



РАСПОРЯЖЕНИЕ

31 мая 2024 г.

№ 427-р

г. Улан-Удэ

В целях обеспечения реализации долгосрочных планов комплексного социально-экономического развития дальневосточных городов (г. Улан-Удэ, г. Северобайкальск), разработки программ развития опорных населенных пунктов Республики Бурятия, вошедших в число 2 тыс. городов, городских агломераций и сельских населенных пунктов Российской Федерации:

1. Создать региональный штаб по вопросам реализации долгосрочных планов комплексного социально-экономического развития дальневосточных городов (г. Улан-Удэ, г. Северобайкальск), программ развития опорных населенных пунктов Республики Бурятия, вошедших в число 2 тыс. городов, городских агломераций и сельских населенных пунктов Российской Федерации (далее - региональный штаб).
2. Утвердить состав и Положение о региональном штабе согласно приложениям №№ 1, 2 к настоящему распоряжению.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

**Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Бурятия**



В. Мухин

Проект представлен Администрацией Главы
и Правительства
тел. 21-48-73

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Республики Бурятия
от 31.05.2024 № 427-р

СОСТАВ
регионального штаба по вопросам реализации долгосрочных
планов комплексного социально-экономического развития
дальневосточных городов (г. Улан-Удэ, г. Северобайкальск),
программ развития опорных населенных пунктов
Республики Бурятия

- | | |
|---------------|--|
| Цыденов А.С. | - Глава Республики Бурятия - Председатель Правительства Республики Бурятия, руководитель регионального штаба |
| Мухин В.В. | - Первый заместитель Председателя Правительства Республики Бурятия, заместитель руководителя регионального штаба |
| Гулгенов А.Ц. | - заместитель Председателя Правительства Республики Бурятия - Руководитель Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия, заместитель руководителя регионального штаба |
| Альхеев И.А. | - заместитель Председателя Правительства Республики Бурятия |
| Дареев Г.Е. | - заместитель Председателя Правительства Республики Бурятия - министр сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия |
| Кочетова Е.Н. | - заместитель Председателя Правительства Республики Бурятия - министр экономики Республики Бурятия |
| Лудупова Е.Ю. | - заместитель Председателя Правительства Республики Бурятия - министр здравоохранения Республики Бурятия |
| Коркин Е.А. | - временно исполняющий обязанности министра |

- строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия
- Гоге А.А. - министр по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия
- Тумуреева Н.Н. - министр природных ресурсов и экологии Республики Бурятия
- Мадаев Г.Э. - министр финансов Республики Бурятия
Поздняков В.А. - министр образования и науки Республики Бурятия
Булнаев Д.Г. - министр имущественных и земельных отношений Республики Бурятия
- Дагаева С.Б. - министр культуры Республики Бурятия
- Быкова Т.А. - министр социальной защиты населения Республики Бурятия
- Козырев И.В. - министр спорта и молодежной политики Республики Бурятия
- Доржиев А.Д. - министр туризма Республики Бурятия
- Винокурцев В.М. - министр промышленности, торговли и инвестиций Республики Бурятия
- Смоляк И.В. - заместитель Руководителя Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия по проектному управлению - председатель Комитета по проектному управлению, руководитель группы по мониторингу и анализу
- Цыбикова Л.А. - первый заместитель министра здравоохранения Республики Бурятия - председатель Комитета стратегического планирования и организации здравоохранения
- Цыренова Д.Б. - председатель Комитета государственной охраны объектов культурного наследия Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия
- Тумуров З.Б. - начальник ГКУ РБ «Управление комплексным развитием территорий Республики Бурятия»

по согласованию:

- Шутенков И.Ю. - мэр г. Улан-Удэ
- Котов О.А. - глава муниципального образования «город Северобайкальск»
- Невьянцев А.И. - руководитель Центра мастер-планов НО «Фонд регионального развития»

