



от 6 июля 2017 г. № 321

г. Улан-Удэ

Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников на присуждение денежных поощрений

В соответствии с указом Президента Российской Федерации от 28.07.2012 № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 - 2020 годы» Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок проведения конкурса по отбору лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников на присуждение денежных поощрений согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о Комиссии по отбору лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников на присуждение денежных поощрений (приложение № 2) и ее состав (приложение № 3).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Временно исполняющий обязанности
Главы Республики Бурятия -
Председателя Правительства
Республики Бурятия**



А. Цыденов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Бурятия
от 06.07.2017 № 321

ПОРЯДОК
проведения конкурса по отбору лучших
муниципальных учреждений культуры, находящихся
на территориях сельских поселений, и их работников
на присуждение денежных поощрений

1. Настоящий Порядок проведения конкурса по отбору лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников на присуждение денежных поощрений (далее - Порядок), разработанный в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 28.07.2012 № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников» и постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма на 2013 – 2020 годы» (в ред. от 17.02.2017 № 204), устанавливает процедуру проведения конкурса по отбору лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников на присуждение денежных поощрений (далее - Конкурс).

2. Организатором Конкурса является Министерство культуры Республики Бурятия.

3. В Конкурсе имеют право участвовать муниципальные учреждения культуры, находящиеся на территориях сельских поселений Республики Бурятия, и их работники.

4. Для участия в Конкурсе в Министерство культуры Республики Бурятия в течение 15 календарных дней со дня объявления Конкурса на официальном сайте Министерства культуры Республики Бурятия представляются:

4.1. Учреждения:

4.1.1. По направлению «Культурно-досуговая деятельность»:

1) копия Устава учреждения;

2) сведения о техническом состоянии, эффективности использования, обеспеченности учреждения основными фондами (соответствии вели-

чины, состава и технического уровня фондов, в том числе: наименование и количество единиц оборудования, имеющегося в наличии, с учетом коэффициента износа). Первоначальная и остаточная стоимость основных средств (показатели, отраженные в перечне) должны быть подтверждены соответствующими регистрами бухгалтерского учета по учету операций с нефинансовыми активами. Уровень материально-технической базы (перечень имущества – технического оборудования, музыкального инструментария, сценических костюмов и пр.);

3) отчет о деятельности учреждения по развитию жанров народного творчества с подтверждающими видеоматериалами концертных программ за год, предшествующий году подачи заявки (в произвольной форме);

4) отчет о реализованных проектах учреждения, а также действующих и долгосрочных проектах по изучению и пропаганде истории и культуры «малой родины» с приложением фото и видеоматериалов (при наличии);

5) план культурно-массовых мероприятий культурно-досугового учреждения на текущий год, согласованный с учредителем;

6) аудиозаписи народных песен, записи произведений словесного творчества, обрядов, ритуалов, сценарии сценического воплощения фольклорных действий, фотографии пошитых национальных костюмов, фотографии изделий современных мастеров декоративно-прикладного искусства и народного художественного творчества, созданные учреждением за год, предшествующий году подачи заявки;

7) фотоотчеты (видеоотчеты) по проведенным культурно-массовым мероприятиям за год, предшествующий году подачи заявки;

8) фотоотчеты по художественно-эстетическому уровню оформления помещений, прилегающих территорий;

9) копии дипломов, грамот, благодарностей разных уровней, полученных учреждением и их работниками за год, предшествующий году подачи заявки.

4.1.2. По направлению «Библиотечное дело»:

1) аналитический (текстовый) отчет библиотеки за год, предшествующий году подачи заявки (в произвольной форме);

2) утвержденный план мероприятий библиотеки на год подачи заявки (текущий);

3) отчеты (фотоматериалы) по проведенным мероприятиям за год, предшествующий году подачи заявки;

4) копии дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Российской Федерации, Министерства культуры Республики Бурятия, иных органов исполнительной власти Российской Федерации и Республики Бурятия, других учреждений, полученных библиотекой и ее работниками за год, предшествующий году подачи заявки.

