



МИНИСТЕРСТВО  
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО  
РАЗВИТИЯ  
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

Советская ул., 176, г. Майкоп, 385000  
тел. 52-32-81, факс 52-32-81  
e-mail: mintrud\_ra@mail.ru

АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ  
ЮФШЭНЫМКІЭ БІКІ СОЦИАЛЬНЭ  
ХЭХЬОНЫГЪЭМКІЭ  
И МИНИСТЕРСТВ

Советскэр ур., 176, кь. Мыекьуапэ, 385000  
тел. 52-32-81, факс 52-32-81  
e-mail: mintrud\_ra@mail.ru

ПРИКАЗ

14.02. 2024 г.

№ 38

г. Майкоп

О внесении изменений в приказ и признании утратившими силу приказов, отдельных положений приказов Министерства труда и социального развития Республики Адыгея

В соответствии с подпунктом 1 пункта 2 Указа Президента Республики Адыгея от 25 ноября 2010 года № 125 «О вопросах исчисления стажа, дающего право на пенсию за выслугу лет»

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства труда и социального развития Республики Адыгея от 10 декабря 2010 года № 355 «О порядке согласования решений руководителей государственных органов Республики Адыгея о включении в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет, государственным гражданским служащим Республики Адыгея, периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы гражданским служащим для выполнения обязанностей по замещаемой должности гражданской службы» изменения, изложив приложение в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу приказы (отдельные положения приказов) согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Информационно-правовому отделу:

Администрация Главы Республики Адыгея  
и Кабинета Министров Республики Адыгея

**ЗАРЕГИСТРИРОВАН**

«27» февраля 2024 г.

Регистрационный № 24-64

- обеспечить размещение настоящего приказа на официальном интернет-сайте органов исполнительной власти Республики Адыгея;
- направить настоящий приказ для опубликования в газеты «Советская Адыгея», «Адыгэ макъ» и ежемесячном сборнике «Собрание законодательства Республики Адыгея».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра труда и социального развития Республики Адыгея.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



Д.Р. Мирза

Приказ подготовлен:


начальник отдела трудовых  
отношений, охраны труда  
и социального партнерства



Ф.А. Берзегова

Приказ согласован:

начальник информационно -  
правового отдела



И.С. Шнахова

Приложение № 1  
к приказу Министерства  
труда и социального развития  
Республики Адыгея  
от 14.02. 2024 г. № 38

«Приложение  
к приказу Министерства труда  
и социального развития  
Республики Адыгея  
от 10 декабря 2010 года № 355

### Порядок

согласования решений руководителей государственных органов Республики Адыгея о включении в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет, государственным гражданским служащим Республики Адыгея, периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы гражданским служащим для выполнения обязанностей по замещаемой должности гражданской службы

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частями 3 - 5 статьи 7 Закона Республики Адыгея от 9 августа 2010 года № 374 «О пенсии за выслугу лет» (далее - Закон), подпунктом 1 пункта 2 Указа Президента Республики Адыгея от 25 ноября 2010 года № 125 «О вопросах исчисления стажа, дающего право на пенсию за выслугу лет» (далее - Указ) и устанавливает процедуру согласования (отказа в согласовании) Министерством труда и социального развития Республики Адыгея (далее - Министерство) решений руководителей государственных органов Республики Адыгея о включении в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет государственным гражданским служащим Республики Адыгея (далее - стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет), периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы государственным гражданским служащим Республики Адыгея для выполнения обязанностей по замещаемой должности государственной гражданской службы (далее - отдельные периоды работы), в совокупности не превышающих пяти лет (далее - решений руководителей).

2. Согласование решений руководителей осуществляется Министерством путем выдачи заключения о согласовании либо об отказе в согласовании включения в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет, отдельных периодов работы (далее - заключение) на представление

руководителя государственного органа Республики Адыгея из числа указанных в пункте 9.1 Порядка подсчета и подтверждения стажа, дающего право на пенсию за выслугу лет, утвержденного Указом (далее — соответственно государственный орган, Порядок подсчета и подтверждения стажа, дающего право на пенсию за выслугу лет).

3. Представление оформляется на бланке письма государственного органа по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку за подписью руководителя государственного органа или уполномоченного им заместителя, адресуется на имя Министра труда и социального развития Республики Адыгея.

Представление о согласовании включения в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет, отдельных периодов работы (далее - представление) в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 6 Порядка подсчета и подтверждения стажа, дающего право на пенсию за выслугу лет, а также на государственных гражданских служащих Министерства подписывается заместителем (первым заместителем) Министра труда и социального развития Республики Адыгея.

4. Представление направляется в Министерство с приложением следующих документов:

1) копии письменного заявления государственного гражданского служащего Республики Адыгея (гражданина, уволенного до 1 января 2017 года с должности государственной службы Республики Адыгея или должности государственной гражданской службы Республики Адыгея по основаниям, дающим право на пенсию за выслугу лет) о включении в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет, отдельных периодов работы по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) копии трудовой книжки заявителя и (или) сведений о его трудовой деятельности, предусмотренных статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

3) копии должностного регламента (должностных обязанностей, должностной инструкции) по замещаемой (замещавшейся) должности государственной гражданской службы.

