 176, г. Майкоп, 385000
тел. 52-32-81, факс 52-32-81
e-mail: mintrud_ra@mail.ru



**АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ
ЮФШЭНЫМКІЭ БІКІИ СОЦИАЛЬНЭ
ХЭХЬОНЫГЪЭМКІЭ
И МИНИСТЕРСТВ**

Советскэр ур., 176, кь. Мьекьуапэ, 385000
тел. 52-32-81, факс 52-32-81
e-mail: mintrud_ra@mail.ru

ПРИКАЗ

от « 07 » 02 2022 года

№ 26

г. Майкоп

**О внесении изменений в некоторые приказы Министерства труда и
социального развития Республики Адыгея**

В целях приведения в соответствие с федеральным законодательством, Порядком предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 1 июня 2016 года № 95 «О Порядке предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах», и Порядком предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 25 мая 2017 года № 94 «О некоторых вопросах по предоставлению компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Республике Адыгея»

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в следующие приказы Министерства труда и социального развития Республики Адыгея :

1.1. В приказе Министерства труда и социального развития Республики Адыгея от 14 июля 2010 г. № 211 «О регулировании отдельных вопросов, связанных с осуществлением социальных выплат»:

1) в пункте 3 слова «руководителям территориальных органов Министерства труда и социального развития Республики Адыгея» заменить словами «Директору государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения»;

2) в приложении:

а) в преамбуле слова «территориальными органами труда и социальной защиты населения Министерства труда и социального развития Республики Адыгея (далее-территориальные органы)» заменить словами «государственным казенным учреждением Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения» (далее - учреждение социальной защиты (филиал))»;

б) подпункт 2 пункта 1 раздела I изложить в следующей редакции:

«2) при истечении установленного срока инвалидности - до получения учреждением социальной защиты (филиалом) сведений об установлении инвалидности на новый срок из Федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (далее - федеральный реестр инвалидов) или предоставления указанных сведений инвалидом, но не более чем на три месяца, начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, до которого установлена инвалидность при предыдущем освидетельствовании.»;

в) в разделе II:

- в подпункте 4 слова «территориальным органом» заменить словами «учреждением социальной защиты (филиалом);

- подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Возобновление денежной выплаты на ЖКУ, приостановленной в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 раздела I настоящего Порядка, при получении учреждением социальной защиты (филиалом) сведений об установлении инвалидности на новый срок из федерального реестра инвалидов или предоставления указанных сведений (справки МСЭ) инвалидом, до истечения трехмесячного срока, производится с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором учреждением социальной защиты (филиалом) были получены сведения об установлении инвалидности на новый срок из федерального реестра инвалидов либо заявление получателя о возобновлении денежной выплаты на ЖКУ и сведений об установлении инвалидности на новый срок (справки МСЭ). При этом заявителю выплачиваются не полученные им суммы денежной выплаты на ЖКУ за все время, в течение которого выплата была приостановлена.»;

г) в подпункте 6 пункта 6 раздела III слова «территориальным органом» заменить словами «учреждением социальной защиты (филиалом)»;

д) в пункте 7 раздела IV:

- в подпункте 2 слова «территориальному органу» заменить словами «в учреждение социальной защиты (филиал)»;

- в подпункте 3 слова «территориальным органом» заменить словами «учреждением социальной защиты (филиалом)»;

е) в разделе V:

- наименование раздела V изложить в следующей редакции «V. Комиссия учреждения социальной защиты (филиала) по переплатам»;

- пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Решение о возмещении получателем излишне выплаченных сумм социальных выплат, а также даче рекомендации о проведении служебной проверки для выявления причин образования переплаты в отношении специалиста учреждения социальной защиты (филиала) принимает Комиссия учреждения социальной защиты (филиала) по переплатам (далее - Комиссия).»;

- в пункт 10 слова «руководителя территориального органа» заменить словами «директора учреждения социальной защиты (филиала)»;

- в пункте 11 слова «руководитель территориального органа» заменить словами «директор учреждения социальной защиты (филиала)»;

