



КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 12 » июль 2023 й. № 413

« 12 » июля 2023 г.

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Башкортостан субсидии автономной некоммерческой медицинской организации «Уфимский хоспис» на финансовое обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Республики Башкортостан субсидии автономной некоммерческой медицинской организации «Уфимский хоспис» на финансовое обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Башкортостан от 20 июля 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Башкортостан субсидии автономной некоммерческой медицинской организации "Уфимский хоспис" на финансовое обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан – министра финансов Республики Башкортостан Игтисамову Л.З.

Премьер-министр
Правительства
Республики Башкортостан



А.Г. Назаров

Утвержден
постановлением
Правительства
Республики Башкортостан
от « 12 » июля 2023 года
№ 413

ПОРЯДОК
предоставления из бюджета Республики Башкортостан субсидии
автономной некоммерческой медицинской организации «Уфимский
хоспис» на финансовое обеспечение затрат, связанных
с уставной деятельностью

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления из бюджета Республики Башкортостан субсидии автономной некоммерческой медицинской организации «Уфимский хоспис» на финансовое обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью (далее – АНМО «Уфимский хоспис»).

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью АНМО «Уфимский хоспис», по следующим направлениям расходов:

- а) оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- б) оплата коммунальных услуг, технического обслуживания, содержания помещений, аренды имущества, помещений, земельных участков;
- в) оплата услуг связи, почты, Интернета, за исключением мобильной связи;
- г) оплата услуг (работ) в области информационных технологий (создание и сопровождение сайта, приобретение информационно-навигационных изделий, программного обеспечения, приобретение электронно-вычислительной техники и иного оборудования для обработки информации);
- д) командировочные расходы;
- е) уплата налогов и сборов, государственных пошлин;
- ж) расходы по оплате договоров на приобретение лекарственных препаратов и медицинских изделий, применяемых в медицинских целях;
- з) расходы по оплате договоров на приобретение (изготовление) продуктов питания, в том числе продовольственных пайков, молочных

- смесей, лечебно-профилактического питания, иных продуктов питания;
- и) приобретение основных средств, офисной мебели;
 - к) приобретение канцелярских принадлежностей, расходных материалов и хозяйственного инвентаря, инструментов, строительных материалов, оборудования, горюче-смазочных материалов, мягкого инвентаря, в том числе имущества, функционально ориентированного на охрану труда и технику безопасности, гражданскую оборону (специальной одежды и обуви, предохранительных приспособлений);
 - л) транспортные расходы;
 - м) оплата услуг охраны;
 - н) приобретение товаров, работ, услуг на основании договоров, заключаемых в рамках уставной деятельности с физическими и юридическими лицами;
 - о) текущие расходы на содержание и эксплуатацию, текущий ремонт и техническое обслуживание, поддержание в исправном (актуальном) состоянии основных средств и иного имущества, за исключением расходов в виде капитальных вложений в форме неотделимых улучшений арендованного имущества, включая его достройку, дооборудование, реконструкцию, модернизацию, техническое перевооружение;
 - п) иные расходы, связанные с уставной деятельностью.

1.3. Главным распорядителем как получателем средств бюджета Республики Башкортостан, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство здравоохранения Республики Башкортостан (далее – Министерство).

1.4. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Башкортостан в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на соответствующий финансовый год и плановый период на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.5. Получателем субсидии является АНМО «Уфимский хоспис».

1.6. Информация о субсидии, подлежащей предоставлению в соответствии с настоящим Порядком, размещается (при наличии технической возможности) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Башкортостан о бюджете Республики Башкортостан на очередной год и плановый период (закона Республики Башкортостан о внесении изменений в закон Республики Башкортостан о бюджете Республики Башкортостан на очередной год и плановый период).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется АНМО «Уфимский хоспис» при ее соответствии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), следующим требованиям:

у АНМО «Уфимский хоспис» отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у АНМО «Уфимский хоспис» отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета Республики Башкортостан в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Башкортостан;

АНМО «Уфимский хоспис» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность АНМО «Уфимский хоспис» не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных директоре, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере АНМО «Уфимский хоспис»;

АНМО «Уфимский хоспис» не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

АНМО «Уфимский хоспис» не получает средства из бюджета Республики Башкортостан в соответствии с иными нормативными

правовыми актами Республики Башкортостан на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка;

АНМО «Уфимский хоспис» не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.2. Министерство размещает информацию о предоставлении субсидии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет после утверждения лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.3. В целях получения субсидии АНМО «Уфимский хоспис» представляет в Министерство заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку и следующие документы:

а) смету расходов, утвержденную общим собранием учредителей АНМО «Уфимский хоспис»;

б) финансово-экономическое обоснование расходов, в том числе детальный расчет потребности в средствах бюджета Республики Башкортостан;

в) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у АНМО «Уфимский хоспис» неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

г) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных директоре, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере АНМО «Уфимский хоспис», по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

д) справку, подписанную директором АНМО «Уфимский хоспис», подтверждающую отсутствие у АНМО «Уфимский хоспис» просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета Республики Башкортостан, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной

(неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Башкортостан, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

е) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

ж) справку, подписанную директором (иным уполномоченным лицом) АНМО «Уфимский хоспис», подтверждающую, что АНМО «Уфимский хоспис» не является получателем средств из бюджета Республики Башкортостан на основании иных нормативных правовых актов Республики Башкортостан на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

з) информацию об отсутствии АНМО «Уфимский хоспис» в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

и) опись представленных документов.

