



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 марта 2015 г. № 145

г. Улан-Удэ

Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Республики Бурятия

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Республики Бурятия (далее - Порядок).

2. Республиканскому агентству по государственным закупкам (Олзоев Е.К.) предусмотреть возможность формирования и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Республики Бурятия в соответствии с Порядком в информационной системе «Автоматизированная информационная система государственного заказа Республики Бурятия».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

**Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Бурятия**



И. Егоров

Проект представлен Республиканским агентством
по государственным закупкам
тел. 27-81-33

эн4

ПОРЯДОК
формирования, утверждения и ведения планов-графиков
закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных нужд Республики Бурятия

1. Настоящий документ устанавливает порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Республики Бурятия (далее, соответственно – Порядок, планы-графики закупок) в соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, соответствуют положениям Федерального закона.

3. Планы-графики закупок формируются и утверждаются в течение 10 рабочих дней:

а) государственными заказчиками, действующими от имени Республики Бурятия (далее – государственные заказчики), со дня доведения до соответствующего государственного заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) бюджетными учреждениями Республики Бурятия, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона, со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) автономными учреждениями Республики Бурятия, государственными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на

праве собственности Республике Бурятия, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона, со дня заключения соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность (далее – субсидии). При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

г) бюджетными и автономными учреждениями Республики Бурятия, государственными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности Республике Бурятия, осуществляющими полномочия на осуществление закупок в рамках переданных им исполнительными органами государственной власти Республики Бурятия, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона, со дня доведения до соответствующего юридического лица объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Формирование и ведение планов-графиков закупок производится в информационной системе «Автоматизированная информационная система государственного заказа Республики Бурятия».

5. Планы-графики закупок формируются с учетом Федерального закона, в соответствии с требованиями к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1044 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг».

6. Планы-графики закупок формируются лицами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в

соответствии с планом закупок с учетом следующих положений:

а) государственные заказчики:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта закона о бюджете на рассмотрение Народным Хуралом Республики Бурятия;

уточняют при необходимости сформированные планы-графики закупок, после их уточнения и доведения до государственного заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают сформированные планы-графики закупок;

б) учреждения, указанные в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта закона о бюджете на рассмотрение Народного Хурала Республики Бурятия;

уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают планы-графики закупок;

в) юридические лица, указанные в подпункте «в» пункта 3 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта закона о бюджете на рассмотрение Народного Хурала Республики Бурятия;

уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидии утверждают планы-графики закупок;

г) юридические лица, указанные в подпункте «г» пункта 3 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта закона о бюджете на рассмотрение Народного Хурала Республики Бурятия;

уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их

уточнения и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими государственными органами, являющимися государственными заказчиками, полномочий государственного заказчика на заключение и исполнение государственных контрактов в лице указанных органов утверждают планы-графики закупок.

7. В план-график закупок подлежит включению перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, 2-этапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого 2-этапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также способом определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона.

8. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких органов, учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

9. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок.

10. В случае если период осуществления закупки, включаемой в

план-график закупок государственного заказчика в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации либо в план-график закупок учреждения или юридического лица, указанных в подпунктах «б» или «в» пункта 3 настоящего Порядка, превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

11. Лица, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального закона и настоящего Порядка. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случаях:

а) увеличения или уменьшения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

б) изменения до начала закупки срока исполнения контракта, порядка оплаты или размера аванса;

в) изменения даты начала закупки и (или) способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком;

г) реализации решения, принятого заказчиком по итогам проведенного в соответствии со статьей 20 настоящего Федерального закона обязательного общественного обсуждения закупок и не требующего внесения изменения в план закупок;

д) изменения единиц измерения объекта закупки и (или) объема планируемых к приобретению товаров, работ, услуг;

е) изменения планируемого срока и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, этапов исполнения контракта;

ж) образовавшейся экономии от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством

Российской Федерации, законодательством Республики Бурятия;

з) выдачи предписания органом, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, об устранении нарушения законодательства Российской Федерации в сфере закупок, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

и) возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно;

к) внесения изменений в план закупок, которые влекут необходимость корректировки плана-графика закупок;

л) изменения идентификационного кода закупки;

м) изменения характеристик объекта закупки;

н) изменения размера обеспечения заявки и (или) размера обеспечения контракта.

12. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 календарных дней до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, а в случае если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

13. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления за-

купки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) - в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона – не позднее чем за один календарный день до даты заключения контракта.
