



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 октября 2015 г. № 525

г. Улан-Удэ

**О внесении изменений в постановление
Правительства Республики Бурятия от 30.05.2014 № 249
«Об утверждении порядков предоставления субсидий
из республиканского бюджета на государственную поддержку
малого и среднего предпринимательства»**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Республики Бурятия от 07.11.2008 № 568-IV «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Бурятия», постановлением Правительства Республики Бурятия от 28.03.2013 № 151 «Об утверждении Государственной программы Республики Бурятия «Развитие промышленности, малого и среднего предпринимательства и торговли» Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 30.05.2014 № 249 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из республиканского бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства» (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 28.08.2014 № 404, от 19.11.2014 № 568, от 21.08.2015 № 415, от 24.08.2015 № 421):

1.1. В пункте 1.15 слова «переработке овощей» заменить словами «хранению, переработке овощей».

1.2. В приложении № 15:

1.2.1. В наименовании, пункте 1.1, грифах приложений №№ 1, 2 слова «переработке овощей» заменить словами «хранению, переработке овощей».

1.2.2. В пунктах 1.2, 2.4, подпунктах 10 - 12 пункта 3.1, пункте 4.2 слова «переработки овощей» заменить словами «хранения, переработки овощей».

1.2.3. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Субсидии по дикоросам предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства в размере 50 % произведенных расходов:

- по расходам на аренду производственных помещений для хранения, переработки дикоросов, хранения, переработки овощей, выращивания грибов, производства и переработки молока - ежеквартально;

- по другим расходам - одновременно либо по мере выполнения работ (этапов работ) по заключенным договорам.

Общая сумма субсидии, предоставляемая одному субъекту малого и среднего предпринимательства, не должна превышать 10,0 млн. рублей.»

1.3. Приложение № 20 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Бурятия**



И. Егоров

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 13.10.2015 № 525

ПРИЛОЖЕНИЕ № 20

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Бурятия
от 30.05.2014 № 249

ПОРЯДОК

предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования, на основе конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации мероприятий Государственной программы Республики Бурятия «Развитие промышленности, малого и среднего предпринимательства и торговли» (далее - Программа), утвержденной постановлением Правительства Республики Бурятия от 28.03.2013 № 151, и определяет механизм государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в виде предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования на основе конкурсного отбора (далее - субсидии на приобретение оборудования).

1.2. Получателями субсидии на приобретение оборудования являются субъекты малого и среднего предпринимательства.

1.3. Субсидии на приобретение оборудования предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на основе конкурсного отбора на бесплатной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат за предшествующий календарный год и (или) текущий год, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

Субсидии на приобретение оборудования предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G, K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S, T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а

также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых).

При этом до момента отмены Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД) ОК 029-2001 (КДЕС Ред. 1) субсидии на приобретение оборудования предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G, J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов 90 и 92), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС Ред. 1)).

1.4. Субсидии на приобретение оборудования предоставляются из расчета не более 50 % произведенных затрат и в размере не более 10,0 млн. рублей в год на одного получателя поддержки.

1.5. Организатором конкурсного отбора является Министерство промышленности и торговли Республики Бурятия (далее - Министерство).

1.6. Министерство:

1.6.1. Публикует в официальном печатном издании и размещает в сети Интернет на официальном сайте Правительства Республики Бурятия объявление о конкурсном отборе субъектов малого и среднего предпринимательства не менее чем за 30 календарных дней до окончания срока подачи конкурсных заявок на участие в отборе с указанием следующих сведений:

- адреса организатора конкурса с указанием номеров контактных телефонов;
- порядка предоставления субсидий на приобретение оборудования;
- перечня документов, которые должны быть представлены в составе конкурсной заявки;
- места и срока приема конкурсных заявок.

1.6.2. Дает разъяснения по вопросам проведения конкурса.

1.6.3. Осуществляет контроль за целевым расходованием бюджетных средств.

1.6.4. Принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной поддержки.

1.7. Срок подачи конкурсных заявок на участие в конкурсном отборе - 30 календарных дней со дня опубликования объявления о конкурсном отборе субъектов малого и среднего предпринимательства.

II. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и рассмотрения заявок на участие в конкурсе

Министерство:

2.1. Осуществляет прием конкурсных заявок на участие в конкурсном отборе.

2.2. Формирует реестр принятых конкурсных заявок.

