



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЮП

от 24 августа 2017 года № 212

г. Горно-Алтайск

Об утверждении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай, государственных учреждений Республики Алтай, государственных унитарных предприятий Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Республики Алтай от 13 января 2005 года № 4-РЗ «Об оплате труда работников государственных органов Республики Алтай и работников государственных учреждений Республики Алтай, а также отдельных категорий работников Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай, государственных унитарных предприятий Республики Алтай и хозяйственных обществ» Правительство Республики Алтай **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай, государственных учреждений Республики Алтай, государственных унитарных предприятий Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации.

2. Настоящее Постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Глава Республики Алтай,
Председатель Правительства
Республики Алтай



А.В. Бердников

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 24 августа 2017 года № 212

ПОРЯДОК
размещения информации о рассчитываемой за календарный год
среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и
главных бухгалтеров Территориального фонда обязательного
медицинского страхования Республики Алтай, государственных
учреждений Республики Алтай, государственных унитарных
предприятий Республики Алтай в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными
лицами данной информации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай, государственных учреждений Республики Алтай, государственных унитарных предприятий Республики Алтай (далее соответственно – информация, Территориальный фонд ОМС, государственные учреждения, унитарные предприятия) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и представления указанными лицами информации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Информация Территориального фонда ОМС размещается в сети «Интернет» на официальном сайте Территориального фонда ОМС.

Информация государственных учреждений, унитарных предприятий размещается в сети «Интернет» на официальных сайтах государственных органов Республики Алтай, осуществляющих функции и полномочия учредителя государственного учреждения, либо функции и полномочия собственника имущества унитарного предприятия (далее – государственный орган).

Информация государственных учреждений, унитарных предприятий может по решению государственного органа размещаться в сети «Интернет» на официальных сайтах государственных учреждений, унитарных предприятий. В этом случае в соответствующем разделе официального сайта государственного органа дается ссылка на адрес, где размещена информация государственных учреждений, унитарных предприятий.

3. Информация Территориального фонда ОМС, государственных учреждений, унитарных предприятий для размещения в сети «Интернет» представляется ежегодно в срок до 15 марта года, следующего за отчетным:

а) руководителем, его заместителями и главным бухгалтером Территориального фонда ОМС в кадровую службу Территориального фонда ОМС;

б) руководителями, их заместителями и главными бухгалтерами государственных учреждений, унитарных предприятий в кадровую службу государственного органа, или в кадровую службу государственных учреждений, унитарных предприятий в случае принятия государственным органом решения о размещении информации на официальном сайте государственного учреждения, унитарного предприятия.

4. Информация Территориального фонда ОМС, государственных учреждений, унитарных предприятий представляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку и должна быть заверена подписями руководителя и главного бухгалтера соответственно Территориального фонда ОМС, государственного учреждения, унитарного предприятия.

5. Информация Территориального фонда ОМС, государственных учреждений, унитарных предприятий должна содержать:

а) полное наименование Территориального фонда ОМС, государственного учреждения, унитарного предприятия;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, в отношении которого размещается информация;

в) наименование занимаемой должности лица, в отношении которого размещается информация, в соответствии со штатным расписанием соответственно Территориального фонда ОМС, государственных учреждений, унитарных предприятий;

г) размер среднемесячной заработной платы лица, в отношении которого размещается информация, рассчитываемой за календарный год, предшествующий году размещения информации.

В составе информации Территориального фонда ОМС, государственных учреждений, унитарных предприятий запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, в отношении которого размещается информация, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

6. Размещение информации Территориального фонда ОМС, государственного органа или государственных учреждений и унитарных предприятий в сети «Интернет» обеспечивается соответственно кадровой службой Территориального фонда ОМС, государственного органа или государственных учреждений и унитарных предприятий ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, в доступном режиме для всех пользователей сети «Интернет».

7. Информация Территориального фонда ОМС, государственных учреждений, унитарных предприятий содержится на официальных сайтах государственного органа, Территориального фонда ОМС, государственных учреждений, унитарных предприятий в сети «Интернет» до момента прекращения трудового договора с руководителем, его заместителем,

главным бухгалтером соответственно Территориального фонда ОМС, государственного учреждения, унитарного предприятия. После прекращения трудовых отношений с руководителем, его заместителем, главным бухгалтером соответственно Территориального фонда ОМС, государственного учреждения, унитарного предприятия, информация подлежит удалению из сети «Интернет».

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай, государственных учреждений Республики Алтай, государственных унитарных предприятий Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации

(Форма)

ИНФОРМАЦИЯ о среднемесячной заработной плате

(руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера)

(полное наименование Территориального фонда ОМС, государственного учреждения, унитарного предприятия)

за 20__ год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность в соответствии со штатным расписанием	Среднемесячная зарплата (рублей)
1	2	3	4

Руководитель

должность

личная
подпись

расшифровка подписи

**Главный
бухгалтер**

личная
подпись

расшифровка подписи

« « _____ 20 г.