2.4. АНМО «Уфимский хоспис» вправе не представлять документы, указанные в подпунктах «в», «г», «е», «з» пункта 2.3 настоящего Порядка. В случае непредставления АНМО «Уфимский хоспис» указанных документов по собственной инициативе Министерство обеспечивает получение их и (или) информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.5. Документы подаются в Министерство на бумажном носителе лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени АНМО «Уфимский хоспис», либо ее представителем на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, либо по почте, либо в электронной форме на адрес электронной почты Министерства.

Ответственность за достоверность сведений и подлинность документов (за исключением сведений и документов, которые были получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия) несет АНМО «Уфимский хоспис».

2.6. Министерство:

- а) регистрирует заявление в день его поступления;
- б) осуществляет рассмотрение документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, в том числе полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, на предмет их комплектности, надлежащего оформления, полноты и достоверности содержащейся в них информации, а также соответствия АНМО «Уфимский хоспис» требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;
- в) в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

Указанное решение утверждается приказом Министерства.

2.7. В случае принятия Министерством решения (приказа) об отказе в предоставлении субсидии АНМО «Уфимский хоспис» в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляется уведомление об отказе в предоставлении субсидии в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в письменной форме.

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии АНМО «Уфимский хоспис» в течение 7 рабочих дней со дня получения указанного уведомления вправе повторно представить в Министерство документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, в соответствии с настоящим Порядком.

Срок рассмотрения повторно представленных документов составляет 5 рабочих дней со дня поступления документов в Министерство в соответствии с настоящим Порядком.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- а) несоответствие АНМО «Уфимский хоспис» требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка;
- б) несоответствие документов, представленных АНМО «Уфимский хоспис», требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов), за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия;
- в) установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных АНМО «Уфимский хоспис»;

г) несоответствие цели предоставления субсидии, указанной в заявлении, цели, определенной пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.9. В случае принятия решения (приказа) о предоставлении субсидии Министерство:

а) в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет АНМО «Уфимский хоспис» уведомление о предоставлении субсидии в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в письменной форме;

б) в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения заключает с АНМО «Уфимский хоспис» соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Башкортостан.

2.10. Соглашение должно содержать:

а) цель, условия и порядок предоставления субсидии;

б) сроки перечисления субсидии;

в) значение результата предоставления субсидии;

г) срок достижения значения результата предоставления субсидии;

д) согласие АНМО «Уфимский хоспис» и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Министерством проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, а также согласие на осуществление уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

е) запрет на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

ж) обязательство АНМО «Уфимский хоспис» по ведению отдельного учета затрат, осуществляемых за счет средств субсидии;

з) порядок, сроки и формы представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении значения результата предоставления субсидии (при необходимости могут быть установлены дополнительные формы отчетов);

и) порядок и срок возврата в бюджет Республики Башкортостан субсидии при нарушении установленных условий и порядка ее предоставления, в том числе при недостижении значения результата предоставления субсидии;

к) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Башкортостан решения о наличии потребности в указанных средствах;

л) порядок и срок возврата АНМО «Уфимский хоспис» в бюджет Республики Башкортостан в текущем финансовом году не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидии, в отношении которых не принято решение о наличии потребности в указанных средствах;

м) условие о согласовании новых условий соглашения или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

н) запрет на расторжение соглашения АНМО «Уфимский хоспис» в одностороннем порядке.

2.11. Внесение изменений в соглашение возможно путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Башкортостан.

2.12. Размер субсидии (S) определяется как сумма затрат по направлениям расходов, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, по следующей формуле:

$$S = A_1 + A_2 + A_{...},$$

где $A_1, A_2, A_{...}$ – затраты по направлениям расходов, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Объем расходов, связанных со служебными командировками работников АНМО «Уфимский хоспис» на территории Российской Федерации, определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 2 октября 2002 года № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам,

заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений» и постановлением Правительства Республики Башкортостан от 1 июня 2006 года № 144 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации и зарубежных стран, работникам организаций, финансируемых за счет средств бюджета Республики Башкортостан».

Объем средств, направляемых на оплату труда работников АНМО «Уфимский хоспис» за счет средств бюджета Республики Башкортостан, определяется согласно размеру средней заработной платы, не превышающему установленного значения целевого показателя по заработной плате работников государственных учреждений здравоохранения.