4.1.3. По направлению «Музейное дело»:

1) отчет музея за год, предшествующий году подачи заявки (в произ-

вольной форме);

2) описание разных форм внутримуззейной деятельности музея за год, предшествующий году подачи заявки;

3) описание экспозиционно-выставочных проектов, открытых в год, предшествующий году подачи заявки;

4) описание научно-исследовательской деятельности сотрудников музея за год, предшествующий году подачи заявки;

5) описание фондовой деятельности сотрудников музея за год, предшествующий году подачи заявки;

6) описание издательской деятельности музея, сотрудников музея за год, предшествующий году подачи заявки.

4.2. Работники:

1) копия паспорта;

2) копия трудовой книжки (все страницы);

3) фотоотчеты по мероприятиям, проведенным работником за год, предшествующий году подачи заявки;

4) копии документов, свидетельствующих об индивидуальных достижениях работника: о присвоении почетных званий, ведомственных наград, знаков отличия в сферах культуры и (или) образования; грантов, сертификатов, свидетельств, грамот, благодарственных писем, других наград на самого работника;

5) копии публикаций в печатных СМИ, видеосюжетов на телевидении, аудиопередач на радио о профессиональных достижениях и деятельности работника за год, предшествующий году подачи заявки (при наличии);

6) копии дипломов лауреатов и участников республиканских, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалей, конкурсов, праздников и других культурно-массовых мероприятий за год, полученных работником, предшествующий году подачи заявки;

7) копии документов, подтверждающих повышение квалификации, профессиональную переподготовку работника;

8) согласие работника на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Министерство культуры Республики Бурятия направляет для рассмотрения конкурсной комиссии пакет принятых документов.

6. Конкурсная комиссия формирует список победителей Конкурса в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения.

7. На основании списков победителей Конкурса, определенных конкурсной комиссией, в течение 5 рабочих дней издается приказ Министерства культуры Республики Бурятия о присуждении денежных поощрений лучшим учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских

поселений, и их работникам.

Данный приказ с указанием размера денежного поощрения в течение 5 рабочих дней размещается на официальном сайте Министерства культуры Республики Бурятия и может быть обжалован в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8. Критерии конкурсного отбора:

8.1. Направление «Культурно-досуговая деятельность». Максимальная балльная оценка - 130 баллов:

1) удельный вес населения сельского поселения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых на территории поселения, в % от общего числа населения - до 10 баллов;

2) уровень материально-технической базы (оснащенность техническим оборудованием, пополнение музыкального инструментария и обновление сценических костюмов, создание условий для посетителей в соответствии с их интересами и запросами (наличие игровых и спортивных комнат) - до 5 баллов;

3) художественно-эстетический уровень оформления помещений, состояние прилегающей территории (планировка, благоустройство, освещение, озеленение) - до 5 баллов;

4) количество клубных формирований. Развитие самодеятельного художественного творчества (количество коллективов, их жанровое многообразие и художественный уровень, процент населения, участвующего в систематических занятиях художественным творчеством) - до 10 баллов;

5) поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения - до 10 баллов;

6) количество проводимых культурно-массовых мероприятий - до 4 баллов;

7) количество культурно-досуговых мероприятий, рассчитанных на обслуживание социально менее защищенных групп: людей с ограниченными возможностями, пенсионеров (в % от общего числа проводимых мероприятий) - до 3 баллов;

8) количество культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на детство и юношество (в % от общего числа проводимых мероприятий) - до 3 баллов;

9) средняя заполняемость зрительных залов на культурно-досуговых мероприятиях - до 10 баллов;

10) взаимодействие с муниципальными и региональными учреждениями культуры, образования, молодежи, социального обеспечения - до 10 баллов;

11) участие в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях - до 10 баллов;

12) работа со средствами массовой информации, информационная и

PR-деятельность - до 10 баллов;

13) достижения в работе по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов, народной традиционной культуры - до 10 баллов;

14) работа по развитию жанров народного творчества, в том числе вокального, хореографического, музыкального, семейного, циркового, театрального и других - до 10 баллов;

15) наличие проектов по изучению и пропаганде истории и культуры «малой Родины», краеведческой работе - до 10 баллов;

16) наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений - до 10 баллов.