Группа по мониторингу и анализу реализации долгосрочных планов комплексного социально-экономического развития дальневосточных городов (г. Улан-Удэ, г. Северобайкальск) в составе Регионального штаба

- Намсараева В.Н. - заместитель председателя Комитета по проектному управлению - начальник отдела методологии проектного управления Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия, секретарь регионального штаба
- Хребтовский А.М. - консультант Комитета по проектному управлению Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия
- Поломошнов В.И. - заместитель начальника ГКУ РБ «Управление комплексным развитием территорий Республики Бурятия»
- Балхеев Б.Б. - главный специалист ГКУ РБ «Управление комплексным развитием территорий Республики Бурятия»
-

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Правительства
Республики Бурятия
от 31.05.2024 № 427-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном штабе по вопросам реализации долгосрочных
планов комплексного социально-экономического развития
дальневосточных городов (г. Улан-Удэ, г. Северобайкальск),
программ развития опорных населенных пунктов
Республики Бурятия

1. Общие положения

1.1. Региональный штаб по вопросам реализации долгосрочных планов комплексного социально-экономического развития дальневосточных городов (г. Улан-Удэ, г. Северобайкальск), программ развития опорных населенных пунктов Республики Бурятия, вошедших в число 2 тыс. городов, городских агломераций и сельских населенных пунктов Российской Федерации (далее - Региональный штаб) образован в целях координации работы по реализации исполнения поручений Президента Российской Федерации В.В. Путина по итогам совещания по реализации программы развития дальневосточных городов 14.03.2023, поручений в рамках Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 29 февраля 2024 года в части реализации национального проекта «Инфраструктура для жизни», по вопросам обеспечения строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в населенных пунктах Республики Бурятия.

1.2. Региональный штаб в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Республики Бурятия и настоящим Положением.

2. Основная задача Регионального штаба

2.1. Основной задачей Регионального штаба является координация исполнения поручений Президента Российской Федерации В.В. Путина, выработка и принятие решений по вопросам реализации долгосрочных планов комплексного социально-экономического развития дальневосточных городов (г. Улан-Удэ, г. Северобайкальск), разработка и реализация программ развития опорных населенных пунктов Республики Бурятия.

3. Функции Регионального штаба

Региональный штаб осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует работу по исполнению поручений Президента Российской Федерации В.В. Путина по итогам совещания по реализации программы развития дальневосточных городов, по вопросам реализации долгосрочных планов комплексного социально-экономического развития дальневосточных городов (г. Улан-Удэ, г. Северобайкальск).

3.2. Координирует разработку и реализацию программ развития опорных населенных пунктов Республики Бурятия, вошедших в число 2 тыс. городов, городских агломераций и сельских населенных пунктов Российской Федерации в рамках нового национального проекта «Инфраструктура для жизни».

3.3. Организует планирование реализации по каждому направлению исполнения поручений Президента Российской Федерации В.В. Путина по итогам совещания по реализации программы развития дальневосточных городов 14.03.2023 Пр-914 от 05.05.2023, Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 29 февраля 2024 года в части реализации программ развития опорных населенных пунктов Республики Бурятия.

3.4. Рассматривает риски по своевременному исполнению поручений Президента Российской Федерации В.В. Путина, представленные группой по контролю и мониторингу реализации долгосрочных планов комплексного социально-экономического развития дальневосточных городов (г. Улан-Удэ, г. Северобайкальск), осуществляет выработку решений по снижению рисков, определяет приоритеты в решении поставленных вопросов.

3.5. Осуществляет иные полномочия, необходимые для решения стоящих перед Региональным штабом задач.

3.6. Группа по мониторингу и анализу реализации долгосрочных планов комплексного социально-экономического развития дальневосточных городов (г. Улан-Удэ, г. Северобайкальск) осуществляет следующие функции:

3.6.1. Группа по мониторингу и анализу (в составе Регионального штаба) осуществляет мониторинг исполнения мероприятий реализации долгосрочных планов комплексного социально-экономического развития дальневосточных городов (г. Улан-Удэ, г. Северобайкальск), контрольных точек мероприятий, контрактации, своевременного кассового исполнения пунктов мероприятий.

