



П Р И К А З

от « 15 » 03 2023 г. № 68

г. Майкоп

Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных со стимулированием увеличения производства картофеля и овощей

В соответствии с Государственной программой Республики Адыгея «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 16 декабря 2019 года № 301 и постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея и постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 18 ноября 2021 года № 240 «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Республики Адыгея»

приказываю:

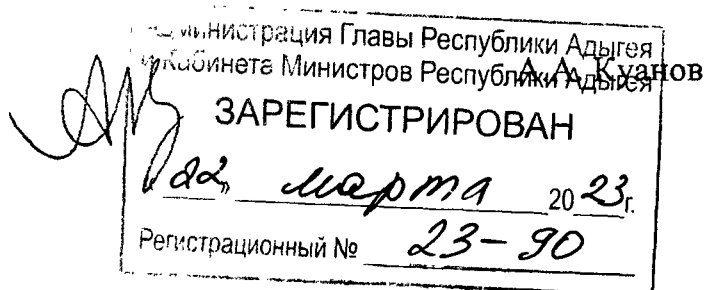
1. Утвердить Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных со стимулированием увеличения производства картофеля и овощей согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу экономического анализа и реализации государственных программ разместить настоящий приказ на официальном Интернет-сайте исполнительных органов Республики Адыгея (<http://www.adygheya.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра сельского хозяйства Республики Адыгея Шопина С.В. и Заместителя Министра сельского хозяйства Республики Адыгея Хут Д.И.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



Приложение
к приказу Министерства сельского
хозяйства Республики Адыгея
от «15» 03 2023 г. № 68

Порядок
предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидий на
возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям,
связанных со стимулированием увеличения производства картофеля и овощей

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных со стимулированием увеличения производства картофеля и овощей (далее - Порядок) определяет условия, цели и порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных со стимулированием увеличения производства картофеля и овощей (далее - субсидии).

2. Целью предоставления субсидий в соответствии с государственной программой Республики Адыгея «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 16 декабря 2019 года № 301 является возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных со стимулированием производства картофеля и овощей.

3. Субсидии предоставляются Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как до получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, в соответствии с Законом Республики Адыгея о республиканском бюджете Республики Адыгея на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Категория получателей субсидии на получение субсидий, предусмотренных подпунктом «а» пункта 6 настоящего раздела - сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающие критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и

среднего предпринимательства в Российской Федерации», осуществляющие производственную деятельность на территории Республики Адыгея и состоящие на учете в налоговых органах на территории Республики Адыгея.

Категория получателей субсидии на получение субсидий, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 6 настоящего раздела - сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», осуществляющие производственную деятельность на территории Республики Адыгея и состоящие на учете в налоговых органах на территории Республики Адыгея.

Категория получателей субсидий на получение субсидий, предусмотренных подпунктом «г» пункта 6 настоящего раздела - сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», и российские организации, осуществляющие создание и (или) модернизацию хранилищ, на территории Республики Адыгея и состоящие на учете в налоговых органах на территории Республики Адыгея (далее - получатели субсидии).

5. Способом проведения отбора получателей субсидий является запрос предложений, порядок проведения которого определен разделом II настоящего Порядка.

6. Средства республиканского бюджета Республики Адыгея предоставляются в виде субсидий:

а) на возмещение части затрат отчетного финансового года на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта;

б) на возмещение части затрат текущего и (или) отчетного финансового года под урожай текущего финансового года на поддержку элитного семеноводства - на приобретение элитных и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур;

в) на возмещение части затрат текущего финансового года на поддержку производства картофеля и (или) овощей открытого грунта - на приобретение сельскохозяйственной навесной и прицепной техники и (или) оборудования для производства картофеля и (или) овощей открытого грунта (картофелесажалки, картофелекопалки, машины сухой очистки картофеля, машины для обрезки лука, культиваторы-окучники (далее - техника и оборудование));

г) на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию хранилищ по инвестиционным проектам, отобранным в соответствии с порядком, указанным в пункте 5 Правил предоставления и

распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей, приведенных в приложении № 12¹ к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, за исключением затрат, на возмещение которых предоставлены средства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2018 года № 1413 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса», - в 2024 году и в последующие годы.

7. Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

8. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия Закона Республики Адыгея о республиканском бюджете Республики Адыгея (Закона Республики Адыгея о внесении изменений в Закон Республики Адыгея о республиканском бюджете Республики Адыгея).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

1. В целях проведения отбора для предоставления субсидий Министерством проводится запрос предложений на основании заявок, направленных получателями субсидий для участия в отборе (далее – заявка).

2. Министерство не позднее, чем за 1 день до начала отбора размещает на едином портале и на странице Министерства на официальном Интернет-сайте исполнительных органов Республики Адыгея объявление о проведении отбора, содержащее сведения, предусмотренные подпунктом «б» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 39, «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 2020, сентябрь) (далее – «Общие требования»).

Отборы объявляются Министерством по мере необходимости в течение текущего финансового года.

3. Получатели субсидий должны соответствовать следующим требованиям:

1) на дату подачи заявок получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2) на дату подачи заявок получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) на дату подачи заявок получатели субсидий не должны являться получателями средств республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 2 раздела I настоящего Порядка.

4. Для участия в отборе на получение субсидии получатели субсидии представляют в Министерство в срок, указанный в объявлении о проведении отбора заявку на участие в отборе на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. Для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя получатели субсидий, не вошедшие в отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Республики Адыгея за отчетный финансовый год, представляемую по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, представляют справку о расчете доли дохода от сельскохозяйственного производства по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку.

Для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» применение налогового режима должно подтверждаться справкой о постановке на учет (снятии

с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход.

6. Также, для участия в отборе необходимы выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а также выписка из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

Указанные документы получатель субсидии вправе представить по собственной инициативе.

В случае, если получатель субсидии не представил по собственной инициативе указанные документы, сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей могут быть получены Министерством с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе» в форме электронного документа, а сведения о принадлежности к критериям малого предприятия – с помощью сервиса «Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства» в форме электронного документа.

Граждане, ведущие личное подсобное хозяйство и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» предоставляют выписку из похозяйственной книги, подтверждающую ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии.

7. Ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, представленных в Министерство для участия в отборе в соответствии с пунктами 4-6 настоящего раздела, возлагается на получателя субсидии.

8. Документы могут быть поданы получателем субсидии на бумажном носителе непосредственно в Министерство или почтовым отправлением, а также в электронном виде на адрес электронной почты Министерства. В случае подачи документов в электронном виде они должны быть подписаны электронной цифровой подписью участника отбора.

9. Уполномоченный сотрудник Министерства регистрирует заявки с прилагаемыми документами в порядке поступления в журнале регистрации в течение 1-го рабочего дня с момента их поступления в Министерство.

10. Получатели субсидии вправе обратиться в Министерство с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приема заявок.

11. Получатели субсидии имеют право на основании письменного обращения осуществить отзыв заявки, поданной на отбор, в случае необходимости внесения изменений в документы, предоставленные для участия в отборе, или в случае принятия решения получателем субсидии об отзыве заявки, в течение срока приема заявок.

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению получателя субсидии в Министерство для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявки будет осуществлена в порядке очередности в день повторного представления заявки на участие в отборе.

В случае отзыва заявки получателем субсидии пакет документов получателю субсидии не возвращается.

12. Министерство осуществляет рассмотрение представленных получателями субсидий заявок в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

13. По результатам рассмотрения заявок Министерством принимается решение о принятии заявки или об отклонении заявки, которое оформляется приказом Министерства.

14. Основанием для отклонения заявки является:

1) несоответствие получателя субсидий категориям получателей субсидии, установленным пунктом 4 раздела I настоящего Порядка, требованиям к получателям субсидии, установленным пунктом 3 настоящего раздела;

2) несоответствие представленной получателем субсидии заявки требованиям к заявке, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной получателем субсидии информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе получателя субсидии;

4) подача получателем субсидии заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

15. В случае отклонения заявки Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет получателю субсидии уведомление с указанием причин отказа через организации федеральной почтовой связи или на адрес электронной почты, указанный в заявке.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявки Министерство в течение 2 рабочих дней с даты окончания рассмотрения всех поданных заявок включает их в перечень отобранных заявок.

16. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня утверждения перечня отобранных заявок размещает на едином портале и странице Министерства на официальном Интернет-сайте исполнительных органов Республики Адыгея информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информацию о получателях субсидий, заявки которых были рассмотрены;

3) информацию о получателях субсидий, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки.