5. В случае, когда из наименования должности, представляемой для согласования включения в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет, не усматривается, что опыт и знание работы в данной должности были необходимы для выполнения обязанностей по замещаемой должности государственной гражданской службы, дополнительно представляются документы (копии документов), подтверждающие выполняемые обязанности по представляемой для согласования должности (должностная инструкция, регламент, характеристика работы в соответствии с квалификационными справочниками должностей руководителей, специалистов и служащих).

6. Копии документов, указанных в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка, удостоверяются руководителем государственного органа или уполномоченным им лицом, подпись скрепляется печатью государственного органа.

7. В случае представления документов по системе электронного документооборота представление подписывается электронной цифровой подписью руководителя государственного органа (заместителя руководителя), к документу прикрепляются скан-копии документов, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 4 и в пункте 5 настоящего Порядка, удостоверенных руководителем государственного органа или лицом им уполномоченным, и скрепленных печатью государственного органа.

Копии документов, представляемых в Министерство заявителем - гражданином, представляются с подлинниками и заверяются уполномоченным государственным гражданским служащим Министерства.

Заверительная надпись или штамп должны содержать указание о соответствии копии подлинникам (копия верна), должность лица, заверившего копию, личную подпись, расшифровку подписи (инициалы, фамилия), дату заверения. Заверительная надпись на копии документа, удостоверяется печатью государственного органа.

8. Документы, представленные для согласования включения в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет, отдельных периодов работы, должны быть четкими для прочтения, оформлены в машинописном виде на русском языке, при этом не допускается использование сокращений слов и аббревиатур.

В случае, если документы, копии (скан-копии) документов не читаются или оформлены с нарушением требований, определенных настоящим порядком, уполномоченный гражданский служащий в течение трех рабочих дней со дня поступления документов уведомляет государственный орган, представивший документы, о необходимости их оформления в соответствии с установленными требованиями и вправе запросить подлинники документов.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных в Министерство документах, возлагается на руководителя государственного органа.

9. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления представления рассматривает представленные документы и по результатам рассмотрения готовит одно из заключений:

1) заключение о согласовании включения в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет, отдельных периодов работы по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

2) заключение об отказе в согласовании включения в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет, отдельных периодов работы по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

10. Заключение о согласовании включения в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет, отдельных периодов работы или заключение об отказе в согласовании включения в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет, отдельных периодов работы, подписанные Министром труда и социального развития Республики Адыгея либо его заместителем выдаются под роспись представителю руководителя государственного органа либо направляются по системе электронного документооборота или по почте.

Один экземпляр заключения (с подписями уполномоченных специалистов Министерства, подготовивших заключение) с представлением и приложенными к нему документами хранятся в Министерстве в течение трех лет со дня назначения пенсии за выслугу лет заявителю.

11. Заключение является основанием для принятия руководителем государственного органа соответствующего решения.

Приложение № 1  
к Порядку согласования решений руководителей государственных органов Республики Адыгея о включении в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет, государственным гражданским служащим Республики Адыгея, периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы гражданским служащим для выполнения обязанностей по замещаемой должности гражданской службы

На бланке письма  
государственного органа

Министру труда и  
социального развития  
Республики Адыгея

Дата, исходящий №

**Представление  
о согласовании включения в стаж, дающий право  
на пенсию за выслугу лет, отдельных периодов работы**

Прошу согласовать включение в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет,

Гр. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

периодов замещения отдельных должностей, опыт и знание работы в которых были необходимы ему для выполнения обязанностей по замещаемой должности государственной гражданской службы Республики Адыгея

замещаемая должность гражданской службы	стаж государственной гражданской службы	предлагаемые для согласования периоды работы с указанием сроков и наименований занимаемых должностей

Обоснование необходимости зачета предлагаемых периодов работы в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет

---



---



---

Руководитель государственного  
органа Республики Адыгея

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Порядку согласования решений руководителей  
государственных органов Республики Адыгея  
о включении в стаж, дающий право на пенсию  
за выслугу лет, государственным гражданским  
служащим Республики Адыгея, периодов замещения  
отдельных должностей руководителей и специалистов  
на предприятиях, в учреждениях и организациях,  
опыт и знание работы в которых были необходимы  
гражданским служащим для выполнения обязанностей  
по замещаемой должности гражданской службы

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, инициалы и фамилия руководителя  
государственного органа)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_  
(должность заявителя)

### Заявление

В соответствии с п. 9 Порядка подсчета и подтверждения стажа, дающего право на пенсию за выслугу лет, утвержденного Указом Президента Республики Адыгея от 25 ноября 2010 года № 125 «О вопросах исчисления стажа, дающего право на пенсию за выслугу лет», прошу включить в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет, период замещения должности, опыт и знание работы в которой необходимы для выполнения обязанностей по замещаемой должности государственной гражданской службы Республики Адыгея

период работы (с – по)	наименование должности	продолжительность работы
В указанный период работы занимался вопросами:		
(перечислить характер деятельности, род занятий, выполнявшихся в указанной должности)		