3.6.2. Группа по мониторингу и анализу организует работу по внесению информации в информационную систему «Система управления, мониторинга и анализа реализации долгосрочных планов комплексного социально-экономического развития дальневосточных городов».

3.6.3. На основании мониторинга и анализа реализации долгосроч-

ных планов комплексного социально-экономического развития дальневосточных городов (г. Улан-Удэ, г. Северобайкальск), протоколов работы Регионального штаба формирует сводную информацию для Главы Республики Бурятия - Председателя Правительства Республики Бурятия, а также сводные отчеты по запросу Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики.

4. Права Регионального штаба

4.1. Региональный штаб имеет право:

- запрашивать информацию от исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия, органов местного самоуправления в Республике Бурятия, организаций по вопросам, входящим в компетенцию Регионального штаба;

- заслушивать на своих заседаниях членов Регионального штаба, представителей исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Бурятия по вопросам, входящим в компетенцию Регионального штаба;

- привлекать к своей работе в установленном порядке специалистов, экспертов, представителей организаций для решения вопросов, входящих в компетенцию Регионального штаба, а также иные права, необходимые для решения стоящих перед Региональным штабом задач.

5. Организация деятельности Регионального штаба

5.1. Региональный штаб формируется в составе руководителя, заместителей руководителя, членов Регионального штаба (ответственных за реализацию долгосрочных планов комплексного социально-экономического развития дальневосточных городов), группы по контролю и мониторингу реализации долгосрочных планов комплексного социально-экономического развития дальневосточных городов (г. Улан-Удэ, г. Северобайкальск), секретаря штаба.

5.2. Порядок работы Регионального штаба определяется руководителем Регионального штаба или, по его поручению, заместителями руководителя Регионального штаба.

5.3. Руководитель Регионального штаба организует работу Регионального штаба, обеспечивает контроль за исполнением его решений, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Регионального штаба, организует перспективное и текущее планирование работы. В отсутствие руководителя Регионального штаба, по его поручению, обязанности исполняет заместитель руководителя Регионального штаба.

5.4. Заседания Регионального штаба проводятся по мере необходи-

мости либо по инициативе членов Регионального штаба без утверждения плана работы Регионального штаба.

5.5. Подготовка материалов к заседанию Регионального штаба осуществляется секретарем Регионального штаба.

5.6. Заседания Регионального штаба считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Регионального штаба.

5.7. Члены Регионального штаба обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Регионального штаба.

5.8. Решение регионального штаба принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов и оформляются в виде протокола, который утверждается руководителем штаба.

5.9. Решения, принимаемые на заседании Регионального штаба, оформляются протоколом в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания. Протокол заседания ведет секретарь Регионального штаба, утверждает руководитель Регионального штаба. Копии протокола заседания Регионального штаба рассылаются ее членам в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола. Решения Регионального штаба, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения членами Регионального штаба.

5.10. Секретарь Регионального штаба:

- оказывает содействие руководителю Регионального штаба в организации работы Регионального штаба, в том числе в целях реализации возложенных задач и решений Регионального штаба;

- запрашивает для подготовки материалов к очередному заседанию Регионального штаба необходимую информацию у членов Регионального штаба, исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия, органов местного самоуправления в Республике Бурятия;

- осуществляет мероприятия по планированию деятельности Регионального штаба;

- организует подготовку и проведение заседаний Регионального штаба;

- организует доведение материалов Регионального штаба до сведения исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия, органов местного самоуправления в Республике Бурятия; осуществляет по поручению руководителя Регионального штаба контроль за исполнением решений и поручений;

- оформляет протоколы заседаний Регионального штаба.

5.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Регионального штаба осуществляет Комитет по проектному управлению Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия.
