

**МИНИСТЕРСТВО  
СТРОИТЕЛЬСТВА, ТРАНСПОРТА,  
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО И  
ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА  
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ**



**АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ  
ПСЭОЛЪЭШЫНЫМКІЭ,  
ТРАНСПОРТЫМКІЭ,  
УНЭ-КОММУНАЛЬНЭ БІКІИ ГЪОГУ  
ХЪЫЗМЭТЫМКІЭ И МИНИСТЕРСТВ**

Ленина ул., 40, г. Майкоп, 385000,  
тел.: (8772) 52-52-87, факс: 52-52-87  
E-mail: minstroy2004@inbox.ru

Лениным ыцлэкӀ ур., 40, къ. Мыекъуапэ, 385000  
тел.: (8772) 52-52-87, факс: 52-52-87  
E-mail: minstroy2004@inbox.ru

## **П Р И К А З № 204 - п**

02 декабря 2022 года

г. Майкоп

**О Порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Адыгея в Министерстве строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Адыгея, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Указом Главы Республики Адыгея от 4 марта 2016 года № 17 «О Порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Адыгея, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Главой Республики Адыгея и Кабинетом Министров Республики Адыгея, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

**приказываю:**

1. Утвердить Порядок сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Адыгея Министерства строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Адыгея, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложения к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Адыгея от 25 апреля 2016 г. № 68-п «О Порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Адыгея Министерства строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Адыгея, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных

обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the left.

В.Н. Картамышев

Приложение к приказу Министерства  
строительства, транспорта, жилищно-  
коммунального и дорожного хозяйства  
Республики Адыгея  
от 02 декабря 2022 года № 204

**Порядок**  
**сообщения лицами, замещающими должности государственной**  
**гражданской службы Республики Адыгея в Министерстве**  
**строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного**  
**хозяйства Республики Адыгея, о возникновении личной**  
**заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,**  
**которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий порядок определяет процедуру сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Адыгея в Министерстве строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Адыгея (далее - государственные служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Государственные служащие в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции обязаны сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

4. Государственные служащие направляют уведомление Министру строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Адыгея (далее - Министр) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. Уведомления, направленные Министру, передаются в подразделение, курирующее вопросы по противодействию коррупции Министерства строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Адыгея для регистрации и предварительного рассмотрения.

Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в Министерстве строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Адыгея регистрирует уведомление в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной

заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, форма которого предусмотрена приложением № 2 к настоящему Порядку, в день представления уведомления.

6. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается лицу, представившему уведомление, под роспись в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо направляется не позднее рабочего дня, следующего за днем представления и регистрации уведомления, иным способом в соответствии с действующим законодательством, обеспечивающим уведомление о получении.

7. Уведомления, направленные Министру, подлежат предварительному рассмотрению Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Адыгея и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

8. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений комиссия имеет право получать в установленном порядке от государственных служащих, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Республики Адыгея, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

9. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений в комиссии подготавливается мотивированное заключение.

10. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомлений в комиссию представляются комиссией Министру.

11. В случае направления запросов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы представляются Министру в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в комиссию. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

12. По результатам рассмотрения Министром принимается одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

13. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 12 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Адыгея Министр

обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует государственному служащему принять такие меры.

14. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами 2, 3 пункта 12 настоящего Порядка, председатель комиссии представляет доклады Министру.

Приложение № 1  
к Порядку

Министру строительства, транспорта,  
жилищно-коммунального и дорожного  
хозяйства Республики Адыгея

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

от \_\_\_\_\_ (наименование должности)

**Уведомление**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства сельского хозяйства Республики Адыгея и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись лица, направляющего уведомление,  
расшифровка подписи)

