



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӨП

от 7 марта 2018 года № 55

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении Порядка проведения открытого конкурса на замещение должности руководителя специализированной некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов на территории Республики Алтай» и признании утратившим силу постановления Правительства Республики Алтай от 19 марта 2015 года № 77**

В соответствии со статьей 178.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 2.1 части 1 статьи 2 Закона Республики Алтай от 27 июня 2013 года № 39-РЗ «О регулировании отношений в сфере обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Алтай» Правительство Республики Алтай **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения открытого конкурса на замещение должности руководителя специализированной некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов на территории Республики Алтай».

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Алтай от 19 марта 2015 года № 77 «Об утверждении Порядка назначения на конкурсной основе руководителя специализированной некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов на территории Республики Алтай» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2015, № 121 (127)).

Глава Республики Алтай,  
Председатель Правительства  
Республики Алтай



А.В. Бердников

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Республики Алтай  
от 7 марта 2018 года № 55

**ПОРЯДОК**  
**проведения открытого конкурса на замещение должности руководителя**  
**специализированной некоммерческой организации «Региональный фонд**  
**капитального ремонта многоквартирных домов на территории**  
**Республики Алтай»**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения открытого конкурса на замещение должности руководителя специализированной некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов на территории Республики Алтай» (далее соответственно – конкурс, региональный оператор).

2. Руководитель регионального оператора назначается на должность по результатам конкурса.

3. Организатором конкурса является Министерство регионального развития Республики Алтай (далее – организатор конкурса).

4. Для организации и проведения конкурса организатор конкурса:

а) создает конкурсную комиссию (далее – комиссия), утверждает состав и порядок работы комиссии;

б) размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) информационные сообщения о проведении конкурса, о результатах квалификационного экзамена, об итогах конкурса;

в) осуществляет иные мероприятия, связанные с организацией и проведением конкурса.

5. В состав комиссии входит председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и пять иных членов комиссии.

6. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет секретарь. Секретарь комиссии подготавливает материалы для заседания комиссии, уведомляет членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии.

7. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии.

8. На заседаниях комиссии секретарем комиссии ведется протокол заседания комиссии, в котором фиксируются принятые решения и результаты голосования по принятым решениям. Протокол заседания

комиссии подписывается председателем комиссии (в его отсутствие заместителем председателя комиссии) и секретарем комиссии не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем проведения заседания комиссии.

9. Конкурс проводится в три этапа:

а) первый этап - проверка представленных кандидатом на должность руководителя регионального оператора (далее - претендент) заявления на участие в конкурсе (далее – заявление) и документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка;

б) второй этап - проведение квалификационного экзамена в соответствии с приложением № 2 к приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26 октября 2016 года №743/пр «Об утверждении перечня вопросов, предлагаемых руководителю регионального оператора, кандидату на должность руководителя регионального оператора на квалификационном экзамене, порядка проведения квалификационного экзамена и определения его результатов» (далее - приложение № 2 к приказу);

в) третий этап - индивидуальное собеседование.

10. Информационное сообщение о проведении конкурса размещается организатором конкурса на официальном сайте не менее чем за 50 календарных дней до дня принятия комиссией решения об итогах конкурса и содержит следующие сведения:

а) наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты, адрес официального сайта, номера контактных телефонов организатора конкурса, адрес электронной почты комиссии;

б) срок, место и порядок представления претендентами заявлений и документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка;

в) порядок проведения конкурса.

11. Претендент в течение 15 календарных дней со дня размещения информационного сообщения о проведении конкурса направляет в комиссию заявление, в котором сообщает о себе следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

б) данные документа, удостоверяющего личность;

в) адрес электронной почты для направления идентификатора в программе компьютерного тестирования и индивидуального пароля для проведения квалификационного экзамена.

12. При направлении заявления претендент представляет в комиссию следующие документы:

а) копию трудовой книжки;

б) копии документов о высшем образовании, иных документов об образовании (повышении квалификации) с предъявлением подлинников;

в) справки из наркологического и психоневрологического диспансеров о том, что он не состоит на учете в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств;

г) справку об отсутствии судимости.

