



ҚАРАР

« 7 » ноябрь _____ 2023 й. № 640

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 7 » ноября _____ 2023 г.

**Об утверждении Порядка возмещения
за счет средств бюджета Республики Башкортостан
специализированным службам по вопросам похоронного
дела стоимости услуг, предоставляемых согласно
гарантированному перечню услуг по погребению
отдельных категорий умерших граждан**

В соответствии со статьями 9 и 12 Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» и статьями 9 и 12 Закона Республики Башкортостан от 25 декабря 1996 года № 63-з «О погребении и похоронном деле в Республике Башкортостан» Правительство Республики Башкортостан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок возмещения за счет средств бюджета Республики Башкортостан специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению отдельных категорий умерших граждан.

2. Установить, что настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие со 2 мая 2023 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан – министра финансов Республики Башкортостан Игтисамову Л.З.

Премьер-министр
Правительства
Республики Башкортостан



А.Г. Назаров

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от « 7 » ноября 2023 года
№ 640

ПОРЯДОК
возмещения за счет средств бюджета
Республики Башкортостан специализированным службам по вопросам
похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно
гарантированному перечню услуг по погребению отдельных
категорий умерших граждан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия возмещения специализированным службам по вопросам похоронного дела (далее – специализированная служба) за счет средств бюджета Республики Башкортостан стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению отдельных категорий умерших граждан (далее – возмещение затрат), относящихся к одной из следующих категорий (далее – умерший гражданин):

а) умерший гражданин не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером;

б) ребенок, родившийся мертвым по истечении 154 дней беременности;

в) умерший гражданин, личность которого не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством сроки.

1.2. Право на возмещение затрат имеют созданные органами местного самоуправления Республики Башкортостан специализированные службы, на которые в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (далее – Федеральный закон) возлагается обязанность по оказанию гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе.

1.3. Возмещение затрат специализированной службе осуществляется в размере стоимости услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению, но не более 4000 рублей с применением районного коэффициента с последующей индексацией в соответствии со статьей 9 Федерального закона.

1.4. Возмещение затрат специализированной службе производится, если обращение за возмещением последовало не позднее шести месяцев со дня погребения умершего гражданина.

1.5. Качество услуг, предоставляемых специализированной службой, должно соответствовать требованиям, устанавливаемым органами местного самоуправления Республики Башкортостан.

2. Условия и механизм возмещения затрат специализированным службам

2.1. Возмещение специализированной службе затрат производится государственным казенным учреждением Республиканский центр социальной поддержки населения (далее – ГКУ РЦСПН).

2.2. Для возмещения затрат специализированная служба представляет в соответствующий филиал ГКУ РЦСПН по месту нахождения заявление на возмещение затрат по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку (далее – заявление) с приложением следующих документов:

а) в случае, если умерший гражданин относится к категории, указанной в подпункте «а» пункта 1.1 настоящего Порядка:

заявления супруга (супруги), близких родственников, иных родственников или законного представителя об отказе от захоронения умершего гражданина либо сведений (документов), выданных уполномоченными органами, о разрешении (согласии) на захоронение неостребованных супругом (супругой), близкими родственниками, иными родственниками или законными представителями тела (останков) умершего гражданина, личность которого установлена;

справки о смерти установленной формы, выданной органом записи актов гражданского состояния;

документов, подтверждающих, что умерший гражданин не являлся пенсионером и не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти:

справки Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о том, что умерший гражданин на день смерти не являлся получателем пенсии;

сведений Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о факте работы зарегистрированного лица, а также о факте начисленных за него страховых взносов на обязательное пенсионное страхование;

сведений Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации об отсутствии регистрации гражданина

в качестве лица, добровольно вступившего в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти;

б) в случае, если умерший гражданин относится к категории, указанной в подпункте «б» пункта 1.1 настоящего Порядка:

заявления близких родственников, иных родственников или законного представителя об отказе от захоронения умершего гражданина либо сведений (документов), выданных уполномоченными органами, о разрешении (согласии) на захоронение невостребованных близкими родственниками, иными родственниками или законными представителями тела (останков) умершего, личность которого установлена;

документа, подтверждающего факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности, или документа, подтверждающего факт государственной регистрации рождения и смерти ребенка;

в) в случае, если умерший гражданин относится к категории, указанной в подпункте «в» пункта 1.1 настоящего Порядка:

согласия органов внутренних дел или следственных органов Следственного комитета Российской Федерации на захоронение умершего гражданина, личность которого не установлена органами внутренних дел или следственными органами Следственного комитета Российской Федерации в определенные законодательством Российской Федерации сроки;

г) документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, в том числе:

актов об оказании услуг по погребению умерших граждан;

счетов-фактур на выполнение работ по погребению умерших граждан с указанием количества затраченного материала, перечня работ и их стоимости.

2.3. В случае непредставления специализированной службой документов, указанных в абзаце четвертом подпункта «а» пункта 2.2 настоящего Порядка, по собственной инициативе филиал ГКУ РЦСПН обеспечивает получение их или информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.4. Документы представляются в филиал ГКУ РЦСПН на бумажном носителе лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя, или представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя на основании доверенности,

оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, либо по почте, либо в электронной форме на адрес электронной почты соответствующего филиала ГКУ РЦСПН.