2.3. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками, оформление протокола вскрытия конвертов с конкурсными заявками, рассмотрение конкурсных заявок и составление мотивированного заключения, которое носит рекомендательный характер, осуществляется Комиссией при Министерстве по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства о предоставлении государственной поддержки (далее - Комиссия) в течение 25 календарных дней со дня окончания срока приема заявок.

Состав, функции и порядок работы Комиссии утверждаются приказами Министерства.

2.4. В течение 5 календарных дней со дня составления мотивированного заключения Комиссия направляет указанное выше заключение министру либо лицу, его замещающему, для принятия решения о предоставлении государственной поддержки либо об отказе в ее предоставлении.

2.5. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении принимается с учетом заключения Комиссии министром либо лицом, его замещающим.

2.6. В течение 5 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении государственной поддержки или об отказе в ее предоставлении Министерство:

- размещает выписку из решения на официальном сайте Министерства;

- направляет письменное уведомление участникам о его результатах, а также участникам - победителям конкурса о дате и месте заключения договора о предоставлении субсидии.

При решении об отказе в предоставлении государственной поддержки в уведомлении указываются основания для принятия такого решения.

2.7. Срок рассмотрения представленных на участие в конкурсном отборе заявок субъектов малого и среднего предпринимательства - в течение 30 календарных дней со дня окончания срока приема заявок и до принятия решения о предоставлении государственной поддержки либо об отказе в ее предоставлении.

III. Определение победителей конкурсного отбора

3.1. Количество победителей определяется исходя из объемов финансирования республиканского бюджета, выделенных на предоставление субсидий в соответствующем финансовом году, и критериев оценки конкурсных заявок.

3.2. Комиссия определяет итоговый рейтинг каждой заявки, соответствующей требованиям настоящего Порядка, путем сложения всех выставленных заявке баллов по каждому критерию, в соответствии с критериями оценки конкурсных заявок (таблица № 1).

3.3. Комиссия определяет перечень участников в порядке уменьшения присвоенного им итогового рейтинга.

3.4. При равенстве итоговых рейтингов по двум и более заявкам участники размещаются в перечне в порядке поступления конвертов с заявками на конкурсный отбор.

3.5. Определение победителей конкурсного отбора, а также размеров предоставляемых им субсидий осуществляется Комиссией на основании итогового рейтинга, присвоенного заявкам каждого участника, с соблюдением следующих условий:

победителями признаются участники, заявкам которых присвоены наивысшие номера перечня участников, в пределах объемов финансирования республиканского бюджета, выделенных на предоставление субсидий в соответствующем финансовом году;

победителю конкурсного отбора с наименьшим порядковым номером перечня участников предоставляется субсидия в объеме остатка бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете на предоставление субсидий в соответствующем финансовом году.

Таблица № 1

Критерии оценки конкурсных заявок

№№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1	2	3
1.	Социальная эффективность	
1.1.	Среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника за период с 1 января текущего года (при начале осуществления деятельности заявителя в текущем году – с даты регистрации заявителя) по последний отчетный квартал (включительно), предшествующий кварталу начала приема заявок:	
	более 3 прожиточных минимумов для трудоспособного населения в Республике Бурятия	5
	более 2,5, но менее 3 (включительно) прожиточных минимумов для трудоспособного населения в Республике Бурятия	4
	более 2, но менее 2,5 (включительно) прожиточных минимумов для трудоспособного населения в Республике Бурятия	3
	более 1,5, но менее 2 (включительно) прожиточных минимумов для трудоспособного населения в Республике Бурятия	2