8.2. Направление «Библиотечное дело». Максимальная балльная оценка - 100 баллов:

1) число посещений библиотеки за год - до 10 баллов;

2) процент охвата населения библиотечным обслуживанием - до 10 баллов;

3) количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, социально незащищенные группы населения, людей с ограниченными возможностями, пенсионеров, за год - до 10 баллов;

4) применение информационных технологий в работе библиотеки - до 10 баллов;

5) наличие краеведческих проектов в деятельности библиотеки - до 10 баллов;

6) наличие проектов по развитию библиотечного дела - до 10 баллов;

7) участие в муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию библиотечного дела - до 10 баллов;

8) взаимодействие с муниципальными и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения - до 10 баллов;

9) работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность - до 10 баллов;

10) наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений - до 10 баллов.

8.3. Направление «Музейное дело». Максимальная балльная оценка - 120 баллов:

1) художественно-эстетический уровень экспозиций музея - до 10 баллов;

2) количество посетителей музея за год - до 10 баллов;

3) количество выставок, в том числе передвижных, за год - до 10 баллов;

4) количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе

ориентированных на детей и молодежь, социально незащищенные группы населения, людей с ограниченными возможностями, пенсионеров, за год - до 10 баллов;

5) поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с населением - до 10 баллов;

6) популяризация культурного наследия «малой Родины», краеведческая работа - до 10 баллов;

7) работа со средствами массовой информации, PR-деятельность - до 10 баллов;

8) количество новых поступлений предметов музейного фонда за год - до 10 баллов;

9) применение информационных технологий в учетно-хранительской работе музея - до 10 баллов;

10) количество научных публикаций на основе изучения фондовых коллекций - до 10 баллов;

11) проведение повышения квалификации музейных кадров – до 10 баллов;

12) наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений – до 10 баллов.

9. Получившие денежное поощрение муниципальное учреждение культуры, находящееся на территории сельского поселения, и работники муниципального учреждения культуры имеют право повторно участвовать в Конкурсе не ранее чем через 5 лет.

10. Денежные поощрения лучшим учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, и их работникам (далее - субсидии) предоставляются бюджетам муниципальных районов в Республике Бурятия на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, и их работникам из расчета:

шесть денежных поощрений в размере 111,0 тыс. рублей каждое - лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений;

одиннадцать денежных поощрений в размере 55,0 тыс. рублей каждое - лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящимся на территории сельских поселений.

11. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством культуры Республики Бурятия и администрацией муниципального района в Республике Бурятия о предоставлении субсидий за счет средств республиканского бюджета и средств, поступивших в виде субсидий из федерального бюд-

жета, бюджету муниципального района в Республике Бурятия на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, и их работникам, в котором содержится:

- 1) целевое назначение субсидии;
- 2) объем предоставляемой субсидии из республиканского бюджета;
- 3) обязательства муниципального района по целевому использованию субсидии;
- 4) порядок и сроки представления отчетности о выполнении условий предоставления субсидии;
- 5) права и обязанности сторон;
- 6) условие достижения значений показателя результативности исполнения мероприятий;
- 7) последствия недостижения органом местного самоуправления муниципального района установленных значений показателей результативности использования субсидии;
- 8) порядок осуществления контроля за выполнением обязательств, предусмотренных соглашением;
- 9) условия возврата предоставляемых средств в случае неиспользования, использования не по целевому назначению и в иных случаях неправомерного использования;
- 10) ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

12. Органы местного самоуправления муниципальных районов вправе осуществлять передачу субсидий в бюджеты поселений для дальнейшего перечисления субсидий на счет муниципального учреждения культуры, на территории которого расположено муниципальное учреждение культуры - победитель конкурса, при условии соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

13. Уровень софинансирования устанавливается в размере не менее 5 процентов от размера субсидии из республиканского бюджета.

14. Условием расходования субсидий из республиканского бюджета местными бюджетами является обеспечение за счет средств местного бюджета софинансирования мероприятий в объеме не менее 5 процентов от суммы субсидии, предусмотренной для муниципального образования.

15. Субсидия предоставляется Министерством культуры Республики Бурятия, являющимся главным распорядителем бюджетных средств, в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год.

16. Неиспользованные в текущем финансовом году, использованные не по целевому назначению средства подлежат возврату в республиканский бюджет в соответствии с бюджетным законодательством.