13. Заявление и документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка, представляются претендентом непосредственно в комиссию либо могут быть направлены в форме электронного документа на адрес электронной почты комиссии в соответствии с федеральным законодательством.

14. Заявления и документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка, поступившие по истечении срока, установленного в пункте 11 настоящего Порядка, комиссией не принимаются.

15. Комиссия в течение 1 рабочего дня по истечении срока, установленного в пункте 11 настоящего Порядка, направляет информацию о поступивших заявлениях и документах, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, организатору конкурса в форме электронного документа на его электронную почту в соответствии с федеральным законодательством.

16. В случае если в срок, установленный в пункте 11 настоящего Порядка, не поступило ни одного заявления или поступили заявления менее чем от двух претендентов, в течение 2 рабочих дней со дня поступления информации о поступивших заявлениях и документах, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, организатор конкурса принимает решение о признании конкурса несостоявшимся.

Информационное сообщение о признании конкурса несостоявшимся организатор конкурса размещает на официальном сайте в течение 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

17. Комиссия в течение 4 рабочих дней со дня истечения срока, установленного в пункте 11 настоящего Порядка, проводит проверку представленных претендентами заявлений и документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, по результатам которой определяет соответствие претендентов требованиям, установленным статьей 178.1 Жилищного кодекса Российской Федерации и пунктом 1 обязательных квалификационных требований к руководителю, кандидату на должность руководителя специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27 июля 2015 года № 526/пр «Об утверждении обязательных квалификационных требований к руководителю, кандидату на должность руководителя специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» (далее - требования), и принимает решение о допуске или об отказе в допуске к квалификационному экзамену претендента.

18. При соответствии претендента требованиям, комиссия принимает решение о допуске к квалификационному экзамену претендента. Претенденту, в отношении которого принято решение о допуске к квалификационному экзамену, комиссией направляется уведомление о допуске к квалификационному экзамену не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения квалификационного экзамена заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный претендентом в заявлении, в соответствии с федеральным законодательством.

19. В случае несоответствия претендента требованиям, комиссия принимает решение об отказе в допуске к квалификационному экзамену претендента. Претенденту, в отношении которого принято решение об отказе в допуске к квалификационному экзамену, комиссией направляется решение об отказе в допуске к квалификационному экзамену в течение 2 рабочих дней со дня вынесения указанного решения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный претендентом в заявлении, в соответствии с федеральным законодательством.

20. Комиссия в течение 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о допуске или отказе в допуске к квалификационному экзамену претендента, извещает организатора конкурса об итогах проверки представленных претендентами заявления и документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, и принятых решениях о допуске или об отказе в допуске к квалификационному экзамену претендентов путем направления информации в форме электронного документа на его электронную почту в соответствии с федеральным законодательством.

21. Организатор конкурса определяет дату проведения квалификационного экзамена не позднее 35 календарных дней со дня размещения информационного сообщения о проведении конкурса организатором конкурса на официальном сайте.

22. Организатор конкурса не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения квалификационного экзамена направляет, в соответствии с приложением № 2 к приказу, заявку о подготовке к проведению квалификационного экзамена.

23. В случае если по результатам проверки представленных претендентами заявлений и документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, комиссией приняты решения об отказе в допуске к квалификационному экзамену в отношении всех претендентов, или комиссией принято решение о допуске к квалификационному экзамену в отношении менее чем двух претендентов, в течение 2 рабочих дней со дня поступления информации о принятых решениях о допуске или об отказе в допуске к квалификационному экзамену претендентов организатор конкурса принимает решение о признании конкурса несостоявшимся.

Информационное сообщение о признании конкурса несостоявшимся

организатор конкурса размещает на официальном сайте в течение 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

24. В случае если ни один претендент не явился на квалификационный экзамен, комиссия направляет соответствующую информацию организатору конкурса в форме электронного документа на его электронную почту в соответствии с федеральным законодательством в день проведения квалификационного экзамена, который в течение 1 рабочего дня со дня получения указанной информации принимает решение о признании конкурса несостоявшимся.