1	2	3
	более 1,0, но менее 1,5 (включительно) прожиточного минимума для трудоспособного населения в Республике Бурятия	1
	менее 1,0 (включительно) прожиточного минимума для трудоспособного населения в Республике Бурятия	0
1.2.	Увеличение количества рабочих мест (рассчитывается как разница между плановым показателем по состоянию на 31 декабря года, следующего за годом оказания поддержки, и фактическим показателем по состоянию на 1 января года, в котором подается заявка):	
	более 30 процентов	5
	более 20 процентов, но менее 30 процентов (включительно)	4
	более 10 процентов, но менее 20 процентов (включительно)	3
	более 5 процентов, но менее 10 процентов (включительно)	2
	менее 5 процентов (включительно)	1
	прирост отсутствует	0
2.	Бюджетная эффективность	
2.1.	Увеличение объема налогов, планируемых к уплате в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации (рассчитывается как разница между плановым показателем года, следующего за годом оказания поддержки, и фактическим показателем года, предшествующего году, в котором подается заявка):	
	более 30 процентов	5
	более 20 процентов, но менее 30 процентов (включительно)	4
	более 10 процентов, но менее 20 процентов (включительно)	3
	более 5 процентов, но менее 10 процентов (включительно)	2
	менее 5 процентов (включительно)	1
	прирост отсутствует	0
2.2.	Стоимость создания одного рабочего места (рассчитывается как отношение суммы запрашиваемой субсидии к количеству вновь созданных рабочих мест в период с начала года, в котором подана конкурсная заявка, по 31 декабря года, следующего за годом подачи заявки):	
	менее 500 тыс. рублей (включительно)	5

1	2	3
	более 500 тыс. рублей, но менее 650 тыс. рублей (включительно)	4
	более 650 тыс. рублей, но менее 800 тыс. рублей (включительно)	3
	более 800 тыс. рублей, но менее 1 000,0 тыс. рублей (включительно)	2
	более 1 000,0 тыс. рублей	1
	рабочие места не создаются	0
2.3.	Эффективность вложения бюджетных средств (рассчитывается как отношение прироста налоговых отчислений с 1 января года, в котором подана конкурсная заявка, по 31 декабря года, следующего за годом подачи заявки, к сумме запрашиваемой субсидии)	
	более 1 руб.	5
	более 0,8 руб., но менее 1 руб. (включительно)	4
	более 0,6 руб., но менее 0,8 руб. (включительно)	3
	более 0,4 руб., но менее 0,6 руб. (включительно)	2
	более 0,2 руб., но менее 0,4 руб. (включительно)	1
	менее 0,2 руб. (включительно)	0

IV. Требования к участникам конкурса, претендующим на получение субсидии

4.1. В конкурсе принимают участие субъекты малого и среднего предпринимательства, подавшие заявки и соответствующие следующим требованиям:

4.1.1. Субъект малого и среднего предпринимательства зарегистрирован и осуществляет свою хозяйственную деятельность на территории Республики Бурятия.

4.1.2. Субъектом малого и среднего предпринимательства представлены платежные документы, подтверждающие фактическую оплату субъектом малого и среднего предпринимательства оборудования в полном объеме, и бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс указанного оборудования.

4.1.3. Субъект малого и среднего предпринимательства не имеет просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации на дату предоставления налоговым органом справки об исполнении обязанности по уплате налогов и сборов, указанной в пункте 5.1.5 настоящего Порядка.

4.1.4. Субъект малого и среднего предпринимательства не имеет

просроченной задолженности по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации.

4.1.5. В отношении субъекта малого и среднего предпринимательства не проводится процедура реорганизации, ликвидации, банкротства.

4.1.6. Субъектом малого и среднего предпринимательства подготовлена и представлена в Министерство конкурсная заявка в соответствии с условиями проведения конкурса, определенными настоящим Порядком.

4.2. К участию в конкурсе на предоставление субсидий не допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, которым в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» не может оказываться финансовая поддержка.

V. Порядок оформления и представления конкурсной заявки на участие в конкурсе на получение субсидии

5.1. Для участия в конкурсе субъект малого и среднего предпринимательства подает конкурсную заявку, в которую входят следующие документы:

5.1.1. Заявление, оформленное согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5.1.2. Копии учредительных документов со всеми последующими изменениями (в последней редакции), копии документов о назначении руководителя участника, заверенные подписью и печатью (при наличии) руководителя юридического лица.

5.1.3. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность руководителя участника.

5.1.4. Справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, выданная не ранее даты объявления конкурса.

5.1.5. Справка Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации (государственное учреждение) по Республике Бурятия об отсутствии просроченной задолженности по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации на последнюю отчетную дату.

5.1.6. Заверенные подписью и печатью (при наличии) юридического лица, индивидуального предпринимателя копии бухгалтерских балансов и приложений к ним либо копии налоговых деклараций за предыдущий год и предшествующие кварталы текущего года в зависимости от системы налогообложения, применяемой субъектом малого и среднего предпринимательства.