4) наименования получателей субсидий, включенных в перечень отобранных заявок.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Субсидии предоставляются получателям субсидии, прошедшим отбор, при условии отсутствия на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии, у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Субсидии предоставляются получателям субсидии:

1) по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 6 раздела I Порядка при соблюдении следующих условий:

при наличии посевных площадей, занятых картофелем и (или) овощами открытого грунта;

при условии проведения в течение последних 5 лет агрохимического обследования земель сельскохозяйственного назначения;

при условии, что на посев при проведении агротехнологических работ получателями субсидии использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля – ГОСТ 33996-2016;

2) по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 6 раздела I Порядка при условии приобретения получателем субсидии элитных и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, в отчетном финансовом году и (или) в текущем финансовом году и использование их под урожай текущего финансового года;

3) по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 6 раздела I Порядка, при соблюдении следующих условий:

внесение удобрений, используемых при производстве картофеля и (или) овощей открытого грунта в объеме не менее 50 кг действующего вещества на 1 га;

использование семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, при условии, что сортовые и посевные качества таких семян и посадочного материала соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля – ГОСТ 33996-2016;

3) по направлению, указанному в подпункте «г» пункта 6 раздела I Порядка, с учетом следующих условий:

если создание и (или) модернизация хранилищ начаты не ранее чем за 3 года до начала предоставления субсидии и хранилища введены в эксплуатацию не позднее 31 декабря года предоставления субсидии (требование к сроку начала создания и (или) модернизации хранилищ не распространяется в течение 3 лет со дня подачи заявки на участие в отборе в отношении хранилищ по инвестиционным проектам, которые отобраны комиссией, но субсидия по которым не

предоставлена в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год на создание и (или) модернизацию хранилищ);

средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на возмещение получателям субсидии части прямых понесенных затрат не могут служить источником финансового обеспечения расходов, связанных с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости хранилищ;

доля средств в общем размере прямых понесенных затрат составляет в отношении хранилищ 25 процентов фактической стоимости хранилища (но не выше предельной стоимости хранилища, определяемой исходя из предельного значения стоимости единицы мощности хранилища, устанавливаемого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации).

Подтверждением факта ввода в эксплуатацию хранилища является наличие разрешения на ввод хранилища в эксплуатацию.

3. Субсидии предоставляются получателям субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на цель, установленную пунктом 2 раздела I настоящего Порядка на текущий финансовый год.

4. Министерство не позднее, чем за 1 день до начала приема документов для предоставления субсидии размещает на едином портале и на странице Министерства на официальном Интернет-сайте исполнительных органов Республики Адыгея объявление о приеме документов для предоставления субсидии.

5. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 6 раздела I Порядка, получатели субсидии представляют в Министерство следующие документы:

- 1) заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- 2) справку – расчет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- 3) справку, подтверждающую проведение в течение последних 5 лет агрохимического обследования земель сельскохозяйственного назначения, выданную специализированной организацией, проводившей данное обследование по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;
- 4) сведения о размере посевных площадей, занятых картофелем и (или) овощами открытого грунта по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;
- 5) заверенные получателем субсидии копии протоколов испытаний семян сельскохозяйственных культур (на семена собственного производства) и сертификатов на семена сельскохозяйственных культур (на приобретенные семена), выданные уполномоченными органами;

6) акты расхода семян (посадочного материала) по форме, согласно приложению № 8 к настоящему Порядку;

7) сводный реестр документов, подтверждающих понесенные затраты по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку, с приложением указанных в реестре документов, заверенных получателем субсидии, которые подтверждают часть фактически понесенных затрат на производство картофеля и (или) овощей открытого грунта;

8) заверенные получателем субсидии копии отчетов по форме № 4-СХ (№ 1-фермер) и № 29-СХ (№2-фермер) за отчетный финансовый год;

6. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 6 раздела I Порядка, получатели субсидии представляют в Министерство следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) справку-расчет по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

3) акты расхода семян (посадочного материала) по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку;

4) заверенные получателем субсидии копии:

а) договоров на приобретение элитных;

б) товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов на приобретение элитных семян;

в) платежных документов, подтверждающих оплату за элитные семена;

г) протоколов испытаний семян сельскохозяйственных культур (на семена собственного производства) и сертификатов на семена сельскохозяйственных культур (на приобретенные семена), выданные уполномоченными органами;

д) статистической отчетности по формам № 4-СХ или № 1-фермер за текущий финансовый год с отметкой органа Федеральной службы государственной статистики о принятии (при наличии).