Опыт и знания, приобретенные в вышеуказанный период работы, способствовали повышению качества и эффективности работы для выполнения обязанностей

по замещаемой должности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(перечислить обязанности в соответствии с должностной инструкцией)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)



Приложение № 3  
к Порядку согласования решений руководителей  
государственных органов Республики Адыгея  
о включении в стаж, дающий право на пенсию  
за выслугу лет, государственным гражданским  
служащим Республики Адыгея, периодов замещения  
отдельных должностей руководителей и специалистов  
на предприятиях, в учреждениях и организациях,  
опыт и знание работы в которых были необходимы  
гражданским служащим для выполнения обязанностей  
по замещаемой должности гражданской службы

На бланке письма  
Министерства

Дата, исходящий №

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, инициалы и фамилия руководителя  
государственного органа)

**Заключение  
о согласовании включения в стаж, дающий право на пенсию  
за выслугу лет, отдельных периодов работы**

Считаем возможным согласиться с включением в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет,

Гр. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

замещающему (замещавшему) должность \_\_\_\_\_  
(наименование должности)

следующих периодов работы, опыт и знание работы в которых были необходимы для выполнения обязанностей по замещаемой должности:

период работы (с - по)	наименование должности	продолжительность работы (лет, месяцев, дней)

Не можем согласиться с включением в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет, следующих периодов работы: (указывается в случае отказа в согласовании части предлагаемых для согласования периодов работы)

период работы (с - по)	наименование должности	обоснование

Министр (заместитель Министра) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4  
к Порядку согласования решений руководителей  
государственных органов Республики Адыгея  
о включении в стаж, дающий право на пенсию  
за выслугу лет, государственным гражданским  
служащим Республики Адыгея, периодов замещения  
отдельных должностей руководителей и специалистов  
на предприятиях, в учреждениях и организациях,  
опыт и знание работы в которых были необходимы  
гражданским служащим для выполнения обязанностей  
по замещаемой должности гражданской службы

На бланке письма  
Министерства

Дата, исходящий №

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, инициалы и фамилия руководителя  
государственного органа)

**Заключение  
об отказе в согласовании включения в стаж, дающий право  
на пенсию за выслугу лет, отдельных периодов работы**

Не можем согласиться с включением в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет,

Гр. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

замещающему (замещавшему) должность \_\_\_\_\_

(наименование должности)

следующих периодов работы:

период работы (с - по)	наименование должности	обоснование

Министр (заместитель Министра) \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)»

Приложение № 2  
к приказу Министерства  
труда и социального развития  
Республики Адыгея  
от 19.02, 2024 г. № 38

### Перечень

приказов, отдельных положений приказов Министерства труда и социального развития Республики Адыгея, утративших силу

1. Приказ Министерства труда и социального развития Республики Адыгея от 16 мая 2013 года № 97 «Об утверждении Административного регламента Министерства труда и социального развития Республики Адыгея предоставления государственной услуги по согласованию решений руководителей государственных органов Республики Адыгея о включении в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет государственным гражданским служащим Республики Адыгея, периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы гражданским служащим для выполнения обязанностей по замещаемой должности гражданской службы».

2. Приказ Министерства труда и социального развития Республики Адыгея от 31 декабря 2013 года № 327 «О внесении изменений в Административный регламент Министерства труда и социального развития Республики Адыгея предоставления государственной услуги по согласованию решений руководителей государственных органов Республики Адыгея о включении в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет государственным гражданским служащим Республики Адыгея, периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы гражданским служащим для выполнения обязанностей по замещаемой должности гражданской службы».

3. Пункт 12 приказа Министерства труда и социального развития Республики Адыгея от 17 мая 2016 года № 110 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства труда и социального развития Республики Адыгея».

4. Приказ Министерства труда и социального развития Республики Адыгея от 5 июня 2017 года № 131 «О внесении изменений в Административный регламент Министерства труда и социального развития Республики Адыгея предоставления государственной услуги по

согласованию решений руководителей государственных органов Республики Адыгея о включении в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет, государственным гражданским служащим Республики Адыгея, периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы гражданским служащим для выполнения обязанностей по замещаемой должности гражданской службы».

5. Пункт 9 приказа Министерства труда и социального развития Республики Адыгея от 31 июля 2018 года № 223 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства труда и социального развития Республики Адыгея».

6. Приказ Министерства труда и социального развития Республики Адыгея от 30 декабря 2019 года № 383 «О внесении изменений в приказ Министерства труда и социального развития Республики Адыгея «Об утверждении Административного регламента Министерства труда и социального развития Республики Адыгея предоставления государственной услуги по согласованию решений руководителей государственных органов Республики Адыгея о включении в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет государственным гражданским служащим Республики Адыгея, периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы гражданским служащим для выполнения обязанностей по замещаемой должности гражданской службы».

7. Пункт 6 приказа Министерства труда и социального развития Республики Адыгея от 26 января 2021 года № 11 «О внесении изменений в некоторые административные регламенты Министерства труда и социального развития Республики Адыгея».