5.1.7. Расчет суммы субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5.1.8. Информация участника на предоставление субсидии из рес-

публиканского бюджета на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования, на основе конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

5.1.9. Утвержденное участником технико-экономическое обоснование проекта, предусматривающее создание и (или) развитие, и (или) модернизацию производства товаров (работ, услуг) посредством приобретения оборудования, в котором отражается информация, указанная в приложении № 4 к настоящему Порядку.

5.1.10. Заверенные подписью и печатью (при наличии) юридического лица, индивидуального предпринимателя копии заключенных договоров на приобретение в собственность участника оборудования.

5.1.11. Копии документов, содержащих информацию об оборудовании, заверенные подписью и печатью (при наличии) юридического лица, индивидуального предпринимателя:

- для оборудования, произведенного в Российской Федерации, - копия паспорта оборудования;

- для оборудования, произведенного за пределами Российской Федерации, - копии инвойса (счета, счета-фактуры) и грузовой таможенной декларации и (или) паспорта оборудования, и (или) руководства по эксплуатации, выданного производителем либо поставщиком оборудования.

5.1.12. Заверенные подписью и печатью (при наличии) юридического лица, индивидуального предпринимателя:

- копии документов, подтверждающих осуществление расходов с расчетного счета заявителя на оплату договоров на приобретение оборудования в полном объеме;

- копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс указанного оборудования (акты приема-передачи, товарные накладные, счета-фактуры и инвентарные карточки).

5.1.13. Для подтверждения соответствия условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства представляют:

5.1.13.1. Субъекты малого предпринимательства - юридические лица:
- копию отчета по форме федерального статистического наблюдения № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия» за последний отчетный год и истекшие отчетные периоды текущего года с отметкой ГУ «Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Бурятия».

5.1.13.2. Субъекты среднего предпринимательства - юридические лица:

- копии отчетов по форме федерального статистического наблюдения № П-3 «Сведения о финансовом состоянии организации» и № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников» за последний отчетный год и истекшие отчетные периоды текущего года с отметкой ГУ «Территориальный орган Федеральной службы государственной статисти-

стики по Республике Бурятия.

5.1.13.3. Субъекты малого и среднего предпринимательства - индивидуальные предприниматели:

- копии расчетов по начисленным и уплаченным страховым взносам за предшествующий год и истекшие отчетные периоды текущего года с отметкой Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации (государственное учреждение) по Республике Бурятия.

5.2. Для участия в конкурсе субъект малого и среднего предпринимательства вправе по собственной инициативе включить в состав конкурсной заявки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную налоговым органом не ранее даты объявления конкурса, либо ее нотариально заверенную копию.

В случае, если заявитель не включил в состав заявки выписку Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), Министерство в порядке межведомственного информационно-взаимодействия запрашивает в соответствующих органах (организациях) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (расширенную) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (расширенную) в течение 25 календарных дней со дня окончания срока приема заявок.

5.3. Конкурсная заявка должна быть сброшюрована в одну или несколько папок, страницы которых пронумерованы, прошиты и скреплены печатью. Первым листом конкурсной заявки должно быть оглавление с указанием наименований документов, содержащихся в конкурсной заявке, с указанием номеров страниц.

5.4. Дополнения или поправки, внесенные в документы в составе конкурсной заявки, должны быть заверены лицом, подписавшим соответствующий документ.

5.5. Конкурсная заявка должна быть запечатана в конверт.

На конверте указываются почтовый адрес и наименование организатора, наименование конкурса, наименование, адрес и номер контактного телефона участника.

5.6. При принятии конвертов с конкурсной заявкой организатором на конверте делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты и времени приема. По требованию лица, доставившего конверт, выдается расписка в его получении.

5.7. До истечения установленного срока подачи конкурсных заявок участник может внести изменения в представленную конкурсную заявку или отозвать ее. Изменения в конкурсную заявку оформляются в том же порядке, что и конкурсная заявка, при этом на конверте делается отметка «Внесение изменений в конкурсную заявку на участие в конкурсе на получение субсидии на приобретение оборудования».

5.8. При неоднократном внесении изменений в конкурсную заявку

все изменения должны быть пронумерованы по порядку возрастания номеров. В случае противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером.

5.9. По истечении установленного срока подачи конкурсных заявок внесение изменений в них не допускается.

5.10. Конкурсные заявки не вскрываются в случаях:

- подачи после даты и времени окончания приема конкурсных заявок, указанных в объявлении о проведении конкурса.