2.13. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства на расчетный счет АНМО «Уфимский хоспис», открытый в кредитной организации, в установленном порядке в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

2.14. Информация об объемах и сроках перечисления субсидии учитывается Министерством при формировании прогноза кассовых выплат по расходам бюджета Республики Башкортостан, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета Республики Башкортостан.

2.15. Результатом предоставления субсидии АНМО «Уфимский хоспис» является количество выполненных койко-дней (паллиативная медицинская помощь, стационар).

2.16. Министерство по итогам отчетного финансового года на основании отчета о достижении значения результата предоставления субсидии осуществляет оценку эффективности использования предоставленной субсидии.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, и фактически достигнутого значения результата использования субсидии.

Осуществление расходов считается эффективным в случае, если значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением, достигает 100%.

3. Требования к отчетности

3.1. АНМО «Уфимский хоспис» ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, и за год – не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, а также отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Формы отчетов и порядок их представления устанавливаются Министерством в соглашении.

Министерство вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы отчетов, порядок и сроки их предоставления.

3.2. Ответственность за достоверность сведений в отчетах, представленных в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, возлагается на АНМО «Уфимский хоспис».

4. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет в отношении АНМО «Уфимский хоспис» и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, проверки соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, а также уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае выявления, в том числе в ходе проверок, проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, фактов нарушения АНМО «Уфимский хоспис» условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, средства подлежат возврату в бюджет Республики Башкортостан в объеме выявленных нарушений, если иное не установлено соглашением, на основании:

а) представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные законодательством;

б) письменного уведомления Министерства в следующем порядке: решение о необходимости возврата выделенных бюджетных

средств принимается Министерством в течение 30 календарных дней со дня окончания проведения указанной проверки или выявления нарушения;

в течение 7 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств АНМО «Уфимский хоспис» направляется соответствующее письменное уведомление;

АНМО «Уфимский хоспис» в течение 14 календарных дней со дня получения указанного уведомления обязана перечислить на лицевой счет Министерства сумму выделенных бюджетных средств.

4.3. В случае, если АНМО «Уфимский хоспис» в сроки, определенные соглашением, допущено нарушение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, сумма выделенных бюджетных средств подлежит возврату в бюджет Республики Башкортостан в порядке, предусмотренном абзацами третьим и четвертым подпункта «б» пункта 4.2 настоящего Порядка.

4.4. Объем средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Башкортостан в случае недостижения значения результата предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = S_{\text{субсидии}} \times D,$$

где:

$S_{\text{субсидии}}$ – сумма субсидии, предоставленной АНМО «Уфимский хоспис» в отчетном финансовом году;

D – индекс, отражающий уровень недостижения значения результата предоставления субсидии, который рассчитывается по формуле:

$$D = 1 - F / P,$$

где:

F – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

P – значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Башкортостан ($V_{\text{возврата}}$), используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения результата предоставления субсидии.

4.5. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии проводится Министерством исходя из достижения АНМО «Уфимский хоспис» значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.6. В случае образования у АНМО «Уфимский хоспис» неиспользованного остатка субсидии, полученной в отчетном финансовом году, АНМО «Уфимский хоспис» обязана в течение 7 рабочих дней по завершении отчетного финансового года в письменной форме уведомить об этом Министерство.

АНМО «Уфимский хоспис» осуществляет расходы, источником финансового обеспечения которых является не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии, в случае принятия Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Башкортостан решения о наличии потребности в указанных средствах.

В случае принятия решения об отказе в использовании остатка субсидии в текущем финансовом году Министерство в течение 14 рабочих дней с момента принятия решения направляет АНМО «Уфимский хоспис» письменное уведомление о необходимости возврата указанных средств.

Неиспользованный остаток субсидии подлежит перечислению АНМО «Уфимский хоспис» на лицевой счет Министерства в течение 14 рабочих дней со дня получения от Министерства письменного уведомления о необходимости возврата указанных средств.

4.7. В случае отказа АНМО «Уфимский хоспис» от добровольного возврата средств, указанных в пунктах 4.2, 4.3 и 4.6 настоящего Порядка, в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

Приложение
к Порядку предоставления
из бюджета
Республики Башкортостан
субсидии автономной
некоммерческой медицинской
организации «Уфимский
хоспис» на финансовое
обеспечение затрат, связанных с
уставной деятельностью

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии из бюджета Республики Башкортостан

В соответствии с Порядком предоставления из бюджета Республики Башкортостан субсидии автономной некоммерческой медицинской организации «Уфимский хоспис» на финансовое обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью, утвержденным постановлением Правительства Республики Башкортостан от «__» _____ 20__ года № __ (далее – Порядок), автономная некоммерческая медицинская организация «Уфимский хоспис» просит рассмотреть представленные документы и предоставить субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью, в объеме _____ руб.

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

Руководитель

АНМО «Уфимский хоспис» _____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ года

М.П. (при наличии)