Информационное сообщение о признании конкурса несостоявшимся организатор конкурса размещает на официальном сайте в течение 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

25. Организатор конкурса не позднее 1 рабочего дня со дня получения сведений о количестве баллов, набранных каждым претендентом на квалификационном экзамене в соответствии с приложением № 2 к приказу:

направляет претенденту уведомление об этих результатах заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный претендентом в заявлении, в соответствии с федеральным законодательством. В уведомлении указывается количество баллов, набранных претендентом на квалификационном экзамене;

размещает информацию о результатах квалификационного экзамена на официальном сайте.

26. В случае если по результатам квалификационного экзамена ни один претендент не сдал квалификационный экзамен, организатор конкурса в течение 1 рабочего дня со дня получения сведений о количестве баллов, набранных каждым претендентом на квалификационном экзамене, принимает решение о признании конкурса несостоявшимся.

Информационное сообщение о признании конкурса несостоявшимся организатор конкурса размещает на официальном сайте в течение 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

27. В случае сдачи квалификационного экзамена одним и более претендентами, организатор конкурса не позднее 1 рабочего дня со дня получения сведений о количестве баллов, набранных каждым претендентом на квалификационном экзамене в соответствии с приложением № 2 к приказу, определяет дату проведения третьего этапа конкурса - индивидуального собеседования не позднее 10 календарных дней со дня со дня получения указанных сведений и направляет информацию о дате проведения индивидуального собеседования комиссии в форме электронного документа на ее электронную почту в соответствии с федеральным законодательством.

28. Комиссия в течение 1 рабочего дня, следующего за днем получения информации о дате проведения индивидуального собеседования, направляется уведомление о дате проведения индивидуального собеседования претенденту, сдавшему квалификационный экзамен, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный претендентом в заявлении, в соответствии с федеральным законодательством.

29. При индивидуальном собеседовании члены комиссии задают претендентам вопросы с целью уточнения их профессиональных знаний, навыков, опыта, оценки трудовой деятельности, а также оценки деловых и личностных качеств.

30. В качестве критериев оценки претендентов комиссия учитывает:

а) уровень профессионального образования;  
б) опыт работы на руководящих должностях;  
в) стаж работы в сфере строительства и (или) в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

г) уровень знания нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Республики Алтай и органов местного самоуправления в Республике Алтай, регулирующих организацию проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов и функционирования региональных систем капитального ремонта.

31. Оценка претендентов производится по 10-балльной системе. По итогам оценки каждый член комиссии выставляет претенденту по каждому критерию оценки соответствующий балл от 1 до 10.

Указанные баллы суммируются и заносятся в конкурсный бюллетень. Конкурсный бюллетень приобщается к протоколу заседания комиссии.

32. После проведения индивидуального собеседования с каждым претендентом, подсчитываются набранные претендентами баллы. Победителем конкурса признается претендент, получивший наибольшее количество баллов по результатам индивидуального собеседования.

33. По результатам проведения индивидуального собеседования комиссия принимает решение об итогах конкурса. В решении об итогах конкурса указывается победитель конкурса.

34. В случае если по результатам сдачи квалификационного экзамена выявлен только один претендент, сдавший квалификационный экзамен, комиссией с указанным претендентом проводится индивидуальное собеседование, по результатам которого комиссией выносится решение об итогах конкурса.

В случае если претендентом набрано по каждому критерию оценки среднее значение свыше 5 баллов, в решении об итогах конкурса он признается победителем конкурса.

35. Решение об итогах конкурса в виде выписки из протокола заседания комиссии направляется комиссией в течение 1 рабочего дня со дня

подписания протокола заседания комиссии, содержащего решение об итогах конкурса, организатору конкурса в форме электронного документа на его электронную почту в соответствии с федеральным законодательством и претенденту, участвующему в индивидуальном собеседовании, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный претендентом в заявлении, в соответствии с федеральным законодательством.

36. В день получения решения об итогах конкурса организатор конкурса размещает информационное сообщение об итогах конкурса на официальном сайте.

37. Если в результате проведения конкурса организатором конкурса принято решение о признании конкурса несостоявшимся в соответствии с пунктами 16, 23, 24, 26 настоящего Порядка или победитель конкурса не выявлен в соответствии с пунктом 34 настоящего Порядка, организатор конкурса принимает решение о проведении повторного конкурса.

---