Данная статистическая отчетность предоставляется получателем субсидии после наступления срока ее предоставления, установленного Федеральной службой государственной статистики, в обязательном порядке.

7. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 6 раздела I Порядка, получатели субсидии представляют в Министерство следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) справку – расчет по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

3) сведения о производстве картофеля и (или) овощей открытого грунта в текущем финансовом году по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку;

4) акты расхода семян (посадочного материала) по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку

5) заверенные получателем субсидии копии:

а) протоколов испытаний семян сельскохозяйственных культур (на семена собственного производства) и сертификатов на семена сельскохозяйственных культур (на приобретенные семена), выданные уполномоченными органами;

б) договоров поставки минеральных удобрений

в) товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов на поставку минеральных удобрений;

г) платежных поручений, подтверждающих оплату за поставленные минеральные удобрения;

д) счетов на оплату (в случае их указания в платежном поручении);

е) сертификатов соответствия и (или) декларации о соответствии на приобретенные минеральные удобрения;

ж) актов применения минеральных удобрений с указанием удобренной площади в разрезе сельскохозяйственных культур;

з) договоров поставки (купли-продажи) техники и (или) оборудования;

и) товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов на поставку техники и (или) оборудования;

к) платежных поручений, подтверждающих оплату полной стоимости техники и (или) оборудования;

л) счетов на оплату (в случае их указания в платежном поручении);

м) статистической отчетности по формам № 4-СХ или № 1-фермер за текущий финансовый год (при наличии).

Данная статистическая отчетность предоставляется получателем субсидии после наступления срока ее предоставления, установленного Федеральной службой государственной статистики, в обязательном порядке.

8. Также, для предоставления субсидии необходима справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (далее - справка).

Справка должна быть получена по состоянию на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидий.

9. Ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах и информации, представленных в Министерство для предоставления субсидии в соответствии с пунктами 5-8 настоящего раздела, возлагается на получателя субсидии.

10. Документы могут быть поданы получателем субсидии на бумажном носителе непосредственно в Министерство или почтовым отправлением, а также в электронном виде на адрес электронной почты Министерства, В случае подачи документов в электронном виде они должны быть подписаны электронной цифровой подписью получателя субсидии.

11. Уполномоченный сотрудник Министерства регистрирует заявления с прилагаемыми документами в порядке поступления в журнале регистрации в течение 1-го рабочего дня с момента их поступления в Министерство.

12. Министерство осуществляет рассмотрение представленных получателями субсидий заявлений и прилагаемых к ним документов в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявлений.

13. По результатам рассмотрения заявлений и прилагаемых к ним документов Министерством принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

14. Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 5-7 настоящего раздела, или непредставление (представление в неполном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Адыгея на цель, указанную в пункте 2 раздела I настоящего Порядка, на текущий финансовый год;

4) наличие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

15. В случае отказа Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента принятия соответствующего решения, направляет получателю субсидии письменное уведомление с указанием причины отказа. Уведомление направляется посредством почтовой связи или вручается получателю субсидии лично.

16. Получатели субсидии в случае устранения замечаний, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе в сроки, установленные Министерством в уведомлении, представить необходимые документы для получения субсидии.

17. Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано в порядке, установленном Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации.

18. Размер субсидии, предоставляемой из республиканского бюджета Республики Адыгея, по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 6 раздела I Порядка определяется по формуле:

$$W=P \times S$$

где:

W - размер субсидии, рублей;

P - посевная площадь, занятая картофелем и (или) овощными культурами открытого грунта за отчетный финансовый год, гектар;

S - ставка субсидии на 1 гектар, рублей;

Ставка субсидии утверждается приказом Министерством.

19. Размер субсидии, предоставляемой из республиканского бюджета Республики Адыгея, по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 6 раздела I Порядка определяется по формуле:

$$W=V \times S$$

где:

W - размер субсидии, рублей;

V - объем приобретенных и высеянных элитных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, под урожай текущего финансового года, тонн;

S - ставка субсидии на 1 гектар, рублей;

Ставка субсидии утверждается приказом Министерства.

