



от 22 августа 2017 г. № 419

г. Улан-Удэ

**О республиканской государственной информационной
системе «Электронный архив»**

В соответствии с Законом Республики Бурятия от 25.11.2005 № 1354-III «О государственных информационных системах Республики Бурятия», постановлением Правительства Республики Бурятия от 18.05.2015 № 233 «Об учете информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры» Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о республиканской государственной информационной системе «Электронный архив».

2. Собственником республиканской государственной информационной системы «Электронный архив» (далее - Система) является Республика Бурятия.

3. Возложить реализацию полномочий собственника по обеспечению функционирования и развития Системы, а также по организационному, нормативному и методическому сопровождению Системы на Министерство культуры Республики Бурятия.

4. Определить оператором Системы государственное автономное учреждение культуры Республики Бурятия «Государственный архив Республики Бурятия».

5. Установить, что Система функционирует в Центре обработки данных Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Респуб-

лики Бурятия.

6. Финансирование мероприятий по обеспечению функционирования и развития Системы осуществлять в рамках выделенных средств из республиканского бюджета.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Временно исполняющий обязанности
Главы Республики Бурятия -
Председателя Правительства
Республики Бурятия**



А. Цыденов

ПОЛОЖЕНИЕ **о республиканской государственной информационной** **системе «Электронный архив»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет назначение, правила и порядок функционирования республиканской государственной информационной системы «Электронный архив» (далее - Система).

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

владелец Системы - орган государственной власти Республики Бурятия, осуществляющий полномочия собственника Системы от имени Республики Бурятия и обеспечивающий функционирование и развитие программного обеспечения Системы, а также организационное, нормативное и методическое обеспечение функционирования Системы;

оператор Системы – государственное автономное учреждение культуры Республики Бурятия осуществляющее создание, обработку, передачу, хранение, уничтожение электронных сведений и другие операции в Системе;

внутренний пользователь Системы - специалист, которому предоставляется доступ в Систему для исполнения должностных обязанностей и который имеет персональные пользовательские учетные данные;

внешний пользователь Системы – физическое лицо, которому предоставляется доступ в Систему для пользования справочно-поисковыми средствами и оцифрованными документами государственного автономного учреждения культуры Республики Бурятия «Государственный архив Республики Бурятия», в том числе с использованием удаленного доступа;

компоненты Системы - серверное, программное обеспечение и серверное аппаратное обеспечение (вычислительные ресурсы).

1.3. Система позволяет осуществлять процессы создания, обработки, передачи, хранения, уничтожения электронных сведений и другие операции.

1.4. Целями создания Системы являются построение целостной информационной инфраструктуры процессов обеспечения учета, сохранно-

сти и использования информационных ресурсов государственного автономного учреждения культуры Республики Бурятия «Государственный архив Республики Бурятия» в электронном виде.

1.5. Основными функциями Системы являются:

- создание системы учета архивной информации, научно-справочного аппарата к архивным документам в электронном виде;
- предоставление внешним пользователям доступа к научно-справочному аппарату к архивным документам и оцифрованным копиям подлинников архивных документов;
- обеспечение долговременного хранения оцифрованных (графических образов) архивных документов.

1.6. В целях исполнения данных функций Система обеспечивает:

- 1) защиту сведений и электронных документов от несанкционированного доступа, разрушения, искажения с момента поступления указанных документов в Систему;
- 2) хранение информационных ресурсов;
- 3) регламентированный доступ внешних и внутренних пользователей к информационным ресурсам.

1.7. Владелец, оператор, внутренний пользователь, внешний пользователь Системы несут ответственность за выполнение требований, предъявляемых к ним настоящим Положением, в соответствии с действующим законодательством.

2. Предоставление доступа к Системе

2.1. Регламентированный доступ к Системе предоставляется внутренним пользователям на основе персональных пользовательских учетных данных, закрепленных индивидуально за каждым внутренним пользователем.

2.2. Регламентированный доступ к Системе предоставляется внешним пользователям на основе специальных пользовательских учетных данных.

2.3. Предоставление регламентированного доступа к Системе осуществляется в соответствии с регламентом работы в Системе, утвержденным владельцем Системы.

3. Обеспечение функционирования Системы

3.1. Владелец Системы обязан:

- 1) обеспечивать организационное, нормативное и методическое сопровождение функционирования Системы;
- 2) разработать регламент работы в Системе и вносить в него измене-

ния.

3.2. Оператор Системы обязан:

1) определять порядок пользования Системой и технологию работы с ней;

2) организовывать работу по предоставлению доступа к Системе;

3) обеспечивать развитие Системы путем взаимодействия с владельцем Системы;

4) контролировать выполнение регламента работы в Системе;

5) обеспечивать работоспособность компонентов Системы;

6) вводить в эксплуатацию модули Системы;

7) определять режимы (опытный, постоянный, аварийный) эксплуатации модулей Системы;

8) осуществлять сбор и анализ предложений от участников Системы по ее развитию;

9) обеспечивать устранение технических неисправностей на рабочих местах пользователей, возникающих при работе в Системе.

3.3. Внутренний пользователь Системы обязан:

1) не допускать ввод в Систему информации, не относящейся к служебной деятельности;

2) выполнять положения регламента работы в Системе;

3) немедленно сообщать оператору Системы об обнаружении неисправностей при работе в Системе.

3.4. Внешний пользователь Системы обязан:

1) обеспечивать выполнение требований регламента работы в Системе, предъявляемых к порядку использования и технологии работы в Системе.

4. Меры по защите персональных данных Системы

4.1. Владелец Системы принимает необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных, обрабатываемых в Системе.
