



от 10 августа 2016 г. № 370

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий
на обеспечение оказания юридической помощи в
труднодоступных и малонаселенных местностях
Республики Бурятия**

Во исполнение Закона Республики Бурятия от 22.12.2003 № 605-III «О некоторых вопросах деятельности адвокатуры на территории Республики Бурятия» Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на обеспечение оказания юридической помощи в труднодоступных и малонаселенных местностях Республики Бурятия.
2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Бурятия от 15.04.2014 № 174 «Об утверждении Порядка финансирования и расходования средств республиканского бюджета на обеспечение оказания адвокатской помощи в труднодоступных и малонаселенных местностях Республики Бурятия».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -
Председатель Правительства
Республики Бурятия**



В. Наговицын

Проект представлен Управлением по обеспечению деятельности мировых судей в Республике Бурятия
тел. 44-04-79

ПОРЯДОК
предоставления субсидий на обеспечение оказания юридической
помощи в труднодоступных и малонаселенных местностях
Республики Бурятия

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления субсидий на обеспечение оказания юридической помощи в труднодоступных и малонаселенных местностях Республики Бурятия, а также порядок возврата субсидии, отчетность и контроль.

1.2. Главным распорядителем средств субсидии является Управление по обеспечению деятельности мировых судей в Республике Бурятия (далее – Уполномоченный орган).

1.3. Субсидия предоставляется негосударственным некоммерческим организациям (далее – Получатель субсидии):

- юридической консультации Баргузинского района Республики Бурятия;
- юридической консультации Баунтовского эвенкийского района Республики Бурятия;
- юридической консультации Еравнинского района Республики Бурятия;
- юридической консультации Курумканского района Республики Бурятия;
- юридической консультации Муйского района Республики Бурятия;
- юридической консультации Северобайкальского района Республики Бурятия;
- юридической консультации Тункинского района Республики Бурятия;
- юридической консультации Закаменского района Республики Бурятия.

1.4. Субсидия предоставляется на:

- компенсацию расходов, связанных с предоставлением и текущим ремонтом служебного помещения;
- компенсацию расходов, связанных со служебной командировкой;
- компенсацию расходов по оплате услуг связи и коммунальных услуг;
- компенсацию расходов на обеспечение оргтехникой, канцелярскими и иными принадлежностями, необходимыми для осуществления адвокатами своей деятельности, либо их предоставление;
- вознаграждение адвокатам, направленным для работы в юридических консультациях;
- компенсацию расходов по установке и сопровождению программного обеспечения;
- компенсацию расходов по обслуживанию компьютерной и оргтехники.

1.5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

2. Порядок и условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются при условии заключения между Получателем субсидии и Уполномоченным органом договора, обязательными условиями которого являются согласие Получателя субсидии на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля Республики Бурятия обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством.

2.2. Для заключения договора о предоставлении субсидии Получателю субсидии необходимо представить Уполномоченному органу до 1 февраля отчетного года следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии;
- расчет размера субсидии согласно приложению к настоящему Порядку. К расчету размера субсидии прилагаются подтверждающие понесенные Получателем субсидии расходы документы, за исключением предоставления субсидии на выплату вознаграждений адвокатам;
- копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя и печатью;

- копия свидетельства о государственной регистрации организации в качестве юридического лица, заверенная подписью руководителя и печатью.

2.3. Уполномоченный орган регистрирует заявление Получателя субсидии о предоставлении субсидии и документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка, в день поступления и в течение семи рабочих дней принимает решение:

- о заключении договора о предоставлении субсидии при наличии полного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, и направляет Получателю субсидии подписанный договор о предоставлении субсидии в двух экземплярах. Получатель субсидии в течение трех рабочих дней со дня получения договора о предоставлении субсидии подписывает и направляет один экземпляр подписанного договора о предоставлении субсидии в адрес Уполномоченного органа;

- об отказе в заключении договора о предоставлении субсидии при отсутствии хотя бы одного из документов, перечисленных в пункте 2.2 настоящего Порядка, о чем уведомляет Получателя субсидии в письменной форме в течение трех рабочих дней.

Отказ не препятствует повторной подаче заявления после устранения причины отказа.

2.4. Субсидии предоставляются в пределах выделенных из республиканского бюджета средств на соответствующий финансовый год в размере, не превышающем сумму, указанную в расчете понесенных расходов согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Контроль за использованием субсидий и порядок их возврата

3.1. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных документов и содержащихся в них сведений.

3.2. Получатель субсидии, ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в Уполномоченный орган отчет об оказании юридической помощи, в котором указываются: дата оказания юридической помощи, наименование населенного пункта, вид юридической помощи, данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, которому оказана юридическая помощь, подписанный адвокатом и гражданином.

3.3. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидии,

соблюдением требований и условий, установленных настоящим Порядком и договором, осуществляется Уполномоченным органом.

3.4. Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля Республики Бурятия осуществляется проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателем субсидии.

3.5. Нецелевое использование денежных средств Получателем субсидии влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством.

