



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӨП

от 10 июня 2016 года № 169

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении Устава автономного учреждения Республики Алтай
«Редакция газеты «Алтайдын Чолмоны»**

В соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Правительство Республики Алтай **п о с т а н о в л я е т :**

Утвердить прилагаемый Устав автономного учреждения Республики Алтай «Редакция газеты «Алтайдын Чолмоны».

Исполняющий обязанности
Главы Республики Алтай,
Председателя Правительства
Республики Алтай



Н.М. Екеева

СОГЛАСОВАН

Министерство финансов
Республики Алтай

_____ О.В. Завьялова
« ____ » _____ 2016 г.
М.П.

Министерство природных
ресурсов, экологии и
имущественных отношений
Республики Алтай

_____ А.А. Алисов
« ____ » _____ 2016 г.
М.П.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 10 июня 2016 года № 169

УСТАВ
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
«РЕДАКЦИЯ ГАЗЕТЫ «АЛТАЙДЫН ЧОЛМОНЫ»

I. Общие положения

1. Автономное учреждение Республики Алтай «Редакция газеты «Алтайдын Чолмоны», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с постановлением Правительства Республики Алтай от 16 июля 2009 года № 167 «О создании автономного учреждения Республики Алтай «Редакция газеты «Алтайдын Чолмоны» путем изменения типа существующего государственного учреждения».

2. Официальное наименование Учреждения:

полное наименование: автономное учреждение Республики Алтай «Редакция газеты «Алтайдын Чолмоны»;

сокращенное наименование: АУ РА «Редакция газеты «Алтайдын Чолмоны».

3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Республика Алтай.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Республики Алтай осуществляет Правительство Республики Алтай (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Республики Алтай осуществляет Министерство природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Республики Алтай.

4. Учреждение является некоммерческой организацией и не преследует извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности, полученную прибыль направляет на достижение основной цели деятельности Учреждения.

5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, счета в кредитных организациях или лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

6. Учреждение для достижения основной цели деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде (арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции) в соответствии с федеральным законодательством.

7. Учреждение в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай и настоящим Уставом.

8. Местонахождение Учреждения:

юридический адрес: 649000, Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Чорос-Гуркина, д. 38;

почтовый адрес: 649000, Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Чорос-Гуркина, д. 38.

9. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

10. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета

Республики Алтай. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

II. Предмет и цель деятельности Учреждения

11. Предметом деятельности Учреждения является производство и выпуск газеты «Алтайдын Чолмоны» (далее – газета).

12. Основной целью деятельности Учреждения является обеспечение конституционных прав граждан Российской Федерации на получение информации путем предоставления услуг по оперативной публикации в газете сообщений и материалов, содержащих общественно значимые сведения, на свободу мысли и слова путем организации на страницах газеты открытого обсуждения общественно значимых проблем жизни Республики Алтай и ее жителей, работы органов государственной власти и органов местного самоуправления, различных аспектов социально-экономической, общественно-политической и культурной жизни, а также других вопросов, интересующих читателей газеты.

13. Для достижения основной цели, указанной в пункте 12 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

а) создание, подготовка и редактирование информационных, литературно-публицистических, правовых и иных материалов для последующей публикации;

б) проведение исследований в различных сферах общественной, политической, социальной и экономической жизни.

14. Учреждение также осуществляет иные приносящие доход виды деятельности, которые не являются основными, для достижения цели, указанной в пункте 12 настоящего Устава, и соответствующие этой цели:

а) издательская деятельность;

б) полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области, в том числе реализация продукции;

в) рекламная деятельность;

г) деятельность в области фотографии;

д) деятельность по созданию и обеспечению функционирования сайта (портала) Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

е) деятельность по распространению информации;

ж) организация и проведение мероприятий, направленных на формирование положительного имиджа газеты, содействующих увеличению ее тиража;

з) разработка и реализация социальных и коммерческих проектов, способствующих повышению информированности населения региона.

15. Учреждение выполняет государственное задание, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными пунктом 13 настоящего Устава.

16. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

17. Виды деятельности, приносящие доход, осуществляются Учреждением на основании Положения о платных услугах, утверждаемого Учреждением по согласованию с Учредителем.

Доходы, полученные от оказания платных услуг, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

18. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с федеральным законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральным законодательством.

III. Организация деятельности и управление Учреждением

19. Учреждение осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

20. Для выполнения основной цели деятельности Учреждение имеет право в порядке, установленном федеральным законодательством:

а) заключать договоры с юридическими и физическими лицами на выполнение работ, оказание услуг;

б) осуществлять в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, права владения, пользования в пределах, установленных федеральным законодательством, в соответствии с основной целью деятельности Учреждения и назначением имущества, и если иное не установлено федеральным законодательством, распоряжаться этим имуществом с согласия Учредителя;

в) осуществлять материально-техническое обеспечение объектов, имеющих в оперативном управлении;

г) по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

д) открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства;

е) совершать в рамках федерального законодательства и законодательства Республики Алтай иные действия, соответствующие основной цели деятельности Учреждения.