20. Размер субсидии, предоставляемой из республиканского бюджета Республики Адыгея, по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 6 раздела I Порядка определяется по формуле:

$$W=M \times S$$

где:

W - размер субсидии, рублей;

M - объем произведенных картофеля и (или) овощей открытого грунта в текущем финансовом году, тонн;

S - ставка субсидии на 1 гектар, рублей;

Ставка субсидии утверждается приказом Министерства.

21. Размер предоставляемой субсидии в соответствии с пунктами 18-19 настоящего раздела не должен превышать фактические затраты, понесенные получателем субсидии.

Предельный размер предоставляемой субсидии определяется в процентах от затрат, понесенных получателем субсидии на приобретение сельскохозяйственной техники и (или) оборудования. Размер процента от затрат, понесенных получателем субсидии, определяется Министерством.

22. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной Министерством финансов Республики Адыгея, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - Соглашение).

Обязательным условием Соглашения является наличие в Соглашении условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 раздела I настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

При необходимости внесения в соглашение изменений или его расторжения между Министерством и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение.

23. Получатели субсидии, не обеспечившие подписание соглашения в установленный в пункте 22 настоящего раздела срок, считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии.

24. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 10 настоящего раздела, размещает на едином портале и странице Министерства на официальном Интернет-сайте исполнительных органов Республики Адыгея информацию о получателях субсидии, с которыми заключены соглашения, с указанием размера предоставляемой им субсидии.

25. При изменении размера ставки субсидии Министерство без проведения дополнительного отбора осуществляет доначисление (перерасчет) сумм субсидий, на основании уточненной справки-расчета по формам согласно приложениям № 3 - № 5 к настоящему Порядку.

26. Результатами предоставления субсидии на конец текущего финансового года являются:

- размер посевных площадей, занятых овощами открытого грунта (гектаров);
- размер посевных площадей, занятых картофелем (гектаров);
- объем высева элитного и (или) оригинального семенного картофеля и овощных культур (тонн);

- объем производства овощей открытого грунта (тонн);
- объем производства картофеля (тонн);
- объем реализованного картофеля, произведенного гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получившими государственную поддержку (тонн);

- объем реализованных овощей открытого грунта, произведенных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получившими государственную поддержку (тонн);

- в отношении хранилищ - объем введенных и (или) планируемых к вводу в год предоставления субсидии, а также в годы, предшествующие году предоставления субсидии, мощностей по хранению картофеля и овощей (тонн).

Конкретное значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении, заключаемом Министерством с получателем субсидии.

27. Министерство осуществляет перечисление субсидии получателям субсидий в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения об их предоставлении.

28. Министерство перечисляет субсидии на расчетные счета получателей субсидии, открытые в российских кредитных организациях, в соответствии с требованиями, установленными приказами Федерального казначейства и Министерства финансов Республики Адыгея.

29. При наличии оснований для возврата субсидий, предусмотренных пунктом 2 раздела V настоящего Порядка, Министерство направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Адыгея, которое подлежит исполнению в течении 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату суммы субсидии в республиканский бюджет Республики Адыгея в соответствии с действующим законодательством.

IV. Требования к отчетности

1. Получатели субсидий в срок до 25 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляют в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Адыгея.

2. Получатели субсидии представляют в Министерство отчетность о финансово-экономическом состоянии по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Сроки предоставления указанной отчетности устанавливаются Министерством.

3. Министерство, как получатель бюджетных средств, вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателями субсидии дополнительной отчетности.

V. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их несоблюдение

1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

Органы государственного финансового контроля осуществляет проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В Министерстве проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидий получателями субсидий осуществляет отдел растениеводства и земледелия и отдел финансово-кредитной политики в АПК.

2. Субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея в соответствии с законодательством Российской Федерации в случаях:

1) нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Адыгея;

2) недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 26 раздела III настоящего Порядка.

3. Возврат субсидии в случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 2 настоящего раздела, осуществляется после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля Республики Адыгея, в объеме выявленных нарушений.

4. Размер субсидии, подлежащий возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея в случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 2 настоящего раздела рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = (1 - T/S) \times V_{\text{субсидии}} \times 0,1,$$

где:

V - объем субсидии, подлежащий возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея;

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

- размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году.

5. Субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея в порядке, установленном бюджетным законодательством, не позднее 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования Министерства или в срок, указанный в требовании уполномоченного органа государственного финансового контроля Республики Адыгея.

