



## ПРИКАЗ

30.05.2022

№ 409

г. Майкоп

### О некоторых вопросах оплаты труда руководителей государственных унитарных предприятий, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Адыгея

В соответствии со статьями 145, 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Положением об условиях оплаты труда руководителей государственных унитарных предприятий Республики Адыгея, утвержденных постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 19 мая 2017 г. № 88 «О мерах по реализации некоторых положений Трудового кодекса Российской Федерации», постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 9 июля 2007 г. № 117 «Вопросы Министерства здравоохранения Республики Адыгея» в целях эффективного управления имуществом объектами государственных унитарных предприятий Республики Адыгея

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок определения размеров должностных окладов, размеров и периодичности выплат стимулирующего характера руководителям государственных унитарных предприятий, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Адыгея.

2. Начальнику юридического отдела Министерства здравоохранения Республики Адыгея Жане А.А. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений Министерства здравоохранения Республики Адыгея и руководителей государственных унитарных предприятий, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Адыгея, в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

3. Начальнику юридического отдела Министерства здравоохранения Республики Адыгея Жане А.А. и начальнику планово-экономического отдела Министерства здравоохранения Республики Адыгея Цей С.А. внести изменения в трудовые договора в части условий оплаты труда с руководителями государственных унитарных предприятий,

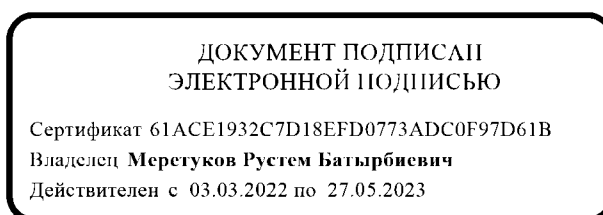
подведомственных Министерству здравоохранения Республики Адыгея в соответствии с действующим трудовым законодательством.

4. Считать утратившим силу Приказ МЗ РА от 14 октября 2021 года №799 «Об утверждении Порядка определения должностных окладов руководителей государственных унитарных предприятий, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Адыгея».

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Республики Адыгея М.С. Хагауджеву.

6. Настоящий приказ вступает в силу с 01.06.2022г.

Министр  
здравоохранения  
Республики  
Адыгея



Р.Б. Меретуков

Порядок  
определения размеров должностных окладов, размеров и периодичности  
выплат стимулирующего характера руководителям государственных  
унитарных предприятий, подведомственных Министерству  
здравоохранения Республики Адыгея

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок определения размеров должностных окладов, размеров и периодичности выплат стимулирующего характера руководителям государственных унитарных предприятий, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Адыгея (далее соответственно - руководитель, предприятие, Министерство)

2. Для целей настоящего Порядка отчетным периодом считается год.

3. Размер должностного оклада определяется в зависимости от минимального размера оплаты труда (МРОТ) на дату назначения на должность руководителя, сложности труда, масштаба управления, особенности деятельности и значимости предприятия и рассчитывается по следующей формуле:

$$ДО = МРОТ \times (К_{ст} + К_{му} + К_{зп}), \text{ где:}$$

ДО - должностной оклад руководителя;

МРОТ - минимальный размер оплаты труда на дату назначения на должность руководителя;

$K_{ст}$  - коэффициент сложности труда;

$K_{му}$  - коэффициент масштаба управления;

$K_{зп}$  - значимости предприятия.

4. Коэффициенты рассчитываются в следующем порядке:

4.1.  $K_{ст}$  - коэффициент сложности труда определяется из значения показателя, характеризующего выручку по всем видам деятельности предприятия за отчетный период, предшествующий дате установления оклада руководителю при назначении на должность руководителя и заключения трудового договора (дополнительное соглашение к трудовому договору).

Нормативные документы, подтверждающие значение показателя – отчет руководителя предприятия за отчетный год, предоставленный в соответствии с нормативно-правовыми актами Республики Адыгея.

Значения коэффициента сложности труда указаны в таблице 1.

Таблица 1

Выручка по всем видам деятельности предприятия за отчетный период, предшествующий дате установления оклада руководителю, млн. рублей	Значение коэффициента сложности труда ( $K_{ст}$ )
до 200,0	1
201,0- 400,0	1,5
более 401,0	2

4.2  $K_{му}$  - коэффициент масштаба управления, значение которого определяется исходя из списочной численности работников предприятия по состоянию на 1 января года, в котором устанавливается должностной оклад руководителя.