ж) в разделе VI:

- в пункте 16 слова «территориального органа» заменить словами «учреждения социальной защиты (филиала)»;

- в пункте 17 слова «территориального органа» заменить словами «учреждения социальной защиты (филиала)»;

- в пункте 19 слова «территориального органа» заменить словами «учреждения социальной защиты (филиала)», слова «территориальный орган» заменить словами «учреждение социальной защиты (филиал)»;

- в пункте 21 слова «территориальный орган» заменить словами «учреждение социальной защиты (филиал)»;

- в пункте 22 слова «территориальных органов» заменить словами «учреждения социальной защиты (филиала)»;

- в пункте 23 слова «территориальные органы» заменить словами «учреждение социальной защиты (филиал)»;

з) приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

и) приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

1.2. Приложение к приказу Министерства труда и социального развития Республики Адыгея от 10 июня 2016 года № 158 «Об утверждении формы заявления о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2. Информационно-правовому отделу:

2.1. Обеспечить размещение настоящего приказа на сайте Министерства труда и социального развития Республики Адыгея в сети Интернет и на официальном интернет-сайте исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея;

2.2. Направить настоящий приказ для опубликования в газеты «Советская Адыгея», «Адыгэ макъ» и ежемесячном сборнике «Собрание законодательства Республики Адыгея».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра Ширину И. В.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель Министра



И. В. Ширина

Приказ подготовлен:

Ведущий специалист-эксперт отдела
по реализации мер социальной
поддержки граждан



Ю. В. Пилипейко

Приказ согласован:

Начальник отдела по реализации мер
социальной поддержки граждан



В. Х. Браук

Консультант информационно –
правового отдела



А. А. Бгуашев

Приложение № 1
к приказу Министерства труда
и социального развития
Республики Адыгея
от «04» 02 2022 года № 26

Приложение № 1
к Порядку приостановления, возобновления,
прекращения, восстановления
социальных выплат и возмещения излишне
выплаченных сумм

Протокол № _____

заседания Комиссии учреждения социальной защиты (филиала)

(наименование учреждения социальной защиты (филиала))

по переплатам _____ 20 ____ г. № _____

гр. _____
(Ф.И.О.)

Адрес:

Лицевой счет:

Вид социальной выплаты:

Категория получателя:

Способ выплаты:

Расшифровка переплаты:

Кому начислено	Вид выплаты	период	выплачено	имеет право на	переплата
Итого:					

Причина переплаты:

Решили: В соответствии с _____ (ссылка на соответствующий

НПА, материалы служебной проверки), предложить

(получатель, иное лицо)

возместить излишне выплаченные суммы социальной выплаты добровольно путем погашения суммы или удержания из сумм последующих выплат (или иного источника) в размере 20% назначенных сумм

Председатель Комиссии

(расшифровка подписи)

Члены Комиссии

(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

Отметка о способе погашения (по заявлению получателя, иного лица с указанием реквизитов заявления)

Отметка об окончательном погашении

(подпись ответственного лица)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к приказу Министерства труда
и социального развития
Республики Адыгея
от «04» 02 2022 года № 26

Приложение N 2
к Порядку приостановления, возобновления,
прекращения, восстановления
социальных выплат и возмещения излишне
выплаченных сумм

(представляется в Министерство
к 5 числу месяца,
следующего за отчетным кварталом)

Справка (анализ)
по выявлению и взысканию излишне выплаченных сумм социальных
выплат

за _____ квартал _____ года по _____ наименование учреждения
социальной защиты
(филиала)

№ п/п	Общие сведения	Количество получателей	Сумма (рублей)
I.	Остаток на начало квартала		
	из них погашено: полностью частично		
II.	Выявлено переплат		
	в том числе: отделом тер. органа		
	(наименование отдела)		
	Министерством		
	Фондом социального страхования		
	Рассмотрено на комиссии по переплатам		
	Восстановлено:		
	в том числе: внесено заявителем		
	взыскано на основании решения комиссии по 20%		
	по решению суда		
	за счет виновных:		
	специалистов		
	предприятий		
Продолжается взыскание			
Не подлежит взысканию			
III.	Причины переплат:		