6. При нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии Министерство в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход республиканского бюджета Республики Адыгея в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку

В Министерство сельского хозяйства

Республики Адыгея
г. Майкоп, ул. Гагарина, 20

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Заявка
на участие в отборе

Прошу принять пакет документов для участия в отборе на предоставление субсидии из республиканского бюджета Республики Адыгея на возмещение части затрат, связанных с

Сообщаю следующие сведения:

1. Полное наименование получателя субсидии

2. Почтовый адрес _____

3. Телефон, факс _____

4. Электронный адрес _____

5. ОГРН (ОГРНИП) _____

6. ИНН _____

7. КПП _____

8. ОКТМО _____

9. ОКПО _____

10. Информация о статусе субъекта малого, включая микропредприятие, и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации

(субъект малого предпринимательства, включая микропредприятие, среднего предпринимательства, либо не является таковым)

11. Являюсь/не являюсь плательщиком налога на добавленную стоимость (нужное указать);

12. Платежные реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование банка _____

БИК _____

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

Подтверждаю, что на дату подачи заявки получатель субсидии:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При

расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц);

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

не является получателем средств из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов на возмещение части затрат, связанных с

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

Согласен на:

осуществление Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий;

размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе субсидии;

размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о подаваемой получателем субсидии заявке.

передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных (для ИП глав КФХ, включая ИП).

Руководитель _____

(расшифровка должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку

В Министерство сельского хозяйства
Республики Адыгея
г. Майкоп, ул. Гагарина, 20

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Заявление
на предоставление субсидии

Прошу принять пакет документов и предоставить субсидию из республиканского бюджета Республики Адыгея на возмещение части затрат, связанных с

Сообщаю следующие сведения:

1. Полное наименование получателя субсидии

2. Почтовый адрес _____

3. Телефон, факс _____

4. Электронный адрес _____

5. ОГРН (ОГРНИП) _____

6. ИНН _____

7. КПП _____

8. ОКТМО _____

9. ОКПО _____

10. Информация о статусе субъекта малого, включая микропредприятие, и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации

(субъект малого предпринимательства, включая микропредприятие, среднего предпринимательства, либо не является таковым)

11. Являюсь/не являюсь плательщиком налога на добавленную стоимость (нужное указать);

12. Платежные реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование банка _____

БИК _____

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

Согласен на:

осуществление Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий;

размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе субсидии;

передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных (для ИП глав КФХ, включая ИП).

Руководитель _____
(расшифровка должности) (подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Справка-расчет
о причитающихся субсидиях на возмещение части затрат
на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности
сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв
на посевной площади, занятой картофелем и (или) овощными культурами открытого грунта
за 20__ г.

по _____
(наименование получателя субсидии)

ИНН _____

Наименование муниципального образования _____

Наименование сельскохозяйственных культур	Посевная площадь, га	Ставка субсидии на 1 га, рублей	Сумма причитающихся субсидий, рублей (гр 4 = гр 2 x гр 3)	Сумма субсидий к перечислению, рублей (*)
1	2	3	4	5
Всего				

*Заполняется Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея

Руководитель
организации _____

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Согласовано:

Начальник управления (отдела) сельского хозяйства

МО « _____ » _____

(наименование МО)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Проверено:

Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея:

Отдел растениеводства и земледелия _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отдел финансово-кредитной политики в АПК _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку

Справка-расчет
о причитающихся субсидиях на возмещение части затрат,
связанных с поддержкой элитного семеноводства
за 20__ г.

по _____
(наименование получателя субсидии)

ИНН _____

Наименование муниципального образования _____

Наименование элитных и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур	Объем приобретенных и высеянных элитных и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, тонн	Ставка субсидии на 1 тонну, рублей	Сумма причитающихся субсидий, рублей (гр 4 = гр 2 x гр 3)	Сумма субсидий к перечислению, Рублей (*)
1	2	3	4	5
Всего				

* Заполняется Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея

Руководитель
организации _____
(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

М.П.

Согласовано:
Начальник управления (отдела) сельского хозяйства
МО « _____ » _____
(наименование МО) (подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

М.П.

Проверено:
Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея:

Отдел растениеводства и земледелия _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Отдел финансово-кредитной политики в АПК _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.»

Справка-расчет
о причитающихся субсидиях на возмещение части затрат
на поддержку производства картофеля и (или) овощей открытого грунта
за 20__ г.