Указанные конкурсные заявки возвращаются участникам по письменным заявлениям в течение 5 рабочих дней.

5.11. Сведения, представленные участниками конкурса, используются с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

5.12. Представленные на конкурс заявки не возвращаются, за исключением пункта 5.9 настоящего Порядка.

VI. Порядок предоставления субсидий

6.1. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении государственной поддержки Министерство готовит проект договора об оказании государственной поддержки с включением в договор обязательства субъектов малого и среднего предпринимательства по представлению отчетности достижения плановых значений показателей, порядка возврата суммы субсидии, положения об обязательной проверке Министерством, являющимся главным распорядителем бюджетных средств, и органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления.

6.2. Министерство заключает договор о предоставлении субсидии в течение 30 календарных дней со дня принятия решения, за исключением случаев, когда получатель субсидии не явился заключать договор или отказался заключать договор.

В случаях, когда получатель субсидии не явился заключать договор или отказался заключать договор, в течение 40 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Министерство принимает решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии.

6.3. Перечисление субсидии на приобретение оборудования производится Министерством в течение 10 календарных дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии на расчетные счета, открытые победителями конкурса в кредитных организациях, по мере поступления средств из республиканского бюджета на финансирование мероприятий Программы.

6.4. В случае нецелевого использования средств победитель конкурса обязан возратить организатору сумму субсидии в полном объеме.

6.5. В случае отказа победителя конкурса от добровольного возврата субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Министерство:

а) вправе запрашивать у получателей государственной поддержки в виде субсидий информацию о ходе реализации предпринимательского проекта;

б) осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий;

в) в случае установления фактов невыполнения субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по договору о предоставлении субсидии не позднее чем за месяц до расторжения договора направляет получателю поддержки уведомление о прекращении государственной поддержки и расторжении договора о предоставлении субсидии;

г) в случае нарушения требований к участникам конкурса, установленных пунктами 4.1 - 4.2 настоящего Порядка, а также выявления нецелевого использования бюджетных средств обеспечивает их возврат в порядке, установленном действующим законодательством.

6.7. Субъекты малого и среднего предпринимательства - получатели государственной поддержки:

а) подлежат обязательной проверке Министерством, являющимся главным распорядителем бюджетных средств, и органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

б) вправе принять участие в выборочном обследовании на основе формы анкеты получателя поддержки в целях оценки эффективности реализации программ по поддержке малого и среднего предпринимательства.

Форма анкеты получателя поддержки приведена в приложении № 30 к настоящему постановлению. Методические рекомендации по заполнению формы анкеты получателя поддержки утверждаются приказом Министерства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления
субъектам малого и среднего
предпринимательства субсидий
из республиканского бюджета
на возмещение части затрат,
связанных с приобретением
оборудования, на основе
конкурсного отбора
субъектов малого и среднего
предпринимательства

В Министерство промышленности
и торговли Республики Бурятия

ЗАЯВЛЕНИЕ

субъекта малого и среднего предпринимательства,
претендующего на получение государственной поддержки

Полное наименование организации (ФИО индивидуального пред-
принимателя) _____

Сокращенное наименование организации _____

ИНН _____

СНИЛС (для индивидуальных предпринимателей) _____

Юридический адрес _____

Фактический адрес _____

Руководитель организации (ФИО) _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Сведения о вышестоящей организации (наименование, юридичес-
кий адрес) _____

Наименование, адрес налоговой инспекции, в которой организация
(индивидуальный предприниматель) состоит на налоговом учете, _____

Уставный капитал организации _____

в том числе принадлежащий государству _____

муниципальному образованию _____

иностранным юридическим лицам и гражданам _____

общественным и религиозным организациям _____

благотворительным и иным фондам _____

другим юридическим лицам _____

Средний уровень заработной платы работников субъекта малого и
среднего предпринимательства за последний месяц _____ руб.

Основной вид деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности:

код ОКВЭД _____ (с указанием описания кода).

Основные виды товаров, работ и услуг, по которым специализируется организация: _____

Настоящим заявлением подтверждаем, что в отношении:

_____ (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

не проводится процедура реорганизации, ликвидации, банкротства, задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, а также по бюджетным средствам, предоставленным ранее на возвратной основе, по состоянию на _____ отсутствует.

Достоверность представленной информации гарантируем.

