



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 июля 2024 г.

№ 432

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году
гранта в форме субсидии из республиканского бюджета
Централизованной религиозной организации
Буддийская традиционная «Сангха России» на
финансовое обеспечение затрат по изданию книг
«Заметки буддиста» (записки Хамбо Ламы Д. Аюшеева),
«260 лет Институту Пандито Хамбо Лам»**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году гранта в форме субсидии из республиканского бюджета Централизованной религиозной организации Буддийская традиционная «Сангха России» на финансовое обеспечение затрат по изданию книг «Заметки буддиста» (записки Хамбо Ламы Д. Аюшеева), «260 лет Институту Пандито Хамбо Лам».

2 Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -
Председатель Правительства
Республики Бурятия**



А. Цыденов

Проект представлен Администрацией Главы
и Правительства
тел. 21-40-36

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Бурятия
от 31.07.2024 № 432

ПОРЯДОК
предоставления в 2024 году
гранта в форме субсидии из республиканского
бюджета Централизованной религиозной организации
Буддийская традиционная «Сангха России»
на финансовое обеспечение затрат по изданию книг
«Заметки буддиста» (записки Хамбо Ламы Д. Аюшеева),
«260 лет Институту Пандито Хамбо Лам»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие положения о предоставлении в 2024 году гранта в форме субсидии из республиканского бюджета Централизованной религиозной организации Буддийская традиционная «Сангха России» на финансовое обеспечение затрат по изданию книг «Заметки буддиста» (записки Хамбо Ламы Д. Аюшеева), «260 лет Институту Пандито Хамбо Лам» (далее соответственно - грант, Получатель), цель, условия и порядок предоставления гранта, требования к отчетности, к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их несоблюдение.

1.2. Администрация Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия (далее - Администрация) является главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в текущем финансовом году.

1.3. Целью предоставления гранта является развитие гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Бурятия.

1.4. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно - сеть Интернет, единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.5. Размер гранта определяется исходя из сметы на издание книг с учетом расчета затрат на основании не менее трех коммерческих предложений по каждому изданию, представленной Получателем (далее - смета). В случае, если сумма сметы меньше доведенных до Администрации лимитов,

тов бюджетных обязательств, размер гранта определяется в соответствии со сметой. В случае превышения суммы сметы над объемом лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации, размер гранта определяется в пределах лимитов бюджетных обязательств.

1.6. Способом предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат Получателя, связанных с достижением целей предоставления гранта, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, в соответствии со сметой.

2. Условия и порядок предоставления гранта

2.1. Требования, которым должен соответствовать Получатель на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении гранта:

- не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не должен получать средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

- не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью

лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у Получателя на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Бурятия (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Бурятия);

- не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя.

2.2. Получатель для получения гранта до 15 августа 2024 года представляет в Администрацию заявку на предоставление гранта с приложением следующих документов:

- смета на издание книг «Заметки буддиста» (записки Хамбо Ламы Д. Аюшеева), «260 лет Институту Пандито Хамбо Лам»;

- коммерческие предложения на издание книг «Заметки буддиста» (записки Хамбо Ламы Д. Аюшеева), «260 лет Институту Пандито Хамбо Лам» (не менее трех коммерческих предложений по каждому изданию);

- копия устава Получателя, заверенная подписью руководителя Получателя и печатью (при наличии);

- сведения о реквизитах счета Получателя для перечисления средств гранта;

- согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о Получателе, о подаваемых Получателем документах, иной информации о Получателе, связанной с предоставлением гранта из республиканского бюджета.

Документы должны быть сброшюрованы в одну или несколько папок (томов), страницы которых пронумерованы. Представленные документы не возвращаются.

Получатель несет ответственность за полноту заявки, ее содержание и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность представленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Получатель вправе по собственной инициативе представить в со-

ставе заявки следующие документы (сведения) по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении гранта:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- сведения об отсутствии на едином налоговом счете или непревышении размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- сведения о соответствии требованиям, предусмотренным в абзацах втором - десятом пункта 2.1 настоящего Порядка.

В случае, если документы, указанные в настоящем пункте, не были представлены Получателем, Администрация запрашивает в отношении Получателя:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- сведения о соответствии требованиям, предусмотренным в абзацах втором - десятом пункта 2.1 настоящего Порядка.

Межведомственный запрос в течение 3-х рабочих дней направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в части персональных данных.

2.4. Администрация регистрирует заявку в день ее поступления, в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации осуществляет проверку Получателя и представленных документов на соответствие требованиям, установленным в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении гранта либо об отказе в его предоставлении.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

- несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным в пункте 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной Получателем информации;
- несоответствие Получателя требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.6. Администрация в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка, направляет Получателю письменное уведомление, которое должно содержать следующую информацию:

- в случае предоставления гранта - дату и место заключения соглашения о предоставлении гранта;
- в случае отказа в его предоставлении - основания для отказа.