3.6. В случае выявления факта нецелевого использования субсидии Уполномоченный орган в течение пяти дней со дня обнаружения нарушения направляет в адрес Получателя субсидии письменное требование о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату в бюджет Республики Бурятия в течение десяти рабочих дней со дня получения Получателем субсидии письменного требования Уполномоченного органа о ее возврате.

3.7. Настоящий Порядок не предусматривает возврат Получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в текущем финансовом году, поскольку субсидия по настоящему Порядку предоставляется по факту понесенных затрат Получателем субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления субсидий
на обеспечение оказания юридической
помощи в труднодоступных и
малонаселенных местностях
Республики Бурятия

**РАСЧЕТ
размера субсидий**

(юридическое лицо - полное наименование)

с указанием организационно-правовой формы)

ИНН _____ ОГРН _____
Номер расчетного счета _____
Наименование кредитной организации _____
БИК _____ кор. счет _____

1. Размер субсидии на возмещение затрат на компенсацию расходов, связанных с предоставлением и текущим ремонтом служебного помещения рассчитывается по формуле:

$$\text{СПСТ} = \text{ВС}, \text{ где:}$$

СПСТ - размер субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением и текущим ремонтом служебного помещения;

ВС - общая сумма платежных документов, подтверждающих оплату понесенных расходов на предоставление и текущий ремонт служебного помещения сторонним организациям.

Примечание: компенсация расходов, связанных с текущим ремонтом служебных помещений юридических консультаций, производится только в отношении помещений, которые находятся в республиканской собственности.

2. Возмещение затрат на компенсацию расходов, связанных со служебной командировкой рассчитывается по формуле:

$$\text{СПСТ} = \text{ВС}, \text{ где:}$$

СПСТ - размер субсидии на возмещение расходов, связанных со служебной командировкой;

ВС - общая сумма суточных, платежных и проездных документов

предусмотренных постановлением Правительства Республики Бурятия от 26.09.2005 № 314 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам организаций, финансируемых за счет средств республиканского бюджета».

Примечание: компенсация расходов, производится только в отношении служебной командировки адвоката по вопросам оказания адвокатской помощи в труднодоступных и малонаселенных местностях Республики Бурятия. Если юридическая помощь оказывалась гражданину, проживающему в труднодоступной и малонаселенной местности Республики Бурятия, а его случай относится к случаям оказания бесплатной юридической помощи, установленным статьей 4 Закона Республики Бурятия от 22.12.2012 № 3081-IV «О бесплатной юридической помощи в Республике Бурятия», то компенсация расходов не производится.

3. Размер субсидий на возмещение расходов, связанных с оплатой услуг связи и коммунальных услуг рассчитывается по формуле:

$$\text{СПСТ} = \text{ВС}, \text{ где:}$$

СПСТ - размер субсидии на возмещение расходов, связанных с оплатой услуг связи и коммунальных услуг;

ВС - общая сумма платежных документов, подтверждающих оплату понесенных расходов на услуги связи и коммунальные услуги сторонним организациям.

Примечание: компенсация расходов услуг связи производится только в отношении абонентских номеров, установленных в помещениях юридических консультаций.

4. Размер субсидий на возмещение расходов, связанных с обеспечением оргтехникой, канцелярскими и иными принадлежностями, необходимыми для осуществления адвокатами своей деятельности, рассчитывается по формуле:

$$\text{СПСТ} = \text{ВС}, \text{ где:}$$

СПСТ - размер субсидии на возмещение расходов, связанных с обеспечением оргтехникой, канцелярскими и иными принадлежностями, необходимыми для осуществления адвокатами своей деятельности;

ВС - общая сумма платежных документов, подтверждающих оплату понесенных расходов на обеспечение оргтехникой, канцелярскими и иными принадлежностями, необходимыми для осуществления адвокатами своей деятельности со сторонними организациями.

5. Выплата вознаграждений адвокатам.

Размер предоставляемых субсидий на выплату вознаграждений адвокатам определяется в соответствии с Методикой расчета вознаграждения адвокатам, направленным для работы в юридических консультациях, согласно приложению к Закону Республики Бурятия от 29.12.2003 № 605-III «О некоторых вопросах деятельности адвокатуры на территории Республики Бурятия».

6. Размер субсидий на возмещение расходов по установке и сопровождению программного обеспечения рассчитывается по формуле:

$$\text{СПСТ} = \text{ВС}, \text{ где:}$$

СПСТ - размер субсидии на возмещение расходов связанных с установкой и сопровождением программного обеспечения;

ВС - общая сумма платежных документов, подтверждающих оплату понесенных расходов на установку и сопровождение программного обеспечения сторонней организацией.

7. Размер субсидий на возмещение расходов по обслуживанию компьютерной и оргтехники рассчитывается по формуле:

$$\text{СПСТ} = \text{ВС}, \text{ где:}$$

СПСТ - размер субсидии на возмещение затрат связанных с обслуживанием компьютерной и оргтехники;

ВС - общая сумма платежных документов, подтверждающих оплату понесенных расходов на обслуживание компьютерной и оргтехники сторонней организацией.

Расчет субсидий подтверждаю.

(подпись руководителя
юридического лица)

(ФИО)

Дата

МП