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись, печать)

_____ (ФИО)

Главный бухгалтер организации _____

(подпись)

_____ (ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления
субъектам малого и среднего
предпринимательства субсидий
из республиканского бюджета
на возмещение части затрат,
связанных с приобретением
оборудования, на основе
конкурсного отбора
субъектов малого и среднего
предпринимательства

Форма

В Министерство промышленности и
торговли Республики Бурятия

РАСЧЕТ

субсидии, предоставляемой субъектам малого и среднего
предпринимательства из республиканского бюджета на возмещение
части затрат, связанных с приобретением оборудования

_____ (полное наименование получателя субсидии)

ИНН _____ р/сч _____

Наименование банка _____

БИК _____ кор. счет _____

Вид деятельности по ОКВЭД _____

_____ № _____ от _____ 20 ____ года, заключенному с _____

(наименование подрядчика, поставщика ...)

1. Сумма по договору (рублей) _____
2. Доля расходов, принимаемых к возмещению за счет средств республиканского бюджета (%), _____

Фактический размер оплаты по договору, рублей	Доля расходов по договору, принимаемая к возмещению, %	Размер субсидии, рублей, $\frac{\text{гр. 1} \times \text{гр. 2}}{100}$
1	2	3

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Главный бухгалтер _____

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Дата _____

МП _____

Итого							-	-	-	-

Настоящим гарантирую, что сведения, изложенные в информации об оборудовании, приобретенном в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, и затратах на его приобретение, достоверны.

Руководитель заявителя

_____/_____/_____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

МП

¹Заполняется в случае, если оборудование на дату подачи заявки введено в эксплуатацию.

²Заполняется в случае, если оборудование на дату подачи заявки передано в монтаж.

2. Информация об уплаченных и планируемых к уплате налогах, сборах и других обязательных платежах в бюджетную систему Российской Федерации³, предусмотренных в рамках применяемого им режима налогообложения:

(в рублях)

№№ п/п	За год, предшествующий текущему году, факт			№№ п/п	За текущий год, факт/план			№№ п/п	За очередной год, план		
	Наименование налога, сбора, платежа	Наименование бюджета, в который уплачивается налог, сбор, платеж	Сумма фактически уплаченного налога, сбора, платежа		Наименование налога, сбора, платежа	Наименование бюджета, в который уплачивается налог, сбор, платеж	Сумма фактически уплаченного (планируемого к уплате) налога, сбора, платежа		Наименование налога, сбора, платежа	Наименование бюджета, в который уплачивается налог, сбор, платеж	Сумма планируемого к уплате налога, сбора, платежа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	I квартал				I квартал				I квартал		
		

	Итого за I квартал				Итого за I квартал				Итого за I квартал			
	II квартал				II квартал				II квартал			
			
	Итого за II квартал				Итого за II квартал				Итого за II квартал			
	III квартал				III квартал				III квартал			
			
	Итого за III квартал				Итого за III квартал				Итого за III квартал			
	IV квартал				IV квартал				IV квартал			
			
	Итого за IV квартал				Итого за IV квартал				Итого за IV квартал			
	Всего за период				Всего за период				Всего за период			

Настоящим гарантирую, что сведения, изложенные в информации об уплаченных и планируемых к уплате налогах, сборах и других обязательных платежах в бюджетную систему Российской Федерации, предусмотренных в рамках применяемого им режима налогообложения, достоверны.

Руководитель заявителя

_____ / _____ /
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

МП

³В том числе с учетом страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование.

3. Информация о социальной эффективности создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров в результате приобретения оборудования:

№№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	20__ год (год, предшествующий году подачи заявки), факт ⁴	За период с 01.01.20__ по последний отчетный квартал (включительно), предшествующий кварталу начала приема заявок в текущем году, факт ⁵	20__ год (текущий год, в котором была подана заявка), план	20__ год (год, следующий после года, в котором была подана заявка), план
1	2	3	4	5	6	7
1.	Среднесписочная численность работников заявителя, всего	чел.				
2.	Созданные рабочие места	чел.				
3.	Создаваемые новые рабочие места при реализации проекта (нарастающим итогом)	чел.				
4.	Среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника	рублей				

Настоящим гарантирую, что сведения, изложенные в информации о социальной эффективности создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров в результате приобретения оборудования, достоверны.

Руководитель заявителя

_____ / _____ /
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

МП

⁴В случае начала осуществления деятельности заявителя в текущем году информация не представляется.