2.7. Условием предоставления гранта является наличие заключенно-

го соглашения. Соглашение о предоставлении гранта (далее - соглашение) заключается в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), оформляются в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Республики Бурятия.

2.8. Соглашение должно содержать в том числе следующие положения:

- условия, порядок и сроки предоставления гранта, размер гранта;
- цели и сроки использования гранта;
- результаты предоставления гранта, их значения;
- права и обязанности сторон;
- запрет приобретения Получателем а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, за счет полученных из республиканского бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при покупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления гранта иных операций, определенных настоящим Порядком;
- порядок возврата гранта в случае нарушения условий предоставления или неиспользования гранта в установленные сроки;
- сроки и формы представления Получателем отчетности;
- перечисление гранта на расчетный счет, открытый Получателем в кредитной организации;
- согласие Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Администрацией соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, при принятии Администрацией по согласованию с Министерством финансов Республики Бурятия решения о наличии потребности в указанных средствах;
- заключение Получателем соглашения (договора) о предоставлении

прав использования произведений (книг) издателю в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

- возможность внесения изменений в смету на издание книг «Заметки буддиста» (записки Хамбо Ламы Д. Аюшеева), «260 лет Институту Пандито Хамбо Лам», представленную Получателем, после предоставления гранта, в случае если изменения не приводят к увеличению размера предоставляемого Получателю гранта. Все изменения согласуются с Администрацией в письменном виде. Администрация согласовывает или не согласовывает (с обоснованием причин) внесение изменений в течение 30 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления от Получателя;

- в случае уменьшения Администрацией ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

- срок действия соглашения.

2.9. Грант перечисляется Получателю в течение 10 календарных дней со дня заключения соглашения на расчетный счет Получателя в кредитной организации.

2.10. Результатом предоставления гранта является издание книг:

- «Заметки буддиста» (записки Хамбо Ламы Д. Аюшеева) - 1000 (одна тысяча) экземпляров, формат 120 x 210 мм, внутренний блок 240 стр., цветность 2 + 2, обложка твердый переплет;

- «260 лет Институту Пандито Хамбо Лам» - 1000 (одна тысяча) экземпляров, формат 60 x 90/16, А5, обложка: твердый переплет, цветность 4 + 0, ламинация, тиснение («золото»), внутренний блок - 400 стр., бумага мелованная 105 г/кв. м, цветность 4 + 4, форзац: бумага 160 г/кв. м.

2.11. При реорганизации Получателя в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Получателя в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в республиканский бюджет.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель представляет в Администрацию отчетность по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Республики Бурятия, ежеквартально не позднее

15-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом:

а) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

б) отчет о достижении значений результатов предоставления гранта.

Итоговая отчетность представляется Получателем после издания книг «Заметки буддиста» (записки Хамбо Ламы Д. Аюшеева), «260 лет Институту Пандито Хамбо Лам», но не позднее 1 ноября 2025 года.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность представленных документов, сведений и отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Администрация в течение 30 рабочих дней после представления Получателем итоговой отчетности формирует комиссию по ее приемке. Состав и порядок деятельности комиссии определяются правовым актом Администрации. Комиссия в течение двух месяцев со дня представления Получателем отчетности осуществляет ее проверку и приемку.

4. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

4.1. Администрация проводит обязательные проверки соблюдения Получателем условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, орган государственного финансового контроля проводит проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольные точки), проводится Администрацией в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. В случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией (или) органом государственного финансового контроля, факта нарушения условий и порядка предоставления гранта, недостижения значений результатов предоставления гранта, установленного соглашением, к Получателю применяются следующие меры ответственности:

а) возврат средств гранта в полном объеме в доход республиканского бюджета в случае нарушения Получателем условий и порядка, установленных при предоставлении гранта;

б) в случае недостижения значения результата предоставления гранта, указанного в пункте 2.10 настоящего Порядка, грант подлежит возврату в республиканский бюджет в следующем размере:

$$V_{\text{возвр}} = (1 - d / D) \times V, \text{ где:}$$

$V_{\text{возвр}}$ - размер денежных средств, подлежащих возврату, рублей;

d - достигнутое значение результата предоставления гранта;

D - плановое значение результата предоставления гранта, установленное соглашением;

V - размер гранта, предоставленного Получателю из республиканского бюджета, рублей.

Получатель осуществляет возврат гранта в республиканский бюджет в течение 10 календарных дней со дня получения соответствующего требования Администрации.

При выявлении органами государственного финансового контроля фактов причинения Республике Бурятия ущерба посредством нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, его сумма подлежит возмещению в доход республиканского бюджета в течение срока, указанного в предписании данных органов.

4.4. В случае отказа Получателя от добровольного возврата грант подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Остаток гранта, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в республиканский бюджет Получателем в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта.