2.5. Филиал ГКУ РЦСПН после поступления от специализированной службы заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка:

регистрирует заявление в день поступления в журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью;

проверяет достоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

обеспечивает получение документов, указанных в абзацах пятом – седьмом подпункта «а» пункта 2.2 настоящего Порядка, или информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в случае непредставления специализированной службой указанных документов или информации по собственной инициативе;

подписывает и возвращает специализированной службе один экземпляр акта об оказании услуг;

в течение пяти календарных дней после поступления от специализированной службы документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, представляет в ГКУ РЦСПН заявку на возмещение затрат, предоставленных согласно гарантированному перечню услуг по погребению, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением подлинников документов.

2.6. Принятие решения о возмещении либо об отказе в возмещении затрат специализированной службе осуществляется ГКУ РЦСПН в течение десяти календарных дней со дня регистрации заявления.

Возмещение затрат специализированной службе осуществляется путем зачисления средств с лицевого счета ГКУ РЦСПН, открытого в Министерстве финансов Республики Башкортостан, на расчетный счет специализированной службы, открытый в кредитной организации, в установленном законодательством порядке в течение 3 дней со дня принятия ГКУ РЦСПН решения о возмещении затрат специализированной службе.

2.7. Ответственность за достоверность сведений и подлинность документов, за исключением сведений и документов, которые были получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, несет специализированная служба.

2.8. Основаниями для отказа специализированной службе в возмещении затрат являются следующие:

- а) непредставление или неполное представление документов, представляемых в обязательном порядке специализированной службой;
- б) обращение за возмещением затрат по истечении шести месяцев со дня погребения умершего гражданина;
- в) несоответствие умершего гражданина категориям, установленным пунктом 1.1 настоящего Порядка;
- г) представление специализированной службой недостоверных сведений. (Под недостоверными сведениями понимается наличие в содержании представленных документов информации, не соответствующей действительности.)

2.9. В случае подачи заявления лично или по почте уведомление о принятом решении об отказе в возмещении затрат направляется ГКУ РЦСПН на почтовый адрес специализированной службы, указанный в заявлении, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

В случае подачи заявления в электронной форме уведомление о принятом решении направляется ГКУ РЦСПН в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем отправки сообщения на электронный адрес специализированной службы, указанный в заявлении.

В случае отказа в возмещении затрат в уведомлении указывается причина отказа.

Специализированная служба после устранения причин для отказа в возмещении затрат, указанных в подпунктах «а» и (или) «г» пункта 2.8 настоящего Порядка, изложенных в уведомлении об отказе в возмещении затрат, вправе повторно представить документы на рассмотрение в филиал ГКУ РЦСПН. Повторно представленные специализированной службой документы рассматриваются ГКУ РЦСПН в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

2.10. Возмещение специализированной службе затрат не производится, если на погребение умершего гражданина ранее предоставлялось социальное пособие на погребение в случае, если погребение осуществлялось за счет средств супруга (супруги), близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего гражданина или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

3. Финансирование расходов, связанных с возмещением затрат

3.1. Финансовое обеспечение расходных обязательств по возмещению специализированным службам затрат осуществляется в

соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Башкортостан в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных ГКУ РЦСПН как получателю бюджетных средств.

3.2. Споры по вопросам возмещения затрат разрешаются в порядке, установленном законодательством Республики Башкортостан.

Приложение № 1
к Порядку возмещения
за счет средств бюджета
Республики Башкортостан
специализированным службам
по вопросам похоронного дела
стоимости услуг, предоставляемых
согласно гарантированному перечню
услуг по погребению отдельных
категорий умерших граждан

Директору государственного
казенного учреждения
Республиканский центр
социальной поддержки населения

(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

на возмещение затрат, связанных с погребением
отдельных категорий умерших граждан

(полное наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии) индивидуального предпринимателя))

Прошу возместить расходы, связанные с погребением отдельных
категорий умерших граждан, в соответствии с Федеральным законом
от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»,
с Законом Республики Башкортостан от 25 декабря 1996 года № 63-з
«О погребении и похоронном деле в Республике Башкортостан»
в сумме _____ руб.

(сумма прописью)

СПИСОК захороненных граждан

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) умершего (не заполняется, если личность умершего гражданина не установлена органами внутренних дел)	Категория умершего гражданина	Дата смерти	Дата захоронения
1				
2				
...				

Приложение № 2
к Порядку возмещения
за счет средств бюджета
Республики Башкортостан
специализированным службам
по вопросам похоронного дела
стоимости услуг, предоставляемых
согласно гарантированному перечню
услуг по погребению отдельных
категорий умерших граждан

Директору государственного
казенного учреждения
Республиканский центр
социальной поддержки населения

(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии))

ЗАЯВКА

от «___» _____ 202__ года

на возмещение затрат, связанных с погребением отдельных
категорий умерших граждан специализированной службе

(полное наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии) индивидуального предпринимателя))

Перечень прилагаемых документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Всего _____ документов на _____ листах.

Сумма подлежащих к возмещению затрат, связанных
с погребением отдельных категорий умерших граждан, составляет _____ руб.

(сумма прописью)

Директор филиала _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.