Нормативные документы, подтверждающие значение показателя – отчет руководителя предприятия за отчетный год, предоставленный в соответствии с нормативно-правовыми актами Республики Адыгея.

Значения коэффициента масштаба управления указаны в таблице 2.

Таблица 2

Среднесписочная численность сотрудников предприятия на 1 января года, в котором устанавливается должностной оклад руководителя, (чел.)	Значение коэффициента масштаба управления ( $K_{му}$ )
до 10	1
11-50	1,5
51 - 100	2
свыше 100	2,5

4.3.  $K_{зн}$  - коэффициент значимости предприятия определяется из значения показателя, характеризующего значение основного вида деятельности предприятия в условиях рыночной экономики и социальной значимости.

Значения коэффициента значимости предприятия указаны в таблице 3.

Таблица 3

Основной вид деятельности предприятия	Значение коэффициента значимости предприятия ( $K_{зн}$ )
Фармацевтическая деятельность: розничная торговля	1
Фармацевтическая деятельность: оптовая торговля, розничная торговля, хранения, перевозка. Деятельность связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений	1,5
Прочая отрасль	1

5. Должностной оклад руководителю устанавливается (изменяется):
- 5.1. при назначении на должность руководителя и заключении трудового договора;
  - 5.2. при изменении масштабов управления (реорганизация предприятия);
  - при изменении показателей, указанных в пункте 4.1. и 4.2. настоящего Положения, более чем на 20% в следующем за отчетным периодом, но не более 2 раза в календарный год;
  - 5.3. при изменении величины минимального размера оплаты труда для субъектов Российской Федерации;

6. При возложении обязанностей руководителя предприятия на заместителя руководителя или иного работника этого предприятия размер доплаты за исполнение обязанностей руководителя предприятия устанавливается по соглашению сторон трудового договора.

7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров предприятий и среднемесячной заработной платы работников предприятия (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера предприятия) определяется нормативным актом Министерства в кратности от 1 до 4.

8. Выплаты стимулирующего характера определяются по показателям экономической эффективности деятельности предприятия, утвержденным программой деятельности предприятия на отчетный год.

9. Выплаты стимулирующего характера рассчитываются по системе накопления баллов за выполнение показателей экономической эффективности деятельности предприятия согласно таблице 5.

Таблица 5

Наименование показателя	Количество баллов за достижение утвержденного показателя
Выручка	20
Чистая прибыль	20
Прибыль, подлежащая перечислению в республиканский бюджет Республики Адыгея	40
Чистые активы	20
Итого:	100

Баллы за выполнение показателей экономической эффективности принимаются в расчёт только при полном исполнении указанных в таблице 5 показателей. За частично выполненные показатели экономической эффективности баллы не учитываются.

11. Выплата стимулирующего характера руководителю предприятия производится по результатам работы за отчетный год и оформляется приказом Министерства здравоохранения Республики Адыгея.

11. Размер выплат стимулирующего характера руководителю устанавливается согласно таблице 6.

Таблица 6

Количество баллов за достижение значений показателей, утвержденных программой деятельности на отчетный год	размер стимулирующей выплаты руководителя, (кол-во окладов)
от 95 до 100	2
от 75 до 95	1,5
от 50 до 75	1

12. Выплаты стимулирующего характера руководителю предприятия не устанавливается:

1) при непредоставлении (несвоевременном предоставлении) бухгалтерской отчетности предприятия и отчета руководителя предприятия;

2) при невыполнении предприятием в срок, установленный законодательством Российской Федерации, обязательства по перечислению части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в бюджет Республики Адыгея;

3) при наличии просроченной задолженности по заработной плате работников предприятия за отчетный период;

4) при наличии задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды за отчетный период;

5) при невыполнение отраслевых или функциональных задач, выполнение указаний (предписаний) отраслевого органа и учредителя;

6) наличие приостановления производственной деятельности предприятия или его структурного подразделения;

7) при наложении дисциплинарного взыскания на руководителя предприятия в отчетном периоде (пропорционально периоду действия приказа о дисциплинарном взыскании).

15. В случае если при расчете размера стимулирующей выплаты руководителю предприятия образуется превышение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя предприятия и среднемесячной заработной платы работников предприятия (без учета заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера), выплата осуществляется в размере, не превышающем установленную кратность.

16. При назначении руководителя на должность в отчетном году размер выплат стимулирующего характера рассчитывается пропорционально отработанному времени.

17. Выплата стимулирующего характера осуществляется из средств фонда оплаты труда предприятия, сформированного за счет всех источников финансирования.

18. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера Предприятия устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя Предприятия.