⁵При начале осуществления деятельности заявителя в текущем году информация указывается с даты регистрации заявителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку предоставления субъектам
малого и среднего предпринимательства
субсидий из республиканского бюджета
на возмещение части затрат, связанных
с приобретением оборудования, на основе
конкурсного отбора субъектов малого
и среднего предпринимательства

ИНФОРМАЦИЯ

для включения в технико-экономическое обоснование
проекта, предусматривающего создание и (или) развитие,
и (или) модернизацию производства товаров (работ, услуг)
посредством приобретения оборудования

(наименование проекта)

1. Описание субъекта малого и среднего предпринимательства

1.1. Месторасположение субъекта малого и среднего предпринимательства (юридический и фактический адрес), отраслевая принадлежность, форма собственности и организационно-правовая форма деятельности, применяемая система налогообложения, должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя.

1.2. Краткое описание деятельности (период осуществления деятельности; направления деятельности; основные виды производимых товаров, наличие лицензий, разрешений, допусков; используемые производственные/торговые площади (собственные/арендованные); наличие филиалов/обособленных подразделений; наличие каналов сбыта продукции с обоснованием).

1.3. Общие и конкретные цели приобретения в собственность оборудования.

2. Описание отрасли

2.1. Анализ текущего состояния и перспектив развития производства данного вида продукции в отрасли.

2.2. Географическое расположение отраслевого рынка, характеристика потенциальных клиентов, их возможности и доли в общем объеме продаж, тенденции изменения.

3. Оценка рынков сбыта и конкурентов

3.1. Основные потребители (покупатели), их географическое расположение, требования к качеству и послепродажному обслуживанию.

3.2. Ближайшие планы по выходу на внешние рынки, экспортный потенциал.

3.3. Стратегия сбыта и продвижения товара на новые рынки, ценовая политика, мероприятия по стимулированию сбыта.

3.4. Конкурентные преимущества и недостатки товара.

4. План маркетинга (товар, цена, место (целевой рынок, целевые группы потребителей), продвижение)

5. План производства

5.1. Календарный план-график приобретения в собственность оборудования.

5.2. Перечень приобретенного (приобретаемого) оборудования (наименование, количество, стоимость, поставщик).

5.3. Цель приобретения оборудования (создание, модернизация, развитие производства), краткое описание ожидаемых результатов.

5.4. Динамика создания новых и сохранение созданных рабочих мест и уровня среднемесячной заработной платы.

5.5. Дополнительная номенклатура производимых товаров, в том числе инновационных товаров, товаров, направляемых на экспорт.

5.6. Основные требования к организации производственного процесса.

5.7. Принятая технология, осуществляемые нововведения.

6. Организационный план

6.1. Форма собственности, сведения о партнерах и основных владельцах.

6.2. Социальная эффективность проекта.

7. Финансово-экономические показатели деятельности заявителя

Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий текущему (факт)	Текущий год (план)	Очередной год (план)
Выручка от реализации товаров	тыс. руб.			
в том числе НДС	тыс. руб.			
Объем выпускаемой продукции (товаров, работ, услуг)	ед.			

Затраты на производство и сбыт товаров	тыс. руб.			
Прибыль (убыток) от продаж товаров	тыс. руб.			
Объем налоговых отчислений в бюджеты различных уровней бюджетной системы РФ, в том числе по следующим видам налогов:	тыс. руб.			
налог на имущество организаций	тыс. руб.			
транспортный налог	тыс. руб.			
налог на прибыль	тыс. руб.			
налог на доходы физических лиц	тыс. руб.			
налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	тыс. руб.			
земельный налог	тыс. руб.			
единый налог на вмененный доход	тыс. руб.			
налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	тыс. руб.			
...	тыс. руб.			
...	тыс. руб.			
Чистая прибыль (убыток)	тыс. руб.			
Фонд оплаты труда	тыс. руб.			
Начисления на фонд оплаты труда	тыс. руб.			
Среднесписочная численность работников	чел.			
Среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника	рублей			
Объем отгруженных товаров, в том числе:	тыс. руб.			

объем товаров, отгруженных на территории Республики Бурятия	тыс. руб.			
объем товаров, отгруженных за пределы Республики Бурятия	тыс. руб.			

Руководитель заявителя (индивидуальный предприниматель)

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

МП