	по вине заявителей:		
	предоставление документов с заведомо неверными сведениями		
	сокрытие данных, влияющих на назначение социальных выплат		
	несвоевременного информирования, либо сокрытия данных об изменении обстоятельств, влияющих на размеры социальных выплат, на право назначения и исчисления социальных выплат		
	непредставления сведений о поступлении на работу некоторых категорий граждан, наступление других обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение выплаты		
	по вине предприятий:		
	выдача документов с заведомо ложными сведениями		
	выдача документов, содержащих недостоверные сведения		
	несообщение сведений, влияющих на выплату		
	по вине специалистов:		
	неправильное применение законодательства		
	невнимательный ввод правовой информации		
	нарушение сроков обработки документов		
IV.	Принятые меры:		
	к заявителям:		
	принято решений о взыскании по 20%		
	добровольное возмещение ущерба		
	передано в суд		
	к предприятиям:		
	направлено писем руководству		
	передано материалов в арбитражный суд		
	к виновным специалистам:		
	меры дисциплинарного воздействия		
	материальная ответственность в пределах месячного заработка		
	добровольное возмещение ущерба		
V.	Остаток на конец квартала		

Директор (заместитель) учреждения
социальной защиты (филиала)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

_____ (Ф.И.О. исполнителя, телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение
к справке (анализу) по переплатам

за _____ квартал 20 _____ года

№ п/п	Ф.И.О.	л/счет	сумма переплаты , руб.	пери од	причин а	кем выявлено	принятые меры

Директор (заместитель) учреждения
социальной защиты (филиала)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

_____ (Ф.И.О. исполнителя, телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение № 3
к приказу Министерства труда
и социального развития
Республики Адыгея
от «04» 02 20 22 года № 26

Приложение
к приказу Министерства труда
и социального развития
Республики Адыгея
от 10 июня 2016 г. № 158

Директору _____

от гражданина _____
(Ф.И.О.)

_____ проживающего (зарегистрированного) по адресу

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса
на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество без сокращений)

Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) гражданина Российской Федерации

серия _____ № _____, кем выдан _____,
дата выдачи _____

зарегистрированный (-ая) по месту жительства/пребывания по адресу _____

(на основании записи в паспорте/свидетельстве)

контактный телефон _____

заполняется в случае представления интересов гражданина, имеющего право на
компенсацию расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в
многоквартирных домах, третьим лицом представляю интересы гражданина

(Ф.И.О., адрес места жительства/пребывания гражданина, чьи интересы представляются)

Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) представляемого

гражданина

серия _____ № _____, кем выдан _____
_____, дата выдачи _____

на основании _____
(наименование документа, дающего право представлять интересы)

(кем выдан, дата выдачи документа)

Сведения о составе моей семьи /семьи представляемого мной гражданина):

Ф.И.О. членов семьи (без сокращений)	Дата рождения	Сведения о трудовой деятельности

Прошу предоставить компенсацию расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах.

Способ выплаты (нужное отметить):

через почтовое отделение связи

на счет в кредитном учреждении

Подтверждаю, что я/представляемый мной гражданин (нужное подчеркнуть) трудовую деятельность не осуществляю /не осуществляет

Прилагаю документы:

Я проинформирован (-а) о порядке предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах.

Я предупрежден(-а) об ответственности за достоверность сообщаемых мною сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Об изменении сведений, являвшихся основанием для предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, обязуюсь сообщить в течение 15 дней со дня наступления указанных изменений.

Дата заполнения _____ Подпись заявителя _____

Ф.И.О. специалиста, принявшего документы: _____

Подпись специалиста, принявшего документы: _____

Уведомление

Заявление _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

с приложением документов на _____ л. принято _____
(дата принятия заявления)

и зарегистрировано под № _____

(подпись)

(Ф.И.О. специалиста, принявшего заявление)