по _____
(наименование получателя субсидии)

ИНН _____
Наименование муниципального образования _____

Наименование сельскохозяйственных культур	Объем произведенных картофеля и (или) овощей открытого грунта, тонн	Ставка субсидии на 1 тонну, рублей	Затраты на приобретение техники и оборудования рублей (*)	Предельный размер предоставляемой субсидии, %	Расчетная сумма субсидий (рублей)		Сумма субсидий к перечислению (наименьшее значение из гр. 6 или гр. 7, рублей (**))
					гр 6 = гр 2 x гр 3	Гр 7 =(гр 4 x гр 5) /100	
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							

* Сумма указывается без учета налога на добавленную стоимость. Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указывается с налогом на добавленную стоимость.

** Заполняется Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея

Руководитель
организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г. _____ (подпись)

М.П. _____
Согласовано:
Начальник управления (отдела) сельского хозяйства _____ (подпись)
МО « _____ (наименование МО) _____ (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

М.П.

Проверено:
Министерство сельского хозяйства Республики Адыгея:

Отдел растениеводства и земледелия _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Отдел финансово-кредитной политики в АПК _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.».

(На фирменном бланке)

Справка
о проведении агрохимического
обследования земель сельскохозяйственного назначения

№ _____ от _____ 20__ г.

Дана

о том, что в _____ г. проведено агрохимическое обследование земель сельскохозяйственного назначения на общей площади _____ га на территории _____
(наименование муниципального образования)

Руководитель _____
(расшифровка должности) (подпись) (расшифровка подписи)

МП

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 7
к Порядку

Сведения
о размере посевных площадей, занятых картофелем и (или) овощами открытого грунта

_____ (наименование получателя субсидии)

В _____ г.

Наименование муниципального образования		
№ п/п	Наименование культур	Размер посевных площадей занятых картофелем и овощами открытого грунта, га *
1	Картофель	
2	Овощи открытого грунта	

* на основании данных федерального статистического наблюдения (по формам № 4-СХ (№ 1-фермер) или № 29-СХ (№2-фермер))

Руководитель _____

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Отдел растениеводства и земледелия:

_____ (наименование должности)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 9
к Порядку

Сводный реестр документов, подтверждающих понесенные затраты в 20__

Получатель субсидии _____

Муниципальное образование

Направление субсидии

№ п/п	Наименование затрат	Документы, подтверждающие понесенные затраты						Сумма фактически понесенных затрат на производство картофеля и (или) овощей открытого грунта (рублей)*
		Договор (при наличии), номер, дата	товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы и (или) товарные чеки и (или) акты выполненных работ и (или) прочие документы	платежные документы		наименование документа	номер, дата	
		4	5	7				8
		Наименование документа	номер, дата	сумма по документу (рублей)		анализ документа		
				с НДС	без НДС			
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1	Оплата труда с отчислениями на социальные нужды							
Итого		X	X	0	0	X	X	0
2	Семена и посадочный материал							
Итого		X	X	0	0	X	X	0
3	Минеральные, органические удобрения, бактериальные и другие препараты							
Итого		X	X	0	0	X	X	0
4	Средства защиты							

(подпись)

МП (при ее наличии)

Главный бухгалтер

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 10
к Порядку

Сведения о производстве картофеля и (или) овощей открытого грунта в текущем финансовом году

Наименование сельскохозяйственной культуры	Посеянная площадь, га	Убранная площадь, га	Произведено за _____ год, тонн	Урожайность, ц/га

Руководитель организации _____ (наименование должности) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Начальник управления (отдела) сельского хозяйства МО « _____ » _____ (наименование МО) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

МП

Справка
о расчете доли дохода от сельскохозяйственного производства
по _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

за _____ год
(календарный год)

N п/п	Наименование показателей	Наименование документа, подтверждающего доход	Ед. измерения	Значение показателя
1.	Доход от реализации товаров (работ, услуг)		тыс. рублей	
2.	Доход от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства, а также продукции ее первичной и последующей (промышленной) переработки, в том числе от оказания соответствующих услуг		тыс. рублей	
3	Доля дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства, а также продукции ее первичной и последующей (промышленной) переработки, в том числе от оказания соответствующих услуг, в общем объеме дохода от реализации товаров (работ, услуг) (строка 2/строка 1 x 100%)	X	%	

Руководитель _____
(наименование должности) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.».