21. Учреждение обязано:

а) выполнять утвержденные в установленном Учредителем порядке показатели финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

б) нести ответственность в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай за нарушение своих обязательств;

в) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

г) вести учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности;

д) платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай;

е) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных, установленных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай выплат;

ж) обеспечивать работников безопасными условиями труда, мерами социальной поддержки и нести ответственность в установленном федеральным законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

з) составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;

и) составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

к) обеспечивать сохранность закрепленного за ним государственного имущества, эффективное, рациональное и целевое его использование;

л) согласовывать с Учредителем распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом (в том числе сдачу в аренду);

м) совершать крупные сделки с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения;

н) обеспечить открытость и доступность документов Учреждения, установленных федеральным законодательством;

о) выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, настоящим Уставом.

22. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся следующие вопросы:

а) утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений;

б) формирование и утверждение государственного задания для Учреждения;

в) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

г) определение перечня мероприятий, направленных на развитие Учреждения;

д) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

е) принятие решения о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий;

ж) определение перечня особо ценного движимого имущества Учреждения;

з) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

и) представление на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложений:

о внесении изменений в настоящий Устав;

о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

о реорганизации или ликвидации Учреждения;

об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

к) по согласованию с Министерством природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Республики Алтай принимает решение:

об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества;

о распоряжении недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;

о внесении Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц;

л) внесение в Министерство природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Республики Алтай предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

м) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

н) представление предложения о создании бюджетного учреждения Республики Алтай или казенного учреждения Республики Алтай путем изменения типа Учреждения в установленном Учредителем порядке;

о) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;

п) определение средств массовой информации, в которых публикуются сведения о деятельности Учреждения, определенные частью 13 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

р) осуществление контроля за деятельностью Учреждения;

с) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

23. Органами управления Учреждения являются: руководитель Учреждения и Наблюдательный совет Учреждения.

24. Руководителем Учреждения является главный редактор, который совмещает в своем лице функцию главного редактора газеты и функцию руководителя Учреждения (далее – Главный редактор).

25. Главный редактор назначается на должность Учредителем после согласования его кандидатуры с Государственным Собранием – Эл Курултай Республики Алтай.

26. Главный редактор освобождается от должности Учредителем.

27. Полномочия Главного редактора устанавливаются настоящим Уставом и трудовым договором между Учредителем и Главным редактором. Трудовой договор с Главным редактором может быть расторгнут или изменен до истечения его срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или федеральным законодательством.

28. Главный редактор:

а) осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения за исключением вопросов, отнесенных федеральным законодательством или законодательством Республики Алтай, настоящим Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета Учреждения;

б) без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает от его имени сделки, утверждает штатное расписание, план хозяйственно-финансовой деятельности Учреждения, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные к исполнению всеми работниками Учреждения;

в) назначает и освобождает от должности заместителя (заместителей) Главного редактора, руководителей структурных подразделений, принимает и увольняет работников, утверждает структуру Учреждения, распределяет обязанности между работниками Учреждения;

г) обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

д) представляет по запросам Учредителя и Наблюдательного совета Учреждения информацию по всем вопросам, связанным с деятельностью Учреждения;

е) предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в

соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай;

ж) соблюдает федеральное законодательство и законодательство Республики Алтай, а также обеспечивает его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;

з) решает вопросы оплаты труда, режима работы, социального обеспечения и социального страхования, определяет трудовые обязанности работников Учреждения;

и) представляет для утверждения годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету Учреждения;

к) несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности газеты Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;

л) выполняет иные функции, вытекающие из трудового договора, настоящего Устава и соответствующие положениям федерального законодательства и законодательства Республики Алтай.

29. Наблюдательный совет Учреждения (далее – Наблюдательный совет) создается в составе 9 членов. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

30. В состав Наблюдательного совета входят:

а) представители Учредителя в количестве двух человек;

б) представитель Министерства природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Республики Алтай;

в) представители работников Учреждения в количестве трех человек;

г) представители общественности в количестве трех человек.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

31. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

а) Главный редактор и его заместитель (заместители);

б) лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

32. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

33. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или о досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или о досрочном прекращении его полномочий принимается простым большинством голосов от числа работников, присутствующих на общем собрании трудового коллектива Учреждения.

34. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

а) по просьбе члена Наблюдательного совета;

б) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в) в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

35. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с ними в трудовых отношениях:

а) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

б) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа.

36. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

37. Председатель и секретарь Наблюдательного совета избираются на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

38. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

39. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

40. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

41. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников Учреждения.

42. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания Наблюдательного совета и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания Наблюдательного совета. Извещения о проведении заседания Наблюдательного совета и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее чем за три дня до даты проведения заседания Наблюдательного совета.

43. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

а) предложений Учредителя или Главного редактора о внесении изменений в Устав Учреждения;

б) предложений Учредителя или Главного редактора о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

в) предложений Учредителя или Главного редактора о реорганизации или ликвидации Учреждения;

г) предложений Учредителя или Главного редактора об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) предложений Главного редактора об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

е) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

ж) по представлению Главного редактора проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

з) предложений Главного редактора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

и) предложений Главного редактора о совершении крупных сделок;

к) предложений Главного редактора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

л) предложений Главного редактора о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

м) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в подпунктах «а»–«г» и «з» настоящего пункта, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросам, указанным в подпункте «е», «л» настоящего пункта, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. Главный редактор принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

Документы, представленные в соответствии с подпунктом «ж» настоящего пункта, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах «и», «к» и «м» настоящего пункта, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Главного редактора.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах «а»–«з» и «л» настоящего пункта, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах «и» и «м» настоящего пункта, принимаются Наблюдательным советом большинством голосов в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решения по вопросу, указанному в подпункте «к» настоящего пункта, принимаются Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

44. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или Главного редактора.

45. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Главный редактор с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

46. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

47. При принятии Наблюдательным советом решений учитывается представленное в письменной форме мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования. Наблюдательный совет вправе принять решение путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами «и» и «к» пункта 43 настоящего Устава.

48. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.

49. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

IV. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

50. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Республики Алтай, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закрепляется за ним на праве оперативного управления в

соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Учреждение в отношении этого имущества осуществляет права владения, пользования в пределах, установленных федеральным законодательством, в соответствии с основной целью своей деятельности, назначением этого имущества.

51. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

52. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Министерством природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Республики Алтай, или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Виды и перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем в установленном им порядке.

53. Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

54. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в порядке, установленном Учредителем.

55. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему Учредителем на праве постоянного (бессрочного) пользования.

56. Уменьшение объема субсидии, предоставленной Учреждению на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

57. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

а) имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

б) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

в) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности;

г) субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай, направленные на финансовое обеспечение выполнения, установленного Учредителем, государственного задания, а также на иные цели;

д) доходы от осуществления приносящей доход деятельности;

е) безвозмездные поступления от юридических и физических лиц, в том числе добровольные пожертвования, гранты, инвестиции;

ж) доходы, получаемые от использования, закрепленного за Учреждением имущества.

58. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

59. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

60. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

а) эффективно использовать имущество;

б) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

в) не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

г) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

д) представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Республики Алтай в порядке, установленном Учредителем.

61. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

62. Учреждение в установленном федеральным законодательством порядке осуществляет ведение бухгалтерского учета активов, обязательств, результатов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, а также хозяйственных операций, с учетом правил и способов организации и ведения бухгалтерского учета, в том числе признания, оценки, группировки объектов учета.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную федеральным законодательством дисциплинарную, административную и (или) уголовную ответственность.

63. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, осуществляется Министерством природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Республики Алтай.

Списание иного закрепленного за Учреждением имущества осуществляется Учреждением.

64. Министерство природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Республики Алтай в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество.

65. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из республиканского бюджета Республики Алтай и бюджета государственного внебюджетного фонда Республики Алтай, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования государственной собственности Республики Алтай, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности.

66. Учреждение не вправе:

а) размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законодательством;

б) совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из республиканского бюджета Республики Алтай или бюджета государственного внебюджетного фонда Республики Алтай, если иное не установлено федеральным законодательством.

67. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного одобрения Наблюдательного совета.

68. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение Главного редактора о совершении крупной сделки в течение десяти календарных дней с момента его поступления председателю Наблюдательного совета.

69. Главный редактор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законодательством и настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, а также в случаях неправомерного использования имущества.

70. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем в установленном им порядке.

V. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения

71. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются по решению Учредителя в установленном им порядке с учетом положений федерального законодательства.

72. Проект постановления Правительства Республики Алтай о реорганизации, изменении типа или ликвидации Учреждения разрабатывается Учредителем в установленном им порядке.

73. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения Республики Алтай осуществляется по инициативе Учредителя.

Изменение типа Учреждения в целях создания бюджетного учреждения Республики Алтай осуществляется по инициативе Учреждения либо по инициативе Учредителя.

74. В случае ликвидации Учреждения, требования кредиторов удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законодательством может быть обращено взыскание.

75. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

76. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с федеральным законодательством.

77. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

78. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику.