17. Основанием для выплаты денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, и их работникам является приказ Министерства культуры Республики Бурятия о присуждении денежных поощрений, определенных конкурсной комиссией. Денежные средства перечисляются лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, на лицевой счет данного учреждения, лучшим работникам - на счет, открытый в кредитной организации. Денежные средства перечисляются на счета получателей в 3-месячный срок со дня вступления в силу приказа Министерства культуры Республики Бурятия о присуждении денежных поощрений, но не позднее текущего года.

18. Контроль за использованием средств осуществляет Министерство культуры Республики Бурятия и орган государственного финансового контроля Республики Бурятия.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Бурятия
от 06.07.2017 № 321

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по отбору лучших муниципальных
учреждений культуры, находящихся на территориях
сельских поселений, и их работников
на присуждение денежных поощрений

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет функции, структуру, задачи и порядок работы Комиссии по отбору лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников на присуждение денежных поощрений (далее - положение, конкурсная комиссия).

1.2. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и формируется из представителей подведомственных учреждений культуры, специалистов Министерства культуры Республики Бурятия.

1.3. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, законами Республики Бурятия, постановлениями и распоряжениями Главы Республики Бурятия, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Бурятия, приказами Министерства культуры Российской Федерации, Министерства культуры Республики Бурятия, настоящим положением.

II. Функции и задачи работы
конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции и задачи:

2.1.1. Рассмотрение представленных заявок на конкурс по отбору лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников на присуждение денежных поощрений (далее - заявка, учреждения).

2.1.2. Взаимодействие с учреждениями культуры, организациями Республики Бурятия, органами государственной власти Республики Бурятия, органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Бурятия по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

2.2. При рассмотрении, оценке и сопоставлении учреждений конкурсная комиссия руководствуется принципами объективности, независимости и гласности.

2.3. Принимает решения в соответствии с критериями конкурсного отбора.

2.4. Решение конкурсной комиссии носит рекомендательный характер.

III. Организация деятельности конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия организует свою деятельность самостоятельно.

3.2. Руководит деятельностью конкурсной комиссии председатель.

В случае отсутствия председателя по его поручению полномочия председателя осуществляет заместитель председателя или один из членов конкурсной комиссии.

3.3. Заседание конкурсной комиссии по рассмотрению заявок проводится в течение 30 календарных дней после окончания приема заявок на выплату денежного поощрения.

3.4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины от общего числа ее членов.

3.5. Решение конкурсной комиссии принимается квалифицированным большинством голосов.

3.6. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

3.7. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим, секретарем и всеми членами конкурсной комиссии, участвующими в заседании.

3.8. Секретарь конкурсной комиссии информирует членов конкурсной комиссии о времени и месте заседания конкурсной комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами, оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии, осуществляет контроль за выполнением принятых решений.

СОСТАВ
конкурсной комиссии по отбору лучших
муниципальных учреждений культуры, находящихся
на территориях сельских поселений, и их работников
на присуждение денежных поощрений

- | | |
|------------------|---|
| Цыбиков Т.Г. | - исполняющий обязанности министра культуры Республики Бурятия, председатель конкурсной комиссии |
| Светозарова Н.Н. | - первый заместитель министра культуры Республики Бурятия, заместитель председателя конкурсной комиссии |
| Емонаков Н.В. | - заместитель министра культуры Республики Бурятия |
| Халматова А.А. | - председатель Комитета архивного дела и правовой работы Министерства культуры Республики Бурятия |
| Эрдыниев Е.В. | - начальник отдела бюджетного планирования и целевых программ Министерства культуры Республики Бурятия |
| Дугарова Т.Б. | - начальник отдела искусств, народного творчества и образования Министерства культуры Республики Бурятия |
| Айсуева Б.Т. | - начальник отдела музейного и библиотечного дела, народных художественных промыслов Министерства культуры Республики Бурятия |

- Павлова В.Т. - главный специалист-эксперт отдела искусств, народного творчества и образования Министерства культуры Республики Бурятия
- Добрынин Д.С. - главный специалист-эксперт отдела музейного и библиотечного дела, народных художественных промыслов Министерства культуры Республики Бурятия, секретарь конкурсной комиссии
- Бороноева Т.А. - директор ГАУК РБ «Национальный музей Республики Бурятия»
- Архинчеева Ж.А. - директор ГАУК РБ «Республиканский центр народного творчества»
- Гармаева Л.В. - директор ГАУК РБ «Национальная библиотека Республики Бурятия»
-